

Ninove, 10 september 2021

Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

Geachte mevrouw  
Geachte heer

De voorzitter van de OCMW-raad nodigt u uit op de volgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn. De vergadering heeft plaats op 21 september 2021 om 19 u 30 in de gemeenteraadszaal van het stadhuis, Centrumlaan 100 te Ninove.

Agenda

<b>Openbare vergadering</b>
-----------------------------

**Interne zaken communicatie & burgerzaken**

**Secretariaat**

**1. Secretariaat - ontslag BCSD-lid - Roelandt**

Verslag aan de raad

De heer Luc Roelandt dient zijn ontslag in als BCSD-lid waarvan kennis wordt genomen.

Ontwerpbeslissing

**Motivering**

---

**Juridische gronden**

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 84 en 103;

**Feiten en context**

Gelet op de brief/email van **xxxxxx** van de heer Luc Roelandt waarbij hij zijn ontslag indient als BCSD-lid;

**Besluit**

---

Enig artikel

Er wordt kennisgenomen van het ontslag van de heer Luc Roelandt als BCSD-lid.

## **2. Secretariaat - geloofsbrieven Gunther Goessens - goedkeuring**

### Verslag aan de raad

De vervanging van een BCSD-lid wegens ontslag wordt geregeld door artikel 103 het decreet lokaal bestuur.

De geloofsbrieven worden door de OCMW-raad onderzocht overeenkomstig artikel 99. De eedaflegging gebeurt in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de OCMW-raad.

Het onderzoek van de geloofsbrieven heeft tot doel na te gaan of men nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of men zich niet in de gevallen van onverenigbaarheid bevindt.

De geloofsbrieven bevatten de schriftelijke bewijsstukken die elke verkozene, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.

De opvolger moet de volgende documenten voorleggen:

- Een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister
- Een recent uittreksel uit het strafregister model 1
- Een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in een van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 99 van het decreet lokaal bestuur;

De gemeenteraad zich moet uitspreken over de eventuele bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Er werden geen bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden ingediend, bijgevolg kan de OCMW-raad de geloofsbrieven goedkeuren.

### Ontwerpbeslissing

## **Motivering**

---

### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 103;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

### **Feiten en context**

Overwegende dat de geloofsbrieven van de BCSD-leden worden onderzocht;

Gelet op het ontslag van BCSD-lid Luc Roelandt;

Overwegende dat de opvolger de heer Gunther Goessens het mandaat van BCSD-lid opneemt;

Overwegende dat het onderzoek van de geloofsbrieven tot doel heeft na te gaan of men nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of men zich niet in de gevallen van onverenigbaarheid bevindt;

Overwegende dat de geloofsbrieven, de schriftelijke bewijsstukken bevatten die elke verkozene, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn;

Overwegende dat door de opvolger volgende documenten werden voorgelegd:

- Een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister
- Een recent uittreksel uit het strafregister model 1
- Een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in een van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 99 van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de OCMW-raad zich moet uitspreken over de eventuele bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden;

Overwegende dat geen bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden werden ingediend;

## **Besluit**

---

Artikel 1

De geloofsbrieven van de heer Gunther Goessens als BCSD-lid worden goedgekeurd.

Artikel 2

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingediend bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

### **3. Secretariaat - eedaflegging Gunther Goessens (opvolger Roelandt)**

#### Verslag aan de raad

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat BCSD-leden van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed afleggen in handen van de voorzitter van de OCMW-raad: "ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

#### Ontwerpbeslissing

#### **Motivering**

---

##### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 87, 88, 92, 93, 94 en 96;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

##### **Feiten en context**

Gelet op de vervanging van Luc Roelandt als lid BCSD;

Overwegende dat de heer Gunther Goessens bereid is het mandaat van BCSW-lid op te nemen;

Gelet op het onderzoek van de geloofsbrieven van de heer Gunther Goessens;

#### **Besluit**

---

##### Artikel 1

De heer Gunther Goessens legt in openbare vergadering van de OCMW-raad de eed "ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen" af in handen van de voorzitter van de OCMW-raad.

##### Artikel 2

De heer Gunther Goessens in de vervanging van de heer Luc Roelandt

## **Financiën**

### **4. Financiën - meerjarenplan 2020-2025 - opvolgingsrapportering 2021 - kennisneming**

#### Verslag aan de raad

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om kennis te nemen van de opvolgingsrapportering 2021 in het kader van het meerjarenplan 2020 – 2025.

In het verleden bevatten de beleidsrapporten die de Raad te zien kreeg vooral informatie over de uitvoering van de kredieten en de noodzaak tot aanpassing ervan. Voor deze aanpassing werd dan aan de raadsleden autorisatie gevraagd. De decreetgever gaat er van uit dat de raadsleden evenzeer geïnteresseerd zijn in de stand van zaken van de uitvoering van het geplande beleid. Daarom beperkt de decreetgever voortaan de verplichte rapportering aan de Raad omwille van kredietwijzigingen en autorisatie door bijvoorbeeld het budget of budgetwijziging als afzonderlijke beleidsrapporten af te schaffen. De vaststelling van de kredieten en de autorisatie zijn geïntegreerd in het meerjarenplan en de verplichte jaarlijkse aanpassingen daarvan. Bovendien ligt het niveau waarop de raad autorisatie geeft vanaf 2020 hoger.

Die ingrepen hebben tot gevolg dat de raadsleden zich (in principe) minder vaak zullen moeten uitspreken over planningsrapporten. De controlefunctie van de Raad moet niet in eerste instantie gericht zijn op de kredietbewaking, maar wel op de opvolging van de uitvoering van de planning en de realisatie van de beleidsdoelstellingen en onderliggende strategische items. Daarom versterkt de decreetgever de inhoudelijke rapportering naar de Raad en legt hij de verplichting op om tussentijds te rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan aan het einde van het eerste semester van het boekjaar. De opvolgingsrapportering moet de raadsleden een stand van zaken geven van de uitvoering van de prioritaire acties of actieplannen en moet ze toelaten om de evolutie van de uitgaven en de ontvangsten van het lopende jaar op te volgen en die te vergelijken met de planning. Deze moet minstens voor het einde van het derde kwartaal gebeuren.

