

Ninove, 13 oktober 2020

Bijeenroeping van de gemeenteraad

Geachte mevrouw
Geachte heer

De voorzitter van de gemeenteraad nodigt u uit op de volgende vergadering van de gemeenteraad. De vergadering heeft plaats op 19 oktober 2020 om 19 u 30 in de gemeenteraadszaal van het stadhuis, Centrumlaan 100 te Ninove.

Agenda

Openbare vergadering

Politie

1. Politie - personeel - mobiliteit - openverklaring van een vacante betrekking in het operationeel kader - inspecteur van politie - sociale cel

Verslag aan de raad

Een betrekking van inspecteur van politie, gerechtelijk team - sociale cel in het operationeel kader wordt vacant verklaard en wordt ingevuld via het systeem van mobiliteit binnen de geïntegreerde politie.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op artikelen 118, 119 en 128;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op Deel VI, Titel II (Mammoetbesluit);

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid artikelen IV.I.3, tweede lid, IV.1.33, §1, eerste en tweede lid, V.II.3, VI.II.4bis, VI.II.4ter en VI.II.4quater;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot wijziging van het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;

Gelet op de omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling van de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 januari 2002 waarbij de lokale politie Ninove werd ingesteld op 1 januari 2002;

Feiten en context

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2002 houdende vaststelling van de formatie van het operationeel en van het administratief en logistiek kader, gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2020 voor wat betreft het operationeel en het administratief en logistiek kader;

Overwegende dat in de personeelsformatie voor het operationeel kader volgende betrekkingen zijn voorzien:

1 hoofdcommissaris van politie
4 commissarissen van politie
17 hoofdinspecteurs van politie
67 inspecteurs van politie

Overwegende dat in de personeelsformatie van de politiezone een stapsgewijze uitbreiding is opgenomen als volgt verdeeld: in fase 1 (benoeming vanaf 01/07/2020) + 5 FTE's, in fase 2 (vanaf 01/01/2021) + 1 FTE, in fase 3 (vanaf 01/01/2022) + 2 FTE's, in fase 4 (vanaf 01/01/2023) + 2 FTE's en in fase 5 (vanaf 01/01/2024) + 2 FTE's;

Overwegende dat in de vijfde fasering van de personeelsuitbreiding een inspecteur voor de sociale cel is voorzien;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2020 houdende de openverklaring van een vacante betrekking in het operationeel kader van een betrekking van hoofdinspecteur van politie voor het gerechtelijk team – sociale cel;

Overwegende dat deze vacante betrekking werd overgemaakt aan de Algemene Directie van het Middelenbeheer en de Informatie – Directie van het Personeel – Dienst Loopbaanbeheer;

Overwegende dat deze vacante betrekking door de Algemene Directie van het Middelenbeheer en de Informatie – Directie van het Personeel – werden gepubliceerd in de mobiliteitscyclus 2020/01 reeksnummer 2913, mobiliteitscyclus 2020/02 reeksnummer 3585, mobiliteitscyclus 2020/03 reeksnummer 4704;

Overwegende dat er geen kandidatuurstellingen werden ontvangen voor de vacante betrekking van hoofdinspecteur van politie voor het gerechtelijk team – sociale cel;

Overwegende dat in overleg met de korpschef werd beslist een wijziging aan te brengen in de fasering van de uitbreiding;

Overwegende dat werd beslist om in de vierde mobiliteitscyclus de plaats van inspecteur gerechtelijk team – sociale cel uit de vijfde fasering van de uitbreiding te publiceren, in plaats van de reeds driemaal gepubliceerde plaats van hoofdinspecteur gerechtelijk team – sociale cel zonder kandidaten;

Overwegende dat de hoofdinspecteur in de plaats komt van de inspecteur in de vijfde fasering van de personeelsuitbreiding indien er voor de plaats van inspecteur wel iemand kan worden geselecteerd;

Gelet op artikel VI.II.8 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten dat voorziet dat een vacant verklaarde betrekking ingevuld wordt via het systeem van de mobiliteit;

Overwegende dat het aangewezen is voormelde betrekking van inspecteur van politie voor de sociale cel via mobiliteit aan te wijzen;

Financiële gevolgen

Gelet op de beschikbaarheid van de nodige kredieten in de meerjarenplanning;

Besluit

Artikel 1

Een betrekking van inspecteur van politie voor de sociale cel wordt vacant verklaard. Ze wordt begeben bij wege van mobiliteit.

Categorie van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven:
Operationeel personeel – Inspecteur van politie

Functieomschrijving:

- je staat in voor de klantgerichte uitvoering van de opdrachten toevertrouwd aan je team; Voorbeeld qua opdrachten (niet limitatief): slachtofferbejegening, dossiers inzake onbuigzaamheid, slechtnieuwsmeldingen, spijbelen, sociale onderzoeken in het raam van leef- en opvoedingssituaties, aanspreekpunt voor intrafamiliaal geweld, vertegenwoordiging in diverse fora, aanspreekpunt voor externe diensten/overheden (scholen, parket jeugd en gezin, hulpverlening, stadsdiensten...).
- naast de efficiënte en kwalitatieve afhandeling van de jou toevertrouwde opdrachten/kantschriften sta je garant voor de goede uitvoering van de diverse toezichtopdrachten en een correcte feedback aan je verantwoordelijken, overheden;
- als medewerker van de sociale cel ondersteun je daarnaast ook de activiteiten van de andere teams binnen de politiezone;
- je werkt actief mee in de uitvoering van actieplannen binnen de zone, al dan niet als projectleider;
- je neemt deel aan lokale en bovenlokale acties (gerechtelijk en bestuurlijk);
- op basis van je voorkeur en capaciteiten kunnen je, na het volgen van de voorziene opleidingen, eventueel specifieke taken worden toevertrouwd (bijv. mentor, diefstalpreventie adviseur, geweldsbeheersing, audiovisueel verhoor, ...);
- je neemt deel aan werkvergaderingen en opleidingen die een meerwaarde zijn bij het uitoefenen van je functie;
- je staat mee in voor een efficiënte informatiedoorstroming.

Competenties & gedragsindicatoren

Flexibiliteit

- je werkt constructief samen met je opdrachtgevers (o.m. teamchef...) en partners;
- je onderhoudt een goede werkrelatie met alle medewerkers van ons korps;
- je bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking binnen het team;
- je bent creatief en durft vernieuwend (out of the box) denken;
- je staat open voor de mening van anderen en je durft meegaan in de ideeën van je teamleden;
- je durft initiatief nemen om ideeën in de praktijk om te zetten en je zet door bij onverwachte hindernissen;
- je ontwikkelt jezelf om professioneel te kunnen inspelen op de verwachtingen van onze dienstenafnemers;
- je deelt je inzichten en demonstreert je vaardigheden aan (nieuwe) collega's.

Loyaliteit

- je komt je beloftes na;
- je toont in alle omstandigheden respect voor de mening van alle dienstenafnemers;
- je staat voor een open communicatie en je verdedigt met vuur je eigen voorstellen, maar

- je verdedigt met evenveel vuur de uiteindelijke beslissing;
- je voert de in overleg genomen beslissingen uit;
- je maakt duidelijke doelen, zet ze helder uiteen aan de collega's/teamchef en je legt rekenschap af over de resultaten;
- je aanvaardt de procedures en instructies van het korps.

Integriteit

- je vermijdt elk gedrag dat in conflict komt met de waardigheid van het ambt;
- je behandelt delicate en/of vertrouwelijke informatie zeer discreet;
- je geeft en krijgt vertrouwen door ondubbelzinnig handelen en zo versterk je ook het vertrouwen in de politie;
- je treedt correct op tegen medewerkers, burgers en bedrijven: je discrimineert niet, verleent geen voorkeursbehandelingen en voorkomt de schijn van vriendjespolitiek;
- je gaat respectvol met collega's om maar je laat niet na hen op assertieve wijze aan te spreken bij ongepast gedrag;
- je gaat verantwoord om met de middelen van de politiezone (fondsen, diensten, goederen en kennis);
- je bent je ervan bewust dat activiteiten die je naast je werk hebt, het functioneren van het korps op een of andere manier kunnen raken en je meldt dus eventuele beroepsverenigbaarheden;
- je bent alert op situaties in je werk waarin je met privé-relaties te maken krijgt;
- je houdt je aan de wettelijke voorschriften en geeft steeds het goede voorbeeld.

