



Reglement tot erkenning van Ninoofse opvanginitiatieven

Artikel 1: Doel

De Stad Ninove wil Ninoofse opvanginitiatieven, die voldoen aan onderstaande voorwaarden erkennen omdat ze een bijdrage leveren aan de visie en strategie op kindvriendelijke stad die de Stad Ninove vooropstelt. Ingevolge de erkenningen zullen deze opvanginitiatieven fiscale attesten kunnen afleveren inzake uitgaven voor de opvang van kinderen minder dan 14 jaar of kinderen met een zware handicap van minder dan 21 jaar.

Artikel 2: Definitie

In dit reglement heeft de onderstaande term de ernaast vermelde betekenis. Opvanginitiatieven: elke organisatie, vereniging, instelling of voorziening die activiteiten organiseert met als primaire doelstelling vrijetijdsbesteding of opvang van kinderen, waarvan het lokaal, de maatschappelijke zetel of het werkingsadres op het Ninoofs grondgebied ligt en de vrijetijdsbesteding of de opvang hoofdzakelijk gericht is op de Ninoofse kinderen.

Artikel 3: Doelgroep en toepassingsgebied

§1. Voor de erkenning komen alle opvanginitiatieven in aanmerking. Het kan onder meer gaan over een opvang georganiseerd door ouders, een vereniging zonder winstoogmerk, STEM-ateliers, sport of jeugdkampen zonder commercieel doel... De organisator hoeft niet te beschikken over een rechtspersoonlijkheid.

Artikel 4: Voorwaarden

Het opvanginitiatief moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. De primaire doelstelling is vrijetijdsbesteding of opvang van kinderen.
- b. Het opvanginitiatief is niet-commercieel en is er niet op uit om winst te maken. Financiële acties om de werking draaiende te houden kunnen wel maar dit mag niet de hoofddoelstelling van de organisator zijn.
- c. De activiteiten vinden plaats buiten de normale lesuren, in de vrije tijd. Het gaat hier zowel om initiatieven tijdens de schoolvakanties, in de weekends, op vrije dagen, op woensdagnamiddagen, maar ook om alle opvanginitiatieven vóór de aanvang van de lessen, na de normale lesuren en eventueel opvang tijdens de middagpauzes.
- d. Het doel van het opvanginitiatief stemt overeen met de doelstellingen van de Stad Ninove en met name het realiseren van de strategie rond een kindvriendelijke stad met extra aandacht voor het ontdekken en ontplooien van de talenten van kinderen.
- e. De doelstelling van het opvanginitiatief mag niet het beleven van een levensbeschouwing of het bedrijven van politiek zijn.
- f. De vereniging moet een actieve werking met oog op continuïteit hebben, hetgeen inhoudt dat er per kalenderjaar minimum 10 verschillende werkingsmomenten worden georganiseerd. Deze werkingsmomenten zijn evenwichtig verspreid over het kalenderjaar, uitgezonderd bij werkingen die specifiek doorgaan in de vakantieperiodes.
- g. De activiteiten zijn groepsgericht; het gaat niet om individuele begeleiding van kinderen maar het organiseren van groepsgerichte activiteiten. (geen lessen(reeksen), cursussen, trainingen). De activiteiten zijn toegankelijk voor iedereen. Het initiatief duldt geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of

levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst.

Artikel 5: Procedure

§1. Aanvraag

- a. Het opvanginitiatief kan een aanvraag doen door het daartoe voorziene aanvraagformulier in te dienen bij de jeugddienst van Stad Ninove, Parklaan 1, 9400 Ninove of via mail naar jeugd@ninove.be. Het aanvraagformulier is te vinden op de website van de Stad Ninove waarin ook wordt bepaald welke documenten bij de aanvraag gevoegd dienen te worden.
- b. De aanvrager kan het hele jaar door een aanvraag indienen.
- c. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot erkenning.
- d. De aanvrager krijgt een schriftelijke bevestiging (per mail) van ontvangst.
- e. Elke wijziging van werkings- of contactgegevens van het opvanginitiatief na indienen van de erkenningsaanvraag moet onmiddellijk schriftelijk (of per mail) worden doorgegeven aan bevoegde dienst.

§2. Beoordeling

De jeugddienst en jeugdraad beoordeelt de aanvraag op ontvankelijkheid, volledigheid en inhoud en kan een overleg vragen of bijkomende informatie opvragen.

§3. Beslissing

Het aanvraagdossier wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen dat beslist over het al dan niet toekennen van de erkenning van het opvanginitiatief. Binnen de 30 werkdagen na het indienen van de aanvraag wordt een beslissing genomen.

§4. Bekendmaking

De Stad Ninove brengt het opvanginitiatief schriftelijk op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 30 kalenderdagen na de beslissing.

§5. Rapportage

- a. Het opvanginitiatief is gehouden eenmaal per jaar een werkingsverslag in te dienen, voor een eerste keer uiterlijk één jaar na de startdatum van de erkenning.
- b. In dit werkingsverslag wordt minimaal opgenomen: een overzicht en omschrijving van de activiteiten van het voorbije jaar, de tijdstippen waarop deze activiteiten zijn doorgegaan en het aantal deelnemers in leeftijdscategorieën.

Artikel 6: Geldigheidsduur

De Stad Ninove verleent de erkenning voor 3 kalenderjaren.

Artikel 7: Controle

- § 1. De Stad Ninove kan te allen tijde bijkomende informatie opvragen.
- § 2. De Stad Ninove kan te allen tijde onaangekondigd ter plaatse de werking controleren.
- §3. Het opvanginitiatief verstrekt, op eerste verzoek van de Stad Ninove, alle gevraagde inlichtingen i.v.m. de werking en de voorwaarden voor de erkenning.
- §4. Het opvanginitiatief met rechtspersoonlijkheid verstrekt, op eerste verzoek van de Stad Ninove, alle gevraagde inlichtingen omtrent de werking en de voorwaarden voor de erkenning en inzage in de boekhouding.
- §5 De Stad Ninove kan te allen tijde de nodige bijkomende informatie opvragen ter controle van het ingediende werkingsverslag.

Artikel 8: Sancties

Het college van burgemeester en schepenen kan de erkenning herroepen als het opvanginitiatief niet langer voldoet aan één of meerdere voorwaarden voor de erkenning en/of wanneer deze zich onttrekt aan de controlemogelijkheden door de Stad Ninove.

Artikel 9: Non-discriminatieclausule

- § 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en ervoor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Ninove - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2024.