

Ninove, 11 juni 2019

Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

Geachte mevrouw
Geachte heer

De voorzitter van de OCMW-raad nodigt u uit op de volgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn. De vergadering heeft plaats op **woensdag** 19 juni 2019 om 19 u 30 in de gemeenteraadszaal van het stadhuis, Centrumlaan 100 te Ninove.

Agenda

Openbare vergadering

Interne zaken communicatie & burgerzaken

Stafdienst

1. Stafdienst - goedkeuring van het kader organisatiebeheersing- en ontwikkeling voor stad & OCMW Ninove

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het kader voor organisatiebeheersing- en ontwikkeling van stad- en OCMW Ninove goed te keuren.

Stad en OCMW Ninove werken reeds enige tijd systematisch aan interne controle. De uitwerking voor beide besturen gebeurt sedert 2015 door de stafdienst organisatiebeheersing.

Met de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur verschuift de focus van de decreetgever van interne controle naar organisatiebeheersing. Daarnaast werden een aantal detailregels (rond visum, kassen, klachtenbehandeling, provisieregeling...) door het decreet uitdrukkelijk aan het systeem van organisatiebeheersing toegewezen. Dit plaatste de organisatie voor de uitdaging om een nieuw kader voor een intern controlesysteem te ontwikkelen.

De focus hierbij verschuift van het louter 'controleren' of 'beheersen' naar het ontwikkelen van de lokale overheid Ninove tot een performante, resultaatgerichte organisatie. Organiseatiebeheersing en -ontwikkeling wordt opgevat als een cyclisch proces dat zowel beheersmaatregelen als een periodieke opvolging meerdere niveaus (organisatie- en dienstniveau) omvat.

De doelstelling van de lokale overheid Ninove inzake organisatiebeheersing en -ontwikkeling luidt als volgt:

Ninove ontwikkelen tot een resultaatgerichte en moderne lokale overheid, door de maturiteit van de organisatie te verhogen inzake cultuur, structuur, systemen en mensen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 1

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 217 – 220 met betrekking tot organisatiebeheersing;

Gelet op artikel 219 van het decreet lokaal bestuur, dat stelt dat et organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam.

Gelet op het kader van interne controlesysteem dat werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 17 december 2015;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 maart 2019 ter kennisname van het intern controlerapport voor stad & OCMW Ninove voor 2018;

Feiten en context

Overwegende dat organisatiebeheersing het geheel van maatregelen en procedures is die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men (artikel 217 DLB):

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam en het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de planning zoals voorzien in het vorige kader afliep in 2018, het decreet lokaal bestuur niet langer spreekt over 'interne controle', maar over 'organisatiebeheersing' en de inwerkingtreding van datzelfde decreet voor enkele kansen een uitdagingen inzake organisatiebeheersing- en ontwikkeling zorgt;

Overwegende dat de focus van het kader verschuift van het louter 'controleren' of 'beheersen' naar het ontwikkelen van de lokale overheid Ninove tot een performante, resultaatgerichte organisatie;

Overwegende dat organisatiebeheersing en -ontwikkeling wordt opgevat als een cyclisch proces dat zowel beheersmaatregelen als een periodieke opvolging op meerdere niveaus (organisatie- en dienstniveau) omvat;

Overwegende dat de doelstelling van de lokale overheid Ninove inzake organisatiebeheersing en -ontwikkeling luidt als volgt luidt:

Ninove ontwikkelen tot een resultaatgerichte en moderne lokale overheid, door de maturiteit van de organisatie te verhogen inzake cultuur, structuur, systemen en mensen.

Overwegende dat het kader verder wordt met een interne analyse met de acties en beheersmaatregelen die op het organisatieniveau moeten genomen worden. Deze acties werden gedistilleerd uit de denkdag met de diensthoofden in september '18 en de verschillende vergaderingen met het N-Team;

Overwegende dat er wordt gerapporteerd aan de hand van een Gantt-chart die het toelaat om de planning en voortgang van de genomen beheersmaatregelen en acties op te volgen op de volgens de volgende rapportagecyclus:

- In de maand die volgt op een afgewerkt kwartaal rapporteren de diensten aan de sectorcoördinator over de voortgang van de acties in de GANTT-chart voor de sector.
- Na de sectorale rapportering actualiseert het N-Team de GANTT op organisatieniveau.
- Elk half jaar krijgt het college/vast bureau een overzicht van de GANTT-charts op dienst, sector- en organisatieniveau aangeboden door de algemeen directeur.
- Elk jaar krijgen de gemeente- en OCMW-raad een overzicht van de GANTT-charts op dienst-, sector- en organisatieniveau aangeboden door de algemeen directeur.

Overwegende dat het N-Team jaarlijks in het 4e kwartaal de prioriteiten voor het komende jaar op basis van een evaluatie van de lopende planning en update van de interne analyse. Deze planning wordt ook aan de gemeente- en OCMW-raad gerapporteerd;

Overwegende dat het managementteam de volgende prioriteiten aangegeven heeft voor 2019:

1. Opmaak nieuw meerjarenplan, met leesbare en transparante doelstellingenboom en ontwikkelen van relevante indicatoren op het niveau van de doelstellingen
2. Formatieoefening
3. Gelijkschakelen rechtspositieregeling en arbeidsreglement stad-OCMW
4. Implementatie aanbevelingen uit thema-audit subsidies, premies en toelagen
5. Herziening belasting- en retributiereglementen
6. Uitwerken van een implementatieplan rond organisatiewaarden (openheid, samenwerken, klantgerichtheid) vertalen naar organisatie
7. Uitwerken van een vormingsplan voor alle leidinggevenden

Adviezen

Gelet op het positieve advies van het N-Team (managementteam) van 21 mei 2019 over het kader;

Gelet op het positieve advies van het N-Team van 11 juni 2019 over de prioriteiten binnen de interne analyse;

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het kader voor organisatiebeheersing-en ontwikkeling voor stad & OCMW Ninove goed.

Artikel 2

Jaarlijks zal voor eind juni gerapporteerd worden aan de gemeente- en OCMW-raad over de voortgang van de genomen beheersmaatregelen in het afgelopen jaar.

Artikel 3

Het N-Team bepaalt jaarlijks in het 4e kwartaal de prioriteiten voor het komende jaar op basis van een evaluatie van de lopende planning en update van de interne analyse. Deze planning wordt ook aan de gemeente- en OCMW-raad gerapporteerd ter kennisneming.

Logistiek/overheidsopdrachten

2. Logistiek/overheidsopdrachten - vaststelling wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan

Verslag aan de raad

De raad voor maatschappelijk welzijn moet vaststellen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan en welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur, temeer omdat een dergelijke beslissing invloed heeft op meerdere belangrijke elementen van de administratieve organisatie van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met name:

- de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau (decreet lokaal bestuur, artikelen 77, 78 en 84, 85, 86)
- de mogelijkheid tot delegatie van bevoegdheden aan de algemeen directeur (decreet lokaal bestuur, artikel 85)
- de vrijstelling van de verplichting inzake voorafgaand visum (Decreet Lokaal Bestuur, artikel 266, derde lid en 273)
- het gebruik van kasprovisies voor geringe exploitatie-uitgaven (Decreet Lokaal Bestuur, artikel 272, § 1, tweede lid en 273).

Onder dagelijks bestuur kan worden verstaan die beheersdaden die geboekt worden op het exploitatiebudget of die in normale omstandigheden het lokaal bestuur niet voor meer dan een jaar binden. Het begrip dagelijks bestuur kan ook investeringen omvatten, voor zover deze binnen hetzelfde financiële boekjaar gerealiseerd of geleverd worden in normale omstandigheden. Investeringsdaden die binnen hetzelfde boekjaar in normale omstandigheden kunnen gerealiseerd of geleverd worden, zijn doorgaans van relatief geringe omvang en voor een vlotte werking van de diensten zou het nuttig zijn investeringsopdrachten tot en met € 85.000, exclusief btw, onder te brengen in het begrip 'dagelijks bestuur'.

De raad voor maatschappelijk welzijn behoudt voor grotere investeringsopdrachten zijn bevoegdheid, hetzij door bepaalde opdrachten nominatief toe te vertrouwen aan het vast bureau, hetzij door zelf de plaatsingsprocedure en de voorwaarden voor die opdrachten vast te stellen zodat de raad voor maatschappelijk welzijn zich door deze werkwijze meer kan toeleggen op de bepaling van de grote beleidslijnen inzake overheidsopdrachten.