Kwalitatief werken

- je gaat waardig om met elke persoon ongeacht de reden van het contact;
- je bent in staat om empathisch om te gaan met interne en externe klanten;
- "klanten" komen op de eerste plaats. Je gaat steeds voor een snelle en persoonlijke service om aan hun (terechte) verwachtingen tegemoet te komen;
- je onderhoudt een constructief contact met de diverse klanten en zo weet je de informatie-uitwisseling op een hoger niveau te tillen;
- je gaat actief op zoek naar informatie om je beslissingen te funderen, maar durft het ook aan om, zelfs als je nog niet over alle informatie beschikt, een beslissing te nemen. Je weet immers dat het uitstellen van beslissingen evengoed voor onduidelijkheid kan zorgen;
- je beschikt over een goede fysieke conditie en een gezondheidstoestand die je toelaat je functie naar behoren uit te voeren.

Plannen en organiseren

- je kan je dagtaak efficiënt organiseren zodat je doelstellingen bereikt worden;
- je ondersteunt je directe leidinggevende en collegae in het uitvoeren van hun taken;
- je verstrekt kwaliteitsvol advies aan interne en externe klanten;
- je staat in voor de uitvoering van actieplannen en je weet mensen en middelen op een efficiënte manier in te zetten.

Optreden

- je gaat actief in op de verwachtingen en wettelijke verplichtingen die het ambt met zich brengen;
- je bent klantgericht en stressbestendig;
- je bent gemakkelijk aanspreekbaar en luisterbereid;
- je weet gepast in te spelen op conflicten;
- je geeft de correcte informatie via de meest geschikte kanalen door (ondermeer LIK).

Initiatief nemen

- je gebruikt vrije ruimte voor nuttige projecten;
- je vindt creatieve oplossingen voor de diverse (veiligheids)problemen en je prikkelt collega's om mee te werken;
- je toont op actieve wijze je motivatie voor en betrokkenheid bij de uitoefening van je takenpakket;
- je zorgt dat je op de hoogte blijft van nieuwe regelgeving en interne richtlijnen;
- je stelt initiatieven voor ter verbetering van de werkplaats en – sfeer;
- je neemt initiatieven ter bevordering van je persoonlijke ontwikkeling en doet hierin de nodige voorstellen.

Schriftelijke communicatie

- je schrijft heldere en correcte meldingen en PV's;
- je voert een heldere, schriftelijke communicatie met externe en interne partners en je

- weet daarbij de meest geschikte kanalen te kiezen;
- je bent ordelijk en stipt en respecteert de termijnen bij de uitvoering van opdrachten.

Mondelinge communicatie

- je luistert aandachtig naar de volledige boodschap van je interne en externe klanten en je beperkt je niet tot louter een deel ervan;
- je brengt boodschappen helder en gestructureerd over;
- door de juiste vragen te stellen zet je je collega's aan om creatief en probleemoplossend te denken;
- je deelt op pro- en reactieve wijze je kennis met interne en externe klanten;
- je assertieve houding zet anderen aan om tot de feiten te komen, op deze manieren help je problemen bespreekbaar te maken.

Kennis/inzichten/Vaardigheden

- een goede kennis van excellente politiezorg en van informatiegestuurde politie; je weet deze visies in de praktijk om te zetten;
- een zeer goede kennis van ISLP, de van toepassing zijnde wetgeving, reglementering, procedures en politietechnieken.

Dienstprestaties

- je werkt in een flexibel dienstrooster met glijdende werktijden dat wordt opgesteld volgens de ter zake geldende wettelijke normen en voorschriften. Indien nodig ben je bereid tot het leveren van onregelmatige dienstprestaties indien de omstandigheden dit vereisen.
- je neemt deel aan een beurtrol bereik- en terugroepbaar (politieeel slachtofferbejegenaar).
- inzake de dienstplanning schik je je naar de vooropgestelde dienstroosters.
- thuiswerk behoort tot de mogelijkheden mits het afleggen van verantwoording en voldoende verantwoordelijkheidsgevoel.

Gewone plaats van het werk: Lokale Politie Ninove – Centrumlaan 98 – 9400 Ninove

Bijkomende inlichtingen betreffende de vacature:

1CP Evert Deveneyns - Verantwoordelijke Gerechtelijk team - 054 312 370

Wijze van selectie: selectiecommissie ad hoc

Geen specifieke evaluatie

Vereiste bijzondere bekwaamheden: nihil

Samenstelling van de plaatselijke selectiecommissie voor het basiskader van de lokale politie:

- Korpschef of de door hem aangewezen officier – voorzitter;
- Officier van politie;
- Een personeelslid van het operationeel kader dat ten minste bekleed is met een graad die overeenstemt met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn. Bij gebrek, een operationeel personeelslid van het eigen korps onder wiens gezag de kandidaat zijn ambt zal uitoefenen (zelfde graadvereiste).
- De secretaris wordt aangeduid door de korpschef.

Artikel 2

Er wordt voorzien in een wervingsreserve voor de betrekking van inspecteur van politie voor de sociale cel die geldt voor de geschikt bevonden kandidaten tot de datum van de oproep tot kandidaten van de tweede navolgende mobiliteitscyclus die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Artikel 3

Overeenkomstig artikel 86, 3° van de wet op de geïntegreerde politie wordt in het kader van het administratief toezicht een eensluidend verklaard afschrift van dit besluit overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

Interne zaken communicatie & burgerzaken

Secretariaat

2. Secretariaat - TMVS - buitengewone algemene vergadering - dinsdag 8 december 2020 - akteneming agenda - bepalen stemgedrag vertegenwoordiger

Verslag aan de raad

De stad ontving een uitnodiging van TMVS voor de buitengewone algemene vergadering op dinsdag 8 december 2020.

Mogen wij u verzoeken om kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van TMVS op dinsdag 8 december 2020 en de vertegenwoordiger van de gemeente in deze vergadering opdracht te geven in te stemmen met de diverse punten op de agenda.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel;

Feiten en context

Overwegende dat de stad aangesloten is bij TMVS;

Gelet op de uitnodiging van 14 september 2020 waarbij de stad werd opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van TMVS op dinsdag 8 december 2020 om 14u30;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodiging van de algemene vergadering met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
 4. Begroting 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
 6. Statutaire benoemingen
- Varia

Overwegende dat de gemeenteraad de kans krijgt over de agenda van de vergadering een debat te voeren; op grond daarvan zijn standpunt bepaalt en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de algemene vergadering van de intercommunale;

Besluit

Artikel 1

Akte wordt genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van TMVS op dinsdag 8 december om 14.30 uur.

Artikel 2

Aan de vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van TMVS op dinsdag 8 december 2020 wordt opdracht gegeven in te stemmen met de diverse punten op de agenda.

3. Secretariaat - Intergem - buitengewone algemene vergadering - donderdag 17 december 2020 - akteneming agenda - bepalen stemgedrag vertegenwoordiger

Verslag aan de raad

De stad ontving een uitnodiging van Intergem voor de buitengewone algemene vergadering op donderdag 17 december 2020.

Mogen wij u verzoeken om kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Intergem op donderdag 17 december 2020 en de vertegenwoordiger van de gemeente in deze vergadering opdracht te geven in te stemmen met de diverse punten op de agenda.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel;

Feiten en context

Overwegende dat de stad aangesloten is bij Intergem;

Gelet op de uitnodiging van 17 september 2020 waarbij de stad werd opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Intergem op dinsdag 17 december 2020 om 18u00;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodiging van de algemene vergadering met volgende agenda:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - a. Wijziging van het doel/voorwerp
 - b. - Aanpassen van de titels van hoofdstukken I en II
 - Aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3,4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38 en 40 en bijlage 1, bijlage 1bis en bijlage 3
 - Toevoegen van een artikel 29ter
 - Hernummeren van de volledige statuten
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV
5. Statutaire benoemingen
6. a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening'-verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 17 december 2020.
 - c. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
7. Statutaire mededelingen

Overwegende dat de gemeenteraad de kans krijgt over de agenda van de vergadering een debat te voeren; op grond daarvan zijn standpunt bepaalt en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de algemene vergadering van de intercommunale;

Besluit

Artikel 1

Akte wordt genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Intergem op donderdag 17 december 2020 om 18.00 uur.