Deze *opvolgingsrapportering* bevat:

- *een overzicht van de realisatie van de prioritaire doelstellingen (zowel financieel als inhoudelijk)*
- *een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar. Dit rapport is opgebouwd cf. schema J1 van de jaarrekening. Het geeft een overzicht per strategische doelstelling van de realisatie van de verschillende budgetsoorten*
- *een overzicht van de geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van het lopend jaar naar economische aard. Dit rapport is opgebouwd cf. schema T2 van de jaarrekening. Het geeft een*
- *overzicht van de realisatie van de verschillende budgetsoorten volgens kostensoort.*
- *een update van de financiële risico's en de grondslagen en assumpties waarop de aanpassing van het meerjarenplan is gegrondvest.*

*De aanrekeningen die in de rapportering worden getoond, betreffen in regel de boekingen tot en met eind juni 2021, tenzij anders aangegeven.*

#### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 263;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, artikel 6 en artikel 29;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de beslissingen van de gemeente- en OCMW-raad van 18 december 2019 betreffende de vaststelling van het strategische meerjarenplan 2020 – 2025 voor stad en OCMW Ninove;

## **Feiten en context**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, dat voorziet in een geïntegreerde planning door de gemeente en het OCMW;

Gelet op artikel 263 van het decreet lokaal bestuur, dat bepaalt dat minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar moet worden voorgelegd;

Overwegende dat de decreetgever de inhoudelijke rapportering naar de raad versterkt en de verplichte rapporteringen met de nieuwe BBC-regels beperkt door meer de nadruk te leggen op de rapportering over de realisatie van het geplande beleid in een opvolgingsrapportering;

Gelet op artikel 29 van het besluit van de Vlaamse regering over de BBC van 30 maart 2018, dat bepaalt dat dit rapport minstens volgende elementen bevat:

- een overzicht van de realisatie van de prioritaire doelstellingen (zowel financieel als inhoudelijk)
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar. Dit rapport is opgebouwd cf. schema J1 van de jaarrekening. Het geeft een overzicht per strategische doelstelling van de realisatie van de verschillende budgetsoorten
- een overzicht van de geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van het lopend jaar naar economische aard. Dit rapport is opgebouwd cf. schema T2 van de jaarrekening. Het geeft een overzicht van de realisatie van de verschillende budgetsoorten volgens kostensoort.
- een update van de financiële risico's en de grondslagen en assumpties waarop de aanpassing van het meerjarenplan is gegrondvest.

Overwegende dat de aanpassing meerjarenplan reeds alle voorgaande elementen bevat;

Overwegende dat deze rapportering een momentopname betreft aan het einde van het 1<sup>e</sup> semester van 2021 en de weergegeven cijfers en rapportering dus enkel op deze periode betrekking heeft;

## **Adviezen**

---

Gelet op het positief advies van het N-Team van 17 augustus 2020;

## **Besluit**

---

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de opvolgingsrapportering 2021.

## **5. Financiële dienst - vaststelling aanpassing meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW**

### Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad voor maatschappelijk welzijn om de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW vast te stellen

### Ontwerpbeslissing

## **Motivering**

---

### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 art 40, art 254-256;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3: betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

### **Feiten en context**

Gelet op het besluit van de OCMW-raad van 20 september 2021 betreffende de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2021/2 met budgettair volgnummer 10121177;

Overwegende dat het N-team de aanpassing van het meerjarenplan positief advies gaf op 31 augustus 2021;

### **Financiële gevolgen**

---

In de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is het beschikbaar budgettair resultaat jaarlijks positief, alsook de autofinancieringsmarge. Er is dus voldaan aan het dubbel evenwicht;

### **Adviezen**

---

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW vast te stellen;

### **Besluit**

---

#### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW vast;

#### Artikel 2

De staat van het financieel evenwicht in euro wordt vastgesteld zoals hierna vermeld:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Beschikbaar budgettair resultaat	10.339.853	1.898.593	443.140	1.006.933	1.002.772	652.299
Autofinancieringsmarge	4.464.020	215.054	-304.520	-294.170	362.101	491.570

#### Artikel 3

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 zal volgens de bepalingen van art. 250 van het decreet lokaal bestuur in digitale vorm aan de Vlaamse Regering worden overgemaakt;

#### Artikel 4

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op web toepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis gesteld worden volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet lokaal bestuur.



## **Interne zaken communicatie & burgerzaken**

### **Stafdienst**

#### **6. Stafdienst - dossier raad van state - algemeen directeur van rechtswege - kennisname**

##### Verslag aan de raad

##### Voorstel aan de raad

De Raad van State heeft in de arresten nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van 9 juli 2021, betekend op 13 juli 2021, geoordeeld dat mevrouw Carine Coppens met ingang van 25 februari 2018 van rechtswege is aangesteld als algemeen directeur.

De verbreking van de beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het OCMW Ninove in 2017 op grond waarvan een selectieprocedure is georganiseerd om een algemeen directeur aan te stellen, is volgens de Raad van State niet rechtsgeldig, evenmin als de latere herneming ervan. Het gegeven dat de opzeggingsperiode van mevrouw Carine Coppens – secretaris van het OCMW en door het OCMW ter beschikking gesteld om tevens de functie van stadssecretaris uit te oefenen – de datum van de inwerkingtreding van het Decreet Lokaal Bestuur overschrijdt, heeft voor de Raad van State tot gevolg dat mevrouw Carine Coppens op dat ogenblik (25 februari 2018) nog beide functies van secretaris bekleedde, van rechtswege is aangesteld als algemeen directeur.

