

Ninove, 23 januari 2019

Bijeenroeping van de gemeenteraad

Geachte mevrouw
Geachte heer

De voorzitter van de gemeenteraad nodigt u uit op de volgende vergadering van de gemeenteraad. De vergadering heeft plaats op 31 januari 2019 om 19 u 30 in de gemeenteraadszaal van het stadhuis, Centrumlaan 100 te Ninove.

Agenda

Openbare vergadering

Interne zaken communicatie & burgerzaken

Secretariaat

1. Secretariaat - kennisneming startnota

Verslag aan de raad

De startnota wordt toegelicht.

Startnota Naar een nieuw bestuur van en voor Ninove

Inleiding:

Ninove is de laatste jaren sterk veranderd. Onze bevolking verandert snel. Er is de instroom van vele senioren uit de periferie van onze stad. Er is de instroom van allochtone gezinnen, vaak Franstalig, uit de Brusselse regio. En tegelijkertijd beleven we een uitstroom van jonge hooggeschoolde Ninovieters, die kiezen om in grotere steden te gaan (blijven) wonen. We beleven daardoor een identiteitscrisis. Waarden, normen en respect voor mekaars identiteit komen onder druk. De dagdagelijkse beleving van de Ninovieter geschiedt meer en meer in gescheiden werelden. Het zorgt voor angst, onrust en spanningen. De uitslag van de verkiezingen bewijst dit. De integratie van de nieuwe Ninovieter, en het harmonieus samenleven in onze gemeenschap is en wordt de grootste uitdaging! Heel wat Ninovieters vinden een koerswijziging noodzakelijk. De uitslag van de verkiezingen is een belangrijk signaal, dat niet te negeren of te ontkennen is. De grootste uitdaging voor de komende zes jaar zal is niet om de problemen te benoemen, ook niet om ze in een wij tegen zij verhaal te duiden, maar om constructieve, realistische én kordate oplossingen te vinden.

Met deze startnota en de ambitieuze voorstellen erin gepresenteerd gaat het nieuwe bestuur de uitdaging aan. Het wordt zeker geen wandeling door het park, maar falen is geen optie. We willen vooral doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

Een kordaat veiligheidsbeleid, inburgering en integratie, een versterkt economisch beleid, een sociaal – en welzijnsbeleid en armoedebestrijding worden belangrijke speerpunten van het nieuwe Bestuur.

We beseffen dat we het vertrouwen van alle Ninovieters maar kunnen terugwinnen door in de buurten én dorpen aanwezig te zijn en de problemen van de mensen van dichtbij aan te pakken, kordaat, maar steeds ook verbindend. Dit is geen eenheidsaanpak, maar een op maat van de dorpen en buurten tot stand gekomen aanpak.

We beseffen ook dat we deze opdracht niet alleen kunnen klaren. We hebben vooreerst een groot maatschappelijk draagvlak in onze stad nodig om te slagen. Een draagvlak die ons moet toelaten met succes aan de deur te kloppen van de hogere overheden: de Europese instanties, de Provincie, het federale niveau, maar vooral de Vlaamse overheid. Want het weze duidelijk: we zullen alle financiële hulp nodig hebben om te realiseren wat we met deze startnota op de agenda zetten.

1. Een modern bestuur van en voor onze stad.

Ninove staat het komende decennium voor grote uitdagingen. Dit veronderstelt een slagkrachtige stadsadministratie waar professionaliteit, een klant gedreven dienstverlening, een goed management en een HR-beleid gebaseerd op de talenten en competenties van de medewerkers, centraal staat.

De uiterlijke neutraliteit van de ambtenaren aan de loketten van de stad moet gewaarborgd worden. Tegelijkertijd moeten de personeelsleden van de Stad een afspiegeling zijn van alle Ninovieters. Hiervoor zal een actief diversiteitsbeleid uitgewerkt worden.

Als een modern bestuur willen we in voortdurende dialoog gaan met de burgers van onze stad. Inspraak moet tot stand komen voordat de beslissingen getroffen worden, ook communicatie moet veel vroeger, waarbij de dorpen en wijken het platform zijn voor dialoog en communicatie.

Vlaanderen digitaliseert snel, ook onze stadsdiensten en onze dienstverlening mogen deze boot niet missen. We maken werk van een eerste reeks toepassingen van Smart City (= Slimme Stad).

2. Inburgering en integratie

De instroom van nieuwe burgers in onze stad is een feit. Het zorgt voor angst, onrust en spanningen. De uitslag van de verkiezingen bewijst dit. De integratie van de nieuwe Ninovier, en het harmonieus laten samenleven van onze gemeenschappen is dus "de" grote uitdaging! Als nieuw bestuur zijn we ons daar ten zeerste van bewust. Het moet meer én beter.

Inburgering en het bouwen van bruggen tussen de gemeenschappen blijft hierbij het leidmotief. De individuele verantwoordelijkheid van elke burger om zelf zijn lot in eigen handen te nemen moet centraal staan. De stad zorgt voor de nodige ondersteuning, zonder te vervallen in een passief sociaal beleid. Er wordt actief ingezet op een activering van de nieuwkomers.

Inburgering veronderstelt ook kennis van het Nederlands. We voeren vanaf nu dan ook een actief beleid om het Nederlands als voertaal te kennen en te hanteren in de dagdagelijkse omgang in onze stad. Zo zullen aanvragen voor een subsidie of voor een erkenning van een vereniging uitsluitend in het Nederlands gebeuren en zullen deze verenigingen uitsluitend in het Nederlands over hun activiteiten communiceren. Daarnaast zal de Stad bijkomend investeren in taalonderwijs Nederlands en activeringstrajecten voor nieuwkomers.

Het respect en aanvaarden van onze democratische waarden, normen en regels geldt voor iedereen. Zolang nieuwe inwoners hun inburgering niet volledig hebben volbracht is het onze verantwoordelijkheid hun kordaat hier attent op te maken en indien nodig sanctionerend op te treden. Maar het respecteren van democratische normen en waarden betekent ook dat we elke vorm van racisme en discriminatie bannen. Daar waar dit wordt vastgesteld zal de stad haar verantwoordelijkheid nemen en de nodige juridische stappen ondernemen.

3. Een versterkte inzet op een integraal veiligheidsbeleid

Het integraal veiligheidsbeleid opgestart tijdens de vorige bestuursperiode moet zowel in middelen, personeel als instrumenten verhoogd en uitgebreid worden. Doel is een nog veiliger leefomgeving in Ninove realiseren en daardoor het onveiligheidsgevoel bij vele Ninovieters te verminderen. Dit willen we realiseren door:

- Een forse uitbreiding van het politiekorps, in lijn met vooropgestelde ambitie van de korpschef, met een bijzondere aandacht voor de uitbreiding van het aantal wijkagenten,
- De uitbreiding van het aantal gemeenschapswachten, waarbij zij ook vaststellers worden van GAS-overtredingen
- Een uitbreiding van het cameranetwerk waar nodig (bovenop de camera's reeds geïnstalleerd of gepland)
- Het actief promoten van buurtinformatienetwerken
- Het uitrusten van politieagenten met bodycams en van politiewagens met dashcams
- Meer blauw op straat door patrouilles te voet en per fiets in buurten en wijken
- De aanpak en opsporen van elke vorm van fraude (domiciliefraude, sociale fraude, fiscale fraude) in samenspraak en overleg met de daartoe bevoegde overheidsdiensten
- De versterking van de sociale cel van de politie

4. Naar een versterkt sociaal- welzijn- en armoedebeleid

In overleg met de private en non-profit sector, wordt ingezet op meer aanbod voor zorgbehoevende ouderen (woonzorgcentrum en serviceflats). Wordt alles in het werk gesteld om in onze stad een medisch centrum te behouden. Wordt in het kader van de sociale economie de realisatie van een maatwerkbedrijf in onze stad actief ondersteund en aangemoedigd.

Willen we de regierol opnemen in de hulpverlening naar psychisch kwetsbare mensen. Stimuleren, ondersteunen en investeren we in kinderopvang en werken we een plan uit om de flexibele opvang, in zijn ruime betekenis, op ons grondgebied te faciliteren. Wordt er een mobiel sociaal huis in onze dorpen voorzien, waar minder mobiele bewoners op bepaalde tijdstippen terecht kunnen voor de sociale dienstverlening van de stad. Wordt er fors geïnvesteerd in de aanpak van armoede in onze stad. Kinderarmoede krijgt hierbij onze bijzondere aandacht. Zo willen we:

- Huiswerkbegeleiding voor ieder kind dat in armoede leeft
- In het opnamebeleid van de sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit geven aan alleenstaande ouders in armoede met kinderen
- Bijdragen tot activering van mensen in armoede via wijkwerken en artikel 60 trajecten

5. Wijk en dorpswerking als ankerpunt voor het Beleid

Inburgering en integratie, een kordaat veiligheidsbeleid en een versterkt sociaal – en welzijnsbeleid en armoedebestrijding zijn de belangrijke speerpunten van het nieuwe bestuur om de samenlevingsproblemen in onze stad aan te pakken. De wijken in onze binnenstad en de dorpen zijn daarbij de belangrijkste plaatsen waar dit alles tot stand moet komen. Dit veronderstelt geen eenheidsaanpak, maar een op maat van de dorpen en buurten tot stand gekomen aanpak.

Het nieuwe bestuur beseft dat het het vertrouwen van alle Ninovieters maar kan terugwinnen door in de buurten én dorpen aanwezig te zijn en de problemen van de mensen van dichtbij aan te pakken, kordaat, maar steeds ook verbindend. Daarom zal dit bestuur hard inzetten op een buurt en dorpsgerichte werking. Daartoe:

- Zal het aantal wijkagenten fors verhoogd.
- Wordt er overal een dorpsraad en wijkraad opgericht
- Wordt de wijken en dorpen de platformen voor communicatie en inspraak
- Worden Buurt Informatienetwerken actief gepromoot

Daarnaast willen we experimenteren, net zoals Antwerpen, naar voorbeeld van Rotterdam, met stadsmariniers.

Wat zijn stadsmariniers? Stadsmariniers zijn 'ervaren ambtenaren', speciaal door het stadsbestuur aangesteld om de hardnekkige problemen in bepaalde wijken op te lossen. Een stadsmarinier kent zijn wijk, loopt veel over straat en gaat met bewoners en ondernemers van de buurt in gesprek. Zo nodig gaat hij ook samen met bewoners en ondernemers op stap, bijvoorbeeld om problemen met eigen ogen te zien. Daarnaast legt hij contacten met de politie en gemeentelijke diensten om de problemen op te lossen. Hij is als een metselaar die zorgt voor het cement tussen de stenen, de noodzakelijke verbindingen. Ook spoort hij 'blinde vlekken' op, zaken waar de stadsdiensten, de OCMW-diensten en politie geen zicht op hebben. Een stadsmarinier kent dus zijn zaken. Hij weet hoe zijn wijk in elkaar steekt, wie de bewoners zijn en hoe ze leven. Hij praat met iedereen, van hoog tot laag, van een door overlast geplaagde bewoner tot de directeur van de school. Zijn aanpak is praktisch, *'niet enkel klappen maar ook doen'*! Zodat mensen zien dat er werkelijk iets gebeurt om hun wijk, buurt beter te maken. Het nieuwe bestuur wil het systeem van stadsmariniers invoeren in onze wijken, in de eerste plaats waar de samenlevingsproblemen en het onveiligheidsgevoel het grootst zijn.