Wij stellen u voor, mevrouwen, mijne heren, inzake uitgaven vast te stellen wat onder het begrip dagelijks bestuur dient te worden verstaan, voor de duur van de bestuursperiode 2019 – 2025:

- alle uitgaven waarvoor kredieten op het exploitatiebudget zijn ingeschreven
- alle uitgaven tot en met € 85.000 (exclusief btw) waarvoor kredieten op het investeringsbudget zijn ingeschreven, artikel 78 punt 10.
- het toekennen en het gebruik van kasprovisies om de betaling mogelijk te maken van geringe exploitatie-uitgaven die zonder uitstel moeten gebeuren of die onmiddellijk moeten worden gedaan voor de goede werking van de dienst.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, titel II, hoofdstuk 3;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Feiten en context

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn moet vaststellen:

- wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan
- welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur, temeer omdat een dergelijke beslissing invloed heeft op meerdere belangrijke elementen van de administratieve organisatie van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met name
 - de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau (decreet lokaal bestuur, artikelen 77, 78 en 84, 85, 86)
 - de mogelijkheid tot delegatie van bevoegdheden aan de algemeen directeur (decreet lokaal bestuur, artikel 85)
 - de vrijstelling van de verplichting inzake voorafgaand visum (decreet lokaal bestuur, artikel 266, derde lid en 273)
 - het gebruik van kasprovisies voor geringe exploitatie-uitgaven (decreet lokaal bestuur, artikel 272, § 1, tweede lid en 273);

Overwegende dat onder dagelijks bestuur kan worden verstaan die beheersdaden die geboekt worden op het exploitatiebudget of die in normale omstandigheden het lokaal bestuur niet voor meer dan een jaar binden en dat het begrip dagelijks bestuur ook investeringen kan omvatten, voor zover deze binnen hetzelfde financiële boekjaar gerealiseerd of geleverd worden in normale omstandigheden;

Overwegende dat investeringen die binnen hetzelfde boekjaar in normale omstandigheden kunnen gerealiseerd of geleverd worden, doorgaans van relatief geringe omvang zijn en dat het voor een vlotte werking van de diensten nuttig zou zijn investeringsopdrachten tot en met € 85.000, exclusief btw, onder te brengen in het begrip 'dagelijks bestuur';

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn voor grotere investeringsopdrachten zijn bevoegdheid behoudt, hetzij door bepaalde opdrachten nominatief toe te vertrouwen aan het vast bureau, hetzij door zelf de plaatsingsprocedure en de voorwaarden voor die opdrachten vast te stellen zodat de raad voor maatschappelijk welzijn zich door deze werkwijze meer kan toeleggen op de bepaling van de grote beleidslijnen inzake overheidsopdrachten;

Besluit

Enig artikel

Inzake uitgaven wordt vastgesteld als volgt wat onder het begrip dagelijks bestuur dient te worden verstaan, voor de duur van de bestuursperiode 2019 - 2025:

- alle uitgaven waarvoor kredieten op het exploitatiebudget zijn ingeschreven
- alle uitgaven tot en met € 85.000, exclusief btw, waarvoor kredieten op het investeringsbudget zijn ingeschreven, artikel 78, punt 10
- het toekennen en het gebruik van kasprovisies om de betaling mogelijk te maken van geringe exploitatie-uitgaven die zonder uitstel moeten gebeuren of die onmiddellijk moeten worden gedaan voor de goede werking van de dienst.

3. Logistiek/overheidsopdrachten - aanvaarding erfdienstbaarheden bouw sociaal huis - goedkeuring ontwerp-akte

Verslag aan de raad

Bij beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2015 werd het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen de stad, het OCMW, het Centrum voor Basiseducatie Zuid-Oost-Vlaanderen en SHM Denderstreek, waarbij de SHM Denderstreek in opdracht van de andere partners als bouwheer zal optreden voor:

- sociale appartementen voor SHM Denderstreek, te realiseren op de tweede en derde verdieping van een nieuwbouw aansluitend bij het huidige gebouw De Cooman
- een Sociaal Huis/Huis van het Kind voor stad Ninove en OCMW Ninove, inclusief aansluitende projecten binnen de sociale sector van sociale actoren, te realiseren op het gelijkvloers en de eerste verdieping van de nieuwbouw en het gelijkvloers en de eerste verdieping van het bestaande gebouw De Cooman
- klaslokalen en bureauruimte voor Centrum voor Basiseducatie Zuid-Oost-Vlaanderen, te realiseren binnen het volume op het gelijkvloers en de eerste verdieping van de nieuwbouw en het gelijkvloers en de eerste verdieping van het bestaande gebouw De Cooman.

Er wordt voorgesteld om een erfdienstbaarheid recht van overgang voor een oppervlakte van 5a 82ca te vestigen op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove. Deze erfdienstbaarheid blijft van kracht tot er een uitvoerbare planologie is ontwikkeld en/of uitgevoerd voor de OCMW-site. Op eerste verzoek van één van de partijen zal een definitieve erfdienstbaarheidszone worden bepaald voor de ontsluiting van het sociaal huis/huis van het kind indien de ontsluiting nog niet gerealiseerd is door openbaar domein binnen de nieuwe planologie.

Er wordt tevens voorgesteld om een erfdienstbaarheid voor ondergrondse leidingen voor een oppervlakte van 35ca te vestigen op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove. Deze erfdienstbaarheid zal kosteloos en eeuwigdurend worden toegestaan.

Uit het proces-verbaal van opmeting opgemaakt door landmeter-expert Guido De Saedeleer op 15 november 2018 blijkt dat lot A, waarop de erfdienstbaarheid van overgang zal worden gevestigd, een oppervlakte heeft van 5a 82ca en lot B, waarop de erfdienstbaarheid voor ondergrondse leidingen zal worden gevestigd een oppervlakte van 35ca.

Er werd een ontwerp-akte opgemaakt door de notarisassociatie Thierry Van Sinay & Daisy Bracke.

Wij stellen u voor, mevrouwen, mijne heren, de vestiging van volgende erfdienstbaarheden op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove, te aanvaarden:

- een erfdienstbaarheid recht van overgang voor een oppervlakte van 5a 82ca, kosteloos en tot er een uitvoerbare planologie is ontwikkeld en/of uitgevoerd voor de OCMW-site
 - een erfdienstbaarheid recht van ondergrondse leidingen voor een oppervlakte van 35ca, kosteloos en eeuwigdurend
- en de ontwerp-akte goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op artikel 637 van het burgerlijk wetboek;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 ;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2015 waarbij het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd tussen de stad, het OCMW, het Centrum voor Basiseducatie Zuid-Oost-Vlaanderen en SHM Denderstreek, waarbij de SHM Denderstreek in opdracht van de andere partners als bouwheer zal optreden voor:

- sociale appartementen voor SHM Denderstreek, te realiseren op de tweede en derde verdieping van een nieuwbouw aansluitend bij het huidige gebouw De Cooman
- een Sociaal Huis/Huis van het Kind voor stad Ninove en OCMW Ninove, inclusief aansluitende projecten binnen de sociale sector van sociale actoren, te realiseren op het gelijkvloers en de eerste verdieping van de nieuwbouw en het gelijkvloers en de eerste verdieping van het bestaande gebouw De Cooman
- klaslokalen en bureauruimte voor Centrum voor Basiseducatie Zuid-Oost-Vlaanderen, te realiseren binnen het volume op het gelijkvloers en de eerste verdieping van de nieuwbouw en het gelijkvloers en de eerste verdieping van het bestaande gebouw De Cooman;

Overwegende dat wordt voorgesteld om een erfdiensbaarheid recht van overgang voor een oppervlakte van 5a 82ca te vestigen op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove;

Overwegende dat deze erfdiensbaarheid van kracht blijft tot er een uitvoerbare planologie is ontwikkeld en/of uitgevoerd voor de OCMW-site;

Overwegende dat op eerste verzoek van één van de partijen een definitieve erfdiensbaarheidszone zal worden bepaald voor de ontsluiting van het sociaal huis/huis van het kind indien de ontsluiting nog niet gerealiseerd is door openbaar domein binnen de nieuwe planologie;

Overwegende dat wordt voorgesteld om een erfdiensbaarheid voor ondergrondse leidingen voor een oppervlakte van 35ca te vestigen op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove;