De raad wordt gevraagd om kennis te nemen van:

- De arresten van de Raad van State nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van 9 juli 2021
- De vernietiging van:
  - o de beslissingen van de gemeenteraad van de stad Ninove van 28 maart 2018 tot de vacantverklaring en de aanleg van een wervingsreserve algemeen directeur en tot publicatie van de vacature voor algemeen directeur;
  - o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van de stad Ninove van 29 mei 2018 dat, in geval van ziekte of afwezigheid van de kandidaten voor het examen in de selectieprocedure van de algemeen directeur, niet wordt voorzien in een alternatieve examendatum;
  - o de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 17 juli 2018 tot aanstelling op proef van Bart Baele in de functie van algemeen directeur;
  - o de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 30 juli 2018 waarbij de datum van indiensttreding van Bart Baele wordt bepaald op 1 september 2018
  - o De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van Ninove van 18 december 2020 tot "herneming van de beslissing tot de voortijdige beëindiging van artikel 6 van de beheersovereenkomst van 27 december 2017";
- De van rechtswege aanstelling van mevr. Carine Coppens als algemeen directeur van Stad en OCMW Ninove, en dit met ingang van 25 februari 2018.

##### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ;

Gelet op de procedurele voorgaanden :

- Besluit van de gemeenteraad van Ninove van 19 juni 2014
- Besluit van de OCMW-raad van Ninove van 09 september 2014
- Besluit van de gemeenteraad van Ninove van 23 oktober 2014
- Besluit van de OCMW-raad van Ninove van 10 december 2014
- Besluit van de gemeenteraad van Ninove van 18 december 2014
- Beheersovereenkomst afgesloten op 05 januari 2015
- Evaluatieverslag van 17 oktober 2017
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Ninove 17 oktober 2017
- Besluit van de gemeenteraad van Ninove van 23 oktober 2017
- Besluit van het vast bureau van het OCMW Ninove van 25 oktober 2017

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Ninove van 28 november 2017
- Besluit van de OCMW-raad van Ninove van 06 december 2017
- Besluit van de gemeenteraad van Ninove van 13 december 2017
- Besluit van de OCMW-raad van het OCMW Ninove van 27 december 2017
- Overeenkomst tussen de stad en het OCMW inzake de voortijdige beëindiging van de beheersovereenkomst van 28 december 2017
- Arrest Raad van State, nr. 248.629 van 16 oktober 2020
- Verslag van de eerste auditeur van 27 oktober 2020
- Ingebrekestelling door Carine Coppens van 07 december 2020
- Besluit van de OCMW-raad van het OCMW Ninove van 18 december 2020
- Kennisgeving van het besluit van de OCMW-raad van Ninove van 18 december 2020 aan betrokken partijen van 29 december 2020
- Het antwoord op de ingebrekestelling van 30 december 2020
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Ninove 11 januari 2021
- De laatste memorie van 13 januari 2021 van Carine Coppens inzake aanstelling algemeen directeur
- Het verzoekschrift van 14 januari 2021 tot schorsing en nietigverklaring van het besluit van de OCMW-raad van Ninove van 18 december 2020;
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Ninove 25 januari 2021-kennisname dossier Raad van State - afschrift van de vordering tot schorsing en het beroep tot nietigverklaring OCMW-beslissing 18 december 2020;
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Ninove 29 maart 2021 - kennisname brief van Carine Coppens;
- Kennisname door het college van burgemeester en schepenen op 3 mei 2021 van het verslag van de auditeur en de vaststelling van de zittingsdatum;
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 maart 2021 waarbij onbetaald verlof wordt toegestaan aan algemeen directeur Bart Baele voor de periode van 1 juni 2021 tot en met 31 mei 2022
- Besluit van de gemeenteraad van 26 april 2021 waarbij de aanstelling van een waarnemend algemeen directeur werd goedgekeurd
- Besluit van de gemeenteraad van 31 mei 2021 waarbij de waarnemend algemeen directeur de eed afgelegd heeft
- Het verzoekschrift van 22 juni 2021 tot schorsing en nietigverklaring van aanstellen waarnemend directeur (GR 26-04-2021) en eedaflegging van waarnemend directeur (GR 31-05-2021)
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 juli 2021 waarbij kennis genomen wordt van de klacht tegen aanstelling waarnemend AD en eedaflegging;
- Arresten Raad van State nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van 9 juli 2021

## **Feiten en context**

Gelet op de Procedure Raad van State:

Op 28 mei 2018 heeft Carine Coppens een beroep tot nietigverklaring ingediend bij de Raad van State ten aanzien van de volgende beslissingen:

- het besluit van de gemeenteraad van de stad Ninove van 26 oktober 2017 tot beëindiging van de beheersovereenkomst met een opzeggingstermijn van zes maanden en tot opheffing van de besluiten van de gemeenteraad van 19 juni 2014 en 23 oktober 2014 met betrekking tot de aanstelling van Carine Coppens als stadssecretaris;
- het besluit van de OCMW-raad van Ninove van 06 december 2017 tot beëindiging van de beheersovereenkomst met een opzeggingstermijn van zes maanden en tot opheffing van de besluiten van de OCMW-raad van 09 september 2014 en 10 december 2014 met betrekking tot de terbeschikkingstelling van Carine Coppens als stadssecretaris;
- het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2017;
- het besluit van de gemeenteraad van de stad Ninove van 13 december 2017 tot bevestiging van de beëindiging van de beheersovereenkomst en tot opheffing van artikel 6 van de beheersovereenkomst met ingang van 01 januari 2018);
- het besluit van de OCMW-raad van Ninove van 27 december 2017 tot bevestiging van de beëindiging van de beheersovereenkomst en tot opheffing van artikel 6 van de beheersovereenkomst met ingang van 01 januari 2018;
- de beslissing van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen van 05 april 2018 om niet op te treden in het kader van het bestuurlijk toezicht betreffende de door Carine Coppens ingediende klachten, in toepassing van artikel 255, §4, Gemeentedecreet en artikel 258, §4, OCMW-decreet.

Op 16 oktober 2020, betekend op 30 oktober 2020, heeft de Raad van State bij arrest nr. 248.629 de beslissing van de OCMW-raad van de stad Ninove van 27 december 2017 om de beëindiging van de beheersovereenkomst tussen de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te bevestigen en de toepassing van artikel 6 met ingang van 01 januari 2018 op te heffen, en om daartoe de overeenkomst tussen de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn goed te keuren, vernietigd.