6. Een nieuwe visie op stadsontwikkeling

Onze bevolking verandert snel. Als voorstad van Brussel brengt dit de nodige uitdagingen met zich mee: de instroom van vele senioren uit de periferie van onze stad, de instroom van allochtone gezinnen, vaak Franstalig, uit de Brusselse regio, en de uitstroom van jonge vaak hooggeschoolde Ninovieters die kiezen om in grotere steden te gaan (blijven) wonen.

Daarom is er nood aan een nieuwe visie op stadsontwikkeling. We hebben de ambitie om Ninove aangenaam én leefbaar te houden voor jong én oud. Ninove moet dus ook aantrekkelijk blijven voor jonge gezinnen. Dit veronderstelt een slimme, duurzame en naar de toekomstgerichte stadsontwikkeling:

- Met ruimtelijk goed gekozen duurzame woonuitbreiding projecten, waarbij betaalbaar wonen voor jonge gezinnen die een band hebben met onze stad ons leidmotief is
- Het verstandig omspringen met sociale woningbouw, waarbij door een beleid van huur- en aankoop woningen een sociale mix wordt gerealiseerd die perspectief biedt eerder dan sociaal isolement
- Met een doordachte economische stadsontwikkeling, die zowel ruimte geeft aan de middenstand, onze bedrijven en de dienstensector
- Met méér groen en parkoppervlakte in de binnenstad
- Het inzetten op Slimme Stad technieken om de relatie tussen het bestuur en de inwoners en de dienstverlening te verbeteren. In een Slimme Stad is alle infrastructuur van de stad verbonden via het internet via een netwerk van sensoren, mobiele apparaten en centrale informatiesystemen (internet der dingen.)
- Door blijvend te investeren in een voor een ruim publiek aantrekkelijk cultureel aanbod
- Met een duidelijke inventaris en lange termijnvisie op ons erfgoed

Onze ambitie is dus hoog. We kijken vol verwachting uit naar de resultaten van de ruimtelijke analyse door de bouwmeester om er onmiddellijk mee aan de slag te gaan. De visie op en de ontwikkeling van de Moermans, OCMW en Fabelta site zullen bij voorrang aangepakt worden.

7. De Mobiliteit in en rondom onze stad is een uitdaging

Het mobiliteitsbeleid wordt aangepast. Het duurzaam samengaan van, voetgangers, fietsers en gemotoriseerd vervoer in een verkeersveilige omgeving, waarbij de zwakste weggebruiker, zeker van en naar school, alle bescherming en comfort geniet is ons uitgangspunt.

Een andere aanpak wordt ook noodzakelijk om de doorstroming van gemotoriseerd vervoer op de ring en in de stad te verbeteren.

Het nieuwe bestuur erkent de toegevoegde waarde van een autoluw centrum in onze binnenstad. Het zorgt voor een betere winkelbeleving, meer groen in de binnenstad, het duurzaam samengaan van gemotoriseerd vervoer, fietsers en voetgangers en een voldoende aanbod aan (flexibel) parkeren in nabijheid van de handelskernen. We werken een plan uit op politieke hoofdlijnen, met concrete engagementen van hoe we het autoluw centrum in de binnenstad zullen realiseren.

8. Een vereenvoudigd parkeerbeleid en parkeeraanbod op maat

Ook het parkeerbeleid is aan vereenvoudiging toe. Dit is een parkeerbeleid op maat van de omgeving waarin mensen leven, werken en winkelen. Er zal een globale visie ontwikkeld worden én toegepast, in samenwerking met alle relevante partners.

Uitgangspunten in deze visie worden: vereenvoudiging van de parkeerzones, de Shop & Go parkeerstroken uitbreiden, de bestaande private parkings in de binnenstad samen met eigenaars beter aanwenden én benutten voor het publiek en het stadspersoneel, een betere toeleiding van de Ninoofse klant naar de parkeermogelijkheden, etc...

Deze visie zal integraal deel uitmaken van het plan autoluw centrum. (Punt 7)

9. Bestuurlijke vereenvoudiging

Onze stad kent een ganse waaier van reglementen, retributies en belastingen. Een doorlichting en vereenvoudiging dringt zich op, evenals een effectieve handhaving op de nog weerhouden reglementen. Dit veronderstelt een versterkte controle en fraudebestrijding (zie ook punt 3).

Ook de belastingreglementen worden vereenvoudigd. De belastingen voor ondernemingen worden hervormd: bedrijven en KMO's die extra tewerkstelling creëren, investeren in klimaat en duurzaamheid en sterk lokaal verankerd zijn worden beloond met lagere tarieven.

10. Een duurzame en nette stad

Een duurzame en ecologisch leefbare stad is eens stad met plaats voor groen, pleintjes en water. De Dender zal worden opgewaardeerd zowel in zijn toeristische, recreatieve, economische als woonfunctie.

We opteren voor een schepen met de bevoegdheid "klimaat". Het bestuur neemt zijn engagementen op naar de klimaatdoelstellingen. In de voor windmolens afgebakende zones op ons grondgebied zullen we de effectieve inplanting van windmolens ondersteunen.

De leemontginning in de omgeving van de Diepe Straten en de opvulling ervan nadien is geen optie voor het nieuwe Bestuur. We willen deze site op termijn ombuigen naar een recreatieve zone, wat een nieuw provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan veronderstelt.

De netheid in de stad en de dorpen wordt actief aangepakt. Voor het onkruid in de dorpskernen en de netheid van de voetpaden in de binnenstad zal bijkomend geschikt materiaal worden aangekocht. Het onderhoud zal in hogere frequentie gebeuren dan nu het geval is. Bij de uitbreiding van het cameranetwerk voorzien we in meer slimme en mobiele camera's voor de aanpak van het sluikestorten. We ondersteunen peter en meterschappen voor een nettere buurt.

11. Voetpaden, fietspaden en wegeaanleg en -vernieuwing

De aanleg van voetpaden, fietspaden en wegen vernieuwing gebeurt via een analyse en met een masterplan.

We proefdraaien met twee schoolstraten in onze stad. Een schoolstraat is een straat die aan het begin en einde van de schooldag gedurende een half uur wordt afgesloten, met uitzondering van hulp- en nutsdiensten is er geen gemotoriseerd verkeer toegelaten. Indien de nodige randvoorwaarden zijn vervuld, zijn schoolstraten een oplossing om de veiligheid van de schoolgaande jeugd in de buurt van de schoolpoort duurzaam te waarborgen.

Indien deze schoolstraten na één schooljaar proefdraaien positief worden geëvalueerd door alle direct betrokkenen worden ze bestendig en zal het experiment proefdraaien met schoolstraten uitgebreid worden.

Er wordt een beleid rond fietscorridors opgestart. Dit bestaat uit twee luiken:

- Trage wegen worden omgebouwd tot fietsroutes. Er wordt hiervoor een studie opgestart om de trage wegen te lokaliseren waar dit effectief mogelijk is en wat de financiële impact ervan is.
- We experimenteren met twee fietsstraten: In fietsstraten mogen fietsers de volledige breedte van de rijbaan (eenrichtingsverkeer) of de helft van de rijbaan langs de rechterzijde (tweerichtingsverkeer) gebruiken. Gemotoriseerde voertuigen mogen fietsers niet inhalen en maximum 30 kilometer per uur rijden. Een experiment wordt

daartoe opgestart. Indien deze fietsstraten na één jaar experiment positief worden geëvalueerd door alle directbetrokkenen worden ze bestendig en uitgebreid.

12. Jeugdhuis

Er komt een jeugdhuis in de binnenstad. Het nieuwe jeugdhuis wordt een plaats waar alle jongeren van Ninove terecht kunnen en elkaar ontmoeten, met een bijzondere aandacht voor kwetsbare jongeren. Voor deze groep wordt een professionele begeleiding voorzien wiens opdracht het is met deze kwetsbare jongeren een jeugdwerking uit te bouwen. Het jeugdhuis wordt ingepland op de OCMW-site in de resterende te restaureren kaaischool gebouwen.

13. Toeristische dienst

De toeristische dienst blijft behouden in de hospitaalkerk. Aanpalend aan het toeristisch centrum, wordt een administratief gebouw ontwikkeld ter ondersteuning van de toeristische dienst en de VVV. Dit op de plaats waar nu de sociale kruidenier haar zetel heeft. Voor de sociale kruidenier zal een nieuw onderkomen worden aangeboden.

14. Economie en Werk

We investeren sterk in de Ninoofse economie en zorgen daardoor voor meer werkgelegenheid en welvaart in onze stad. Wij zetten in op vier sporen: grote bedrijven, startende ondernemingen en KMO's, handel en horeca, sociale economie en non- profit ondernemingen.

We realiseren verder de bedrijventerreinen Appelterre en Doorn Noord. Een maximale lokale tewerkstelling en indien nodig de hervestiging van bedrijven uit woongebieden (al of niet zonevremd) zijn de uitgangspunten bij de toewijzing en realisatie van de bedrijvenpercelen op beide terreinen.

Startende ondernemers krijgen de kans om zich tijdelijk te huisvesten in leegstaande panden, bedrijfs- en kantoorgebouwen. Zij kunnen daarvoor rekenen op een financiële steun van de stad, flankerend aan het Vlaams beleid ter zake.

Winkel- en horecabeleving wordt een centraal uitgangspunt van ons plan autoluw centrum en de ruimtelijke opwaardering van onze binnenstad. Er wordt een horeca coach voorzien om het duurzaam samengaan van horeca in een buurt te begeleiden.

Sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven (wijkwerken, maatwerk, artikel 60) worden maximaal ondersteund en mogelijk gemaakt in onze stad.

We zetten in op een klantgedreven stadsadministratie waar naast de burger ook de ondernemer centraal staat. Vergunningen, belastingen, retributies worden daartoe vereenvoudigd om zodoende ondernemerschap, met een lokaal tewerkstellingseffect, zo maximaal mogelijk te maken en te ondersteunen;

15. Een cultuurbeleid van en voor de stad...

Onze stad maakt een identiteitscrisis door. De uitslag van de verkiezingen spreekt voor zich. Waarden, normen, respect voor mekaar's identiteit komen onder druk. De dagdagelijkse beleving van de Ninovieter geschiedt meer en meer in gescheiden werelden. We beseffen dat cultuur, cultuurbeleid en cultuurevenementen mede het antwoord kunnen geven op deze crisis, die we liever als uitdaging benoemen.

Cultuur is het middel en het doel tegelijkertijd. Cultuur is een middel om de burgers de kans te geven om meer inhoud aan hun leven te geven, door zelf creatief bezig te zijn, hetzij door actief het ruime cultuuraanbod van onze stad te consumeren.

Cultuur heeft eveneens tot doel om mensen binnen de stad en binnen de wijken dichter bij mekaar te brengen, samen te brengen. Cultuur kan ook bijdragen tot de uitstraling van de stad, soms zelf internationaal, zoals Krasj bewezen heeft in de warme zomer van 2018.

