

## Overzichtslijst van de beslissingen van de gemeenteraad van 28 maart 2019

### Openbare vergadering

#### 1. Politie - personeel - regularisatie van de personeelsformatie van het administratief en logistiek kader

##### Artikel 1

De organieke formatie van het administratief en logistiek personeel wordt als volgt vastgesteld:

Statutair:

Functie	Niveau	Aantal per niveau
Adviseur	A – Klasse 3	1 FTE
ICT-Consulent	B	1 FTE
Maatschappelijk assistent	B	1 FTE
Consulent	B	2 FTE
Assistent	C	6 FTE
Bediende	D	3 FTE

Contractueel:

Functie	Niveau	Aantal per niveau
Hulpkracht	D	1 FTE

Totaal organieke formatie administratief en logistiek kader:  
15 voltijds equivalenten (FTE) burgerpersoneelsleden

##### Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

#### 2. Secretariaat - goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad/OCMW-raad

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement goed

#### 3. Secretariaat - RATO vzw - aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering

Er wordt een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aangeduid voor de algemene vergadering.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

#### 4. Secretariaat - CEVI - voordracht kandidaat-lid voor de raad van bestuur

Er wordt een kandidaat bestuurder aangeduid in de raad van bestuur van CEVI.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**5. Secretariaat - Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen - aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger Regioraad.**

Er wordt een stadsafgevaardigde en plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de Regioraad van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**6. Secretariaat - Toerisme Oost-Vlaanderen - Aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de bijzondere algemene vergadering.**

Er wordt een stadsafgevaardigde en plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**7. Secretariaat - Toerisme Oost-Vlaanderen - voordracht kandidaat-lid voor de raad van bestuur**

Er wordt een kandidaat bestuurder aangeduid in de raad van bestuur van Toerisme Oost-Vlaanderen.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**8. Secretariaat - Toerisme Scheldeland - voordracht kandidaat-lid voor de raad van bestuur**

Er wordt een kandidaat-bestuurde aangeduid in de raad van bestuur van Toerisme Scheldeland.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**9. Secretariaat - Poolstok - aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de bijzondere algemene vergadering.**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van Poolstok.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**10. Secretariaat - ERSV - aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de bijzondere algemene vergadering.**

Er wordt een stadsafgevaardigde en plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van ERSV Oost-Vlaanderen.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**11. Secretariaat - Sociaal verhuurkantoor - aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering.**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van het sociaal verhuurkantoor.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**12. Secretariaat - De Watergroep - aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van De Watergroep.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**13. Secretariaat - De Watergroep - aanduiding vertegenwoordiger aandeelhoudersbestuur Riopact.**

Er wordt een vertegenwoordiger aangesteld in het aandeelhoudersbestuur Riopact van De Watergroep.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**14. Secretariaat - De Watergroep - aanduiding vertegenwoordiger aandeelhoudersbestuur drinkwater.**

Er wordt een vertegenwoordiger aangesteld in het aandeelhoudersbestuur drinkwater van De Watergroep.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**15. Secretariaat - Zefier - aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering**

Er wordt een stadsafgevaardigde aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van Zefier.

**16. Secretariaat - Zefier - aanduiding plaatsvervanger algemene vergadering**

Er wordt een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van Zefier.

**17. Secretariaat - PWWA- voordracht kandidaat-lid en plaatsvervanger voor de raad van bestuur en een externe deskundige stuurgroep**

Er wordt een kandidaat bestuurder, een plaatsvervanger en een externe deskundige aangeduid in de raad van bestuur van PWWA.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**18. Secretariaat - PWWA - aanduiding leden raad van bestuur met raadgevende stem**

Er worden vertegenwoordigers aangeduid voor de Raad van Bestuur van PWWA:

- een effectief lid met raadgevende stem vanuit de minderheid
- een plaatsvervangend lid met raadgevende stem vanuit de minderheid

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**19. Secretariaat - PWWA- Aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de bijzondere algemene vergadering**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van PWWA.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**20. Secretariaat - SOLVA - GIDPBW - aanduiden vertegenwoordiger**

Er wordt een stadsafgevaardigde aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van Solva - GIDPBW.

**21. Secretariaat - SOLVA- aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger buitengewone algemene vergadering**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Solva op donderdag 28 maart 2019 om 19u00.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**22. Secretariaat - SOLVA - voordracht kandidaat-leden voor de raad van bestuur**

Er wordt een kandidaat bestuurder met beslissende stem aangeduid in de raad van bestuur van Solva vanuit de meerderheid.