Het beroep tot nietigverklaring werd afgewezen ten aanzien van de volgende bestreden beslissingen:

- de beslissing van de gemeenteraad van de Stad Ninove van 26 oktober 2017
- de beslissing van de OCMW-raad van Ninove van 06 december 2017
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2017 evenals de beslissing van de gemeenteraad van de Stad Ninove van 13 december 2017
- de beslissing van de gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen van 5 april 2018 ;

Gelet op het verzoekschrift van 10 januari 2019 waarbij Carine Coppens de nietigverklaring vordert van de beslissing van de gemeenteraad van Ninove dd. 12 september 2019 houdende de aanstelling van Bart Baele als algemeen directeur;

Gelet op het besluit van de OCMW-raad van Ninove van 18 december 2020 houdende herneming van de beslissing tot de voortijdige beëindiging van artikel 6 van de beheersovereenkomst van 27 december 2017;

Gelet op de brief van de Raad van State van 21 januari 2021, gericht aan de Stad Ninove met daarin het afschrift van de vordering tot schorsing en het beroep tot nietigverklaring van de beslissing van de OCMW-raad van 18 december 2020;

Gelet op de nota van het OCMW en het verzoekschrift tot tussenkomst van de stad Ninove van 8 februari 2021 betreffende de vordering tot schorsing en het beroep tot nietigverklaring van de beslissing van de OCMW-raad van 18 december 2020;

Gelet op de aangetekende brief van 9 maart 2021 van Carine Coppens betreffende het opnemen van de functie van algemeen directeur op 1 mei 2021;

Gelet op het antwoord van onze raadsman van 17 maart 2021 op de aangetekende brief van 9 maart 2021 van Carine Coppens betreffende het opnemen van de functie van algemeen directeur op 1 mei 2021;

Gelet op het verzoekschrift van 22 juni 2021 tot schorsing en nietigverklaring van aanstellen waarnemend directeur (GR 26-04-2021) en eedaflegging van waarnemend directeur (GR 31-05-2021)

Gelet op de arresten nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van de Raad van State van 9 juli 2021, betekend op 13 juli 2021;

Overwegende dat de Raad van State de volgende beslissingen vernietigd heeft:

- de beslissingen van de gemeenteraad van de stad Ninove van 28 maart 2018 tot de vacantverklaring en de aanleg van een wervingsreserve algemeen directeur en tot publicatie van de vacature voor algemeen directeur;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van de stad Ninove van 29 mei 2018 dat, in geval van ziekte of afwezigheid van de kandidaten voor het examen in de selectieprocedure van de algemeen directeur, niet wordt voorzien in een alternatieve examendatum;
- de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 17 juli 2018 tot aanstelling op proef van Bart Baele in de functie van algemeen directeur;
- de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 30 juli 2018 waarbij de datum van indiensttreding van Bart Baele wordt bepaald op 1 september 2018
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van Ninove van 18 december 2020 tot "herneming van de beslissing tot de voortijdige beëindiging van artikel 6 van de beheersovereenkomst van 27 december 2017";

Overwegende dat de verbreking van de beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het OCMW Ninove in 2017 op grond waarvan een selectieprocedure is georganiseerd om een algemeen directeur aan te stellen, volgens de Raad van State niet rechtsgeldig is, evenmin als de latere herneming ervan.

Overwegende dat het gegeven dat de opzeggingsperiode van mevrouw Carine Coppens – secretaris van het OCMW en door het OCMW ter beschikking gesteld om tevens de functie van stadssecretaris

uit te oefenen – de datum van de inwerkingtreding van het Decreet Lokaal Bestuur overschrijdt, voor de Raad van State tot gevolg heeft dat mevrouw Carine Coppens op dat ogenblik (25 februari 2018) nog beide functies van secretaris bekleedde;

Overwegende dat het voorgaande impliceert dat mevrouw Carine Coppens met ingang van 25 februari 2018 van rechtswege is aangesteld als algemeen directeur;

## **Besluit**

---

### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de arresten Raad van State nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van 9 juli 2021, betekend op 13 juli 2021.

### Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van de vernietiging van de volgende beslissingen conform de arresten Raad van State nrs. 251.252, 251.253 en 251.254 van 9 juli 2021:

- de beslissingen van de gemeenteraad van de stad Ninove van 28 maart 2018 tot de vacantverklaring en de aanleg van een wervingsreserve algemeen directeur en tot publicatie van de vacature voor algemeen directeur;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van de stad Ninove van 29 mei 2018 dat, in geval van ziekte of afwezigheid van de kandidaten voor het examen in de selectieprocedure van de algemeen directeur, niet wordt voorzien in een alternatieve examendatum;
- de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 17 juli 2018 tot aanstelling op proef van Bart Baele in de functie van algemeen directeur;
- de beslissing van de gemeenteraad van de stad Ninove van 30 juli 2018 waarbij de datum van indiensttreding van Bart Baele wordt bepaald op 1 september 2018
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van Ninove van 18 december 2020 tot "herneming van de beslissing tot de voortijdige beëindiging van artikel 6 van de beheersovereenkomst van 27 december 2017";

### Artikel 3:

De gemeenteraad neemt kennis van de van rechtswege aanstelling van mevr. Carine Coppens als algemeen directeur van Stad en OCMW Ninove, en dit met ingang van 25 februari 2018 op grond van artikel 581 van het decreet lokaal bestuur

### Artikel 4

Aangezien mevrouw Coppens op 1 januari 2018 secretaris is van het OCMW en van de stad, is zij vanaf die datum ook secretaris van de politiezone

### Artikel 5

In de hoedanigheid van secretaris van het OCMW en van de stad vanaf 1 januari 2018 en van algemeen directeur vanaf 25 februari 2018 ontvangt mevrouw Coppens de aan de functie gekoppelde verloning.

In de hoedanigheid van secretaris van de politiezone Ninove ontvangt mevr. Carine Coppens een toelage ten bedrage van 100 procent van de mandaattoelage van de korpschef, met ingang van 1 januari 2018.