Artikel 2

Aan de vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van Intergem op Donderdag 17 december 2020 wordt opdracht gegeven in te stemmen met de diverse punten op de agenda.

Stafdienst

4. Stafdienst - voordracht kandidaat ereburgerschap

Verslag aan de raad

Voorstel om de titel "Ereburger van de stad Ninove" te verlenen aan de heer Wesley Sonck.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 10 september 2015 houdende vaststelling van het reglement ereburgerschap voor de stad Ninove;

Gelet dat de gemeenteraad de voordracht tot het benoemen van Wesley Sonck en Kevin Van Der Perren tot ereburgers van de stad Ninove, principieel goedkeurde op 28 mei 2020;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 september 2020 houdende aanpassing van het reglement ereburgerschap;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2020 betreffende de voordracht van een kandidaat ereburger;

Feiten en context

Gelet op het voorstel en de interpellatie van raadslid Jan Arijns op de gemeenteraad van 28 mei 2020 betreffende het benoemen van Wesley Sonck tot ereburger van de stad;

Overwegende dat Wesley Sonck als Ninovier leerde voetballen bij KVK Ninove en doorstroomde via RWDM naar toenmalige Belgische toppers als Germinal Ekeren en RC Genk;

Overwegende dat Wesley Sonck uitgroeide uit tot een nationale vedette, waarbij hij liefst 24 keer voor de Rode Duivels scoorde in 55 interlands;

Overwegende dat Wesley Sonck het schopte tot sterkhouders bij Europese topploegen als Mönchengladbach en Ajax;

Overwegende dat Wesley Sonck als spits bij RC Genk in 2002 de hoogste voetbalonderscheiding in België kreeg namelijk de felbegeerde Gouden Schoen ;

Overwegende dat Wesley Sonck op het einde van zijn carrière terugkeerde naar Belgische voetbalvelden;

Overwegende dat volgende personen in aanmerking kunnen komen voor het toekennen van de titel ereburger van Ninove:

- hetzij hij/zij die daadwerkelijk bijdraagt of bijgedragen heeft tot het welzijn of de welvaart van de stad Ninove
- hetzij hij/zij die bijdraagt of bijgedragen heeft tot de bekendheid en de uitstraling van stad op Vlaams, nationaal of internationaal gebied
- hetzij hij/zij die zich daadwerkelijk bijzonder verdienstelijk maakt of gemaakt heeft voor de stad Ninove en zijn inwoners.

Overwegende dat de verdiensten van Wesley Sonck voldoen aan de voorwaarden van het gemeenteraadsbesluit van 17 september 2020 waardoor het gepast zou zijn hem uit te roepen tot ere burger van de stad;

Financiële gevolgen

Overwegende dat er voldoende kredieten voorzien zijn in het budget 2020 op de algemene rekening AR 6141006 van het beleidsitem 010000 en de actie 5/11/1;

Besluit

Artikel 1

De titel "Ereburger van de stad Ninove" wordt verleend aan de heer Wesley Sonck.

Artikel 2

De stad schenkt geschenkbonnen ter waarde van 500 euro aan de heer Wesley Sonck ter gelegenheid van zijn ereburgerschap.

5. Stafdienst - voordracht kandidaat ereburgerschap

Verslag aan de raad

Voorstel om de titel "Ereburger van de stad Ninove" te verlenen aan de heer Kevin Van der Perren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 10 september 2015 houdende vaststelling van het reglement ereburgerschap voor de stad Ninove;

Gelet dat de gemeenteraad de voordracht tot het benoemen van Wesley Sonck en Kevin Van der Perren tot ereburgers van de stad Ninove, principieel goedkeurde op 28 mei 2020;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 september 2020 houdende aanpassing van het reglement ereburgerschap;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2020 betreffende de voordracht van een kandidaat ereburger;

Feiten en context

Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020 betreffende het benoemen van Kevin Van der Perren tot ereburger van de stad;

Overwegende dat Kevin Van der Perren op het BK kunstschaatsen voor junioren in 1996 de gouden medaille veroverde;

Overwegende dat Kevin Van der Perren op het WK kunstschaatsen voor junioren in 2002, als eerste en tot nu enige) Belg, de zilveren medaille behaalde;

Overwegende dat Kevin Van der Perren 1 keer zilver en 8 keer goud behaalde op het nationaal kampioenschap kunstschaatsen;

Overwegende dat Kevin Van der Perren 3 keer deelnam aan olympische spelen, 13 keer aan de Europese kampioenschappen en 10 keer aan de wereldkampioenschappen kunstschaatsen;

Overwegende dat Kevin Van der Perren 2 keer brons behaalde op de Europese Kampioenschappen kunstschaatsen;

Overwegende dat volgende personen in aanmerking kunnen komen voor het toekennen van de titel ereburger van Ninove:

- hetzij hij/zij die daadwerkelijk bijdraagt of bijgedragen heeft tot het welzijn of de welvaart van de stad Ninove
- hetzij hij/zij die bijdraagt of bijgedragen heeft tot de bekendheid en de uitstraling van stad op Vlaams, nationaal of internationaal gebied
- hetzij hij/zij die zich daadwerkelijk bijzonder verdienstelijk maakt of gemaakt heeft voor de stad Ninove en zijn inwoners.

Overwegende dat de verdiensten van Kevin Van der Perre voldoen aan de voorwaarden van het gemeenteraadsbesluit van 17 september 2020 waardoor het gepast zou zijn hem uit te roepen tot ere burger van de stad;

Financiële gevolgen

Overwegende dat er voldoende kredieten voorzien zijn in het budget 2020 op de algemene rekening AR 6141006 van het beleidsitem 010000 en de actie 5/11/1;

Besluit

Artikel 1

De titel "Ereburger van de stad Ninove" wordt verleend aan de heer Kevin Van der Perren.

Artikel 2

De stad schenkt geschenkbonnen ter waarde van 500 euro aan de heer Kevin Van der Perren ter gelegenheid van zijn ereburgerschap.

Integrale veiligheid

6. Integrale Veiligheid - bekrachtiging besluit burgemeester coronamaatregelen

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het besluit van de burgemeester van 4 september 2020 omtrent het nemen van maatregelen om de heropflakking van het Coronavirus COVID-19 af te remmen, te bekrachtigen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikelen 133, 2° lid en 135, §2, 5°;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 juni 2020, laatst gewijzigd op 25 september 2020, houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Feiten en context

Gelet op het besluit burgemeester van 4 september 2020 betreffende de versoepeling van de mondkmaskerplicht;

Overwegende dat een beslissing door een hogere overheid de gemeentelijke maatregelen overstijgt;

Overwegende dat de lokale overheid de opdracht heeft gekregen om gepaste maatregelen te nemen om de heropflakking van het Coronavirus af te remmen;

Overwegende dat het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen zoals epidemieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden een taak van de gemeente in het algemeen is;

Overwegende dat de snelle evolutie van het coronavirus COVID-19 het niet toelaat te wachten op de eerstvolgende gemeenteraad om maatregelen te nemen;

Overwegende dat in voorkomend geval, dringende besluiten dienen te worden bekrachtigd op de eerstvolgende gemeenteraad;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 4 september 2020 in het kader van het nemen van maatregelen om de heropflakking van het Coronavirus COVID-19 af te remmen.