Daarom zetten we verder in op een ambitieus cultuurbeleid en -aanbod voor iedereen. Dit cultuurbeleid heeft volgende pijlers:

- Meer cultuur op straat: street-art op blinde muren in de stad, cultuur in de wijken, cultuurkiosken op meerdere plaatsen, telkens voor 1 of 2 maand op een plaats in de stad, wijk of dorp, balkonscènes, etc...
- We verbreden het cultuuraanbod naar nieuwe vormen van cultuur die nauwer aansluiten bij de leefwereld van jongeren en kwetsbare groepen
- Het toekomstplan opgemaakt voor onze bibliotheek wordt uitgevoerd, waarbij de bibliotheekwerking wordt verruimd, met een digitaal aanbod, meer een activiteitencentrum wordt waar tal van artistieke en literaire activiteiten

plaatsvinden, een bibliotheekgemeenschap wordt gecreëerd in en rond de bibliotheek, de laagdrempeligheid wordt verhoogd, etc...

- Het Oud stadhuis, de Liberale Kring en de Moeremans site zullen hun cultuurfunctie respectievelijk behouden en/of deels verkrijgen
- Onderzocht wordt of de CC Plomblom verzelfstandigd kan worden, om zo het cultureel ondernemerschap nog te verhogen
- Erfgoed wordt actief gebruikt voor cultuur evenementen.
- Jonge en startende Ninoofse kunstenaars worden verder actief gepromoot en ondersteund in ons tentoonstellingsaanbod
- Ook het immaterieel erfgoed krijgt onze blijvende aandacht, met aandacht voor plaatselijke dialecten en verhalen, de Vlaamse Feestdag, ..

16. Onderwijs

Zowel het eigen kleuter- en lager onderwijs, het secundair onderwijs als het naschoolse onderwijsaanbod behoren tot basisfundamenten van onze Ninoofse gemeenschap. Het is heel vaak de weg waarlangs kansen ontstaan voor al onze inwoners, die hun toekomst verder vorm geeft. Het zijn de plaatsen waar Ninovieters samen opgroeien, elkaar leren kennen en vrienden worden voor het leven. We zetten dan ook bewust een lokaal onderwijsbeleid op met volgende accenten:

- Herinrichten schoolterreinen zodat deze ook buiten schooluren bruikbaar zijn door derden.
- De School als onderdeel van het inburgering- en integratiebeleid. Via naschoolse lessen Nederlands voor anderstalige kinderen en waarlangs anderstalige ouders gemotiveerd worden tot het volgen lessen Nederlands
- We voeren een sensibiliseringsbeleid om alle Ninoofse kleuters in het kleuteronderwijs te krijgen vanaf de leeftijd van 2,5 jaar.
- We het Nederlands ook op de speelplaats (oefening baart kunst) actief aanmoedigen
- Een anti-spijbelbeleid opzetten met alle scholen op ons grondgebied
- We scholen ondersteunen die kinderen met beperking omarmen

17. Dierenwelzijn

Er wordt verder ingezet op een actief dierenwelzijn beleid in onze stad. Door het verder uitbreiden van honden loop weiden en het voorzien in een honden losloop zone. Door een verhoogde sensibilisering en sanctionering van dierenverwaarlozing en het financieel ondersteunen en waarderen van het dierenasiel en het ondersteunen van diervriendelijke initiatieven in onze stad.

18. Sport en evenementen – Carnaval

Het "Sport voor Allen" beleid wordt verder doorgezet en versterkt met bijzondere aandacht voor kwetsbare Ninovieters. We verbreden verder het sportaanbod naar minder gekende sporten en watersport op en langs de Dender.

Omtrent de sporthal wordt een behoeftenstudie uitgevoerd naar de noodzakelijkheid van een nieuwe multifunctioneel sportcentrum of de uitbreiding van het bestaande. Indien de behoefte aan extra capaciteit noodzakelijk is, wordt een subsidiedossier voorbereid voor de ondersteuning door de Vlaamse Overheid.

Voor het jeugdvoetbal dienen bijkomende sportvelden aangelegd te worden, daar waar mogelijk in kunstgras. Ook de parking faciliteiten rond de voetbalterreinen krijgen onze aandacht. Daar waar mogelijk worden deze parkingfaciliteiten geïntegreerd in onze mobiliteitsvisie (Park & Ride opportuniteiten).

Carnaval blijft het grootste evenement van onze stad en de carnaval groepen die dit alles mogelijk maken verdienen onze steun. We erkennen de nood aan voldoende werkruimtes voor onze carnaval groepen. We ontwikkelen daarom een twee sporen beleid waarbij we

- Carnaval groepen die plotseling geconfronteerd worden met het verlies van hun werkruimte actief zullen helpen in het zoeken naar alternatieven

- In dialoog en overleg gaan met de carnavalsinstanties en, na consultatie van de carnaval groepen, structurele oplossingen zullen voorstellen om het probleem van het tekort aan werkruimtes aan te pakken.

Er wordt een duidelijk kader uitgewerkt om lawaaioverlast bij publieke en private evenementen op een eenduidige manier leefbaar te houden voor én de feestvierders én de buurtbewoners.

19. Naar een Strategisch Pact voor Ninove...

Het nieuwe bestuur beseft dat de uitslag van de verkiezingen een belangrijk signaal is, dat niet te negeren of te ontkennen is. Ninove is de laatste jaren enorm veranderd. Dat zorgt voor uitdagingen, ongerustheid en spanningen. Heel wat Ninovieters vinden een koerswijziging noodzakelijk. De grootste uitdaging voor de komende zes jaar zal dus niet zijn om de problemen te benoemen, ook niet om ze in een wij tegen zij verhaal te duiden, maar om constructieve, ambitieuze, en realistische oplossingen te vinden om ze aan te pakken.

Met deze startnota en de ambitieuze voorstellen erin gepresenteerd gaat dit nieuwe bestuur de uitdaging aan. Het wordt zeker geen wandeling door het park, maar falen is geen optie.

We beseffen evenwel dat we deze klus niet alleen kunnen klaren. We hebben vooreerst een groot maatschappelijk draagvlak in onze stad nodig om te slagen. Een draagvlak die ons moet toelaten met succes aan de deur te kloppen van de hogere overheden: de Europese instanties, de Provincie, het federale niveau, maar vooral de Vlaamse overheid. Want het weze duidelijk: we zullen alle financiële hulp nodig hebben om te realiseren wat we op de agenda zetten. Om het tij echt te keren in onze stad. Daarom willen we een Strategisch Pact voor Ninove vormen, samen met het maatschappelijk middenveld van onze stad. Hoe willen we tewerk gaan:

- Vooreerst doen we een oproep aan de oppositie, de adviesraden, het brede spectrum van het middenveld in onze stad, alsook individuele burgers om ons beleidsvoorstellen te bezorgen zodat we deze waar mogelijk kunnen integreren in onze beleidsagenda.
- Met de voorstellen gaan we aan de slag in ronde tafelconferenties met alle betrokkenen onder Voorzitterschap van Deze ronde tafels moeten leiden tot een strategisch pact tussen het bestuur, het middenveld en de civiele initiatieven in onze stad.
- In dit pact wordt een lange termijn toekomstvisie geschetst voor onze stad en wordt tegelijkertijd een brede portofolio van projecten geformuleerd die onze stad toekomstgericht weer op de kaart moeten zetten. We zijn bereid de in de startnota geformuleerde beleidsopties aan te vullen of bij te sturen indien hierover consensus is in het Strategisch Pact.
- We trachten dit af te ronden voor de zomer 2019, zodat we na de zomer met de start van de nieuwe federale en Vlaamse regering aan de slag kunnen om voor onze projecten financiële en logistieke steun te vinden bij die overheden.

We beseffen tegelijkertijd dat ook wij zelf als nieuw bestuur extra zullen moeten investeren. Het kan niet alleen van de hogere overheden komen. Ninove heeft de laagste schuldgraad per inwoner ten opzichte van vele gelijkaardige steden. Dit is niet meer houdbaar. We moeten méér investeren, ook al betekent dit dat onze schuldgraad moet stijgen. Al was het maar tot de gemiddelde schuldgraad van gelijkaardige steden in Vlaanderen.

Politie

2. Politie - personeel - mobiliteit - openverklaring van een vacante betrekking in het administratief en logistiek kader - Niveau B - Consulent - Dienst Beleid, beheer & ondersteuning

Verslag aan de raad

Een functie van Niveau B – Consulent – voor de dienst Beleid, beheer & ondersteuning in de lokale politie Ninove werd ingevuld via externe dringende aanwerving.

Overeenkomstig artikel IV.I.37 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten dient een betrekking die via externe dringende contractuele aanwerving werd ingevuld in de onmiddellijke navolgende mobiliteitscyclus vacant te worden verklaard.

De functie van Niveau B – Consulent – voor de dienst Beleid, beheer & ondersteuning in de lokale politie Ninove wordt vacant verklaard en ingevuld via het systeem van mobiliteit binnen de geïntegreerde politie.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op artikelen 56 en 118, tweede lid;

Gelet op de wet van 26 april 2002 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol), in het bijzonder Deel IV, Titel I, Hoofdstuk II, Art. IV.I.37;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot wijziging van het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op de omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op de omzendbrief GPI 15bis van 25 juni 2002, punt 2.2.4, dat, voor de invulling van een duidelijk omschreven werk voor het opvangen van een dringende behoefte binnen de personeelsformatie, de mobiliteitsregels niet dienen gevolgd te worden en bijgevolg externe rekrutering van een personeelslid kan gebeuren binnen een contract van bepaalde duur;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 januari 2002 waarbij de lokale politie Ninove werd ingesteld op 1 januari 2002;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2002 houdende de vaststelling van de formatie van het operationeel en administratief en logistiek kader, gewijzigd bij

gemeenteraadsbesluit van 22 september 2016 voor wat betreft het administratief en logistiek kader;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 oktober 2018 houdende de externe dringende contractuele aanwerving van een Niveau B – Consulent – voor de dienst Beleid, beheer & ondersteuning;

Gelet op de beschikbaarheid van de nodige kredieten in de begroting;

Overwegende dat in de personeelsformatie van het administratief en logistiek kader volgende betrekkingen zijn voorzien:

- 1 betrekking van Niveau A – Adviseur – Klasse 2
- 1 betrekking van Niveau B – ICT-consulent
- 1 betrekking van Niveau B – Maatschappelijk Assistent
- 2 betrekkingen van Niveau B – Consulent
- 6 betrekkingen van Niveau C – Assistent
- 3 betrekkingen van Niveau D – Bediende
- 1 betrekking van Niveau D – Hulpkracht

Overwegende dat deze betrekking van Niveau B – Consulent – voor de dienst Beleid, beheer & ondersteuning via externe dringende aanwerving werd ingevuld;

Gelet op artikel IV.I.37 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten waarin vermeld wordt dat een betrekking die via dringende externe contractuele aanwerving wordt ingevuld in de onmiddellijke navolgende mobiliteitscyclus dient vacant verklaard te worden;

Gelet op artikel VI.II.8 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten dat voorziet dat een vacant verklaarde betrekking ingevuld wordt via het systeem van de mobiliteit;

Besluit:

Artikel 1

Een betrekking van Niveau B – Consulent – voor de dienst Beleid, beheer & ondersteuning wordt vacant verklaard. Ze wordt bevestigd bij wege van mobiliteit.