Er zijn ook intresten verschuldigd op de achterstallige vergoedingen.

## **Personeelsdienst**

### **7. Personeel - vaststelling begrip "dagelijks personeelsbeheer" - goedkeuring**

#### Verslag aan de raad

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het begrip dagelijks personeelsbeheer vast.

#### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzonderheid artikels 57, 85, 170;

Gelet op het rechtspositiebesluit gemeente- en provinciepersoneel van 7 december 2007 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de gemeente- en OCMW-raad van 6 november 2019 tot vaststelling van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer';

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 25 januari 2021 en de OCMW-raad van 26 januari 2021 betreffende de rechtspositieregeling;

#### **Feiten en context**

Overwegende dat conform artikel 170 van het decreet lokaal bestuur de algemeen directeur of zijn waarnemer aan het hoofd staat van het gemeentepersoneel en hij bevoegd is voor dagelijks personeelsbeheer;

Overwegende dat de raad dient vast te stellen wat onder het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' moet worden verstaan.

Overwegende dat de huidige definitie van dagelijks personeelsbeheer dateert van 6 november 2019 en toe is aan actualisatie;

Overwegende dat de definities van dagelijks personeelsbeheer binnen de stad en het OCMW op elkaar afgestemd werden;

#### **Financiële gevolgen**

---

#### **Adviezen**

---

Gelet op het gunstig advies van het managementteam van 31 augustus 2021;

#### **Besluit**

---

Enig artikel

Onder dagelijks personeelsbeheer wordt het volgende verstaan:

- Individueel personeelsbeheer (niet-limitatieve opsomming):
  - o Opmaak functiebeschrijvingen;
  - o Opdrachthouderschap;
  - o Opdracht tot permanentieplicht;
  - o Toestemming voor dienstreizen en het meest geschikte vervoermiddel;

- Allerlei individuele verlofaanvragen;
  - Loopbaanonderbreking, zorgkrediet en andere tijdelijke loopbaanmaatregelen;
  - Verlof voor opdracht zoals bepaald in de rechtspositieregeling;
  - De individuele weddevaststelling inclusief de beslissing over de overname van anciënniteiten, na advies van het managementteam
  - Uitlenen van personeel aan een gebruiker, na advies van het managementteam
  - Individuele toewijzing van de bevoegdheid van een personeelslid om elektrische toestellen te bedienen.
- Individuele toepassingen van de bepalingen tot vorming en evaluatie en dergelijke:
- Individuele opvolging van de evaluatie
  - Vormingsaanvragen
  - Invulling van het recht en de plicht op vorming zoals bepaald in het vormingsreglement
- Toepassing van de lokale rechtspositieregeling:
- De evaluatieprocedure intern organiseren binnen de bepaalde termijnen
  - Goedkeuren noodzakelijke en bewezen kosten gemaakt door een personeelslid voor een dienstreis, binnen de grenzen vastgelegd door het bevoegde orgaan
  - Andere zaken, bepaald en toegewezen in de rechtspositieregeling:
    - Uitzendkrachten in dienst nemen
    - Evaluatoren aanduiden
    - Een personeelslid studieverlof onder de vorm van dienstvrijstelling toekennen. De periodes van afwezigheid worden gelijkgesteld met dienstactiviteit
    - Toestaan zorgkrediet
    - Bepaalde dienstvrijstellingen: aanwezigheid op begrafenisplechtigheid van een collega
    - Dienstvrijstelling ter voorbereiding van een examen (vorming)
- Collectief personeelsbeheer:
- Dienstroosters opmaken en prestaties noteren
  - Vastleggen van vakantieperiodes
  - Vastleggen van het aantal VTE-arbeidsgehandicapten dat overeenkomst met ten minste 2% van het totale aantal personeelsleden in het bestuur
- Beslissingen die te maken hebben met de uitoefening van werkgeversgezag:
- Maatregelen van inwendige orde die de goede werking van de dienst verbeteren of verzekeren

## **Welzijn en Sociale Zaken**

### **Sociale Dienst**

#### **8. Sociale dienst - samenwerking Group Intro voor de organisatie van cursussen voor cliënten binnen team Activering met als doel het wegwerken van randproblematieken**

##### Verslag aan de raad

De sociale dienst wil opnieuw samenwerken met Group Intro omdat zij de begeleiding voor cliënten, vanuit hun specifieke expertise, mee kunnen ondersteunen aan de hand van groepsmodules. Op deze manier kan er aan randproblematieken gewerkt worden die een activeringstraject belemmeren.

In 2020-2021 werden er reeds zulke cursussen georganiseerd. Deze samenwerking werd positief geëvalueerd.

We stellen voor om opnieuw in te gaan op het aanbod van Group Intro omdat zij een volwaardig programma aanbieden met deelmodules. De cursussen zijn laagdrempelig en voor een breed publiek. De aanwezigheid is verplicht en steeds gekoppeld aan de voorwaarden uit het geïndividualiseerd project voor maatschappelijk integratie (GPMI).

De nazorg en warme overdracht van het traject wordt gegarandeerd dankzij een uitgebreide rapportage en tussentijdse communicatie.

##### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 84;

#### **Feiten en context**

Overwegende dat de sociale dienst het voorstel van Group Intro positief adviseert;

Overwegende dat team activering in het verleden in dialoog ging met partners om een zo inclusief mogelijk aanbod sollicitatietraining te realiseren;

Overwegende dat Group Intro verschillende deelmodules kan aanbieden om een breed publiek te activeren;

Overwegende dat Group Intro steeds bereid is om de modules aan te passen aan de noden van onze cliënten;

Overwegende dat de cursus het volledige jaar kan doorlopen zodat nieuwe kandidaten ook op een later moment kunnen instappen;

We stellen voor om in te gaan op het aanbod van Group Intro omwille van volgende redenen:

- Het betreft een volwaardig programma waar meerdere inhoudelijke thema's aan bod komen. Er is een wekelijks aanbod dat het hele jaar kan doorlopen en waarbij onze cliënten praktische sollicitatietraining in groep krijgen. Wij zijn ervan overtuigd dat dit aanbod diverse competenties kan aanleren.
- De deelmodules zorgen ervoor dat er een breed publiek kan instappen op verschillende momenten. Voor de nog niet arbeidsrijpe cliënten kan er al gewerkt worden aan belangrijke randvoorwaarden zoals bijvoorbeeld hygiëne of verplaatsingsproblemen. Bij de arbeidsrijpe

cliënten kan het jobdoelwit gescreend worden en kunnen ze onmiddellijk overgaan tot het versterken van de sollicitatievaardigheden om een plaats te zoeken op de arbeidsmarkt.