Overwegende dat deze erfdiensbaarheid kosteloos en eeuwigdurend zal worden toegestaan;

Gelet op het proces-verbaal van opmeting, opgemaakt door landmeter-expert Guido De Saedeleer op 15 november 2018 waaruit blijkt dat lot A, waarop de erfdiensbaarheid van overgang zal worden gevestigd, een oppervlakte heeft van 5a 82ca en lot B, waarop de erfdiensbaarheid voor ondergrondse leidingen zal worden gevestigd een oppervlakte heeft van 35ca;

Gelet op de ontwerp-akte, opgemaakt door de notarisassociatie Thierry Van Sinay & Daisy Bracke;

Besluit

Artikel 1

De vestiging van volgende erfdiensbaarheden op de stadsparking in de Burchtstraat, kadastraal gekend Ninove 2^e afdeling sectie B deel van nr. 1088R, ten voordele van de goederen te Ninove Burchtstraat 48+ en 50, kadastraal gekend onder de nrs. 1077G, 1081K en 1081M, met gereserveerd perceelsidentificatienr. 1902A, eigendom van het OCMW Ninove, SHM Denderstreek, CBE ZOVL en PWA Ninove, wordt aanvaard:

- een erfdiensbaarheid recht van overgang voor een oppervlakte van 5a 82ca, kosteloos en tot er een uitvoerbare planologie is ontwikkeld en/of uitgevoerd voor de OCMW-site
- een erfdiensbaarheid recht van ondergrondse leidingen voor een oppervlakte van 35ca, kosteloos en eeuwigdurend.

Artikel 2

De ontwerp-akte wordt goedgekeurd.

Artikel 3

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur zullen het ocmw vertegenwoordigen in akte.

Artikel 4

De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van een uitgifte van de akte.

Financiën

4. Financiën - vaststelling jaarrekening 2018

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad voor maatschappelijk welzijn tot vaststellen van de jaarrekening 2018

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 260 inzake de beleidsrapporten en artikel 595;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (gecoördineerde versie, geldig vanaf 1/1/2014), betreffende het beleidsrapport 'jaarrekening' art. 5; de toelichting bij de beleidsrapporten art. 6 t.e.m. 8 en de toelichting bij de jaarrekening art. 11 t.e.m. 13;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hoofdstuk 4, art. 30 t.e.m. 47;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten en context

Gelet op het ontwerp van de jaarrekening 2018 bestaande uit de beleidsnota en de financiële nota, volgens algemeen journaal 2018/22325 en budgettair journaal 2018/49398;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn de jaarrekening van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn elk jaar dient vast te stellen;

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen;

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: vaststelling van de jaarrekening 2018;

Besluit

Artikel 1

Het ontwerp van de jaarrekening 2018 bestaande uit de beleidsnota en de financiële nota, volgens algemeen journaal 2018/22325 en budgettair journaal 2018/49398 wordt vastgesteld.

Artikel 2

De liquiditeitenrekening wordt vastgesteld zoals hierna vermeld in euro:

I. Exploitatiebudget (B-A)	969.060
<i>A. Uitgaven</i>	18.466.797
<i>B. Ontvangsten</i>	19.435.857
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	6.753.284
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	12.682.573
II. Investeringsbudget (B-A)	-667.251
<i>A. Uitgaven</i>	692.210
<i>B. Ontvangsten</i>	24.959
III. Andere (B-A)	-564.851
<i>A. Uitgaven</i>	564.851
1. Aflossing financiële schulden	564.851
2. Toegestane leningen	
3. Overige transacties	
<i>B. Ontvangsten</i>	
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-263.042
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	8.506.875
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	8.243.833
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	939.206
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	939.206
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	7.304.627

Artikel 3

De balans wordt vastgesteld zoals hierna vermeld in euro

ACTIVA	
I. Vlottende activa	10.400.800
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	7.960.684
B. Vorderingen op korte termijn	2.434.898
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.100.067
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.334.831
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	5.218
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	
II. Vaste activa	21.765.021
A. Vorderingen op lange termijn	328
1. Vorderingen uit ruiltransacties	328
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	
B. Financiële vaste activa	8.712
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	25
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	1.512
4. OCMW-verenigingen	7.175
5. Andere financiële vaste activa	
C. Materiële vaste activa	21.723.865
1. Gemeenschapsgoederen	20.076.798
a. Terreinen en gebouwen	6.711.372
b. Wegen en overige infrastructuur	
c. Installaties, machines en uitrusting	249.036
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	336.613
e. Leasing en soortgelijke rechten	12.779.777
f. Erfgoed	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	
a. Terreinen en gebouwen	
b. Installaties, machines en uitrusting	
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	
d. Leasing en soortgelijke rechten	
3. Overige materiële vaste activa	1.647.066
a. Terreinen en gebouwen	1.647.066

<i>b. Roerende goederen</i>	
D. Immateriële vaste activa	32.116
TOTAAL ACTIVA	32.165.821
	PASSIVA
I. Schulden	25.571.612
A. Schulden op korte termijn	3.987.471
1. Schulden uit ruiltransacties	2.522.507
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	1.166.541
<i>b. Financiële schulden</i>	
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	1.355.966
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	795.783
3. Overlopende rekeningen van het passief	98.925
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	570.255
B. Schulden op lange termijn	21.584.141
1. Schulden uit ruiltransacties	20.503.464
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	4.535.789
1. <i>Pensioenen en soortgelijke verplichtingen</i>	4.535.789
2. <i>Overige risico's en kosten</i>	
<i>b. Financiële schulden</i>	15.891.532
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>	76.143
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1.080.678
II. Nettoactief	6.594.209
TOTAAL PASSIVA	32.165.821

5. Financiën - vaststelling budgetwijziging 2019/1

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad voor maatschappelijk welzijn tot vaststellen van de budgetwijziging 2019/1.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 over de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 596, betreffende de overgangsbepalingen inzake de beleids- en beheerscyclus;

Feiten en context

Gelet op het besluit van 21 november 2018 van de raad voor maatschappelijk welzijn waarbij het budget 2019 werd vastgesteld;

Gelet op het besluit van goedkeuring van 13 december 2018 van de gemeenteraad over het budget 2019;

Gelet op het ontwerp van de budgetwijziging 2019/1 bestaande uit een verklarende en een financiële nota, volgens budgettair jaartal 15598;

Financiële gevolgen

De gemeentelijke toelage verhoogt of verlaagt niet bij deze budgetwijziging;

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgend advies verleent: vaststelling van de budgetwijziging 2019/1;

Besluit

Enig artikel 1

De budgetwijziging vast te stellen zoals opgemaakt in de verklarende en financiële nota.

Welzijn en Sociale Zaken

Sociale zaken - Projecten

6. Sociale zaken/projecten - goedkeuring aanduiden leden voor de voorlopige zorgraad van de eerstelijnszone Dender-zuid voor de cluster lokale besturen

Verslag aan de raad

Onderwerp:

In het Vlaamse Regeerakkoord 2014-2019 werd een vereenvoudiging van eerstelijnsstructuren en versterking van de eerste lijn opgenomen. De zesde staats hervorming hevelt verschillende structuren over naar de gemeenschappen en gewesten. Dit creëert een momentum om de organisatie van de eerstelijnsgezondheidszorg in Vlaanderen af te stemmen op een meer integrale zorgbenadering.

Op 16 februari 2017 werd de conferentie eerstelijnszorg georganiseerd. In de conceptnota "een geïntegreerde zorgverlening in de eerste lijn" van deze conferentie wordt de beleidsrichting geschetst voor de eerstelijnszorg in Vlaanderen en de krijtlijnen van het veranderingsproces vastgelegd.

Begin juli 2017 werd een oproep voor de vorming van een eerstelijnszone verspreid naar het brede werkveld van de eerste lijn in Vlaanderen (omzendbrief 12 juni 2017). Dit resulteerde uiteindelijk in de vorming van 60 eerstelijnszones voor Vlaanderen. Ninove vormt samen met Geraardsbergen de eerstelijnszone Dender-Zuid (BVR tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden van 29 juni 2018). Eerstelijnszones zijn opgericht om het werk van lokale overheden, zorg- en hulpverleners beter op elkaar af te stemmen, en om geïntegreerde zorg mogelijk te maken. Het doel van een eerstelijnszone is een effectieve en kwalitatieve eerstelijns te voorzien waar de burger centraal staat en die toegankelijk is voor iedereen. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood staat centraal en neemt de regie (mee) in handen.