Categorie van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven
CALOG-personeel - Niveau B – Consulent

Functieomschrijving

- als medewerker van de dienst beleid, beheer & ondersteuning sta je in voor de kwalitatieve uitvoering van de opdrachten toevertrouwd aan je dienst
- je staat mee in voor de realisatie van de doelstellingen van je dienst
- je staat je diensthoofd bij in het beheer op het vlak van aankopen, logistiek en budget:
 - o ondersteuning bij administratieve taken inzake aankopen (aanspreekpunt firma's, voorbereiden aankoopdossiers, inzicht in wetgeving, nazicht bestekken, ...)
 - o ondersteuning bij het beheer van logistieke middelen m.b.t. gebouwen, voertuigen, materiaal, kledij, telecommunicatie, ...
 - o coördineren van de inventarisatie van alle roerende goederen
 - o opvolgen van onderhoudscontracten
 - o opvolgen van verzekeringsdossiers (o.a. zaakschade, BA, ...)
 - o voorbereiding van het opstellen van een begrotingsvoorstel: inwinnen van informatie en voorstellen, verzameling van de gegevens, raming van de benodigde kredieten, ...
 - o voorbereiding van het opstellen van een meerjarenplanning
- je staat je diensthoofd bij op beleidsmatig vlak:
 - o voorbereidingen inzake het jaarverslag en zonaal veiligheidsplan
 - o opvolgen van actieplannen
- je staat mee in voor een efficiënte informatiedoorstroming (intranet, website, ...)
- je bent de rechtstreekse medewerker van het diensthoofd
- je staat garant voor een correcte feedback aan de adviseur en/of de korpschef
- je werkt actief mee aan de uitvoering van de actieplannen en verbeterprojecten binnen de zone, al dan niet als projectleider

- je neemt deel aan werkvergaderingen en opleidingen die een meerwaarde zijn bij de uitoefening van je functie

Deze functiebeschrijving is niet limitatief. De korpschef kan steeds andere taken opleggen afhankelijk van de vereisten van de dienst.

Competenties & gedragsindicatoren

FLEXIBILITEIT

- je werkt constructief samen met je collega's en partners;
- je onderhoudt een goede werkrelatie met alle medewerkers van ons korps;
- je bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking binnen het team;
- je bent creatief en durft vernieuwend (out of the box) denken;
- je staat open voor de mening van anderen en je durft meegaan in de ideeën van je teamleden;
- je durft initiatief nemen om ideeën in de praktijk om te zetten en je zet door bij onverwachte hindernissen;
- je ontwikkelt jezelf om professioneel te kunnen inspelen op de verwachtingen van onze dienstenafnemers;
- je deelt je inzichten en demonstreert je vaardigheden aan (nieuwe) collega's.

LOYALITEIT

- je komt je beloftes na;
- je toont in alle omstandigheden respect voor de mening van alle dienstenafnemers;
- je staat voor een open communicatie en je verdedigt met vuur je eigen voorstellen, maar je verdedigt met evenveel vuur de uiteindelijke beslissing;
- je voert de in overleg genomen beslissingen uit;
- je maakt duidelijke doelen, zet ze helder uiteen aan de collega's/diensthoofd en je legt rekenschap af over de resultaten;
- je aanvaardt de procedures en instructies van het korps.

INTEGRITEIT

- je vermijdt elk gedrag dat in conflict komt met de waardigheid van het ambt;
- je behandelt delicate en/of vertrouwelijke informatie zeer discreet;
- je geeft en krijgt vertrouwen door ondubbelzinnig handelen en zo versterk je ook het vertrouwen in de politie;
- je treedt correct op tegen medewerkers, burgers en bedrijven: je discrimineert niet, verleent geen voorkeursbehandelingen en voorkomt de schijn van vriendjespolitiek;
- je gaat respectvol met collega's om maar je laat niet na hen op assertieve wijze aan te spreken bij ongepast gedrag;
- je gaat verantwoord om met de middelen van de politiezone (fondsen, diensten, goederen en kennis);
- je bent je ervan bewust dat activiteiten die je naast je werk hebt, het functioneren van het korps op een of andere manier kunnen raken en je meldt dus eventuele beroepsonverenigbaarheden;
- je bent alert op situaties in je werk waarin je met privé-relaties te maken krijgt;
- je houdt je aan de wettelijke voorschriften en je geeft steeds het goede voorbeeld.

KWALITATIEF WERKEN

- je gaat waardig om met elke persoon ongeacht de reden van het contact;
- je bent in staat om empathisch om te gaan met interne en externe klanten;
- "klanten" komen op de eerste plaats. Je gaat steeds voor een snelle en persoonlijke service om aan hun (terechte) verwachtingen tegemoet te komen;
- je onderhoudt een constructief contact met de diverse klanten en zo weet je de informatie-uitwisseling op een hoger niveau te tillen;
- je gaat actief op zoek naar informatie om je beslissingen te funderen, maar durft het ook aan om, zelfs als je nog niet over alle informatie beschikt, een beslissing te nemen. Je weet immers dat het uitstellen van beslissingen evengoed voor onduidelijkheid kan zorgen;
- je beschikt over een goede fysieke conditie en een gezondheidstoestand die je toelaat je functie naar behoren uit te voeren.

PLANNEN EN ORGANISEREN

- je kan je dagtaak efficiënt organiseren zodat je doelstellingen bereikt worden;
- je ondersteunt je directe leidinggevende en collegae in het uitvoeren van hun taken;
- je verstrekt kwaliteitsvol advies aan interne en externe klanten;
- je staat in voor de uitvoering van actieplannen en je weet mensen en middelen op een efficiënte manier in te zetten
- je ondersteunt de opmaak van strategische, tactische en operationele plannen voor je team.

OPTREDEN

- je gaat actief in op de verwachtingen en wettelijke verplichtingen die het ambt met zich brengen;
- je bent klantgericht en stressbestendig;

- je bent gemakkelijk aanspreekbaar en luisterbereid;
- je weet gepast in te spelen op conflicten;
- je geeft de correcte informatie via de meest geschikte kanalen door (onder meer LIK).

INITIATIEF NEMEN

- je gebruikt vrije ruimte voor nuttige projecten;
- je vindt creatieve oplossingen voor de diverse problemen en je prikkelt collega's om mee te werken;
- je komt met concrete oplossingen voor de dag in het kader van je ondersteunende processen;
- je neemt concrete initiatieven tot een betere interne en externe dienstverlening van je team;
- je toont op actieve wijze je motivatie voor en betrokkenheid bij de uitoefening van je takenpakket;
- je zorgt dat je op de hoogte blijft van nieuwe regelgeving en interne richtlijnen;
- je stelt initiatieven voor ter verbetering van de werkplaats en -sfeer;
- je neemt initiatieven ter bevordering van je persoonlijke ontwikkeling en doet hierin de nodige voorstellen.

SCHRIFTELIJKE COMMUNICATIE

- je schrijft heldere en correcte meldingen;
- je voert een heldere, schriftelijke communicatie met externe en interne partners;
- je bent ordelijk en stipt en respecteert de termijnen bij de uitvoering van opdrachten.

MONDELINGE COMMUNICATIE

- je luistert aandachtig naar de volledige boodschap van je interne en externe klanten en je beperkt je niet tot louter een deel ervan;
- je brengt boodschappen helder en gestructureerd over;
- je zet je collega's aan om creatief en probleemoplossend te denken door de juiste vragen te stellen;
- je deelt op pro- en reactieve wijze je kennis met interne en externe klanten;
- je assertieve houding zet anderen aan om tot de feiten te komen, op deze manier maak je problemen bespreekbaar.

KENNIS/INZICHTEN/VAARDIGHEDEN

- je hebt een goede kennis van excellente politiezorg en van informatie gestuurde politie en je weet deze visies in de praktijk om te zetten;
- je hebt een goede kennis van ISLP, communicatie- en onthaaltechnieken, MS-Office toepassingen;
- je hebt een goede kennis van de van toepassing zijnde wetgeving, reglementering en procedures.

DIENSTPRESTATIES

- je werkt in een flexibel dienstrooster met glijdende werktijden dat wordt opgesteld volgens de geldende wettelijke normen en voorschriften;
- je schikt je inzake de dienstplanning naar de vooropgestelde dienstroosters;
- je bent bereid tot het leveren van onregelmatige dienstprestaties indien de omstandigheden dit vereisen.

Gewone plaats van het werk

Lokale Politie Ninove – Onderwijslaan 75 – 9400 Ninove

Bijkomende inlichtingen

Adviseur Virginia Lippens – Diensthoofd Beleid, beheer & ondersteuning – Onderwijslaan 75 – 9400 Ninove – (054)31 32 21

Wijze van selectie

Advies van een selectiecommissie

Geen specifieke evaluatie

Vereiste bijzondere bekwaamheden

Nihil

Samenstelling van de plaatselijke selectiecommissie:

1. Korpschef of de door hem aangewezen officier of lid van niveau A van het calog – voorzitter;
2. Een officier of lid van niveau A van het calog van een korps van de lokale politie;
3. Een personeelslid van het calog van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de graad die overeenstemt met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn. Bij gebrek, een personeelslid van het calog (zelfde graadvereiste) van het eigen korps, onder wiens gezag de kandidaat zijn ambt zal uitoefenen.

Een secretaris, aangewezen door de korpschef, staat de plaatselijke selectiecommissie bij.

Artikel 2

Er wordt voorzien in een wervingsreserve voor de functie van Niveau B – Consulent – voor de dienst beleid, beheer & ondersteuning die geldt voor de geschikt bevonden kandidaten tot de datum van de oproep van de kandidaten van de tweede navolgende mobiliteitscyclus, die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Artikel 3

Overeenkomstig artikel 86,3° van de wet op de geïntegreerde politie wordt in het kader van het administratief toezicht een eensluidend verklaard afschrift van dit besluit overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

Artikel 4

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Federale Politie – Algemene Directie van het middelenbeheer en de informatie – Directie van het personeel – Dienst Loopbaanbeheer.

3. Politie - kasmiddelen over het vierde kwartaal 2018

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om kennis te nemen van het proces-verbaal van onderzoek van de kasmiddelen van politiezone Ninove over het vierde kwartaal 2018.

Ontwerpbeslissing

De raad

Overwegende dat krachtens artikel 34 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst het college van burgemeester en schepenen of één zijner leden ten minste eens per kwartaal de verificatie doet van de kasmiddelen van de bijzondere rekenplichtige van de politiezone;

Overwegende dat van deze verificatie proces-verbaal dient opgemaakt te worden en aan de gemeenteraad moet voorgelegd worden;

Gelet op artikel 74 van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie;

Gelet op het proces-verbaal van onderzoek van de kasmiddelen over het vierde kwartaal 2018, opgesteld op 3 december 2018;

Overwegende dat vermeld proces-verbaal geen aanleiding gaf tot opmerkingen;

Besluit:

Enig artikel

Neemt kennis van het proces-verbaal van onderzoek van de kasmiddelen van de politiezone Ninove over het vierde kwartaal 2018, opgesteld op 3 december 2018.