7. Integrale veiligheid - advies plaatsing en gebruik tijdelijke vaste bewakingscamera's

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om positief advies te verlenen over het plaatsen en gebruiken van tijdelijk vaste bewakingscamera's.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

Gelet op Verord. (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2/1;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Feiten en context

Overwegende dat de voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en de agenda van de vergadering vaststelt;

Overwegende dat de voorzitter van de gemeenteraad op de agenda de punten moet opnemen die het college van burgemeester en schepenen hem meedeelt;

Gelet op het voorbereidend dossier van de verwerkingsverantwoordelijke, opgesteld conform de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1;

Overwegende dat sluikstort het grootste overlastprobleem is binnen de stad Ninove, dat deze in 2019 goed was voor 461 meldingen (34% van het totaal aan meldingen) van de gemeenschapswachten en 1637 meldingen van de technische dienst in dezelfde periode;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel kan vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel is voor de gerichte en efficiënte politie-inzet;

Overwegende dat de invoering van tijdelijk vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats voor advies voorgelegd moet worden aan de gemeenteraad voor die wegen waarvoor de gemeente bevoegd is;

Overwegende dat de gemeenteraad daarbij de korpschef van lokale politie moet raadplegen teneinde een veiligheidsadvies te verkrijgen;

Overwegende dat er rekening gehouden moet worden met de aanbevelingen omtrent de bescherming van de privacy en de persoonlijke levenssfeer met betrekking tot cameratoezicht op de openbare weg;

Overwegende dat de nodige waarschuwingen in de buurt werden aangebracht opdat de burger geïnformeerd is over het cameratoezicht op de plaatsen die hij betreedt;

Overwegende dat voorafgaand aan het gebruik van de bewakingscamera's ook gecommuniceerd wordt via de media;

Overwegende dat de gemeente de houder is van de opname en de gemaakte beelden en dat zij in samenspraak met de korpschef van de lokale politie de personen aanduidt die toegang hebben tot de verwerking en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld;

Overwegende dat de aanwezigheid van bewakingscamera's op het grondgebied zal toelaten om bij te dragen aan het bereiken van de lokale doelstellingen rond het bestrijden van overlast zoals opgenomen in het zonaal veiligheidsplan van de politiezone Ninove;

Overwegende dat de gemeenteraad een positief advies dient te geven over de betrokken niet-besloten plaatsen en het gebruik van de tijdelijke vaste bewakingscamera's;

Adviezen

Gelet op het positief advies van de korpschef van de lokale politiezone Ninove van 30 september 2020;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing en het gebruik van tijdelijke vaste bewakingscamera's op het gehele grondgebied van de stad Ninove.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het bijgevoegd reglement cameratoezicht goed.

Artikel 3

Dit advies wordt ter kennis gebracht aan de verwerkingsverantwoordelijke, die instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's bij de politiediensten, de plaatsing van de bij wet vereiste pictogrammen en het bij wet voorziene register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

Artikel 4

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Logistiek/overheidsopdrachten

8. Logistiek/overheidsopdrachten - kosteloze grondafstand Kloosterstraat Outer - goedkeuring - goedkeuring ontwerp-akte

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad de kosteloze grondafstand om reden van openbaar nut van een perceel grond te Outer, Kloosterstraat, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie A nr. 1049P met een oppervlakte volgens meting van 143,83 m², aan de stad Ninove door mevrouw Godelieve Van Rossen, de heer Vital Van Rossen en mevrouw Carina Van Rossen, goed te keuren en het ontwerp van verkavelingsakte kosteloze grondafstand opgemaakt door notaris Thierry Van Sinay te Meerbeke eveneens goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41, 11°;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 31 mei 2016 waarbij een vergunning met voorwaarden werd afgeleverd voor de verkaveling van twee bouwgronden voor halfopen bebouwing langs de Kloosterstraat te Outer, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie A nrs. 1049 K en 1049 L;

Overwegende dat één van de voorwaarden bestaat uit de afstand van een perceel grond aan de stad Ninove voor de realisatie van de rooilijn van de Kloosterstraat;

Overwegende dat het perceel kadastraal gekend is onder Ninove 13e afdeling Outer sectie A nr. 1049P en een oppervlakte heeft van 143,83 m² volgens proces-verbaal van meting van 9 november 2018;

Gelet op het ontwerp van verkavelingsakte kosteloze grondafstand opgemaakt door notaris Thierry Van Sinay te Meerbeke;

Besluit

Artikel 1

De kosteloze grondafstand om reden van openbaar nut van een perceel grond te Outer, Kloosterstraat, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie A nr. 1049P met een oppervlakte volgens meting van 143,83 m², aan de stad Ninove door mevrouw Godelieve Van Rossen, de heer Vital Van Rossen en mevrouw Carina Van Rossen, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het ontwerp van verkavelingsakte kosteloze grondafstand opgemaakt door notaris Thierry Van Sinay te Meerbeke wordt goedgekeurd.

Artikel 3

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur zullen de stad vertegenwoordigen in akte.

9. Logistiek/overheidsopdrachten - vernieuwen van het buitenschrijnwerk van de school Windekind te Denderwindeke - goedkeuring gewijzigd bestek en vaststelling wijze van gunnen van de opdracht

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad het bestek met nr. 2020047 en de raming ten bedrage van € 246.371,68 excl. btw of € 261.153,98 incl. 6% btw voor de opdracht "Vernieuwen van het buitenschrijnwerk van de school Windekind te Denderwindeke", opgesteld door de dienst logistiek/overheidsopdrachten goed te keuren, de lastvoorwaarden vast te stellen zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure en de aankondiging van de opdracht op nationaal niveau in te vullen en bekend te maken.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 juni 2019 waarbij de opdracht voor het vervangen van het buitenschrijnwerk van de stedelijke basisschool Windekind, Edingsesteenweg 344, 9400 Denderwindeke, geraamd op € 261.279,65 btw inclusief, werd goedgekeurd en de opdracht zou worden gegund bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 november 2019 waarbij de opdracht voor het vervangen van het buitenschrijnwerk in de stedelijke basisschool in Denderwindeke niet werd gegund en de procedure werd stopgezet omdat geen enkele van de ingediende offertes voldeed aan de in het bestek opgenomen voorwaarden;

Overwegende dat een nieuw bestek met nr. 2020047 werd opgemaakt met minder strikte selectiecriteria en met de prijs van de offerte als het enige gunningscriterium;

Overwegende dat er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat de opdracht nationaal bekend zal worden gemaakt;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 , investeringsproject patrimonium, op de algemene rekening 2210007 van het beleidsitem 80020, en de actie 5/9/2 "We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken";

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020047 en de raming ten bedrage van € 246.371,68 excl. btw of € 261.153,98 incl. 6% btw voor de opdracht "Vernieuwen van het buitenschrijnwerk van de school Windekind te Denderwindeke", opgesteld door de dienst logistiek/overheidsopdrachten worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2

Vornoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht zal op nationaal niveau worden ingevuld en bekendgemaakt.

Financiën

10. Financiële dienst - KFB - budgetwijziging 2020/1 - OLV Presentatie Okegem - kennisname

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad tot kennisname van budgetwijziging 2020/1 van de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en volgende;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020 -2025 en eventuele latere aanpassingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2019 houdende goedkeuring van het budget 2020 van de kerkfabrieken;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de kerkraad OLV Presentatie Okegem van 22 juli 2020 waarbij de budgetwijziging 2020/1 werd vastgesteld;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Gent van 09 september 2020 voor de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem;

Overwegende dat de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem een budgetwijziging 2020/1 vraagt omwille van de werken aan het dak van de kerk, die gestart zijn in augustus;

Overwegende dat het aandeel van de stad Ninove in de exploitatietoelage voor de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem ongewijzigd blijft;

Overwegende dat het aandeel van de stad Ninove in de investeringstoelage voor de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem stijgt, maar dit binnen de grenzen van het goedgekeurde meerjarenplan blijft;

Overwegende dat de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem nog een aanpassing meerjarenplan moet indienen om de verschuiving van de investeringstoelage, doorheen de jaren, in kaart te brengen;

Overwegende dat wanneer de budgetwijziging binnen de grenzen blijft van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, de gemeenteraad enkel kennisneemt van de budgetwijziging;

Financiële gevolgen

Het aandeel van de stad Ninove in de exploitatietoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	Oorspronkelijk budget	Budget na wijziging 2020/1
OLV Presentatie Okegem	€ 13.226,31	€ 13.226,31

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2020 voor exploitatie op AR 6498000 BI 079000 A 4/9/6;

Het aandeel van de stad Ninove in de investeringstoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	Oorspronkelijk budget	Budgetwijziging 2020/1
OLV Presentatie Okegem	€ 39.200,00	€ 98.000,00

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het meerjarenplan voor investeringsproject 'Erfgoed' AR 6640000 BI 079000 A 4/9/6;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: kennis te nemen van de budgetwijzigingen 2020/1 van de kerkfabrieken OLV Presentatie Okegem;

Besluit

Artikel 1

Er wordt kennisgenomen van de budgetwijziging 2020/1.