Op 3 april 2019 hechtte het Vlaams parlement haar goedkeuring aan het nieuwe eerstelijnsdecreet. Het decreet werd bekrachtigd en afgekondigd op 26 april 2019. Hiermee is een belangrijke mijlpaal in de reorganisatie van de eerstelijnszorg in Vlaanderen behaald.

Het nieuwe decreet voorziet onder andere in een aantal nieuwe structuren die overal in Vlaanderen de zorgverleners dichterbij elkaar brengen en expertise laten uitwisselen.

- **Eerstelijnszone**

Voortaan zullen zorg- en welzijnswerkers nauwer met elkaar samenwerken en afspraken maken in zogeheten eerstelijnszones van één of een paar gemeenten groot. In totaal zijn er 60 eerstelijnszones in Vlaanderen.

- **Zorgraad**

Elke zone krijgt een zorgraad met vertegenwoordigers van verschillende zorgdisciplines en de lokale overheid. Die zorgraad zal blijvend het initiatief nemen om de samenwerking in de zone te versterken.

- **Zorgplatform**

Op een hoger regionaal niveau komen er regionale zorgplatformen. Zij zorgen ervoor dat er voldoende expertise is voor minder alledaagse zorg, zoals palliatie.

- **Zorgcoördinator**

Bij de concrete samenwerking rond een patiënt kan in de meest complexe situaties een zorgcoördinator of casemanager de samenwerking stroomlijnen.

- **Vlaams Instituut voor de Eerste Lijn**

De expertise zal in elke zone toenemen, dankzij het uitwisselen van kennis en ook doordat de zones ondersteund zullen worden door een centrale expertiseorganisatie, het Vlaams Instituut voor de Eerste Lijn.

Op 17 mei 2019 keurde de Vlaamse Regering het BVR Zorgraden definitief goed. Dat uitvoeringsbesluit regelt de opdrachten, samenstelling en erkenning van de Zorgraden.

De zorgraden bieden een uniek forum om over de organisatie van zorg en ondersteuning voor een afgebakende bevolking, namelijk binnen de eerstelijnszone, na te denken en concrete acties te bepalen. Dit forum is uniek omwille van zijn samenstelling. Een zorgraad is pluralistisch en divers samengesteld en bestaat minstens uit de afgevaardigden van:

- Minimaal 4 en maximaal 6 bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de **welzijnsactoren** (woonzorgcentra, diensten voor gezinszorg, lokale dienstencentra, diensten maatschappelijk werk ziekenfondsen, centra voor algemeen welzijnswerk)
- Minimaal 4 en maximaal 6 bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de **eerstelijnszorgactoren** (huisartsen, thuisverpleegkundigen, kinesitherapeuten, tandartsen, apothekers, podologen, vroedvrouwen, ergotherapeuten, diëtisten, klinische psychologen)
- Minimaal 4 en maximaal 6 bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de **lokale besturen**
- Minimaal 2 en maximaal 3 bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de **verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers** en **vrijwilligersverenigingen**
- De zorgraden kunnen bijkomend maximaal 4 bestuurders toelaten

Door de vereniging in een zorgraad krijgen de verschillende betrokken partijen de kans elkaar te leren kennen en zo dichter naar elkaar toe te groeien in een gedeelde visie over de organisatie van zorg en ondersteuning. Lokale besturen zetelen in de zorgraad vanuit hun regiefunctie zoals bepaald in het decreet lokaal sociaal beleid (art. 7 §1). De vertegenwoordiging vanuit de lokale besturen is een autonome beslissing van de lokale besturen. Dit kan zowel een ambtenaar of een mandataris zijn. Het verdient aanbeveling dat lokale besturen in hun vertegenwoordiging ook rekening houden met een breed perspectief op lokaal sociaal beleid zodat linken kunnen gelegd worden naar andere levensdomeinen naast welzijn en gezondheid zoals wonen, werken, onderwijs, vrije tijd.

Het BVR Zorgraden van 17 mei 2019 stelt dat de erkenning van een zorgraad ten vroegste kan ingaan op 1 juli 2020 (art. 10).

Het BVR van 29 juni 2018 tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden, bepaalt dat voorlopige zorgraden worden samengesteld en geïnstalleerd. Na goedkeuring door het Agentschap Zorg en Gezondheid kan de voorlopige zorgraad geïnstalleerd worden. De voorlopige zorgraden dienen een formeel erkenningsdossier voor de erkenning van de zorgraden in tegen uiterlijk 31 december 2019. Om een erkenning als zorgraad, en bijhorende subsidie, te krijgen dient de voorlopige zorgraad een beleidsplan met strategische invulling van de opdrachten voor de volgende twee werkingsjaren op te maken en bij de erkenningsaanvraag toe te voegen.

Op het veranderforum Dender Zuid van 28 maart 2019 werd voorgesteld dat er 4 leden voor de cluster 'lokaal bestuur' aangeduid worden, 2 voor Ninove en 2 voor Geraardsbergen, zodat de voorlopige zorgraad werkbaar en wendbaar is. De voorlopige zorgraad zal samengesteld worden op het forum ELZ Dender-zuid van 24 juni 2019.

Voorstel:

Beslissing tot goedkeuring door Raad voor Maatschappelijk Welzijn voor het aanduiden van het diensthoofd sociale zaken, m.n. Liesbeth Jans, of waarnemende diensthoofd Claudia Leonardo, en van de projectmedewerker sociale zaken, m.n. Margot Van Oudenhove, als de twee leden van de voorlopige zorgraad van de eerstelijnszone Dender-zuid.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 78;

Gelet op het decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018, artikel 7 § 1;

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders van 26 april 2019;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van zorgraden van 29 juni 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders van 17 mei 2019;

Gelet op de omzendbrief van 12 juni 2017 waarbij men oproept tot de vorming van eerstelijnszones;

Gelet op de richtlijnen en procedure voor de samenstelling van voorlopige zorgraden van de eerstelijnszones;

Feiten en context

Gelet op de conferentie eerstelijnszorg van 16 februari 2017;

Overwegende dat de voorlopige zorgraad voor de eerstelijnszones (ELZ) bij voorkeur zijn samengesteld voor eind juni 2019;

Overwegende dat Ninove samen met Geraardsbergen de eerstelijnszone Dender-zuid vormt;

Overwegende dat er binnen de voorlopige zorgraad verschillende clusters vertegenwoordigd worden;

Gelet op het veranderforum Dender Zuid van 28 maart 2019 waarbij voorgesteld wordt dat er 4 leden voor de cluster 'lokaal bestuur' aangeduid worden, 2 voor Ninove en 2 voor Geraardsbergen, zodat de voorlopige zorgraad werkbaar en wendbaar is;

Overwegende dat er meer info terug te vinden is over de ELZ Dender-Zuid op <https://www.eerstelijnszone.be/eerstelijnszone-dender-zuid>;

Overwegende dat alle info vanuit de overheid wordt gebundeld op <https://www.zorg-en-gezondheid.be/hervorming-van-de-eerstelijnszorg-in-vlaanderen> en <https://www.zorg-en-gezondheid.be/veelgestelde-vragen-over-de-hervorming-van-de-eerstelijnszorg>;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring voor het aanduiden van het diensthoofd sociale zaken, m.n. Liesbeth Jans, of waarnemende diensthoofd Claudia Leonardo en van de projectmedewerker sociale zaken, m.n. Margot Van Oudenhove; als de twee leden van de voorlopige zorgraad van de eerstelijnszone Dender-zuid.

7. Sociale zaken/projecten - Goedkeuring samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw in functie van behoud sociaal restaurant

Verslag aan de raad

Wat is een sociaal restaurant?

Er is vrij weinig uitgeschreven over de rol en betekenis van sociale restaurants in Vlaanderen en Brussel. We baseren ons op recent onderzoek van het Vlaams Armoedesteunpunt (Ghys, T. en Oosterlynck, S; (2015), Sociale innovaties bekeken vanuit armoedebestrijding: Sociale restaurants. VLAS-Studies 22, Antwerpen, Vlaams Armoedesteunpunt).

