



## Uittreksel geboorteakte

### Maak een afspraak

De akte van geboorte wordt opgemaakt na de aangifte van de geboorte en ingeschreven in de registers van de burgerlijke stand van de geboorteplaats.

In een geboorteakte vind je:

- de geboortedatum, de geboorteplaats, het uur van geboorte, het geslacht, de naam en de voornamen van het kind
- in voorkomend geval, de verklaring van naamskeuze door de ouders
- de naam, de voornamen, de geboortedatum en de geboorteplaats van de moeder, en van de vader of de meemoeder, indien hun afstamming vaststaat
- in voorkomend geval, het aktenummer van de akte van prenatale erkenning, of de erkenning door de moeder, vader of de meemoeder.

### Afschrift of uittreksel van de geboorteakte?

- Een **afschrift** vermeldt de oorspronkelijke gegevens van de akte en de historiek van de staat van de persoon op wie de akte betrekking heeft.
- Een **uittreksel** vermeldt daarentegen enkel de actuele gegevens van de akte, zonder vermelding van de historiek van de staat van de persoon op wie de akte betrekking heeft. Op een uittreksel is dus enkel de huidige toestand van de gegevens zichtbaar.

### Voorwaarden

#### Procedure

#### Meebrengen

#### Bedrag

## Voorwaarden

Een afschrift of uittreksel van de geboorteakte kan worden aangevraagd door:

- de betrokkene
- de echtgeno(o)te, overlevende echtgeno(o)te of wettelijk samenwonende
- je wettelijke vertegenwoordiger (bv. ouder, voogd, bewindvoerder)
- bloedverwanten in opgaande of neerdalende lijn (geen aanverwanten en zijtakken)
- je erfgenamen
- bijzondere gemachtigden zoals een notaris of advocaat.

Als de akte meer dan 100 jaar oud is, heeft iedereen recht op een afschrift of uittreksel.

## Procedure

Je kan via mail, [het thuisloket](#) via brief of aan het loket een uittreksel/afschrift bekomen.

Doe je de aanvraag via het thuisloket dan krijg je het uittreksel/afschrift direct in je mailbox.

Doe je de aanvraag via mail of via brief met een kopie van je identiteitskaart, dan sturen we je uittreksel/afschrift op.

## Meebrengen

Als u het document **zelf ophaalt**:

- uw eigen identiteitskaart of verblijfsvergunning.

Als u het document **voor iemand anders** aanvraagt:

- een ingevuld en getekend [volmachtformulier](#) van de betrokkene en een kopie van zijn of haar identiteitskaart
- uw eigen identiteitskaart.

## Bedrag

Gratis

[Maak een afspraak](#)

 **Contact**

- **Burgerlijke stand (dienst)**

**Stadhuis - site Bevrijdingslaan**

Bevrijdingslaan 7  
9400 Ninove

- T [054 50 50 50](tel:054505050)
- [burgerlijke.stand@ninove.be](mailto:burgerlijke.stand@ninove.be)

**Openingsuren**

Vandaag gesloten

Morgen open van 08:30 tot 12:00 (na afspraak), van 14:00 tot 16:00 (na afspraak)

[Alle informatie](#)