Artikel 2

Het aandeel van de stad Ninove in de exploitatietoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	Oorspronkelijk budget	Budget na wijziging 2020/1
OLV Presentatie Okegem	€ 13.226,31	€ 13.226,31

Artikel 3

Het aandeel van de stad Ninove in de investeringstoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	Oorspronkelijk budget	Budgetwijziging 2020/1
OLV Presentatie Okegem	€ 39.200,00	€ 98.000,00

Grondgebiedzaken

Openbare werken

11. Openbare werken - erosiebestrijding - nieuwe samenwerkingsovereenkomst en afsprakennota erosiecoördinator - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de nieuwe samenwerkingsovereenkomst "erosiecoördinator" tussen de stad Ninove en Provincie Oost-Vlaanderen – Steunpunt Erosie, vertegenwoordigd door de Deputatie, waarvoor optreden mevr. Riet Gillis, gedeputeerde, en de heer A. De Smet, provinciegriffier, handelend in uitvoering van de beslissing van de provincieraad van 26 september 2019 "Omgevingscontract tussen Provincie en Gemeente", voor een periode van 3 jaar, en daarna jaarlijks stilzwijgend verlengbaar goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 8 mei 2009 waarbij subsidiëring voor een erosiecoördinator voorzien wordt;

Gelet op de goedkeuring van het erosiebestrijdingsplan op 30 juli 2009 door de Vlaamse overheid, Departement Leefmilieu, Natuur en Energie, Afdeling Land en bodembescherming, Ondergrond en Natuurlijke Rijkdommen;

Feiten en context

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 juni 2006 houdende goedkeuring van het erosiebestrijdingsplan van de stad Ninove;

Gelet op het collegebesluit van 24 september 2009 waarbij principieel akkoord werd gegaan met de aanstelling van een erosiecoördinator in samenwerking met andere erosiegevoelige gemeenten in Oost-Vlaanderen: Kruishoutem, Wortegem-Petegem, Zingem, Gavere, Oudenaarde, Maarkedal, Kluisbergen, Ronse, Zwalm, Horebeke, Zottegem, Herzele, Brakel, Lierde, Haaltert, Erpe-Mere, Sint-Lievens-Houtem, Oosterzele, Temse, Wetteren en Geraardsbergen en een subsidieaanvraag ingediend werd bij de Vlaamse overheid, Departement Leefmilieu, Natuur en Energie, Afdeling Land en bodembescherming, Ondergrond en Natuurlijke Rijkdommen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 01 september 2010 houdende goedkeuring ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst "erosiecoördinator" tussen het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen en de stad Ninove voor een periode van 3 jaar, stilzwijgend verlengbaar;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30/1/2020 houdende goedkeuring van het omgevingscontract tussen Provincie en Gemeente;

Gelet op de brief van 27 april 2020 van het Departement Omgeving, Afdeling Gebiedsontwikkeling, omgevingsplanning en -projecten, dat het resterend subsidiebedrag voor het aanstellen van een erosiecoördinator voor Ninove € 59.156,63 bedraagt;

Gelet op het voorstel van de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Ninove en Provincie Oost-Vlaanderen – Steunpunt Erosie, vertegenwoordigd door de Deputatie, waarvoor optreden mevr. Riet Gillis, gedeputeerde, en de heer A. De Smet, provinciegriffier, handelend in uitvoering van de beslissing van de provincieraad van 26 september 2019 en het

gemeenteraadsbesluit van de stad van 30/1/2020 "Omgevingscontract tussen Provincie en Gemeente";

Gelet op het feit dat de taken van een erosiecoördinator zijn:

- informereren en sensibiliseren over de erosieproblematiek
- beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de betrokkenen
- voorbereiden van principeaanvragen voor de uitvoering van erosiebestrijdingswerken
- administratief voorbereiden en opvolgen van definitieve subsidieaanvragen voor erosiebestrijdingswerken
- doorverwijzen naar de juiste personen en diensten voor maatregelen die niet via het subsidiebesluit kunnen gesubsidieerd worden;

Overwegende dat de verschillende delen van de stad Ninove sterk te lijden hebben onder erosie van hellende landbouwgronden door water, met verlies van vruchtbare landbouwgrond tot gevolg, evenals modder- en wateroverlast in lager gelegen wijken;

Overwegende dat het daarom noodzakelijk is over te gaan tot een snelle uitvoering van erosie bestrijdende maatregelen;

Overwegende dat een gemeentegrensoverschrijdende aanpak van de erosieproblematiek wenselijk is;

Overwegende dat gemeenten, die minstens per twee gemeenten eenzelfde erosiecoördinator aanstellen voor de begeleiding van de uitvoering van goedgekeurde erosiebestrijdingsplannen, subsidies kunnen ontvangen voor de diensten van een erosiecoördinator;

Overwegende dat de erosiecoördinator in samenwerking met minstens één andere gemeente moet aangesteld worden en dat Ninove de erosiecoördinator kan aanstellen in samenwerking met andere erosiegevoelige gemeenten in Oost-Vlaanderen: Kruishoutem, Wortegem-Petegem, Zingem, Gavere, Oudenaarde, Maarkedal, Kluisbergen, Ronse, Zwalm, Horebeke, Zottegem, Herzele, Brakel, Lierde, Haaltert, Erpe-Mere, Sint-Lievens-Houtem, Oosterzele, Temse, Wetteren en Geraardsbergen;

Overwegende dat het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen een grote expertise heeft opgebouwd in het domein van de erosiebestrijding, dat zij deze expertise ter beschikking stelt van de gemeenten; dat zij aan de gemeenten de diensten van een erosiecoördinator aanbiedt;

Overwegende dat de tijdsbesteding van de erosiecoördinator wordt geraamd op 200 uur/jaar, dewelke werd ingeschat op basis van de gepresteerde uren in 2014 tot 2019;

Overwegende dat het tarief in 2014 gestart werd op 40€/uur, dat jaarlijks geïndexeerd werd en € 55,75/uur bedroeg in 2019, zal dit voor de nieuwe samenwerkingsovereenkomst 60€/uur bedragen in het jaar 2020;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 op de algemene rekening 6493000 van het beleidsitem 034100 en de actie 7/5/5;

De kosten van een erosiecoördinator worden 100% gesubsidieerd door de Vlaamse overheid met een maximumbedrag van € 12,5/ha plangebied. Voor Ninove bedraagt het resterend subsidiebedrag voor het aanstellen van een erosiecoördinator € 59.156,63;

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Besluit

Artikel 1

De nieuwe samenwerkingsovereenkomst "erosiecoördinator" tussen de stad Ninove en Provincie Oost-Vlaanderen – Steunpunt Erosie, vertegenwoordigd door de Deputatie, waarvoor optreden mevr. Riet Gillis, gedeputeerde, en de heer A. De Smet, provinciegriffier, handelend in uitvoering van de beslissing van de provincieraad van 26 september 2019 "Omgevingscontract tussen Provincie en Gemeente", voor een periode van 3 jaar, en daarna jaarlijks stilzwijgend verlengbaar wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De praktische afspraken worden vastgelegd in een afsprakennota met het college van burgemeester en schepenen.

Mobiliteit

12. Mobiliteit - derdebetalersysteem - addendum overeenkomst De Lijn - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad goedkeuring te verlenen aan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst tussen De Lijn en stad Ninove betreffende de procentuele tussenkomst.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Feiten en context

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten op 27 april 2018 tussen De Lijn en stad Ninove betreffende het aanbieden van een gratis maandabonnement buzzy pazz voor kinderen die de overstap maken naar het middelbaar onderwijs;

Overwegende dat dit gratis maandabonnement vervangen is door een procentuele tussenkomst van 25% van de stad;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2020 om opnieuw deel te nemen aan het buzzy pazz project;

Overwegende dat aanvragers van een buzzy pazz een document 'attest voor stadskorting' dienen aan te vragen bij de dienst bevolking om van de korting te kunnen genieten;

Gelet op de e-mail van 1 september 2020 van Marianne Thysebaert, klantenbeheerder De Lijn, met de vraag om vanaf 1 oktober 2020 niet meer met deze attesten te werken aangezien De Lijn ook toegang heeft tot het rijksregister en op basis van de aanvragen kan controleren of de aanvrager gedomicilieerd is in Ninove;

Gelet op de e-mail van 4 september 2020 van Marianne Thysebaert waarbij zij het addendum op de overeenkomst doorgeeft;

Overwegende dat er ook een artikel werd opgenomen in verband met de nieuwe GDPR wetgeving;

Overwegende dat deze nieuwe procedure het aanvragen vergemakkelijkt;

Adviezen

Overwegende dat er advies gevraagd werd aan de heer Andi Vercruyssen, functionaris voor gegevensbescherming van de Provincie Oost-Vlaanderen en deze per e-mail van 12 september 2020 het advies verleend heeft dat het addendum zonder problemen kan worden goedgekeurd;

Gelet op het gunstig advies van de dienst mobiliteit omdat de voorgestelde werking in het addendum de procedure vergemakkelijkt en de aanvulling in het kader van de GDPR wetgeving een afstemming met de regelgeving is;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst tussen De Lijn en stad Ninove betreffende de procentuele tussenkomst.