Sociale restaurants zijn permanente eetgelegenheden waar mensen tegen betaling een warme maaltijd kunnen krijgen. Sociale restaurants houden rekening met de beperkte koopkracht van klanten. Bij een sociaal restaurant gaat het om een betalende, volwaardige (vaste, warme) maaltijden. We hebben het dus niet over gratis voedselbedelingen of soepkeukens. Ook initiatieven die in de eerste plaats daklozen opvangen (slaapplaatsen) en daaraan een kantine koppelen, zijn een apart concept.

Sociale restaurants dienen zich te richten op volgende drie zaken:

1. Het verschaffen van gezonde en betaalbare voeding
2. Mogelijkheden tot ontmoeting scheppen
3. Verwezenlijken van sociale tewerkstelling

Uit het onderzoek blijkt dat het evenwicht tussen deze 3 zaken sterk kan verschillen in de bestaande sociale restaurants.

Welk aanbod is er in Ninove?

In Ninove bestaan volgende initiatieven:

1. Sociaal restaurant Teledienst
 - Richt zich naar iedereen – specifiek mensen in armoede en eenzamen
 - Op dinsdag / woensdag / donderdag middag
 - Kostprijs: € 3 (sociaal tarief) / € 5 (tussentarief) / € 8 (normaal tarief)
 - Maaltijd wordt bereid door professionele kok – bediening door vrijwilligers
2. Ontmoetingscentrum De Fontein
 - Richt zich op thuiswonende personen ouder dan 60 jaar
 - Elke weekdag kan men er tussen 11u en 13u een warme maaltijd verkrijgen
 - Kostprijs: € 6,24 (standaard) / € 4,68 (verhoogde tegemoetkoming) / € 3,12 (UiTPAS met kansentarief)
 - Maaltijd wordt bereid in professionele warme keukens van WZC Klateringen
3. "De vrijdagen" – Huis Tabor
 - Richt zich naar iedereen – specifieke aandacht voor eenzamen
 - Elke eerste vrijdag van de maand van 16u tot 18u
 - Kostprijs: gratis bijdrage
 - Organisatie door Rooms-katholieke kerk Ninove
 - Maaltijd wordt bereid door zuster Mieke en de leerlingen van 5VZa uit het Heilige Harten Secundair te Ninove

Wat biedt Teledienst vzw aan?

Teledienst vzw, Oude kaai 11, 9400 Ninove, zet zich in voor mensen die om de één of andere reden geen of onvoldoende beroep kunnen doen op professionele hulpverlening en die bovendien ook niet kunnen steunen op de mantelzorg uit de onmiddellijke omgeving. Sinds 2011 werd Teledienst vzw officieel erkend als vereniging waar armen het woord nemen. De vzw zette een aantal projecten op waaronder een sociaal restaurant. Via sociale dienstverlening tracht de vzw mensen in armoede te laten ontmoeten, hen een stem te geven en de dialoog aan te gaan.

Zo kunnen mensen in het sociaal restaurant van Teledienst vzw terecht op dinsdag, woensdag en donderdag om een warme maaltijd te nuttigen. Deze bestaat uit soep, hoofdschotel en een dessert. De prijs bedraagt 3 euro (sociaal tarief), 5 euro (tussentarief) of 8 euro (normaal tarief). Kinderen jonger dan 12 jaar met sociaal tarief eten aan 1 euro. De vrijwilligers in Teledienst kunnen aan 4,5 euro eten. De inkomensbarema's die gehanteerd worden voor bepaling van deze tarieven, vindt u in bijlage.

Teledienst profileert zich als een laagdrempelige organisatie, toegankelijk voor iedereen.

Aantal maaltijden sociaal restaurant	
2015	4399
2016	4370
2017	4587
2018	3961

In 2018 werden 1131 maaltijden aan verlaagd tarief verkocht (1, 3 of 5 euro), waarvan 69 maaltijden aan 1 euro. De maaltijden aan verlaagd tarief bedraagt 28,5% van het totaal aantal verkochte maaltijden in 2018.

Waarom is er een samenwerking nodig tussen lokaal bestuur Ninove en Teledienst vzw?

Teledienst opteert voor een kok met een erkend diploma zodanig zij een gevarieerd menu kunnen aanbieden. De kok let ook op het aantal groenten in de maaltijden enz.

Teledienst ontvangt géén subsidies voor hun sociaal restaurant.

Tot augustus 2018 bekostigde CAW Oost-Vlaanderen het loon van de kok van het sociaal restaurant. Deze kok ging op pensioen op 1 augustus 2018. CAW Oost-Vlaanderen liet toen weten dat zij niet langer de loonkost van de kok zouden dragen, gezien de uitbating van het sociaal restaurant niet langer prioriteit voor hen was. Aangezien het sociaal restaurant een belangrijk middel is om mensen in armoede samen te brengen en hen van daaruit toe te leiden naar dienst- en hulpverlening, werd geoordeeld dat het verder blijven bestaan van het sociaal restaurant noodzakelijk is. Bij beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 juni 2018 werd een samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw in het kader van continuering van het sociaal restaurant goedgekeurd. Hierbij verbindt het OCMW Ninove zich om de bruto loonkost en werkgeversbijdrage van de ½ VTE kok die tewerkgesteld is bij Teledienst vzw ten laste te nemen voor een periode van 1 augustus 2018 tot en met uiterlijk 30 juni 2019. De nodige kredieten (10 000 euro voor 2018 en 12 000 euro voor 2019) werden voorzien in de budgetwijziging van 2018. Tot heden werd er nog maar 1 kwartaal gefactureerd aan het OCMW voor een totaal bedrag van 7 072,52 euro. De geraamde loonkost is 15 000 euro bruto per jaar. De geraamde kost werkgeversbijdrage is 5 000 euro per jaar.

Wat is de meerwaarde van deze samenwerking?

Het sociaal restaurant van Teledienst voldoet aan de criteria van sociale restaurants:

1. Men voorziet in gezonde warme maaltijden. Deze zijn betaalbaar doordat men werkt met een sociaal tarief.
2. Men schept mogelijkheden tot ontmoeting in het sociaal restaurant. Door verschillende tarieven te hanteren, tracht men het contact tussen verschillende doelgroepen te bevorderen. Door middel van dit solidariteitsprincipe tracht men de sociale cohesie te versterken.
3. Men verwezenlijkt sociale tewerkstelling door te werken met een poule van een tiental vrijwilligers die instaan voor de mis-en-place van de groenten, de afwas, de bediening. De kok wordt telkens bijgestaan door min. 3 vrijwilligers. Een medewerker via art.60§7 staat in voor het onderhoud van de keuken en het praatcafé.

Het sociaal restaurant van Teledienst is momenteel de enige partner in Ninove die goedkope maaltijden kan aanbieden op regelmatige basis aan alle inwoners van Ninove.

Mogelijk kan het sociaal restaurant nog een extra meerwaarde hebben voor het OCMW door een noodmaaltijd aan te bieden. Dit is nog nooit gevraagd geweest door het OCMW, maar valt in principe wel te realiseren. Men moet wel rekening houden dat het sociaal restaurant enkel op dinsdag, woensdag en donderdag geopend is. Men kan in het praatcafé van Teledienst wel elke weekdag soep met brood krijgen. In de sociale kruidenier van Teledienst kan men ook terecht voor een noodpakket op vrijdag – en mogelijks ook op andere dagen.

Wat willen we bereiken met dit project? Wat is de toekomstvisie?

We kunnen ons de vraag stellen of een sociaal restaurant niet stigmatiserend werkt? Voor de verschillende kwetsbare groepen is het niet vanzelfsprekend om zich naar een restaurant te begeven voor hun dagelijkse maaltijd. Uiteindelijk staat de invulling van een sociaal restaurant veraf van het doel van structurele armoedebestrijding. De positie van mensen in armoede verandert niet, onderliggende oorzaken blijven onaangeraakt.

We kunnen het sociaal restaurant van de toekomst beter benaderen als een buurtgerichte en betaalbare eetgelegenheid die sociale cohesie en contact stimuleert. Dit is volgens het onderzoek van het Vlaams Armoedesteunpunt een haalbare ambitie, mits gepaste tarifiering voor doelgroepen en blijvende inspanning van de sector om werkelijk als restaurant over te komen. Het streven naar verdere uitbreiding en diversificatie van het doelpubliek blijft wenselijk. Sociale restaurants hebben ook het potentieel om bij te dragen aan structurele armoedebestrijding door zich meer te ontwikkelen als sector in de sociale economie. Sociale restaurants kunnen werken met een mix van verschillende statuten. Om economisch te werken, is het ook belangrijk om niet alleen de zwakste doelgroep te bereiken. Klanten die een hoger tarief betalen, dragen niet alleen bij aan de sociale mix, ze maken een sociaal restaurant economisch ook sterker.