Interne zaken communicatie & burgerzaken

Secretariaat

4. Secretariaat - kennisname van de benoeming van de burgemeester

Verslag aan de raad

Er wordt kennisgenomen van de brief van 16 januari 2019 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur waarin wordt meegedeeld dat mevrouw Tania De Jonge wordt benoemd als burgemeester van de stad Ninove.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van Liesbeth Homans, Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, van 16 januari 2019 waarin wordt meegedeeld dat mevrouw Tania De Jonge tot burgemeester van de stad Ninove werd benoemd;

Overwegende dat de datum van de eedaflegging nog niet bekend is;

Overwegende dat de akte van eedaflegging van mevrouw Tania De Jonge aan de eerstvolgende gemeenteraad na de eedaflegging ter kennis zal worden gebracht;

Besluit:

Enig artikel

Er wordt kennis genomen van de brief van 16 januari 2019 van het Agentschap van Binnenlands Bestuur houdende de benoeming van mevrouw Tania De Jonge als burgemeester van de stad Ninove.

5. Secretariaat - bepaling van de rangorde van de gemeenteraadsleden

Verslag aan de raad

De vaststelling van de rangorde van de gemeenteraadsleden wordt niet verplicht door het gemeentedecreet.

Omzendbrief KB/ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode suggereert dat het toch wenselijk is om de rangorde van de gemeenteraadsleden vast te stellen.

De rangorde van de gemeenteraadsleden is van belang om in de vervanging van de voorzitter van de gemeenteraad (als hij niemand schriftelijk heeft aangewezen) of van een schepen te voorzien wanneer die tijdelijk afwezig is.

Bovendien voorziet artikel 6, §7, 10° van het decreet lokaal bestuur de mogelijkheid om de ambtenaar van de burgerlijke stand bij zijn verhindering tijdelijk te vervangen door de burgemeester, een schepen of een gemeenteraadslid in de volgorde van hun benoeming.

De rangorde wordt bepaald op basis van de anciënniteit van de raadsleden. De anciënniteit omvat de volledige tijdsduur gedurende dewelke een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad. De anciënniteit mag onderbroken zijn.

Bij gelijke anciënniteit geniet het gemeenteraadslid de voorkeur dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald. Bij een gelijk aantal naamstemmen geniet het gemeenteraadslid dat kandidaat was op de lijst die bij de gemeenteraadsverkiezingen de meeste stemmen heeft behaald de voorkeur.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de rangorde van de gemeenteraadsleden vast te stellen.

Ontwerpbeslissing

De raad

Overwegende dat het decreet lokaal bestuur de vaststelling van de rangorde van de gemeenteraadsleden niet verplicht;

Gelet op omzendbrief KB/ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode waarin de vaststelling van de rangorde gesuggereerd wordt voor de vervanging van de voorzitter van de gemeenteraad (als hij niemand schriftelijk heeft aangewezen) of van een schepen wanneer die tijdelijk afwezig is;

Overwegende dat artikel 6, §7 in de mogelijkheid voorziet om de ambtenaar van de burgerlijke stand bij zijn verhindering tijdelijk te vervangen door de burgemeester, een schepen of een gemeenteraadslid in de volgorde van hun benoeming;

Overwegende dat de rangorde bepaald wordt op basis van de anciënniteit van de raadsleden; dat de anciënniteit de volledige tijdsduur omvat gedurende dewelke een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad en dat de anciënniteit onderbroken mag zijn;

Overwegende dat bij gelijke anciënniteit het gemeenteraadslid de voorkeur geniet dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, dat bij een gelijk aantal naamstemmen het gemeenteraadslid de voorkeur geniet dat kandidaat was op de lijst die bij de gemeenteraadsverkiezingen de meeste stemmen heeft behaald;

Besluit:

Enig artikel

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt als volgt vastgesteld:

Rangorde	Naam en voornaam van de raadsleden		Aantal bekomen stemmen bij de recentste gemeenteraadsverkiezing
1	CASTEUR Michel	Onafgebroken sinds 02.01.1983.	1310
2	TORREKENS Marc	Onafgebroken sinds 19.02.1990.	1542
3	CORIJN Rudy	Vanaf 19.02.1990 t/m 05.04.1990 en terug sinds 03.01.1995	2275
4	D'HAESELEER Guy	Onafgebroken sinds 03.01.1995.	8173
5	EVENEPOEL Henri	Onafgebroken sinds 24.02.2000.	1382
6	DE JONGE Tania	Onafgebroken sinds 02.01.2007,	4861
7	COSYNS Veerle	Onafgebroken sinds 02.01.2007.	1737
8	COPPENS Katie	Onafgebroken sinds 02.01.2007.	1221
9	VANDE WINKEL Wouter	Onafgebroken sinds 02.01.2007.	1100
10	VANDERPOORTEN Dirk	Onafgebroken sinds 22.10.2009	999
11	RAES Renaat	Vanaf 02.01.1983 t/m 15.02.1990, vanaf 02.01.2007 t/m 25.01.2007 en vanaf 25.02.2013 t/m 10.03.2013.	1733
12	WALTNIEL Raf	Vanaf 03.01.2000 t/m 31.12.2006 – terug vanaf 03.01.2019	2099
13	MALFROOT Ilse	Onafgebroken sinds 25.02.2013	2471
14	D'HONDT Femke	Onafgebroken sinds 25.02.2013	1721
15	VAN LOO Stania	Onafgebroken sinds 25.02.2013	1666
16	MEERT Lieven	Onafgebroken sinds 25.02.2013	1593
17	DE SCHEPPER Paul	Onafgebroken sinds 25.02.2013	1185
18	TRiest Alain	Onafgebroken sinds 25.02.2013	1174
19	ARENTS Joost	Onafgebroken sinds 25.02.2013	643
20	RASSAERTS Gerd	Onafgebroken sinds 11.03.2013	1834

21	STEENHOUT Hedwig	Onafgebroken sinds 20.10.2016	1763
22	VAN DEN NEUCKER Annelies	Onafgebroken sinds 25.01.2018	903
23	VANBRABANT Caroline	Onafgebroken sinds 03.01.2019	2032
24	VAN HERREWEGHE Dirk	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1726
25	VERDOODT Dirk	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1593
26	ARDANS Bavo	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1555
27	VAN SCHEPDAEL Stefaan	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1519
28	TIEBERGYN Sophie	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1493
29	ARIJSJan	Onafgebroken sinds 03.01.2019	1046
30	VANDER ELST Stijn	Onafgebroken sinds 03.01.2019	926
31	HASSINE Wassim	Onafgebroken sinds 03.01.2019	852
32	BEECKMAN Anja	Onafgebroken sinds 03.01.2019	824
33	DE ROOSE Karolien	Onafgebroken sinds 03.01.2019	445

6. Secretariaat - gemeenteraads- en commissiezittingen 2019 - vaststellen data en uren - kennisname

Verslag aan de raad

Verslag aan de raad kennis te nemen van de data van de vergaderingen van de gemeenteraad voor het dienstjaar 2019 (aanvangsuur 19.30 uur):

- | | |
|--------------------|-----------------------------------|
| - 31 januari 2019 | - 20 juni 2019 |
| - 28 februari 2019 | - 12 september 2019 |
| - 28 maart 2019 | - 24 oktober 2019 |
| - 25 april 2019 | - 21 november 2019 |
| - 23 mei 2019 | - 18 (budget) en 19 december 2019 |

Feestzitting: 23 december 2019

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur

Overwegende dat het past de data van de gemeenteraads- en commissievergaderingen gedurende het dienstjaar 2019 vast te stellen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2015 houdende aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Besluit:

Artikel 1

Kennis te nemen van de data van de vergaderingen van de gemeenteraad gedurende het dienstjaar 2019 (aanvangsuur 19.30 uur):

- | | |
|--------------------|-----------------------------------|
| - 31 januari 2019 | - 20 juni 2019 |
| - 28 februari 2019 | - 12 september 2019 |
| - 28 maart 2019 | - 24 oktober 2019 |
| - 25 april 2019 | - 21 november 2019 |
| - 23 mei 2019 | - 18 (budget) en 19 december 2019 |

Feestzitting: 23 december 2019

Artikel 2

De commissies opgericht in de schoot van de gemeenteraad zullen plaats hebben op de hiernavolgende data:

- A. beleidsdomeinen burgerzaken, leren en onderwijs, wonen, vrije tijd, sport, AGB Kleine Dender, politie en cultuur op maandag onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om 19.30 uur
- B. beleidsdomein OCMW en sociale zaken op maandag onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om 20.00 uur
- C. beleidsdomeinen personeel en financiën, verzelfstandigde agentschappen, communicatie, inspraak en participatie, op dinsdag onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om 19.30 uur
- D. beleidsdomein grondgebiedzaken op dinsdag onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om 20.00 uur

tenzij deze op een feestdag vallen, in welk geval de commissievergadering naar de daaropvolgende woensdag wordt verlegd.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal worden toegestuurd of overhandigd aan de voorzitter van de gemeente- en OCMW-raad, de gemeenteraadsleden, de pers, de stedelijke adviesraden en de stadsdiensten, de korpschef van de lokale politie en brandweer en aan de dienst communicatie voor publicatie in Ninove Info en op de website.

7. Secretariaat - aanpassing huishoudelijk reglement gemeenteraad - bekrachtiging

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 17 december 2015 aan te passen naar aanleiding van het akkoord tussen de verschillende politieke fracties in de gemeente- en OCMW-raad over de samenstelling van de gemeenteraadscommissies. Dit betreft een tijdelijke wijziging van het huishoudelijk reglement, aangezien er een nieuwe versie voor de komende legislatuur in opmaak is.

Het aantal leden van de gemeenteraadscommissies wordt opgetrokken van 11 naar 13 en het principe van plaatsvervangers wordt afgeschaft.

De volgende artikelen van het huishoudelijk reglement worden in die zin aangepast:

Artikel 40 § 1 van het huishoudelijk reglement van 17 december 2015 wordt als volgt gewijzigd:

Elke gemeenteraadscommissie bestaat uit 13 leden. De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld.

Voor de bestuursperiode 2019-2024 worden de mandaten in de gemeenteraadscommissies als volgt verdeeld:

- *Forza Ninove: 6 mandaten*
- *Open VLD: 4 mandaten*
- *Samen: 3 mandaten*

Artikel 40 § 5 betreffende de plaatsvervangers wordt geschrapt uit het huishoudelijk reglement.