Leefmilieu

13. Leefmilieu - klimaat - aanbesteding project windenergie Ninove-Zuid - gunning - kennisgeving

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2020 waarbij het project windenergie Ninove-Zuid werd gegund aan het gezamenlijk coöperatief project van de firma's Ecopower en Denderstroom.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de wet op het opstalrecht van 10 januari 1824 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° en artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 23 maart 2016 waarbij het duurzaam energieactieplan en de bijhorende maatregelentabel in het kader van het burgemeestersconvenant werden goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 25 april 2019 waarbij akkoord wordt gegaan met de toetreding tot het vernieuwde 'Burgemeestersconvenant voor klimaat en energie alsook de aansluiting bij het project 'Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen';

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 12 september 2019 waarbij de gemeenteraad zich principieel akkoord verklaart met het project windenergie Ninove-Zuid, het recht van opstal principieel aanvaard en de voorwaarden vervat in het bestek goedkeurt;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 12 september 2019 waarbij de OCMW-raad zich principieel akkoord verklaart met het project windenergie Ninove-Zuid, het recht van opstal principieel aanvaard en de voorwaarden vervat in het bestek goedkeurt;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 januari 2020 waarbij de leden van de beoordelingscommissie van de ingediende voorstellen voor het project windenergie Ninove-Zuid werden goedgekeurd;

Gelet op de projectvoorstellen van Eoly nv, Edingsesteenweg 196, 1500 Halle (BE 0864 995 025) en het coöperatief voorstel van Ecopower cv, Posthoflei 3 bus 3, 2600 Berchem (BE 0445 389 356) en Denderstroom cv, Moorselbaan 391, 9300 Aalst (BE 0661 939 579) die op 24 januari 2020 werden ingediend voor het project windenergie Ninove-Zuid;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 juni 2020 waarbij goedkeuring wordt gegeven aan het toelaten van de indieners van het project windenergie Ninove-Zuid;

Gelet op de akkoorden van de projectindieners om de verbintenistermijn van de aanbesteding te verlengen met 90 kalenderdagen tot 20 oktober 2020;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2020 om het project windenergie Ninove-Zuid te gunnen aan het gezamenlijk coöperatief project van de firma's Ecopower en Denderstroom;

Adviezen

Gelet op het verslag 1 van de beoordelingscommissie van 13 februari 2020 waarbij de beoordelingscommissie zich de vraag stelde of Eoly nv wel voldeed aan de uitsluitingsgronden en de selectiecriteria o.a. aan de ICA-principes;

Gelet op het juridisch advies van advocatenkantoor Eubelius van 20 april 2020 om uit te maken of de projectindieners Eoly nv voldoet aan de uitsluitingsgronden en selectiecriteria; meer bepaald aan de ICA-principes zoals gevraagd in het gemeenteraadsbesluit van 13 september 2018 waaruit blijkt dat er zowel argumenten voor als tegen het toelaten zijn van Eoly nv tot de verdere procedure; dat mits het voldoen/verduidelijken van een aantal bijkomende elementen Eoly nv volgens hen zou kunnen toegelaten worden;

Gelet op het verslag 2 van de beoordelingscommissie van 28 mei 2020 waarbij zij zich akkoord verklaren dat het college van burgemeester en schepenen beslist over de uitsluitingsgronden en selectiecriteria met een minderheidsstandpunt van 1 lid van de jury die nog opmerkingen heeft bij het juridisch advies en het antwoord van Eoly nv;

Gelet op het verslag 3 (tevens gunningsverslag) van de beoordelingscommissie van 17 juni 2020 die de 2 ingediende voorstellen voor het project windenergie Ninove-Zuid beoordeelde en dat resulteerde in volgende score:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| - Ecopower cv / Denderstroom cv: | 91 punten |
| - Eoly nv: | 80 punten |

Gelet op het gunningsverslag van 7 juli 2020 waarbij de voorstellen voor het project windenergie Ninove-Zuid werden getoetst aan de gunningscriteria van het bestek en waarbij werd geconcludeerd dat het project van Ecopower cv / Denderstroom cv het meest gunstige voorstel is;

Besluit

Artikel 1

Er wordt kennis genomen van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 oktober 2020 waarbij het project windenergie Ninove-Zuid wordt gegund aan het gezamenlijk coöperatief project van de firma's Ecopower en Denderstroom.

Lokale economie

14. Lokale economie - Coronacrisis - horeca - tijdelijk kader uitbreiden bestaande en creëren bijkomende terrasruimte - goedkeuring - besluit CBS 28/09/2020 - verlenging t.e.m. 1/11/2020 - bekrachtiging

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2020 te bekrachtigen houdende:

- de toepassing van het terrasuitbreidingsplan (met uitzondering van de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat) wordt verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020;
- alle individueel vergunde tijdelijke terrasuitbreidingen (d.w.z. alle uitbreidingen met uitzondering van de terrasstraten) worden verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020;
- rekening houdende met de slechter wordende weersomstandigheden en de impact van het tijdelijk afsluiten van de straat op de bereikbaarheid voor de buurt waardoor het installeren van een terrasstraat niet verder te verantwoorden is, wordt de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat niet langer verlengd. Rekening houdende met het doorgaand verkeer heeft dit als consequentie dat er vanaf 1 oktober geen tijdelijke terrasuitbreidingen meer mogelijk zijn in de Geraardsbergsestraat;
- de terrasuitbreiding in de Gemeentehuisstraat op de parkeerstrook rechtover de horecazaken wordt verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020, deze uitbreiding gaat enkel door op vrijdag en zaterdag van 10 t.e.m. 1 uur en op zondag van 10 t.e.m. 20 uur.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 - 41;

Gelet op de ministeriële besluiten van maart tot en met september 2020 houdende de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 4 maart 2010 houdende goedkeuring van de voorwaarden stationeervergunning op de openbare weg voor het opstellen van terrassen, koopwaren, drank-, eetautomaten en het plaatsen van reclameborden op het openbaar domein;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 1 maart 2012 houdende aanpassing van het retributiereglement op het innemen van de openbare weg voor het plaatsen van tafels, stoelen, banken (terrassen) en koopwaren;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2020 houdende goedkeuring van het voorstel tot uitbreiding van bestaande terrassen en creatie van bijkomende terrasruimte voor de horeca;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 18 juni 2020 houdende kennisname van het tijdelijk kader voor het uitbreiden van bestaande terrassen en het creëren van bijkomende terrasruimte;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 17 september 2020 houdende bekrachtiging van de besluiten van het college van burgemeester en schepenen van 15 juni en 17 augustus 2020 betreffende terrasuitbreidingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2020 houdende verlenging van de toepassing van het terrasuitbreidingsplan;

Feiten en context

Overwegende dat de gemeenteraad op 4 maart 2010 akkoord ging met een verordening op het gebruik van de openbare weg door opstelling van o.a. terrassen;

Overwegende dat de gemeenteraad op 1 maart 2012 akkoord ging om geen retributie te heffen op het innemen van de openbare weg met terrassen;

Overwegende dat de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken de laatste maanden enkele dringende maatregelen oplegde om de verspreiding van het coronavirus COVID - 19 te beperken;

Overwegende dat de gemeenteraad op 28 mei 2020 de interpellatie en het voorstel van raadslid Stijn Vander Elst, gericht aan de burgemeester en de schepenen bevoegd voor lokale economie, parkeerbeleid, evenementen en cultuur goedkeurde houdende:

- het uitbreiden van bestaande terrassen met aangrenzende ruimte en/of parkeerplaatsen tijdens de zomermaanden mogelijk maken, in overleg met horeca en middenstand;
- het creëren van bijkomende terrasruimte voor horeca tijdens de zomermaanden op pleinen of via de inname van ander openbaar domein, waar mogelijk, in overleg met horeca en middenstand.