In de toekomst kan men in Ninove een reglement voor de erkenning van sociale restaurants opmaken, analoog dat van Gent (zie bijlage). Een sociaal restaurant heeft in Gent een erkenning nodig om in aanmerking te komen voor werkingsmiddelen van het lokale bestuur. De sociale restaurants dragen er bij tot armoedebestrijding –door jobs en betaalbare voeding- en kunnen een

katalysator zijn voor sociale cohesie op buurtniveau en een bijdrage leveren tot het belang en gebruik van gezonde voeding en de korte voedselketen.

We wensen ons op deze manier ook op het terrein van de buurtgerichte zorg te begeven. Bijvoorbeeld: het aanbieden van warme maaltijden in de buurthuizen vormt een goede voedingsbodem voor de opstart van mobiele ontmoetingscentra. Dit concept moet verder worden uitgedacht en vorm worden gegeven in de 2^e helft van 2019, zodanig men hier mogelijks vanaf 2020 mee van start kan gaan.

Voor de periode juli-december 2019 is het wenselijk dat het sociaal restaurant van Teledienst zijn diensten verder kan aanbieden, gezien er anders géén aanbod van goedkope en gezonde warme maaltijden op regelmatige basis in Ninove bestaat.

VOORSTEL

Goedkeuring verlenging samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst-Ninove vzw, Oude Kaai 11, 9400 Ninove, in het kader van continuering van het sociaal restaurant. Hierbij verbindt het OCMW Ninove zich om de bruto loonkost en werkgeversbijdrage van de ½ VTE kok die tewerkgesteld is bij de vzw ten laste te nemen voor de periode van 1 juli 2019 tot en met uiterlijk 31 december 2019.

De nodige kredieten (12 000 euro) zullen voorzien worden door middel van budgetverschuiving, op de algemene rekening 614060 van het beleidsitem 09000.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid op artikel 19 ;

Gelet op besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 juni 2018 betreffende de goedkeuring samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw in functie van behoud van het sociaal restaurant;

Feiten en context

Overwegende dat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn en de agenda van de vergadering vaststelt;

Overwegende dat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn op de agenda de punten moet opnemen die het vast bureau hem meedeelt;

Overwegende dat Teledienst-Ninove een vzw is die erkend werd als vereniging waar armen het woord nemen;

Overwegende dat Teledienst-Ninove vzw een 10-tal projecten opzet waarbij ze mensen in armoede willen bereiken, hen laten ontmoeten en verenigen. Een van deze projecten bestaat uit het sociaal restaurant;

Overwegende dat Teledienst-Ninove vzw over onvoldoende financiële middelen beschikt om de loonkost van de kok verder te bekostigen;

Overwegende dat het OCMW Ninove de bruto loonkost en werkgeversbijdrage van de ½ VTE kok die tewerkgesteld is bij Teledienst-Ninove vzw ten laste heeft genomen voor de periode van 1 augustus 2018 tot en met 30 juni 2018;

Overwegende het belang om de continuïteit van het sociaal restaurant te verzekeren gezien dit een middel is om mensen in armoede samen te brengen van waaruit ze kunnen toegeleid worden naar dienst- en hulpverlening;

Financiële gevolgen

Een geraamd bedrag van € 12.000,00 voor de loonkost van de kok is voorzien in het budget 2019, op de algemene rekening 614060 van het beleidsitem 09000;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

Besluit

Artikel 1

Aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de volgende punten te agenderen op de volgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn:
Goedkeuring van het samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst-Ninove vzw in het kader van continuering van het sociaal restaurant.

Artikel 2

De uitbetaling van de loonkost van de halftijdse kok, tewerkgesteld bij Teledienst-Ninove vzw, wordt goedgekeurd.

Sociale Dienst

8. Sociale dienst - goedkeuring samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw voor de opstart van het Project Sociale Moestuin

Verslag aan de raad

Aanvraag tot een samenwerkingsovereenkomst van OCMW Ninove met Teledienst vzw Ninove met ingang van 1.06.2019 tot en met 31.12.2019 betreffende het project sociale moestuin.

Bovenstaande partijen gaan samenwerken met als doel de meest kwetsbare doelgroepen van de stad en het OCMW Ninove te laten deelnemen aan het project sociale moestuin, conform de bepalingen van onderstaande afspraken.

De meest kwetsbare doelgroepen bestaan uit mensen in armoede, kortgeschoolden, mensen met een mentale, medische, psychiatrische, psychologische en sociale problematiek (MMPPS), mensen met een beperkte kennis Nederlands, ... In een sociale moestuin proberen we deze mensen samen te brengen om de sociale cohesie te vergroten, het zelfbeeld of de eigenwaarde te verbeteren en kansen te bieden om Nederlands te oefenen.

Daarnaast willen we vrijwilligers en/of deskundigen inzetten die al dan niet ervaring hebben met de doelgroep. Deze vrijwilligers/deskundigen kunnen hun kennis en bekwaamheid betreffende het ecologisch tuinieren delen. Voor hen kan het samenwerken met de doelgroepen een verrijking zijn.

Het project sociale moestuin heeft verschillende doelstellingen:

- Produceren van ecologische groenten/fruit
- Bewustmaking rond duurzaamheid
- Versterken van doelgroep door een empowerende en emancipatorische werking
- Vergroten van de eigenwaarde van de doelgroep
- Versterken van de sociale cohesie
- Helpen aan een groenere omgeving
- Sociale activering met het opnemen van eigen verantwoordelijkheden
- Doorbreken van het sociaal isolement
- Leren ecologisch tuinieren en verwerken van de opbrengst

De medewerker, aangesteld door Teledienst vzw, volgt de aanmeldingen via OCMW en Teledienst vzw op en zorgt ervoor dat de medewerker verzekerd is als vrijwilliger. Het aanbod voor de cliënt is kosteloos, zonder vergoeding.

De medewerker van Teledienst vzw rapporteert aan het OCMW omtrent de aanwezigheden en inspanningen van de aangemelde kandidaten. Dit gebeurt na ieder gepland tuinmoment.

Teledienst vzw verbindt er zich toe de privacy van de cliënten te respecteren. Dit wil zeggen dat de gegevens van de cliënt conform de GDPR en de procedures van het kwaliteitshandboek van Teledienst vzw worden verwerkt.

Vanuit het OCMW Ninove wordt een bedrag van 6000 euro voorzien voor de realisatie van deze samenwerking. Teledienst vzw zal de kosten tweemaandelijks factureren en voorzien van de nodige bewijsstukken.

In ruil voor de financiële tussenkomst zal Teledienst vzw zich engageren tot:

- Wekelijkse tuinmomenten
- Regelmatige tuinvergaderingen met de doelgroep en vrijwilligers;
- Intervisie en opvolging door een teambegeleider;

De overeenkomst is door de partijen opzegbaar mits in acht name van een opzegperiode van twee maanden.

De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 01.06.2019 en eindigt op 31.12.2019. Hierna volgt een evaluatiemoment en wordt beslist over een eventuele verlenging van de samenwerkingsovereenkomst.

De kredieten voor de moestuin zijn voorzien op BI 09000, AR 614060
'samenwerkingsovereenkomst met derden'

Voorstel:

Tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw Ninove wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten betreffende het project sociale moestuin met ingang van 1.06.2019 tot en met 31.12.2019.

Deze samenwerkingsovereenkomst dient nog besproken en ondertekend te worden met Teledienst vzw. Op woensdag 12.06.2019 werd hiertoe een vergadering gepland met het diensthoofd sociale dienst en de coördinator van Teledienst vzw.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten en context

gelet dat tussen het OCMW Ninove en Teledienst een samenwerkingsovereenkomst afgesloten wordt;

gelet dat bovenstaande partijen voor de duur van 01.06.2019 t.e.m. 31.12.2019 gaan samenwerken;

gelet dat de doelgroep werd afgebakend op basis van volgende criteria;

gelet dat er vrijwilligers ingezet worden door Teledienst Ninove;

gelet dat er doelstellingen bepaald werden;

overwegende dat de medewerker, aangesteld door Teledienst, de aanmeldingen via OCMW en CAW opvolgt en ervoor zorgt dat de cliënt verzekerd is als vrijwilliger;

overwegende dat het aanbod voor de cliënt kosteloos, zonder vergoeding is;

Overwegende dat de medewerker van Teledienst rapporteert aan het OCMW omtrent de aanwezigheden en inspanningen van de aangemelde kandidaten en dit gebeurt na ieder gepland tuinmoment;

Overwegende dat Teledienst zich ertoe verbindt de privacy van de cliënten te respecteren en dat de gegevens van de cliënt conform de GDPR en de procedures van het kwaliteitshandboek van Teledienst worden verwerkt;

Overwegende dat er vanuit het OCMW Ninove een bedrag van 6000 euro wordt voorzien voor de realisatie van deze samenwerking.