De voorgestelde aanpassingen worden meegenomen in het nieuwe huishoudelijk reglement voor de legislatuur 2019 – 2024.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 37, betreffende de oprichting en samenstelling van gemeenteraadscommissies;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 11 maart 2013 betreffende de samenstelling van de gemeenteraadscommissies;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2015 houdende aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Overwegende dat art. 37 § 5 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de nadere regels voor de samenstelling en de werkwijze van de commissies worden bepaald bij huishoudelijk reglement;

Overwegende dat een nieuw huishoudelijk reglement voor de komende legislatuur op één van de komende zittingen geagendeerd zal worden, maar in de tussentijd reeds enkele veranderingen bekrachtigd dienen te worden;

Overwegende dat door de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur de gemeente- en OCMW-raad uit dezelfde personen zullen bestaan;

Overwegende dat de volgende commissies in de schoot van de gemeenteraad werden opgericht, die ook de agendapunten van de OCMW-raad zullen behandelen:

- A. beleidsdomeinen burgerzaken, leren en onderwijs, wonen, vrije tijd, sport, AGB Kleine Dender, politie en cultuur
- B. beleidsdomein OCMW en sociale zaken
- C. beleidsdomeinen personeel en financiën, communicatie, inspraak en participatie

- D. beleidsdomein grondgebiedszaken

Overwegende dat het aantal leden van de gemeenteraadscommissies omwille van bovenstaande redenen dient opgetrokken te worden tot 13 (in plaats van 11);

Overwegende dat naar aanleiding van de optrekking van het aantal leden besloten werd dat er geen plaatsvervangers meer aangewezen kunnen worden;

Overwegende dat dan de mandaten in de gemeenteraadscommissies voor de legislatuur 2019 – 2024 als volgt verdeeld worden:

- Forza Ninove: 6
- Open VLD: 4
- Samen: 3

Overwegende dat N-VA met raadgevende stem zal zetelen in de gemeenteraadscommissies;

Overwegende dat dit voorstel tot aanpassing van huishoudelijk reglement besproken werd met de fractieleiders en het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorstel tot aanpassing van het huishoudelijk reglement goed.

Artikel 2

Artikel 40 § 1 van het huishoudelijk reglement van 17 december 2015 wordt als volgt gewijzigd:

Elke gemeenteraadscommissie bestaat uit 13 leden. De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld.

Voor de bestuursperiode 2019-2024 worden de mandaten in de gemeenteraadscommissies als volgt verdeeld:

- *Forza Ninove: 6 mandaten*
- *Open VLD: 4 mandaten*
- *Samen: 3 mandaten*
- *N-VA: met raadgevende stem*

Artikel 3

Artikel 40 § 5 betreffende de plaatsvervangers wordt geschrapt uit het huishoudelijk reglement.

Artikel 4

De voorgestelde aanpassingen worden meegenomen in het nieuwe huishoudelijk reglement voor de legislatuur 2019 – 2024.

Personeelsdienst

8. Personeel - algemeen directeur- vervanging

Verslag aan de raad

Bij gemeenteraadsbesluit van 17 juli 2018 werd de heer Bart Baele aangesteld als algemeen directeur ingaande op de datum van zijn indiensttreding.

Er dient in zijn vervanging te worden voorzien ingeval van ziekte of vakantie.

De waarnemende algemeen directeur oefent alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Volgende personen kunnen aangeduid worden als waarnemend algemeen directeur, afhankelijk van hun beschikbaarheid:

mevrouw Ann De Bruyne sectorcoördinator vrijetijd en onderwijs
mevrouw Ann Wittouck, sectordirecteur grondgebiedzaken,
mevrouw Anaïs Nies, sectorcoördinator ondersteunende diensten en burgerzaken,

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet, inzonderheid artikel 81, 82;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur inzonderheid artikel 166 en 175;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 juli 2018 waarbij de heer Bart Baele aangesteld werd als algemeen directeur ingaande op de datum van indiensttreding;

Overwegende dat er in zijn vervanging moet worden voorzien ingeval van ziekte of vakantie;

Overwegende dat volgende personen kunnen aangeduid worden als waarnemend algemeen directeur, afhankelijk van hun beschikbaarheid:

mevrouw Ann De Bruyne sectorcoördinator vrijetijd en onderwijs
mevrouw Ann Wittouck, sectordirecteur grondgebiedszaken,
mevrouw Anaïs Nies, sectorcoördinator ondersteunende diensten en burgerzaken,

Besluit:

Artikel 1

De lijst van erkende waarnemers om bij afwezigheid wegens ziekte of vakantie de algemeen directeur de heer Bart Baele te vervangen, wordt vastgesteld als volgt:

mevrouw Ann De Bruyne sectorcoördinator vrijetijd en onderwijs
mevrouw Ann Wittouck, sectordirecteur grondgebiedzaken,
mevrouw Anaïs Nies, sectorcoördinator ondersteunende diensten en burgerzaken,

Artikel 2

De waarnemende algemeen directeur oefent alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Financiën

9. Financiële dienst - autonoom gemeentebedrijf Ninove (zwembad De Kleine Dender) - aanstellen van een bedrijfsrevisor

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om VGD cvba (Gentse Baan 50 9100 Sint-Niklaas) aan te stellen als bedrijfsrevisor voor het AGB Ninove (Zwembad De Kleine Dender) en dit voor de rekening van de jaren 2018, 2019 en 2020.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de wet van 17 juli 2016 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad 13 september 2018 houdende goedkeuring van het bestek voor het aanstellen van een bedrijfsrevisor voor de jaarrekening van de jaren 2018, 2019 en 2020;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 oktober 2018 houdende vaststelling van de lijst van de te raadplegen bedrijfsrevisoren;

Gelet op het proces-verbaal van opening van de offertes van 20 november 2018 waaruit blijkt dat drie offertes werden ingediend:

- VGD cvba, Gentse Baan 50 9100 Sint-Niklaas
- Vandelanotte Audit cvba, Gentse Steenweg 55 9300 Aalst
- Baker Tilly cvba, Regenboog 2 9090 Melle

Overwegende dat volgende gunningscriteria worden toegepast:

- het aantal werkuren, uitgedrukt in AUEB: 40 punten;
- de prijs: 40 punten;
- auditbenadering en planning: 20 punten;

Gelet op het verslag over de gunningscriteria waaruit blijkt dat voor het gunningscriterium "werkuren" Baker Tilly 33,56 punten krijgt, VGD 40 punten en Vandelanotte 23,61 punten;

Gelet op het verslag over de gunningscriteria waaruit blijkt dat voor het gunningscriterium "prijs" Baker Tilly 39,72 punten krijgt, VGD 36,84 punten en Vandelanotte 40 punten;

Gelet op het verslag over de gunningscriteria waaruit blijkt dat voor het gunningscriterium "auditbenadering en planning" Baker Tilly 20 punten krijgt, VGD 20 punten en Vandelanotte 20 punten krijgt;

Gelet op de voorwaarde dat offertes, die voor het gunningscriterium "werkuren" geen puntenpercentage behalen dat minstens gelijk is aan 75% van de quotering van het gemiddelde AUEB, niet worden weerhouden en dat Vandelanotte hieraan niet voldoet;

Overwegende dat het totaal aantal punten bedraagt:

- Baker Tilly: 93,28 punten
- VGD: 96,84 punten
- Vandelanotte: 83,61

Overwegende dat VGD de voordeligste offerte heeft ingediend;

Besluit:

Enig artikel

VGD cvba, Gentse Baan 50 9100 Sint-Niklaas wordt voor de rekening van de jaren 2018, 2019 en 2020 aangesteld als bedrijfsrevisor, voor het AGB Ninove (Zwembad De Kleine Dender).

Vrije Tijd en Onderwijs

Onderwijs

10. Onderwijs - Stedelijke academie voor Muziek, Woord en Dans - personeel - arbeidsreglement - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om het bestaande arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 juni 2015, op te heffen en om het gewijzigde arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans, goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2018, artikels 40 en 41;

Gelet op de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op de wet van 19 september 1974 tot regeling tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op de wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositieregeling van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (niveaudecreet);

Gelet op het K.B. van 28 september 1984 houdende uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs (organisatiebesluit);

Overwegende dat een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen het personeel en het schoolbestuur;

Overwegende dat alle personen die onder gezag arbeid verrichten in stedelijk onderwijs moeten, geïnformeerd worden over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn;

Overwegende dat het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs ruimte moet laten om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2015 waarbij het arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans werd goedgekeurd;

Overwegende dat het bestaande arbeidsreglement deeltijds kunstonderwijs niet voldoet aan de bepalingen van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs (niveaudecreet) en bijgevolg aan actualisatie toe is;

Gelet op het model van arbeidsreglement van OVSG;

Gelet op het protocol van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs Ninove van 13 december 2018;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:

Artikel 1

Het bestaande arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 juni 2015, wordt opgeheven.

Artikel 2

Het hierbij gevoegde arbeidsreglement voor de personen die onder toezicht arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans (hoofdvestigingsplaats en vestigingsplaatsen), Parklaan 13, 9400 Ninove, wordt goedgekeurd.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit en van het arbeidsreglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de personen die onder gezag arbeid verrichten in de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans (hoofdvestigingsplaats en vestigingsplaatsen).

Artikel 4

Een afschrift van dit besluit en het arbeidsreglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Regionale Directie van het Toezicht op de Sociale Wetten.

Artikel 5

Dit besluit wordt meegedeeld als vermelding op de lijst naar de provinciegouverneur binnen de 20 dagen na deze zitting.

Cultuur en evenementen

11. Cultuur - UiTPAS - ruilvoordelen 2019 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om de volgende ruilvoordelen voor UiTPAS-houders in Ninove goed te keuren voor het jaar 2019:

Op voorstel van CC De Plomblom:

- een ticket naar keuze voor een voorstelling (5 tot 15 punten); de voorstellingen waaruit de UiTPAS-houders kunnen kiezen, worden op voorhand door het cc vastgelegd,
- Een gadget gelinkt aan een voorstelling afhankelijk van het aanbod (5 tot 30 punten), vastgelegd door het cc;

Op voorstel van de dienst cultuur & evenementen:

- een boek 'Oude, stoute, Wijze Stad; Gedichten over Ninove' van Willy Verhegghe (10 punten),
- een boek 'Van Saene. De emotie en het metier' van Erik De Schrijver (10 punten),
- een ticket voor een voorstelling afhankelijk van het aanbod (10 tot 30 punten), vastgelegd door de dienst cultuur,
- boeken/CD's van kunstenaars afhankelijk van het aanbod (aantal punten nog te bepalen),
- gadgets aangepast aan het aanbod om te ruilen aan de balie van het oud stadhuis en/of tijdens UiTPAS-standjes (3 tot 20 punten);

Op voorstel van de bibliotheek:

- drie materialen uit de permanente verkoop (5 punten),
- drie materialen uit het aanbod van de boekenverkoop op autovrije zondag (5 punten),
- een exemplaar van 'De strip van Loewie' (5 punten),
- USB stick (10 punten),
- Memory spel + puzzel + potloden (5 punten),
- BibArt spiegeltje + aftrekker (3 punten),
- VR-bril aangehouden door BibArt (10 punten);

Op voorstel van de jeugddienst:

- gratis drankje speelpleinwerking Karrot (5 punten)
- gratis beurtenkaart voor speelplein Karrot (waarde 20 euro), enkel geldig in het kalenderjaar van aankoop (40 punten),
- last-minute aanbieding indien kampen, georganiseerd door de jeugddienst (BMX-kamp, mobiele speelpleinwerking in Outer/Okegem), niet volzet zijn (10 punten per dag),
- 1 gratis uitstap naar 'Spruitjesbal' of naar 'Kidrock' tijdens speelpleinwerking Karrot (20 punten),
- gadgets om te ruilen tijdens de Buitenspeeldag, Ninove Speelstad, ... mits de aanwezigheid van een UiTPAS-standje (3 tot 5 punten);

Op voorstel van de dienst sociale zaken:

- stappenteller (30 punten);

Op voorstel van de sportdienst:

- resterende gadgets 2018
- gratis consumptie na sportprestatie (5 punten),
- draagtas (5 punten),
- multifunctionele bandana (3 punten);

Op voorstel van zwembad De Kleine Dender:

- gratis zwembeurt (100 beschikbaar) in de daluren (5 punten);

De stad Ninove neemt de factuur ten laste voor het aanbieden van 100 gratis zwembeurten in de daluren, overwegende dat de sportdienst hiervoor de nodige budgetten voorziet.