- De instapvoorwaarden zijn beperkt waardoor de cursus laagdrempelig toegankelijk is voor het doelpubliek. Group Intro verwacht een basiskennis Nederlands omdat het belangrijk is dat de deelnemer voldoende kennis heeft om het job doelwit uit te voeren. Er is geen onderscheid in leeftijd.
- Tijdens de cursus wordt de aanwezigheid steeds gekoppeld aan de voorwaarden uit het geïndividualiseerd project voor maatschappelijk integratie (GPMI) in het kader van het recht op maatschappelijke integratie en het aantonen van de werkbereidheid.
- De nazorg en warme overdracht van het traject wordt gegarandeerd aan de hand van een uitgebreide rapportering bij alle modules. Een terugkoppeling is belangrijk voor team activering. We moeten nagaan of de cursussen voldoende vaardigheden kan bijbrengen en de nodige resultaten kan opleveren. De externe partner is bereid om bij te sturen indien nodig.

## **Financiële gevolgen**

---

Actie 2/4 actieplan 2/4/6: we ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal.

Er is voldoende budget beschikbaar op de Algemene Rekening 6142003 – Beleidsitem 090400.

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

## **Adviezen**

---

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

## **Besluit**

---

Artikel 1

Goedkeuring samenwerking met Group Intro voor het aanbieden van cursussen in het kader van activering.



## **9. Sociale dienst - vraag tot intekenen op projectoproep noodwoningen - renoveren en (her)inrichten van bestaande noodwoningen**

### Verslag aan de raad

Vlaams minister van Wonen, Matthias Diependaele lanceerde een projectoproep noodwoningen 2021. Met deze projectoproep stimuleert Vlaanderen het bouwen, kopen, renoveren en inrichten van noodwoningen.

De subsidiëring bedraagt 50% van de kosten, en is minimaal €3000 en maximaal €145.000 per noodwoning. De tegemoetkoming in kosten voor inrichting van de noodwoning zijn gelimiteerd op €20.000. Personeelskosten, werkings- en beheerskosten komen niet in aanmerking.

Na afronding van de werken, dient er een conformiteitsattest voor de woning ter beschikking te zijn. Bovendien moet deze woning minstens 18 jaar dienst doen als noodwoning. Het lokaal bestuur moet voorzien in woonbegeleiding van de bewoners.

OCMW bezit noodwoningen voor alleenstaande mannen, vrouwen en gezinnen. Deze worden zeer intensief gebruikt waardoor een renovatie en opknapbeurt zich opdringen.

Ter voorbereiding van het indienen van een projectvoorstel, bezocht zowel de woningcontroleur van SOLVA als een collega van dienst patrimonium de studio's te Despauterstraat 25, de woning te Nederwijk 81 en de woning te Jan Ockeghemstraat 19.

Vanuit de dienst patrimonium werd een eerste kostenraming opgemaakt voor de renovatie en inrichting van deze woningen.

Er zal ook overwogen worden om een pand aan te kopen via deze subsidie indien er zich een opportuiniteit aandient om deze dan als crisiswoning te gebruiken.

De projectoproep noodwoningen 2021 hecht belang aan het innovatieve karakter van het project. Daarom zal onderzocht worden of de renovatie en inrichting geheel of gedeeltelijk kan uitbesteed worden aan een sociaal tewerkstellingsinitiatief.

Voor de woning Nederwijk 81 wordt bekeken of er eventueel kan beroep gedaan worden op het concept van 'inschuihuis'. Voor quasi hetzelfde bedrag, wordt op korte termijn een nieuwbouw BEN-woning gerealiseerd die dichter aansluit bij de behoefte tot huisvesting van grotere gezinnen.

aankoop van een pand via subsidie ook overwogen indien er zich een opportuiniteit aandient,

### Ontwerpbeslissing

#### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ;

Gelet op besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, inzonderheid art. 1.2, eerste lid, 87°;

Gelet op projectoproep voor noodwoningen 2021 door de Vlaamse minister van Wonen, Matthias Diependaele.

#### **Feiten en context**

Gelet op lancering van projectoproep noodwoningen 2021 door de Vlaamse minister van Wonen, Matthias Diependaele om Vlaanderen te stimuleren voor het bouwen, kopen, renoveren en inrichten van noodwoningen;

Gelet op dat er een projectvoorstel kan ingediend worden voor :

- Aankoop van onroerende goederen die als noodwoning ingezet worden
- De renovatie van onroerende goederen
- De bouw van onroerende goederen die als noodwoning zullen ingezet worden, met inbegrip van de aankoop van de gronden
- De verwerving van een langdurig zakelijk recht, ander dan eigendomsrecht, op onroerende goederen
- Inrichting van onroerende goederen

Gelet op dat de subsidieerbare kosten van een project worden beperkt tot € 290.000 per gerealiseerde woning en dat het subsidiebedrag 50% van de kosten bedraagt. Dit is minimaal € 3000 en maximaal € 145.000 per noodwoning. De tegemoetkoming in kosten voor inrichting van de noodwoning zal gelimiteerd zijn op € 20 000.