Overwegende dat Teledienst de kosten tweemaandelijks zal factureren en voorzien van de nodige bewijsstukken.

Overwegende dat Teledienst voorziet in wekelijkse tuinmomenten, regelmatige tuinvergaderingen met de doelgroep en vrijwilligers en intervisie en opvolging door een teambegeleider;

Overwegende dat de overeenkomst door de partijen opzegbaar is mits in acht name van een opzegperiode van twee maanden;

overwegende dat onderhavige overeenkomst in werking treedt op 1/06/2019 en eindigt op 31/12/2019;

overwegende dat In de loop van de maand december 2019 een evaluatiemoment wordt voorzien en daaruit volgend beslist wordt over een eventuele verlenging van de samenwerkingsovereenkomst;

Financiële gevolgen

gelet dat de kredieten voor de moestuin voorzien zijn op BI 09000, AR 614060 'samenwerkingsovereenkomst met derden'

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

Besluit

Artikel 1

Het samenwerkingsakkoord wordt als volgt goedgekeurd:

Samenwerkingsakkoord tussen OCMW Ninove & Teledienst vzw vzw Ninove : Project Sociale Moestuin

Tussen:

OCMW Ninove, vertegenwoordigd door
Dhr. Bart Baele
Algemeen Directeur

En

Teledienst vzw Ninove, vertegenwoordigd door
Dhr. Smesman Wilfried
Voorzitter

Art1: Betrokken partijen

Bovenstaande partijen gaan voor de duur van 01.06.2019 t.e.m. 31.12.2019 samenwerken met als doel de meest kwetsbare doelgroepen van de stad en het OCMW Ninove te laten deelnemen aan het project sociale moestuin, conform de bepalingen van onderstaande afspraken.

Art.2: Doelgroep

De doelgroep werd afgebakend op basis van volgende criteria:

Met het project "sociale moestuin" willen we zowel mensen in armoede bereiken als kortgeschoolden, mensen met een mentale, medische, psychiatrische, psychologische en sociale problematiek (MMPPS), mensen met een beperkte kennis Nederlands, ... In een sociale moestuin proberen we deze mensen samen te brengen om de sociale cohesie te vergroten, het zelfbeeld of de eigenwaarde te verbeteren en kansen te bieden om Nederlands te oefenen.

Ook jongeren met allerlei schoolproblemen kunnen aan dit Project deelnemen, alsook personen die in het kader van een werkstraf een nuttige dagbesteding zoeken.

Daarnaast worden er vrijwilligers en/of deskundigen ingezet die al dan niet ervaring hebben met de doelgroep. Deze vrijwilligers/deskundigen kunnen hun kennis en bekwaamheid betreffende het ecologisch tuinieren delen. Voor hen kan het samenwerken met de doelgroepen een verrijking zijn. Ook de doelgroep kan door het Project proeven van het vrijwilligerswerk zelf. Het kan een aanzet zijn om zich hiervoor verder te engageren naar andere organisaties toe.

De werking staat open voor de meest kwetsbaren die er nood aan hebben.

Art. 3: Doelstellingen

- Produceren van ecologische groenten/fruit
- Bewustmaking rond duurzaamheid
- Versterken van doelgroep door een empowerende en emancipatorische werking
- Vergroten van de eigenwaarde van de doelgroep
- Versterken van de sociale cohesie
- Helpen aan een groenere omgeving
- Sociale activering met het opnemen van eigen verantwoordelijkheden
- Doorbreken van het sociaal isolement
- Leren ecologisch tuinieren en verwerken van de opbrengst

Art.4: Aanmelden

De medewerker, aangesteld door Teledienst vzw, volgt de aanmeldingen via OCMW en Teledienst vzw op en zorgt ervoor dat de cliënt verzekerd is als vrijwilliger. Daarnaast kunnen andere partners ook cliënten toeleiden tot het Project, indien de capaciteit dit toelaat. Er dient ten allen tijde voorrang gegeven te worden aan cliënten vanuit het OCMW.

Art.5: Kostprijs voor de cliënt

Het aanbod voor de cliënt is kosteloos, zonder vergoeding.

Art.6: Rapportering en gegevensbescherming

De medewerker van Teledienst vzw rapporteert aan het OCMW omtrent de aanwezigheden en inspanningen van de aangemelde kandidaten. Dit gebeurt **na ieder** gepland tuinmoment.

Teledienst vzw verbindt er zich toe de privacy van de cliënten te respecteren. Dit wil zeggen dat de gegevens van de cliënt conform de GDPR en de procedures van het kwaliteitshandboek van Teledienst vzw worden verwerkt.

Art.7: Engagement vanuit OCMW Ninove

Vanuit het OCMW Ninove wordt een bedrag van 6000 euro voorzien voor de realisatie van deze samenwerking. Teledienst vzw zal de kosten tweemaandelijks factureren en voorzien van de nodige bewijsstukken.

Art.8: Engagement vanuit Teledienst vzw Ninove

Teledienst vzw voorziet in:

- Wekelijkse tuinmomenten
- Regelmatige tuinvergaderingen met de doelgroep en vrijwilligers;
- Intervisie en opvolging door een teambegeleider;

Art.9: Opzegtermijn

De overeenkomst is door de partijen opzegbaar mits in acht name van een opzegperiode van twee maanden.

Art.10: Overlegmomenten

Tussen OCMW Ninove en Teledienst vzw zal er drie keer per jaar een overlegmoment voorzien worden om de werking te evalueren en eventueel bij te sturen.

Art.11: Start -en einddatum

De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 01.06.2019 en eindigt op 31.12.2019. In de loop van de maand december 2019 wordt een evaluatiemoment voorzien en wordt daaruit volgend beslist over een eventuele verlenging van de samenwerkingsovereenkomst.

Opgemaakt te Ninove op in 2 exemplaren, waarbij elke partij bevestigt één exemplaar te hebben ontvangen.

Namens OCMW Ninove
Bart Baele
Algemeen Directeur

Namens Teledienst vzw Ninove
Wilfried Smesman
Voorzitter

9. Sociale dienst - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Schoonderhage VZW voor de terbeschikkingstelling van 2 werknemers in toepassing van artikel 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976

Verslag aan de raad

Op 30/04/2019 ging Thomas De Wolf (maatschappelijk assistent – team activering) langs bij Schoonderhage vzw om de mogelijkheden tot een samenwerking voor doelgroepmedewerkers art. 60§7 te bekijken.

Schoonderhage vzw is een door het VAPH vergunde zorgaanbieder die zorg en ondersteuning biedt aan volwassen personen met een verstandelijke beperking. De organisatie is verspreid over 10 verschillende locaties die zich in de regio's Herzele, Ninove, Haaltert, Denderleeuw en Aalst bevinden. Er zijn op dit moment +- 220 medewerkers in dienst.

Vanuit Schoonderhage vzw wordt gevraagd of de samenwerking kosteloos kan. Gezien het gaat om een vzw hebben ze onvoldoende financiële middelen om de meerkost van extra doelgroepmedewerkers art. 60§7 te bekostigen. In het verleden werden ook andere samenwerkingsovereenkomsten kosteloos aangeboden (bv. bij vzw De Dagmoed).

Doelgroepmedewerkers art. 60§7 kunnen ingeschakeld worden in de logistiek (zowel groenwerk als technisch werk) en de onderhoudsdienst. Doelgroepmedewerkers art. 60§7 zouden ook moeten beschikken over een bewijs van goed gedrag en zeden (model 2).

Cliënten zullen zich moeten verplaatsen naar verschillende locaties, maar er kan (in de mate van het mogelijke) rekening gehouden worden met de dichtstbijzijnde regio. Werkkledij zal door de organisatie worden voorzien.

