

Openbare vergadering

Stafdienst

HP1. Stafdienst - modaliteiten virtuele zittingen gemeente- en OCMW-raad - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad

Voorstel aan de gemeenteraad om de voorgestelde modaliteiten goed te keuren voor het organiseren van online vergaderingen met de gemeenteraad en de OCMW-raad zodat er rekening kan gehouden worden met de federale bepalingen rond Covid-19.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 28;

Gelet op artikel 133, 134 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 17, 18 en 26 maart 2020;

Feiten en context

Overwegende dat het fysiek bijeenkomen en vergaderen van de politieke organen niet verenigbaar is met de geldende federale maatregelen ter bestrijding van de Covid-19-pandemie;

Overwegende dat de dagelijkse werking en de projecten van de stad en het OCMW Ninove gegarandeerd moeten blijven en dat er dossiers zijn die de goedkeuring van de gemeenteraad behoeven;

Overwegende dat het uitstellen van de raadsvergaderingen niet wenselijk en geen optie is;

Overwegende dat de aanpassing van het huishoudelijk reglement van gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn betreffende het digitaal vergaderen voorligt op de raden van 22 en 23 april en hier geen bepalingen over het volledig virtueel vergaderen vanop afstand zijn opgenomen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen en vast bureau reeds sinds 16 maart 2020 volledig virtueel vergaderen;

Overwegende dat de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn dus de modaliteiten op welke manier de bestuursorganen en commissies vergaderen dienen vast te leggen;

Overwegende dat er een waaier aan mogelijkheden bestaat om een digitale of virtuele vergadering van de bestuursorganen te organiseren, rekening houdend met het openbaar of besloten karakter van de vergaderingen van het bestuursorgaan;

Overwegende dat stad en OCMW Ninove beschikken over een voor de raadsleden digitaal ontsloten notulerings- en vergadersoftware Cobra@Home en dat de raadsleden allen over een tablet beschikken om de vergaderingen voor te bereiden en mee te volgen;

Overwegende dat de diensten organisatiebeheersing en ICT een uitgebreide doorlichting hebben gemaakt van de bestaande softwaretoepassingen voor audiovisuele en virtuele bijeenkomsten;

Overwegende dat de keuze uiteindelijk viel op de toepassing Cisco Webex Meetings, gezien er 25 raadsleden tegelijk in beeld zijn, de mogelijkheid tot opname van de zitting, opstarten van stemmingen, livestreaming naar verschillende mediakanalen en de aanwezigheid van een chatfunctie die de raadsleden toestaat om het woord te vragen;

Overwegende dat het opportuun is de agenda op te delen in A1 en A2-punten, die geen bespreking behoeven maar hetzij unaniem goedgekeurd (A1) of de fractie zich geheel onthoudt (A2), en B-punten, waarover wel een politiek debat wordt gehouden, om het vlotte verloop van de vergadering te garanderen;

Overwegende dat het openbare karakter van de zitting gegarandeerd is door de livestream naar Youtube;

Overwegende dat deze werkwijze werd besproken met de fractieleiders en gemeenteraadsvoorzitter op 14 april 2020 en zij hier hun goedkeuring voor hebben uitgesproken;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist dat de openbare vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn waartoe wordt opgeroepen tijdens de federale fase inzake de Covid-19 onder de volgende voorwaarden zullen georganiseerd worden:

1. **Oproeping en deelname**

De agenda en uitnodiging wordt via e-mail bezorgd aan de raadsleden. De ontwerpbesluiten staan klaar in mobiele applicatie Cobra@Home, waar de raadsleden de zitting kunnen voorbereiden.

De raadsleden ontvangen de uitnodiging om deel te nemen aan de hand van een vergaderverzoek via e-mail met een link en paswoord naar de betreffende zitting. We vragen met aandrang om deze link niet met andere personen te delen.

Voor raadsleden die technische bijstand wensen, of een meer kwaliteitsvolle internetconnectie willen gebruiken, stellen we enkele plaatsen ter beschikking in het stadhuis, met inachtneming van alle hygiënische en veiligheidsmaatregelen om de social distancing te garanderen.

2. **A- en B-punten**

De agenda wordt onderverdeeld in A- en B-punten om het vlotte verloop van de zitting te garanderen.

- A-punten worden niet ter zitting besproken. Er zijn 2 soorten A-punten:
 - A1-punten: hierover is de stemming unaniem positief
 - A2-punten: over deze punten onthoudt de fractie zich
- Over B-punten kan wel een debat gevoerd worden en wordt ter zitting (digitaal) gestemd.

De fractieleiders bezorgen het standpunt van hun fractie per agendapunt via het daartoe aangereikte sjabloon aan raadsledenloket@ninove.be:

- OCMW-raad: vóór 00:00 de dag voor de zitting
- Gemeenteraad: vóór 00:00 de dag voor de zitting

3. **Stemmen/het woord vragen**

De voorzitter roept alle B-punten afzonderlijk op. De schepenen geven toelichting bij het agendapunt en de gemeenteraadsleden kunnen tussenkomen door dit aan te geven in de chat. Indien een raadslid wil tussenkomen, typt hij/zij 'ik wil het woord' in de chat.

Een raadslid neemt pas het woord als hij/zij dit krijgt van de voorzitter. Het debat vindt plaats conform de bepalingen in het huishoudelijk reglement:

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist. De tweede tussenkomst duurt maximaal vijf minuten. De indiener heeft het laatste woord van beschouwende aard (dit kan een derde keer zijn). Bij een interpellatie is dit de interpellant.

Stemming gebeurt via Cisco Webex, via de functie 'enquête'. De voorzitter zal aankondigen wanneer de stemming zal plaatsvinden en vragen om de pop-up in te vullen als er gestemd moet worden. Als iedereen heeft gestemd, krijgen de raadsleden een overzicht van de stemresultaten te zien op het scherm. Bij een openbare stemming, ziet u het stemgedrag van alle raadsleden. Bij geheime stemmingen, ziet u enkel de totalen.

4. Openbaarheid/audioverslag

De openbare zitting wordt opgenomen voor het audiovisuele verslag. De dienst organisatiebeheersing zal melden wanneer de opname gestart en afgesloten wordt.

De openbare zitting wordt gelivestreamd naar Youtube Live en gedeeld via de sociale mediakanalen van de stad.

Het audiovisuele verslag zal na de raadszitting zo snel mogelijk op de website van de gemeente geplaatst worden om het openbaar karakter te waarborgen.

Wanneer de openbare zitting wordt afgesloten, worden de opname en livestreaming stopgezet.