Eventuele bijzondere en tijdelijke ruilvoordelen kunnen door het college van burgemeester en schepenen worden bepaald voor een bedrag niet hoger dan € 200 per maand (uitgaven of inkomstenderving voor de stad).

Er wordt een plafond opgelegd door elk welkomst- en ruilvoordeel toe te kennen "zolang de voorraad strekt".

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van burgemeester en schepenen van 17 maart 2015 om aan te sluiten bij de regionale UiTPAS;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 november 2015 om de samenwerkingsovereenkomst UiTPAS regio Dender goed te keuren;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 januari 2016 om de welkomstvoordelen (3 punten, gratis zwembeurt, ...) te bepalen voor wie in Ninove een UiTPAS koopt of in geval van kansentariaf een gratis UiTPAS ontvangt;

Overwegende dat er naast de omruilvoordelen ook ruilvoordelen moeten bepaald worden die UiTPAS-houders kunnen krijgen door punten te ruilen;

Overwegende dat op voorstel van de betrokken stadsdiensten de ruilvoordelen in Ninove voor het jaar 2019 de volgende kunnen zijn:

Op voorstel van CC De Plomblom:

- een ticket naar keuze voor een voorstelling (5 tot 15 punten); de voorstellingen waaruit de UiTPAS-houders kunnen kiezen, worden op voorhand door het cultuurcentrum vastgelegd,
- een gadget gelinkt aan een voorstelling afhankelijk van het aanbod (5 tot 30 punten), vastgelegd door het cultuurcentrum;

Op voorstel van de dienst cultuur & evenementen:

- een boek 'Oude, stoute, Wijze Stad; Gedichten over Ninove' van Willy Verheghe (10 punten),
- een boek 'Van Saene. De emotie en het metier' van Erik De Schrijver (10 punten),
- een ticket voor een voorstelling afhankelijk van het aanbod (10 tot 30 punten), vastgelegd door de dienst cultuur,
- boeken/CD's van kunstenaars afhankelijk van het aanbod (aantal punten nog te bepalen),
- gadgets aangepast aan het aanbod om te ruilen aan de balie van het oud stadhuis en/of tijdens UiTPAS-standjes (3 tot 20 punten);

Op voorstel van de bibliotheek:

- drie materialen uit de permanente verkoop (5 punten),
- drie materialen uit het aanbod van de boekenverkoop op autovrije zondag (5 punten),
- een exemplaar van 'De strip van Loewie' (5 punten),
- USB stick (10 punten),
- Memory spel + puzzel + potloden (5 punten),
- BibArt spiegeltje + aftrekker (3 punten),
- VR-bril aangehouden door BibArt (10 punten);

Op voorstel van de jeugddienst:

- gratis drankje tijdens speelpleinwerking Karrot (5 punten)
- gratis beurtenkaart voor speelplein Karrot (waarde 20 euro), enkel geldig in het kalenderjaar van aankoop (40 punten),
- last-minute aanbieding indien kampen, georganiseerd door de jeugddienst (BMX-kamp, mobiele speelpleinwerking in Outer/Okegem), niet volzet zijn (10 punten per dag),
- 1 gratis uitstap naar 'Spruitjesbal' of naar 'Kidrock' tijdens speelpleinwerking Karrot (20 punten),
- gadgets om te ruilen tijdens de Buitenspeeldag, Ninove Speelstad, ... mits de aanwezigheid van een UiTPAS-standje (3 tot 5 punten);

Op voorstel van de dienst sociale zaken:

- stappenteller (30 punten);

Op voorstel van de sportdienst:

- resterende gadgets 2018
- gratis consumptie na sportprestatie (5 punten),
- draagtas (5 punten),
- multifunctionele bandana (3 punten);

Op voorstel van zwembad De Kleine Dender:

- gratis zwembeurt (100 beschikbaar) in de daluren (5 punten);

Overwegende dat de sportdienst hiervoor de nodige budgetten voorziet en de factuur ten laste neemt voor het aanbieden van de 100 gratis zwembeurten in de daluren;

Overwegende dat we daarnaast, naar het voorbeeld van andere gemeenten in de UiTPAS-regio Dender, bijzondere ruilvoordelen voor alle stadsdiensten samen kunnen bepalen, zodat we in ruil voor een bovengemiddeld aantal punten een relatief groot ruilvoordeel kunnen aanbieden;

Overwegende dat het bovendien interessant kan zijn om tijdelijke welkomstvoordelen te bepalen die gekoppeld zijn aan bekendmakings- en promotieacties, waardoor ze slechts korte tijd geldig zijn (bijvoorbeeld 'gratis een kop koffie voor wie vandaag op deze stand een UiTPAS koopt');

Overwegende dat er bijzondere en tijdelijke ruilvoordelen door het college van burgemeester en schepenen worden bepaald voor een bedrag niet hoger dan € 200 per maand (uitgaven of inkomstenderving voor de stad);

Overwegende dat er een plafond kan opgelegd worden door een welkomst- en ruilvoordeel toe te kennen "zolang de voorraad strekt";

Besluit:

Artikel 1

De ruilvoordelen voor UiTPAS-houders in Ninove worden voor het jaar 2019 als volgt bepaald:

Op voorstel van CC De Plomblom:

- een ticket naar keuze voor een voorstelling (5 tot 15 punten); de voorstellingen waaruit de UiTPAS-houders kunnen kiezen, worden op voorhand door het cc vastgelegd,
- Een gadget gelinkt aan een voorstelling afhankelijk van het aanbod (5 tot 30 punten), vastgelegd door het cc;

Op voorstel van de dienst cultuur & evenementen:

- een boek 'Oude, stoute, Wijze Stad; Gedichten over Ninove' van Willy Verheghe (10 punten),
- een boek 'Van Saene. De emotie en het metier' van Erik De Schrijver (10 punten),
- een ticket voor een voorstelling afhankelijk van het aanbod (10 tot 30 punten), vastgelegd door de dienst cultuur,
- boeken/CD's van kunstenaars afhankelijk van het aanbod (aantal punten nog te bepalen),
- gadgets aangepast aan het aanbod om te ruilen aan de balie van het oud stadhuis en/of tijdens UiTPAS-standjes (3 tot 20 punten);

Op voorstel van de bibliotheek:

- drie materialen uit de permanente verkoop (5 punten),
- drie materialen uit het aanbod van de boekenverkoop op autovrije zondag (5 punten),
- een exemplaar van 'De strip van Loewie' (5 punten),
- USB stick (10 punten),
- Memory spel + puzzel + potloden (5 punten),
- BibArt spiegeltje + aftrekker (3 punten),
- VR-bril aangehouden door BibArt (10 punten);

Op voorstel van de jeugddienst:

- gratis drankje speelpleinwerking Karrot (5 punten)
- gratis beurtenkaart voor speelplein Karrot (waarde 20 euro), enkel geldig in het kalenderjaar van aankoop (40 punten),
- last-minute aanbieding indien kampen, georganiseerd door de jeugddienst (BMX-kamp, mobiele speelpleinwerking in Outer/Okegem), niet volzet zijn (10 punten per dag),
- 1 gratis uitstap naar 'Spruitjesbal' of naar 'Kidrock' tijdens speelpleinwerking Karrot (20 punten),
- gadgets om te ruilen tijdens de Buitenspeeldag, Ninove Speelstad, ... mits de aanwezigheid van een UITPAS-standje (3 tot 5 punten);

Op voorstel van de dienst sociale zaken:

- stappenteller (30 punten);

Op voorstel van de sportdienst:

- resterende gadgets 2018
- gratis consumptie na sportprestatie (5 punten),
- draagtas (5 punten),
- multifunctionele bandana (3 punten);

Op voorstel van zwembad De Kleine Dender:

- gratis zwembeurt (100 beschikbaar) in de daluren (5 punten);

Artikel 2

De stad Ninove neemt de factuur ten laste voor het aanbieden van 100 gratis zwembeurten in de daluren, overwegende dat de sportdienst hiervoor de nodige budgetten voorziet.

Artikel 3

Eventuele bijzondere en tijdelijke ruilvoordelen kunnen door het college van burgemeester en schepenen worden bepaald voor een bedrag niet hoger dan € 200 per maand (uitgaven of inkomstenderving voor de stad).

Artikel 4

Er wordt een plafond opgelegd door elk welkomst- en ruilvoordeel toe te kennen "zolang de voorraad strekt".

Sport

12. Sport - toekennen van een stationeervergunning aan Flanders Classics voor de aankomst van de omloop het Nieuwsblad

Verslag aan de raad

Dames en heren, de stad Ninove verleent, met uitzondering van standplaatsen met jaarvergunning, aan Flanders Classics/vzw RIA, een stationeervergunning op haar openbaar domein voor volgende straten en pleinen op het parcours op zaterdag 02 maart 2019 voor de aankomst van de Omloop het Nieuwsblad in Ninove: Centrumlaan, Onderwijslaan, Burchtstraat, Bevrijdingslaan, Vuurkruisersstraat tot parking Ninia en Kaardeloodstraat tot Belfius.

De stationeervergunning mag door Flanders Classics/vzw RIA alleen worden gebruikt voor de Omloop het Nieuwsblad van zaterdag 02 februari 2019 van 0u00 tot 24u00 en voor de edities 2020, 2021 en 2022 op de wedstrijddata van 0u00 tot 24u00.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de goedkeuring van het gemeenteraadsbesluit van 22 november 2018 waarbij de aankomstplaats van de omloop het Nieuwsblad gewijzigd werd van de Halsesteenweg naar de Onderwijslaan;

Overwegende dat tijdens de vergadering van de werkgroep van donderdag 13 december 2018 door de organisator Flanders Classics/vzw RIA, Halsesteenweg 228, 1800 Vilvoorde gevraagd werd om een stationeervergunning op het parcours en omgeving toe te staan op zaterdag 02 maart 2019;

Overwegende dat eventuele binnenkomende aanvragen tot het plaatsen van occasionele inrichtingen op openbaar domein overgemaakt worden aan het kabinet van de burgemeester en dat deze binnen de werkgroep zullen besproken worden met de organisator;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 04 maart 2010 houdende vaststelling van de voorwaarden tot het verlenen van een stationeervergunning op de openbare weg voor het opstellen van terrassen, koopwaren, drank- en eetautomaten en het plaatsen van reclameborden op het openbaar domein;

Besluit:

Artikel 1

De stad Ninove verleent, met uitzondering van standplaatsen met jaarvergunning, aan Flanders Classics/vzw RIA, een stationeervergunning op haar openbaar domein voor volgende straten en pleinen op het parcours op zaterdag 02 maart 2019 voor de aankomst van de Omloop het Nieuwsblad in Ninove: Centrumlaan, Onderwijslaan, Burchtstraat, Bevrijdingslaan, Vuurkruisersstraat tot parking Ninia en Kaardeloodstraat tot Belfius.