Gelet op dat personeelskosten, werkings- en beheerskosten niet in aanmerking komen;

Gelet op dat na afronding van de werken er een conformiteitsattest voor de woning ter beschikking moet zijn;

Gelet op dat de woning minstens 18 jaar dienst moet doen als noodwoning;

Gelet op dat het lokaal bestuur moet voorzien in woonbegeleiding van de bewoners;

Gelet op dat het projectvoorstel moet ingediend worden voor 30 september 2021, samen met de formele ondertekende beslissing van de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn om een projectvoorstel voor noodwoningen in te dienen en er de nodige eigen middelen voor te voorzien;

Overwegende dat OCMW noodwoningen bezit voor alleenstaande mannen, alleenstaande vrouwen en gezinnen;

Overwegende dat deze noodwoningen zeer intensief gebruikt worden en hierdoor een renovatie en opknapping zich opdringen;

Gelet op dat ter voorbereiding van het indienen van een projectvoorstel zowel de woningcontroleur van SOLVA als een collega van dienst patrimonium langs gingen in de studio's te Despauteerstraat 25 (opvang voor alleenstaande vrouwen), de woning Nederwijk 81 (gezinswoning) en Jan Ockeghemstraat 19 (gezinswoning);

Overwegende dat de dienst patrimonium een eerste kostenraming opmaakte voor de renovatie en inrichting van deze woningen;

Overwegende dat er ook zal overwogen worden om een pand aan te kopen via deze subsidie indien er zich een opportuniteit aandient om deze dan als crisiswoning te gebruiken;

Overwegende dat voor de renovatie van de 6 studio's in Despauteerstraat 25 naar schatting € 40.880 excl BTW aan materiaalkost voorzien moet worden;

Overwegende dat de renovatie van de woning in de Jan Ockeghemstraat 19 naar schatting € 25.200 excl BTW zal bedragen aan materiaalkost;

Overwegende dat de woning Nederwijk 81 dient volledig gerenoveerd te worden en dit geschat wordt op € 150.000;

## **Financiële gevolgen**

---

Er zullen voldoende kredieten voorzien worden voor sociale projecten te organiseren in aanpassing meerjarenplanning.

## **Adviezen**

---

Gelet op <verplicht advies/akkoord/machtiging/protocol>;

Overwegende dat <naam adviesorgaan> op <datum> een advies verstrekte, stellende dat <verplicht advies>;

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent:

## **Besluit**

---

### Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend om in het kader van de projectoproep voor noodwoningen 2021 van Vlaams minister van Wonen, Matthias Diependaele een projectvoorstel in te dienen voor de woningen gelegen te: Despauteerstraat 25, Jan Ockeghemstraat 19 en Nederwijk 81.

### Artikel 2

Het lokaal bestuur Ninove engageert zich om de nodige eigen middelen hiervoor te voorzien.

## **Sociale zaken - Projecten**

### **10. Sociale dienst - coronacrisis - soc relanceplan 2021 - goedkeuring**

#### Verslag aan de raad

Voorstel aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om goedkeuring te geven aan het bijgevoegd Sociaal Relanceplan 2021.

#### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op de ministeriele besluiten van maart 2020 t.e.m. juli 2021 houdende dringende maatregelen om de gevolgen van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40-41;

Gelet op Koninklijk besluit van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Gelet op het Koninklijk besluit van 24 juni 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Gelet op Koninklijk besluit van 4 juni 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 11 juli 2002 houdende het algemeen reglement betreffende het recht op maatschappelijke integratie

Gelet op Koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Gelet op Koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Gelet op Koninklijk besluit nr. 43 van 26 juni 2020 tot wijziging van de wet van 26 mei 2002 met het oog op een tijdelijke verhoging van het terugbetalingspercentage van het leefloon door de Staat ten opzichte van de OCMW's in het kader van COVID-19

Gelet op Koninklijk Besluit nr. 47 van 26 juni 2020 tot uitvoering van artikel 5, § 1, 3° en 5°, van de wet van 27 maart 2020 die machtiging verleent aan de Koning om maatregelen te nemen in de strijd tegen de verspreiding van het coronavirus COVID-19 (II) voor de toekenning van een tijdelijke premie aan de begunstigden van bepaalde sociale bijstandsuitkeringen

Gelet op Wet van 20 december 2019 houdende bekrachtiging van de koninklijke besluiten genomen krachtens de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen

Wet van 12 juni 2020 houdende diverse bepalingen inzake de federale bijlage tot financiering van het sociaal fonds gas en elektriciteit

#### **Feiten en context**

Gelet op het bijgevoegd Sociaal relanceplan 2021.

Overwegende dat het land zich in een crisistoestand bevindt als gevolg van de verspreiding van het coronavirus Covid-19;

Overwegende dat deze crisis belangrijke economische en sociale repercussies heeft;

Overwegende dat veel mensen rechtstreeks zullen worden getroffen door deze economische repercussies, die hen in een armoedespiraal zal laten belanden;

Overwegende dat deze mensen geen andere keuze zullen hebben dan zich tot het OCMW te wenden voor hulp;

Overwegende dat het OCMW geconfronteerd wordt met een stijgend aantal aanvragen;

Overwegende dat outreachend werken via brugfiguren een versterkende werking heeft op het detecteren en toeleiden om zo een zo groot mogelijk percentage van de kwetsbare doelgroep te bereiken;

Overwegende dat deze aanvragen betrekking zullen hebben op verschillende soorten maatschappelijke dienstverlening;

Overwegende dat vanuit zowel de Federale als de Vlaamse overheid ingezet wordt op ondersteuning en bewaking van de geestelijke gezondheid en hierbij een eigen bijdrage van de lokale overheid gevraagd wordt;

Overwegende dat gezinsondersteuning en huiswerkbegeleiding in deze moeilijke tijden een cruciale rol spelen in het wegwerken van opgelopen leerachterstand;

Overwegend dat uitbreiding van ondersteuning van partner in armoedewerking de kwetsbaren te goede komt door het faciliteren van het Uitpassen met kansentarief,

Overwegende dat er maatregelen moeten worden genomen om te voorkomen dat deze mensen nog meer in armoede vervallen, wat op de lange termijn hogere financiële kosten voor de Staat met zich mee zou brengen;

Overwegende dat het Sociaal Relanceplan zowel inzet op korte termijn (2021) als op middellange termijn (2022 – 2023)

## **Financiële gevolgen**

---

Er zullen voldoende kredieten voorzien worden bij aanpassing meerjarenplan 2020-2025 op het beleidsitem 090000 en de actie 2/4/14 - We ondersteunen bedrijven en gezinnen om de financiële gevolgen van de Covid-19 crisis te temperen;

## **Adviezen**

---

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de gemeenteraad kan goedkeuring geven aan het Sociaal relanceplan

## **Besluit**

---

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het Sociaal relanceplan goed.