Overwegende dat, conform artikels 1 § 1, 1 § 3ter en 13 van het ministerieel besluit van 5 juni 2020, de horeca vanaf 8 juni 2020 onder specifieke modaliteiten opnieuw mocht openen;

Overwegende dat de gemeenteraad op 18 juni 2020 kennis nam van de stand van zaken van het uitgewerkte tijdelijk kader voor het uitbreiden van bestaande terrassen en het creëren van bijkomende terrasruimte, dat de bekrachtiging zou voorgelegd worden op de gemeenteraad van september 2020;

Overwegende dat de gemeenteraad op 17 september 2020 volgende besluiten van het college van burgemeester en schepenen - genomen n.a.v. de coronacrisis - bekrachtigde:

- Besluit van 15 juni 2020 waarbij principiële goedkeuring werd gegeven aan het tijdelijk kader voor het toestaan van uitbreidingen van bestaande terrassen en het creëren van bijkomende terrasruimte voor de horeca tijdens de periode 19 juni tot en met 31 augustus 2020
- Besluit van 17 augustus 2020 waarbij goedkeuring werd gegeven om de toepassing van het terrasuitbreidingsplan dat afloopt op 31 augustus te verlengen tot en met woensdag 30 september 2020 mits aanpassingen;

Overwegende dat conform het laatste ministerieel besluit nog steeds specifieke modaliteiten gelden voor de horeca;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen op 28 september 2020 besliste om:

- de toepassing van het terrasuitbreidingsplan (met uitzondering van de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat) te verlengen t.e.m. zondag 1 november 2020;
- alle individueel vergunde tijdelijke terrasuitbreidingen (d.w.z. alle uitbreidingen met uitzondering van de terrasstraten) te verlengen t.e.m. zondag 1 november 2020;
- rekening houdende met de slechter wordende weersomstandigheden en de impact van het tijdelijk afsluiten van de straat op de bereikbaarheid voor de buurt waardoor het installeren van een terrasstraat niet verder te verantwoorden is, de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat niet langer te verlengen. Rekening houdende met het doorgaand verkeer heeft dit als consequentie dat er vanaf 1 oktober geen tijdelijke terrasuitbreidingen meer mogelijk zullen zijn in de Geraardsbergsestraat;
- de terrasuitbreiding in de Gemeentehuisstraat op de parkeerstrook rechtover de horecazaken te verlengen t.e.m. zondag 1 november 2020, deze uitbreiding zal enkel doorgaan op vrijdag en zaterdag van 10 t.e.m. 1 uur en op zondag van 10 t.e.m. 20 uur;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2020 kan bekrachtigd worden door de gemeenteraad;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2020 houdende:

- de toepassing van het terrasuitbreidingsplan (met uitzondering van de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat) wordt verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020;
- alle individueel vergunde tijdelijke terrasuitbreidingen (d.w.z. alle uitbreidingen met uitzondering van de terrasstraten) worden verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020;
- rekening houdende met de slechter wordende weersomstandigheden en de impact van het tijdelijk afsluiten van de straat op de bereikbaarheid voor de buurt waardoor het installeren van een terrasstraat niet verder te verantwoorden is, wordt de terrasstraat in de Geraardsbergsestraat niet langer verlengd. Rekening houdende met het doorgaand verkeer heeft dit als consequentie dat er vanaf 1 oktober geen tijdelijke terrasuitbreidingen meer mogelijk zijn in de Geraardsbergsestraat;
- de terrasuitbreiding in de Gemeentehuisstraat op de parkeerstrook rechtover de horecazaken wordt verlengd t.e.m. zondag 1 november 2020, deze uitbreiding gaat enkel door op vrijdag en zaterdag van 10 t.e.m. 1 uur en op zondag van 10 t.e.m. 20 uur.

Vrije Tijd en Onderwijs

Bibliotheek

15. Bibliotheek - vervanging afgevaardigde adviesraad

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad tot vervanging van mevrouw Isabel Vanderschueren door mevrouw Veerle Evenepoel als gebruiker in de adviesraad van de bibliotheek.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41 ;

Gelet op de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de filosofische en ideologische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 (Cultuurpact);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 23 juni 2016 waarbij het organiek reglement van het adviesorgaan van de bibliotheek werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 20 juni 2019, waarin de samenstelling van de adviesraden van de bibliotheek en cc De Plomblom werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 12 september 2019, waarin de aanstelling van de leden van de bib- en cc-adviesraden werd goedgekeurd;

Feiten en context

Overwegende dat mevrouw Isabel Vanderschueren uit Ninove verhuisd is naar Erembodegem en zij hierdoor volgens het organiek reglement artikel 7 §1 geen lid meer kan zijn van de adviesraad bibliotheek;

Overwegende dat mevrouw Veerle Evenepoel, Krepelstraat 36 te 9400 Ninove kan aangesteld worden als gebruiker in de adviesraad van de bibliotheek ;

Financiële gevolgen

Niet van toepassing

Adviezen

Niet van toepassing

Besluit

Enig artikel

Mevrouw Veerle Evenepoel, Krepelstraat 36 te 9400 Ninove wordt aangesteld als gebruiker in de adviesraad van de bibliotheek ter vervanging van mevrouw Isabel Vanderschueren.

Welzijn en Sociale Zaken

Sociale zaken - Projecten

16. Sociale Zaken - aanpassing reglement gemeentelijke mantelzorgpremie

Verslag aan de raad

Sinds 20 juni 1991 heeft de stad Ninove een premie voor gezinnen die een zorgbehoevende en mindervermogende ouder of grootouder thuis verzorgen.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 22 oktober 2011 werd deze premie omgevormd tot de mantelzorgpremie en werd een nieuw reglement goedgekeurd.

Op de gemeenteraad van 27 november 2014 werd de mantelzorgpremie goedgekeurd zoals we die nu kennen.

Aangezien de opwaardering van de gemeentelijke mantelzorgpremie een prioritaire doelstelling is van het MJP 2020-2025 worden volgende aanpassingen in het reglement voorgesteld:

De voorwaarden voor het inkomen van de mantelzorger en zorgbehoevende vallen weg.

De zorgbehoevende en de mantelzorger moeten niet meer gedomicilieerd zijn op hetzelfde adres.

Het reglement wordt eenvoudiger opgesteld met de bedragen van de premies in tabelvorm

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56 - 57 ;

Gelet op de laatste wijziging van het reglement van de mantelzorgpremie op de gemeenteraadszitting van 27 november 2014;

Feiten en context

Overwegende dat de stad via het toekennen van een mantelzorgpremie een erkenning voor geleverde inspanningen kan geven aan de mantelzorger;

Overwegende dat het belangrijk is dat zorgbehoevende mensen zo lang mogelijk thuis kunnen verblijven en verzorgd worden;

Overwegende dat de opname van zorgbehoevende personen in een verzorgingsinstelling een zware financiële last met zich meebrengt voor de maatschappij;

Overwegende dat de thuisverzorging van zwaar zorgbehoevende mensen een grote kost betekent voor het gezin;

Overwegende dat mantelzorgers onmisbaar zijn voor de thuisverzorging van zorgbehoevende mensen en dat de inspanning die zij doen een beloning verdient;

Overwegende dat door de aanpassing van dit reglement, de mantelzorgers die de meest zwaar zorgbehoevende personen verzorgen, het meest worden beloond;

Overwegende dat er ook een premie kan uitbetaald worden aan niet-inwonende mantelzorgers vanaf dat de zorgbehoevende minstens 15 punten heeft;

Gelet op het feit dat dit reglement van toepassing zal zijn vanaf 1 december 2020;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2020, op de algemene rekening 6491000 van het beleidsitem 094300 en de actie 2/4/3;(we waarderen de mantelzorgpremie op)

gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Adviezen

Overwegende dat de mutualiteiten en ouderenadviesraad een gunstig advies verstrekken;

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: positief

Besluit

Artikel 1

De aanvragen voor de mantelzorgpremie die werden ingediend vanaf december 2019 tot en met eind oktober 2020 worden in de maand december 2020 uitbetaald volgens de voorwaarden in het reglement van de gemeentelijke mantelzorgpremie dat werd goedgekeurd op 27 november 2014.

Artikel 2

Het reglement van de gemeentelijke mantelzorgpremie van 27 november 2014 wordt opgeheven vanaf 1 december 2020.