Er wordt een kandidaat bestuurder met raadgevende stem aangeduid in de raad van bestuur van Solva vanuit de minderheid.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**23. Secretariaat - Logo Dender - aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering**

Er wordt een stadsafgevaardigde en een plaatsvervanger aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergadering van Logo Dender op woensdag 20 maart 2019 om 19u00.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**24. Secretariaat - Logo Dender - voordracht kandidaat-lid voor de raad van bestuur**

Dit agendapunt wordt afgevoerd

**25. Secretariaat - Westlede - voordracht kandidaat-lid voor de raad van bestuur**

Er wordt een kandidaat bestuurder aangeduid in de raad van bestuur van Westlede.

Deze aanstelling geldt voor de duur van deze bestuursperiode.

**26. Stafdienst - kennisname van het eindrapport van de thema-audit gemeentelijke premies, subsidies en toelagen bij de stad Ninove.**

De gemeenteraad neemt kennis van het eindrapport van de thema-audit gemeentelijke premies, subsidies en toelagen door Audit Vlaanderen

De aanbevelingen en beheersmaatregelen naar aanleiding van deze audit worden opgenomen in het kader voor organisatiebeheersing.

**27. Stafdienst - kennisname van het intern controlerapport voor stad & OCMW Ninove 2018**

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport over de realisaties inzake interne controle voor 2018.

**28. Stafdienst - afsluiten beheersovereenkomst stad-OCMW- goedkeuring**

De beheersovereenkomst voor de samenwerking tussen de stad en het OCMW wordt principieel goedgekeurd.

Deze beheersovereenkomst treedt in werking vanaf 1 januari 2019.

**29. Logistiek/overheidsopdrachten - onderhandse verkoop van een perceel stadgrond op de hoek van de Graanmarkt met de Oude Kaai te Ninove aan de SHM Denderstreek - goedkeuring gewijzigde oppervlakte - goedkeuring ontwerp akte**

De onderhandse verkoop van een perceel stadgrond op de hoek van de Graanmarkt met de Oude Kaai te Ninove, kadastraal gekend Ninove 2<sup>e</sup> afdeling sectie B deel van nr. 1179 E, met gereserveerd identificatienummer 1179 F en een oppervlakte volgens meting van 18a 95ca, voor de realisatie van een sociaal huisvestingsproject, tegen de prijs van € 867.625, wordt goedgekeurd.

De ontwerp-akte verkoop wordt goedgekeurd.

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur zullen de stad vertegenwoordigen in akte.

De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk vrijgesteld ambtshalve inschrijving te nemen, om welke reden ook.

**30. Logistiek/overheidsopdrachten - openbare verkoop van het voormalig stationsgebouw van Okegem, Jan Ockegemstraat 2 - goedkeuring**

De openbare verkoop van het voormalig stationsgebouw van Okegem, Jan Ockegemstraat 2, kadastraal gekend Ninove 3e afdeling Okegem sectie A nr. 430F 02, met een oppervlakte van 2a 98ca, wordt goedgekeurd.

De minimale verkoopprijs wordt vastgesteld op € 179.000.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om een notaris met standplaats te Ninove aan te stellen voor de openbare verkoop.

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur zullen de stad vertegenwoordigen in akte.

**31. Logistiek/overheidsopdrachten - verhuur stadsgebouw Burchtdam 4 te Ninove, gekend als de kantfabriek - goedkeuring ontwerp-huurovereenkomst**

Dit agendapunt wordt afgevoerd

**32. Dienst logistiek/overheidsopdrachten - huurovereenkomst jeugdhuis Het Uur - tijdelijke stopzetting inning huurgelden - goedkeuring**

De vzw Het Uur is voor de periode van 1 maart 2019 tot 31 mei 2019 geen huur verschuldigd aan de stad Ninove voor het jeugdhuis Halsesteenweg 53 te Meerbeke.

**33. Logistiek/overheidsopdrachten - openbare verkoop van de pastorie van Aspelare - goedkeuring lastenkohier**

Het lastenkohier van de openbare verkoop van de pastorie van Aspelare wordt goedgekeurd.

**34. Logistiek/overheidsopdrachten - onderhoud en herstelling van de kws-verharding van diverse wegen, dienstjaar 2019 - goedkeuring - goedkeuring voorwaarden - vaststellen wijze van gunnen van de opdracht**

De opdracht voor onderhoud en herstelling diverse wegen kws-verharding 2019 met mogelijkheid tot verlenging voor 2020, 2021 en 2022, geraamd op € 408.067 btw inclusief per dienstjaar, wordt goedgekeurd.

Voornoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van een openbare procedure en nationaal bekend worden gemaakt.

De voorwaarden vervat in het bestek worden goedgekeurd.

**35. Personeel - arbeidsreglement stad/OCMW - bijlage "geolokalisatie van dienstvoertuigen"**

De gemeenteraad keurt de bijlage van het arbeidsreglement stad/OCMW inzake "geolokalisatie van dienstvoertuigen" goed.

**36. Integratie - goedkeuring voorstel prijsstijging Babelonië 2019**

De prijsverhoging van 1200 euro van de huidige samenwerkingsovereenkomst voor de periode van 01 september 2019 tot en met 31 december 2019 met Vormingplus Vlaamse Ardennen-Dender, Kollegestraat 26A, 9500 Geraardsbergen wordt goedgekeurd.

Hiervoor zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2019, op de algemene rekening 613024 van het beleidsitem 090210 en de actie 3/3/3/2 wegwerken van taaldrempels en voorzien in maximale leer- en oefenkansen voor anderstaligen.

### **37. Archief - aanvaarden schenking van twee 16mm-films over het dagelijks leven in Pollare in 1956**

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van twee 16 mm-films over het dagelijks leven in Pollare in 1956.

De films zullen worden bewaard en gedigitaliseerd door het stadsarchief en ter beschikking gesteld worden van het publiek

### **38. Financiën - prijssubsidiereglement AGB Ninove**

De gemeenteraad keurt het prijssubsidiereglement goed, vermeld in artikel 2 van huidige beslissing, ten voordele van het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

### **39. GECORO - vaststellen geledingen**

De gemeenteraad beslist de samenstelling van de GECORO vaststellen als volgt:

- minstens 1 lid uit de milieu- en natuurverenigingen: Natuurpunt, JNM-Denderstreek en Vogelbescherming de Dender worden hierbij aangeschreven
- minstens 1 lid uit de verenigingen van werkgevers of zelfstandigen: VOKA Kamer van koophandel Oost-Vlaanderen, Confederatie van het bouwbedrijf en Ondernemersloket worden hierbij aangeschreven
- minstens 1 lid uit de verenigingen van handelaars: Unizo en Middenstandsraad worden hierbij aangeschreven
- minstens 1 lid uit de verenigingen van land- en tuinbouwers: Landbouwcommissie wordt hierbij aangeschreven
- minstens 1 lid uit de verenigingen van werknemers: ACV, ABVV en ACLVB worden hierbij aangeschreven
- minstens 1 lid uit de specifieke doelgroepen: Ninove Welzijn, SHM Denderstreek, de Jeugdraad, de Erfgoedraad en Wakker Ninove worden hierbij aangeschreven
- minstens 5 deskundigen, waaronder de voorzitter

waarbij het totaal aantal leden van de GECORO wordt vastgesteld op 17.

Deze opgesomde maatschappelijke geledingen zullen worden opgeroepen om minstens één effectief lid en minstens één plaatsvervangervoor te dragen als lid van de GECORO.

### **AP1. Interpellatie van raadslid Wassim Hassine aan de schepen van sport Marc Torrekens over het installeren van een Barpark**

Schepen M. Torrekens (Open VLD) antwoordt op deze interpellatie

### **AP2. Met redenen omklede motie bij toepassing van artikel 4-§1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van 17 december 2015**

Voorzitter D. Vanderpoorten (Open VLD) antwoordt op deze motie.

### **AP3. Interpellatie van raadslid Rudy Corijn aan de schepen bevoegd voor 'relaties met besturen van de eredielen'**

Schepen V. Cosyns (Samen) en raadslid L. Meert (Samen) antwoorden op deze interpellatie.

### **AP4. Interpellatie van raadslid Rudy Corijn aan het college van burgemeester en schepenen inzake het vergunningenbeleid bij evenementen**

Burgemeester T. De Jonge (Open VLD), de schepenen M. Torrekens (Open VLD) en V. Cosyns (Samen), voorzitter D. Vanderpoorten (Open VLD) en raadslid G. D'haeseleer (Forza Ninove) antwoorden op deze interpellatie.

### **AP5. Interpellatie van raadslid Rudy Corijn aan de schepen bevoegd voor sport aangaande de bestuurlijke werking binnen het AGB De Kleine Dender**

Voorzitter D. Vanderpoorten (Open VLD), burgemeester T. De Jonge (Open VLD), schepen M. Torrekens (Open VLD) en de raadsleden G. D'haeseleer (Forza Ninove) en L. Meert (Samen) antwoorden op deze interpellatie.