Artikel 2

De stationeervergunning, vermeld in artikel 1, mag door Flanders Classics/vzw RIA alleen worden gebruikt voor de Omloop het Nieuwsblad van zaterdag 02 februari 2019 van 0u00 tot 24u00 en voor de edities 2020, 2021 en 2022 op de wedstrijddata van 0u00 tot 24u00.

Artikel 3

De stationeervergunning, vermeld in artikel 1, wordt vermeld zonder dat aan de stad hiervoor een retributie moet worden betaald.

Artikel 4

Eventuele binnenkomende aanvragen tot het plaatsen van occasionele inrichtingen op openbaar domein dienen overgemaakt te worden aan het kabinet van de burgemeester. Deze zullen binnen de werkgroep met de organisator besproken worden.

Artikel 5

Bij de organisatie van het evenement mag de aanvrager een beroep doen op derden voor verkooppunten van drank, eetwaren en gadgets en aan deze derden een vergoeding vragen voor deelname aan deze activiteit.

De aanvrager kan geen vergoeding vragen aan standplaatsen met een jaarvergunning afgeleverd door de stad. Er mogen geen verkooppunten voor drank geplaatst worden op minder dan 150m van bestaande cafés en tavernes.

De verkooppunten van drank en eetwaren waarop de aanvrager een beroep doet dienen er voor te zorgen dat na de activiteit alle mogelijke vuilnis opgeraapt en verwijderd is.

Artikel 6

Noch Flanders Classics/vzw RIA, noch de in artikel 4 bedoelde derden kunnen rechten verkrijgen op het openbaar domein, vermeld in artikel 1 waardoor afbreuk kan worden gedaan aan zijn bestemming of aan de macht van de stad om het gebruik van het bedoeld openbaar domein te regelen en te wijzigen, volgens de behoeften en het belang van de burgers in het algemeen, onverminderd de rechten en plichten die voortvloeien uit deze overeenkomst.

Artikel 7

Flanders Classics/vzw RIA dient er tevens op toe te zien dat de derden, waarop de aanvrager overeenkomstig artikel van de stationeervergunning een beroep kan doen, de nodige verzekeringen hebben afgesloten en in regel zijn met de wettelijke bepalingen op ambulante handel, douane en accijnzen, e.a. .

Artikel 8

Aan prioritaire wagens (o.a. zieken- en brandweerwagens) dient altijd toegang tot het openbaar domein, vermeld in artikel 1, worden gegeven.

Artikel 9

Flanders Classics/vzw RIA zal zelf en op zijn kosten en onder zijn verantwoordelijkheid voor de door hem georganiseerde evenementen instaan voor de afspraken en overeenkomsten met de openbare nutsmaatschappijen. Alle kosten voor de installatie en het verbruik ervan zijn ten laste van Flanders Classics/vzw RIA.

Artikel 10

Het is Flanders Classics/vzw RIA niet toegelaten op het openbaar domein werken uit te voeren of de wegverhardingen open te breken zonder voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11

Deze stationeervergunning ontslaat Flanders Classics/vzw RIA niet van de naleving van de bepalingen van het algemeen politiereglement en van het ter gelegenheid van die evenementen door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde tijdelijke politiereglementen op het verkeer.

13. Sport - Interlokale vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen - Aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger beheerscomité

Verslag aan de raad

Voor het beheerscomité van de interlokale vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen, dienen de effectieve vertegenwoordiger en een plaatsvervanger (lid van de gemeenteraad) aangeduid te worden.

Mogen wij vragen, dames en heren, deze personen aan te duiden.

Ontwerpbeslissing

De raad

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid Deel 3, deelname in rechtspersonen en samenwerking, artikels 388 tot en met artikel 395;

Gelet op artikel 393 van dit decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat het samenwerkingsverband gegrond is op een overeenkomst met statutaire draagkracht die bepalingen bevat over de duur en de eventuele verlenging, de opzegmogelijkheid, de eventuele inbreng van de deelnemers en de wijze waarop die inbreng wordt beheerd, de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers en de jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle, de vereffening;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 oktober 2004 houdende de oprichting en de goedkeuring van de overeenkomst van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuidoost-Vlaanderen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 22 juni 2017 waarbij de aangepaste statuten werden goedgekeurd;

Gelet op artikel 7, samenstelling beheerscomité, van deze statuten;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat bij het begin van een nieuwe bestuursperiode de gemeenteraad een effectieve vertegenwoordiger en een plaatsvervanger dient aan te duiden om te zetelen in het beheerscomité van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat in de samenwerkingsovereenkomst is voorzien dat de Schepen van Sport automatisch deel uitmaakt van het beheerscomité en dat daarnaast de gemeenteraad binnen haar leden een plaatsvervangend afgevaardigde mag aanstellen, die deel uitmaakt van de gemeenteraad;

Overwegende dat hierbij schepen van sport, de heer Marc Torrekens, wordt aangeduid als effectief lid;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer Joost Arents aan te duiden als plaatsvervangend afgevaardigde;

Gaat over tot geheime stemming;

Besluit:

Artikel 1

Onderstaande personen worden aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in het beheerscomité van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen:

Effectief: de heer Marc Torrekens, schepen van sport
Plaatsvervanger: de heer Joost Arents, schepen

Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de beherende gemeente Aalst, Stedelijke sportdienst, Grote Markt 3, 9300 AALST.

Vragen, voorstellen en interpellaties

AP1. Interpellatie van raadslid Ilse Malfroot over het afschaffen van de nieuwjaarsreceptie voor de bevolking op zondag 6 januari 2018

Volgende motivering wordt door mevrouw Ilse Malfroot in zijn interpellatie vermeld:

"Traditiegetrouw vond op 6 januari de nieuwjaarsreceptie voor de bevolking plaats. Helaas, omwille van de nieuwe bestuursmeerderheid, samengesteld uit de verliezers van de verkiezingen, die de bevolking duidelijk niet onder ogen durfde te komen, werd de nieuwjaarsreceptie afgelast. In de pers of op sociale media vond ik geen voorbeeld van potentiële ordeverstoring of dreiging. Hoewel burgemeester Tania De Jonge het volgende verklaarde in de pers: *"Die wordt nu afgezegd op vraag van de politie uit veiligheidsoverwegingen. "We weten niet wat de betoging zal teweegbrengen in onze stad. De politie heeft indicaties dat de receptie zwaar verstoord zou kunnen worden en geeft het advies om ze te annuleren. Dit kan ik niet negeren."*

Vragen:

- Welke waren de indicaties of concrete voorbeelden dat de receptie zwaar verstoord zou worden?
- Welk initiatief plant de meerderheid om alsnog een evenement 'nieuwjaarsreceptie waardig' te organiseren voor de Ninovieters?
- Wanneer zal dit evenement plaatsvinden?"

AP2. Interpellatie van raadslid Ilse Malfroot aan de burgemeester over de kostprijs van de hoge politiebeveiliging tijdens de installatievergadering en de Mars voor Democratie

Volgende motivering wordt door mevrouw Ilse Malfroot in zijn interpellatie vermeld:

“Op 26 december werd het nieuwe stadsbestuur, dan uiteindelijk toch samengesteld. Het was een zwarte dag, een dag waarop bleek wie 40% van de kiezers heeft bedrogen.

Een dag waarop Joost Arents dan toch zijn ware valse aard liet zien en het linkse stadsbestuur deparnerde. De dag waarop Joost Arents zijn eigen kiezers verloochende, door met de verliezers van de verkiezingen een coalitie te vormen. De dag waarop beslist werd dat er met de duidelijke stem van de kiezer opnieuw geen rekening werd gehouden. Deze beslissing wekte duidelijk het ongenoegen op van de Ninovieter. De Ninovieter wilde het anders en stemde duidelijk ook anders op 14/10. Maar helaas, het linkse machtsbeluste bestuur stak daar een stokje voor.

De reacties waren niet al te positief waarop het nieuwe stadsbestuur, vervuld van angst, duidelijke maatregelen nam. Een van de maatregelen was de beveiliging, tijdens de installatievergadering op 3 januari van verrader Joost Arents, maar ook de beveiliging van de voltallige linkse Samen- Open VLD-coalitie, die duidelijk verveeld zat met de zaak. Bij het toetreden van het stadhuis op donderdagavond 3/1 bleek het stadhuis een beveiligde vestiging. Tot zelfs prikkeldraad en politiebescherming was voorzien om de raadsleden en nieuwbakken schepenen veilig te stellen.

Personen dienden zich bekend te maken bij het toetreden van het stadhuis en personen zonder uitnodiging werd zelfs de toegang tot het stadhuis ontzien. Vier wakkere tegenbetogers mochten wel het stadhuis betreden. Circus ten top! Foto's zie bijlage.”

AP3. Interpellatie van raadslid Ilse Malfroot aan de bevoegde schepenen omtrent het toekennen van een omgevingsvergunning om van de Cloë-hal in de Merellaan een evenementenhal te maken

Volgende motivering wordt door mevrouw Ilse Malfroot in haar interpellatie vermeld:

“Momenteel loopt een aanvraag om van de Cloë hal in de Merellaan een evenementenhal te maken.

Al zes jaar lang vinden er af en toe evenementen plaats in de bedrijfshal van Cloë langs de Merellaan. Onder meer ‘Ninove Danst’ voor het goede doel en ook de prinsaanstelling en de opening van carnaval Ninove vonden er de laatste jaren plaats. Momenteel worden er maximum tien evenementen per jaar georganiseerd, maar als de omgevingsaanvraag die werd ingediend, wordt goedgekeurd, kunnen dat er veel meer worden. “Als de aanvraag wordt goedgekeurd door de stad betekent dit een vrijgeleide voor 365 activiteiten per jaar, waarvan twaalf activiteiten zonder een einduur en zonder een beperking van decibels”

Niet alleen lawaaioverlast maar ook parkeeroverlast zijn duidelijke bezorgdheden van de buurtbewoners. Daarnaast vrezen de buurtbewoners ook voor extra inbraken en vandalisme. In de pers werd verklaard dat er met elk bezwaar ging rekening gehouden worden.

Vragen:

- Wat is de stand van zaken van dit dossier?
- Binnen welke termijnen dient de vergunning te worden uitgereikt? Wat is de uiterste termijn?
- Welke zijn de mogelijkheden op bezwaar in te dienen en wanneer moet dit worden ingediend?
- Is er al een politie en brandweeradvies ontvangen? Welke zijn de opmerkingen van de hulpdiensten?
- Welk is het standpunt van het voltallige schepencollege in dit dossier? Is het college voor de goedkeuring van dit dossier?”