



Rechtspositieregeling en arbeidsreglement

De rechtspositieregeling beschrijft je rechten en plichten als werknemer van de lokale overheid Ninove. Het is een verplicht document binnen de lokale besturen, maar naast het arbeidsreglement ook één van de belangrijkste handvaten voor het personeelsbeleid.

Rechtspositieregeling

In de rechtspositieregeling vind je onder meer de plaatselijke voorschriften in verband met aanwervingsprocedures, functionele loopbanen, bezoldigingsregelingen, loonschalen, vergoedingen en toelagen, verloven en afwezigheden.

Arbeidsreglement

Het arbeidsreglement beschrijft de rechten en plichten van werknemer en werkgever. Je vindt er informatie over onder andere de arbeidsduur en rustpauzes, de toepassing van eventuele disciplinaire sancties, wat je moet doen als je ziek bent of het slachtoffer bent van pesten of seksuele intimidatie op de werkvloer, ...

Geneeskundig getuigschrift voor arbeidsongeschiktheid tijdens jaarlijkse vakantie

Een belangrijke bijlage van het arbeidsreglement is het [geneeskundig getuigschrift voor arbeidsongeschiktheid tijdens jaarlijkse vakantie](#). Wordt een personeelslid ziek tijdens zijn vakantie, dan kan een aanvraag tot recuperatie van verlofdagen ingediend worden. Hiervoor is een [attest](#) ingevuld door je arts nodig. Het attest wordt bezorgd aan de personeelsdienst.

De normale procedure voor het melden van ziekteverlof moet eveneens gevolgd worden: melding van het ziekteverlof op de eerste werkdag vóór 9.30 uur en melding van het verblijfsadres indien de werknemer zich niet op je thuisadres bevindt (bv. bij vakantie in het buitenland).

Meer info

- Meer over de rechten en plichten van de personeelsleden van stad Ninove lees je in de [rechtspositieregeling](#), het [arbeidsreglement stad](#), het [arbeidsreglement OCMW](#), het [tijdsregistratiereglement](#) en in de [afspraken over het geolokatiesysteem](#) (bijlage arbeidsreglement)
- Meer over de rechten en plichten van de personeelsleden van het AGB Kleine Dender lees je in de [rechtspositieregeling AGB Kleine Dender](#) en [arbeidsreglement AGB Kleine Dender](#).
- Meer over de rechten en plichten van de personeelsleden die tewerkgesteld zijn als artikel 60 §7 lees je in de [rechtspositieregeling voor een tewerkstelling binnen dit kader](#).

Contact informatie

• Personeel (dienst)

Stadhuis - site Centrumlaan

Centrumlaan 100
9400 Ninove

- o T 054 50 50 50
 - o personeel@ninove.be
- Openingsuren

Vandaag open van 09:00 tot 12:00 (na afspraak)

Morgen open van 09:00 tot 12:00 (na afspraak)

[Alle informatie](#)