## **Sociale Dienst**

### **11. SH - thematische dienstverlening - Project Papillon -goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst**

#### Verslag aan de raad

In België leven rond de 314.000 gezinnen in armoede, in Vlaanderen zijn dit er ongeveer 120.000. Deze groep heeft vaak geen toegang tot energie-efficiënte huishoudapparaten, en het merendeel daarvan beschikt over verouderde toestellen. Dit is niet alleen slecht voor het klimaat maar ook hoge energie- en waterrekeningen zijn hiervan het gevolg (energiearmoede).

Mensen in een kwetsbare situatie hebben wel recht op bijvoorbeeld een verlaagd elektriciteitstarief, maar dat lost het probleem zelf niet op. Ook afkopen op afbetaling kost hen op het einde van de rit veel aan intresten. En voor een energielening zijn vele van deze kwetsbare gezinnen niet kredietwaardig genoeg.

De Provincie Oost-Vlaanderen kende Papillon subsidies toe als [Energieambassadeur 2020](#). Dit biedt de mogelijkheid het project uit te rollen in alle 21 gemeenten van het SOLVA-werkingsgebied vanaf april 2021.

Lokaal bestuur Ninove wenste hierin mee te stappen en kreeg hiervoor de toelating op het Vast Bureau dd. 03.05.2021.

Er zullen 10 apparaten ingehuurd worden gedurende een periode van 10 jaar en 5 jaar voor de gerenoveerde toestellen. Deze worden verhuurd aan het lokaal bestuur door Samenlevingsopbouw voor geselecteerde gezinnen. De vaste maandelijkse huurprijs is ongeveer 7 euro per apparaat voor een full-service package.

Als doelgroep worden bepaald:

1. Houders van een UIT- pas met kansentarief
2. Nieuwe SVK huurders. Hier zal aan het huurcontract een addendum worden toegevoegd.
3. Gekende cliënten bij de sociale diensten waarbij een hoge energiefactuur werd vastgesteld ten gevolge van energievretende apparatuur na een energiescan
4. Gekende cliënten die voor het LAC dienen te verschijnen

Bij alle doelgroepen zal het sociaal onderzoek moeten aantonen dat zij niet in staat zijn dit toestel zelf aan te kopen. De dossiers zullen besproken worden op het BCSD.

#### Ontwerpbeslissing

### **Motivering**

---

#### **Juridische gronden**

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel ;

#### **Feiten en context**

Overwegende dat gezinnen in kwetsbare situaties vaak beschikken over verouderde toestellen;

Overwegende dat dit niet alleen slecht is voor het klimaat maar ook hoge energie- en waterrekeningen met zich meebrengt;

Gelet op het feit dat de Provincie Oost-Vlaanderen aan het Papillon subsidies toekende als Energieambassadeur 2020 en dit de mogelijkheid biedt het project uit te rollen in alle 21 gemeenten van het SOLVA-werkingsgebied vanaf april 2021;

Gelet dat Lokaal bestuur Ninove hierin wenste mee te stappen en hiervoor de toelating kreeg op het Vast Bureau dd. 03.05.2021;

Gelet dat er 10 apparaten zullen ingehuurd worden gedurende een periode van 10 jaar, 5 jaar voor de gerenoveerde toestellen;

Gelet dat deze verhuurd zullen worden aan de door Samenlevingsopbouw geselecteerde gezinnen voor een vaste maandelijkse huurprijs van ongeveer 7 euro per apparaat voor een full-service package;

Overwegende dat de toeleiding door Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen samen met de sociale dienst zal gebeuren;

Overwegende dat de doelgroep bepaald is als volgt:

5. Houders van een UIT- pas met kansentarief
6. Nieuwe SVK huurders. Hier zal aan het huurcontract een addendum worden toegevoegd.
7. Gekende cliënten bij de sociale diensten waarbij een hoge energiefactuur werd vastgesteld ten gevolge van energievretende apparatuur na een energiescan
8. Gekende cliënten die een voor het LAC dienen te verschijnen

Overwegende dat er bij alle doelgroepen een sociaal onderzoek dient te gebeuren die aantoont dat zij niet in staat zijn zelf een toestel aan te kopen;

Overwegende dat deze steunaanvragen via het BCSD zullen geagendeerd worden;

Overwegende dat een bedrag van € 15 euro fee door het lokaal bestuur betaald dient te worden per toestel, wat neerkomt op een jaarlijkse kost van € 150;

Overwegende dat de huurder van het toestel een maandelijkse huurprijs dient te betalen, rechtstreeks op rekening van het OCMW;

Overwegende dat bij wanbetaling de overeenkomst stopgezet kan worden;

## **Financiële gevolgen**

---

Er zijn voldoende budgetten voorzien op AR 6481055 en BI 090000, actie 8/1/9 : Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen.

## **Adviezen**

---

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

## **Besluit**

---

Artikel 1

Goedkeuring van het Raamcontract tussen Bosch en Samenlevingsopbouw West- Vlaanderen

Artikel 2

Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot roerende verhuur tussen Samenlevingsopbouw en Lokaal Bestuur Ninove

Artikel 3

Goedkeuring van huurovereenkomst tussen lokaal bestuur Ninove en de huurder (cliënt).

## Artikel 4

Goedkeuring van de doelgroepbepaling:

1. Houders van een UIT- pas met kansentarief
2. Nieuwe SVK huurders. Hier zal aan het huurcontract een addendum worden toegevoegd.
3. Gekende cliënten bij de sociale diensten waarbij een hoge energiefactuur werd vastgesteld ten gevolge van energievretende apparatuur na een energiescan
4. Gekende cliënten die een voor het LAC dienen te verschijnen