Artikel 3

Het reglement voor toekenning van een mantelzorgpremie wordt als volgt goedgekeurd:

REGLEMENT GEMEENTELIJKE MANTELZORGPREMIE

(goedgekeurd in de gemeenteraad van)

Definities:

Mantelzorg: de term 'mantelzorg' benoemt de (extra) zorgactiviteiten die personen in informele sfeer voor elkaar verrichten.

Mantelzorger (= zorggever, zorgverstrekker): de persoon die (langdurig) zorgt voor een chronisch zieke, gehandicapte of hulpbehoevende persoon uit hun omgeving. Als mantelzorger neem je taken over van iemand die dat zelf niet (meer) kan.

Zorgbehoevende (zorgkrijger): iemand die zorg nodig heeft en dit krijgt van de mantelzorger.

Inkomensgrens:

Zorgbehoevende: het maximum toegestaan netto-belastbaar inkomen bedraagt 1,1 x het grensbedrag dat gehanteerd wordt voor toekenning van een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering.

Mantelzorger(ook elke meerderjarige persoon die inwoont bij de mantelzorger en/of zorgbehoevende):

het maximum toegestaan netto-belastbaar inkomen bedraagt 2,6 x het jaarbedrag van het leefloon categorie 2.

Deze bedragen worden verhoogd met 10% per persoon ten laste en nog eens bijkomend met 10% voor iedere persoon met een handicap, met een invaliditeitspercentage van minstens 66% of 9 punten, die van het gezin van de aanvrager deel uitmaakt, met uitzondering van de persoon met een handicap waarvoor de mantelzorgpremie aangevraagd wordt.

Deze inkomensgrens geldt ook binnen een huwelijk of in een situatie van wettelijk samenwonende partners wanneer de ene partner voor de andere zorgt.

Onder inkomensgrens= inkomensgrens van zorgbehoevende **onder** het maximum bedrag **en** inkomensgrens mantelzorg **onder** het maximum bedrag.
Boven inkomensgrens= inkomensgrens van zorgbehoevende **boven** het maximum bedrag **of** inkomensgrens van mantelzorg **boven** het maximum bedrag of beiden.

Deze bedragen worden jaarlijks op 1 december geïndexeerd.

Aanvrager: de mantelzorg

Artikel 1

De stad Ninove kan onder de hierna gestelde voorwaarden een mantelzorgpremie toekennen aan een persoon die een zorgbehoevend persoon verzorgt. Door de toekenning van een mantelzorgpremie uit de stad zijn erkenning voor de inzet van de mantelzorg.

Artikel 2

Om op de gemeentelijke mantelzorgpremie aanspraak te kunnen maken moet de **zorgbehoevende** persoon aan de volgende voorwaarden voldoen:

- 1) Minstens 21 jaar oud zijn op het moment van de aanvraag;
- 2) Medisch zorgbehoevend zijn. De zorgbehoevende persoon bewijst zijn zorgbehoevendheid door voorlegging van een algemeen attest van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, Kruidtuinlaan 50 bus 100, 1000 Brussel. Er moet een erkenning zijn van minstens 12 punten;
- 3) Met het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden wordt geen rekening gehouden voor het bepalen van de inkomensgrens;
- 4) gedomicilieerd en effectief woonachtig zijn in de stad Ninove;
- 5) De zorgbehoevende moet op het moment van de aanvraag gedomicilieerd zijn op het adres van de mantelzorg en er effectief verblijven **als** de zorgbehoevende 12,13 of 14 punten scoort volgens het algemeen attest afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, Kruidtuinlaan 50 bus 100,1000 Brussel.

Artikel 3

De **mantelzorg** dient te voldoen aan volgende voorwaarden:

- 1) Minstens 18 jaar oud zijn op het moment van de aanvraag;
- 2) Op het moment van de aanvraag gedomicilieerd zijn in Ninove en er effectief verblijven.

Artikel 4

Het aanvraagdossier tot toekenning van de gemeentelijke mantelzorgpremie wordt persoonlijk ingediend door de aanvrager en gaat steeds gepaard met een intake gesprek.
De volledige dossiers worden nadien ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Het **aanvraagdossier** bestaat uit de volgende stukken:

- 1) Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier
- 2) Een algemeen attest afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, Kruidtuinlaan 50 bus 100, 1000 Brussel waarin het aantal punten zorgbehoevendheid vermeld staat;
- 3) Kopie van de identiteitskaart van de mantelzorg en de zorgbehoevende;
- 4) Kopie van de bankkaart van de mantelzorg

Volgende documenten zijn ook **verplicht** wanneer de zorgbehoevende inwoont bij de mantelzorg:

- 5) Een uittreksel uit het bevolkingsregister waaruit de domiciliëring en inwoning blijkt, met de samenstelling van het gezin van de aanvrager;
- 6) Een kopie van het aanslagbiljet van de personenbelasting van de zorgbehoevende en mantelzorg(iedereen van het gezin), afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Financiën, Belastingen en Invordering, betreffende het jaar dat het jaar van de aanvraag voorafgaat. Enkel indien er geen aanslagbiljet beschikbaar is, kan een ander bewijsstuk ingediend worden waaruit het inkomen blijkt.

Artikel 5

Indien de zorgbehoevende ononderbroken gedurende minstens 30 dagen niet werkelijk bij de zorgverstrekker verblijft of verzorgd wordt wegens hospitalisatie of andere reden, zal voor deze periode geen premie worden toegekend.

De aanvrager is ertoe gehouden om onmiddellijk het college van burgemeester en schepenen

hiervan in te lichten evenals van alle wijzigingen in de toestand, die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke mantelzorgpremie.

Artikel 6

De aanvrager gaat volgende verbintenis aan:

- a) de controle van het stadsbestuur naar het inkomen en de ononderbroken zorg aan de zorgbehoevende te aanvaarden;
- b) voor 31 oktober van het betreffende jaar alle door het college van burgemeester en schepenen gevraagde inlichtingen in te sturen;
- c) de eventuele controle van het stadsbestuur, door één van haar aangestelde ambtenaren ter plaatse te aanvaarden.

Artikel 7

De premie, verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de dag van de uitbetaling, kan worden teruggevorderd indien de toekenning ervan is gebeurd op basis van onjuiste gegevens of verklaringen.

Artikel 8

De eerste premie wordt, na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, toegekend vanaf de maand volgend op de maand van de aanvraag door de mantelzorger. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 9

- 1) Volgende **bedragen** kunnen per gezin worden toegekend:

Score hulpbehoevendheid	Bedrag per maand (één zorgbehoevende) inwonend	Bedrag per maand (één zorgbehoevende) Niet-inwonend	Bedrag per maand (2 zorgbehoevenden)	
			inwonend	Niet-inwonend
12,13 of 14 punten Onder inkomensgrens Boven inkomensgrens	€ 15 € 10	/ /	€ 22 € 15	/ /
15 of 16 punten Onder inkomensgrens Boven inkomensgrens	€ 35 € 25	€ 10 € 10	€ 52 € 30	€ 15 € 15
17 of 18 punten Onder inkomensgrens Boven inkomensgrens	€ 100 € 80	€ 20 € 20	€ 150 € 120	€ 30 € 30

- 2) De uitbetaling van de premie gebeurt jaarlijks in de maand december;
- 3) Er kan slechts één premie aan de mantelzorger worden toegekend.
- 4) De zorgbehoevende kan slechts 1 mantelzorger aanduiden.
- 5) Voor het bepalen van de premie van een zorgbehoevend koppel wordt de hoogste score van hulpbehoevendheid van de 2 personen in aanmerking genomen.

Artikel 10

Ingeval van overlijden van de zorgbehoevende wordt de premie tot en met de maand van het overlijden toegekend.

Artikel 11

De gemeentelijke mantelzorgpremie zal slechts verleend worden binnen de perken van het goedgekeurde gemeentebudget.

Voor het geval dat het vastgesteld krediet binnen het goedgekeurde budget niet toereikend is om alle aangevraagde premies uit te betalen, zullen de beschikbare middelen evenredig verdeeld worden over alle in aanmerking komende aanvragen.

Artikel 12

De aanvraag voor de premie moet jaarlijks worden vernieuwd.

De heraanvraag voor het lopende jaar moet uiterlijk op 31 oktober worden ingediend en moet vergezeld zijn van de stukken zoals omschreven in artikel 4 van dit reglement.

Artikel 13

Dit reglement treedt in voege op 1 december 2020 bij de start van het nieuwe mantelzorgjaar en vervangt alle eerder ter zake genomen beslissingen.