Voldoende begeleiding is belangrijk tijdens een traject art. 60§7. Schoonderhage vzw liet weten dat ze alvast enkele medewerkers kennen die de begeleiding van deze doelgroepmedewerkers op zich zouden willen nemen.

Met het nieuwe stelsel 'tijdelijke werkervaring' van VDAB wordt de nadruk gelegd op het zoeken van de meest geschikte werkvloer voor het beoogde jobdoelwit. Er moet steeds gewerkt worden op maat van de cliënt met oog op doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt. Deze doorstroom is mogelijk gezien de profielen van logistiek medewerker en onderhoudsmedewerker ook terug te vinden zijn op de reguliere arbeidsmarkt.

Een samenwerking met Schoonderhage vzw draagt bij tot de uitbreiding van het aantal arbeidsplaatsen ter verhoging van het aantal tewerkstellingen art. 60§7.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op de regelgeving met betrekking tot de aanwerving van leefloon –of steungerechtigden die ter beschikking gesteld worden, in toepassing van art. 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976;

Gelet op het decreet betreffende de tijdelijke werkervaring van 9 december 2016;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 84;

Feiten en context

Gelet op de vraag van Schoonderhage vzw om een kosteloze samenwerking aan te gaan voor het ter beschikking stellen van 2 doelgroepmedewerkers art. 60§7;

Gelet op het kader van de tijdelijke werkervaring die stelt dat de nadruk tijdens art. 60§7 niet alleen meer ligt op het verwerven van het beoogde aantal arbeidsdagen om in regel te komen met een werkloosheidsuitkering, maar ook op het verwerven van nieuwe competenties om doorstromen naar de reguliere arbeidsmarkt mogelijk te maken;

Gelet op het feit dat we vanuit het decreet tijdelijke werkervaring van 9 december 2016 steeds rekening moeten houden met de gewenste job van de doelgroepmedewerker art. 60§7

Overwegende dat het gaat om een kosteloze samenwerking gezien Schoonderhage een vzw is en hierdoor onvoldoende financiële middelen heeft om nieuwe werknemers te bekostigen.

Overwegende dat het vergroten van het aanbod aan tewerkstellingsplaatsen art. 60§7 er voor zorgt dat mensen die financiële steun krijgen van de Stad en OCMW Ninove meer kansen krijgen om tewerkgesteld te worden in art. 60§7.

Financiële gevolgen

Er zullen geen kosten teruggevorderd worden bij Schoonderhage vzw voor artikelnummer <745003> van beleidsitem <09040> en actieplan AP2-4-1 met actie 2-4-1-2.

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring kosteloze samenwerkingsovereenkomst met Schoonderhage vzw voor het ter beschikkingstellen van 2 doelgroepmedewerkers art. 60§7

Artikel 2

Schoonderhage vzw wordt op de hoogte gebracht van de beslissingen betreffende het dossier door het team activering van de sociale dienst.

Artikel 3

De personeelsdienst wordt op de hoogte gebracht van het kosteloze karakter van de samenwerking.

10. Sociale dienst - Vaststellen bestemming van deel legaat "Uyttenhove"

Verslag aan de raad

Op 07/07/2015 werd OCMW Ninove via een schrijven van notaris Peter De Schepper uit Roosdaal op de hoogte gebracht dat hij werd gelast met de vereffening-verdeling van de nalatenschap van de heer Cyrille Uyttenhove.

Betrokkene overleed op 05/04/2015 en liet een eigenhandig testament dd. 02/01/2015 na. Dit testament werd gevonden en geopend op 06/07/2015. Hieruit bleek dat, naast twee andere partijen, OCMW Ninove werd aangeduid als bijzondere legataris.

Er bleken geen lasten aan het legaat verbonden. Als voorwaarde werd gesteld dat deze middelen dienen te worden aangewend voor "sociale doeleinden"

Artikel 196 uit het OCMW-decreet stelde dat schenkingen en legaten aan het OCMW door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn aanvaard worden.

Dit legaat werd aanvaard op de OCMW-raad van 29/07/2015.

Op de OCMW-raad van 27/01/2016 werd de definitieve afrekening gemaakt. Het legaat dat werd toegekend aan het OCMW bedraagt 376.202,52 €.

Tot op heden werd geen van deze middelen aangewend.

Het OCMW gebruikt volgende panden van de stad:

- * Despauteerstraat 25: Crisisstudio's
- * Emiel De Molstraat 28-30 : LOI
- * Jan Ockeghemstraat 19 : Crisiswoning voor gezin
- * Nederwijk 81 : Crisiswoning voor gezin

Deze panden zijn echter sterk onderhevig aan slijtage. Zo diende bvb het LOI te Emiel De Molstraat 28-30 voorlopig te sluiten gezien o.a. keuken en badkamer niet meer bruikbaar waren. Ook de crisisappartementen te Despauteerstraat hebben te kampen met water-insijpeling en vochtproblemen die dringend dienen te worden aangepakt.

Gezien al deze kosten zwaar kunnen doorwegen op budgetten en er ook in de toekomst dient te worden op toegezien dat de panden dienen te worden gerenoveerd/onderhouden wanneer nodig, willen wij voorstellen 60.000 € van het bovenvermelde legaat te voorzien voor het onderhoud/renovatie van deze panden.

Gezien deze panden ontegensprekelijk een sociaal doelend hebben, voldoen zij aan de vereisten die werden opgenomen in het testament om in aanmerking te komen. Daarnaast geeft het aanwenden van dit budget ook een meerwaarde aan de panden die eigendom zijn van de stad.

De wijze van gunnen zal conform de normale procedure van de stad gebeuren.

Voorstel:

Goedkeuring bestemming van deel legaat Uyttenhove onder de vorm van 60.000 € t.b.v. onderhoud en renovatie van panden stad/OCMW met een sociaal doelend en dit conform de normale procedure van gunning.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere aanvullingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Feiten en context

Gelet op de vraag tot vaststelling bestemming van deel legaat Uyttenhove;

Overwegende dat op 07/07/2015 OCMW Ninove via een schrijven van notaris Peter De Schepper uit Roosdaal op de hoogte werd gebracht dat hij werd gelast met de vereffening-verdeling van de nalatenschap van de heer Cyrille Uyttenhove;

Overwegende dat betrokkene overleed op 05/04/2015 en een eigenhandig testament dd. 02/01/2015 naliet.

Overwegende dit testament werd gevonden en geopend op 06/07/2015 en hieruit bleek dat, naast twee andere partijen, OCMW Ninove werd aangeduid als bijzondere legataris;

Overwegende dat er geen lasten aan het legaat waren verbonden;

Overwegende dat als voorwaarde werd gesteld dat deze middelen dienen te worden aangewend voor "sociale doeleinden";

Overwegende dit legaat werd aanvaard op de OCMW-raad van 29/07/2015;

Overwegende dat op de OCMW-raad van 27/01/2016 de definitieve afrekening werd gemaakt.

Overwegende dat het legaat dat werd toegekend aan het OCMW 376.202,52 € bedraagt;

Overwegende dat tot op heden geen van deze middelen werd aangewend;

Overwegende dat het OCMW volgende panden van de stad gebruikt:

- * Despauterstraat 25: Crisisstudio's
- * Emiel De Molstraat 28-30 : LOI
- * Jan Ockeghemstraat 19 : Crisiswoning voor gezin
- * Nederwijk 81 : Crisiswoning voor gezin

Overwegende dat deze panden echter sterk onderhevig zijn aan slijtage;

Overwegende dat deze kosten zwaar kunnen doorwegen op budgetten en er ook in de toekomst dient te worden op toegezien dat de panden worden gerenoveerd/onderhouden wanneer nodig;

Overwegende dat deze panden ontegensprekelijk een sociaal doelind hebben en dus voldoen aan de vereisten die werden opgenomen in het testament om in aanmerking te komen;

Overwegende dat het aanwenden van dit budget ook een meerwaarde geeft aan de panden die eigendom zijn van de stad;

Overwegende de wijze van gunnen conform de normale procedure van de stad zal gebeuren;

Financiële gevolgen

Niet van toepassing.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring bestemming van deel legaat Uyttenhove onder de vorm van 60.000 € t.b.v. onderhoud en renovatie van panden stad/OCMW met een sociaal doelind en dit conform de normale procedure van gunning.