

Ninove, 4 december 2020

Bijeenroeping van de gemeenteraad

Geachte mevrouw
Geachte heer

De voorzitter van de gemeenteraad nodigt u uit op de volgende vergadering van de gemeenteraad. De vergadering heeft plaats op **maandag 14 december 2020, aansluitend op de OCMW-raad en zal volledig digitaal verlopen.**

Agenda

Openbare vergadering

Politie

1. Politie - principiële toestemming voor gebruik vaste camera's door politie in niet-besloten plaats - goedkeuring

Verslag aan de raad

De korpschef van de politiezone vraagt de principiële toestemming om de politiezone gebruik te laten maken van vaste camera's in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de WPA en mits de beperkingen die de WPA oplegt.

Bijkomend wordt de vraag gesteld tot real time toegang tot de camerabeelden voor RTIC (Real Time Intelligence Center), als onderdeel van het CIC (communicatie- en informatiecentrum) met als doelstelling operationele ondersteuning voor de ploegen op terrein. De aanvraag van de korpschef voor het gebruiken van vaste camera's door de politie op niet-besloten plaatsen is terug te vinden in cobra@home.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de wet op het politieambt van 5 augustus 1992, in het bijzonder het artikel 25/3 en 25/4;

Gelet op de Europese richtlijn 2016/680 en de Raad van 27 april 2016: specifiek voor politie en andere autoriteiten bevoegd voor voorkoming, onderzoek, opsporing en vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen. Door elk EU lidstaat om te zetten in een nationale kaderwet privacy;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (wet gegevensbescherming);

Feiten en context

Gelet op het advies van 3 oktober 2016 inzake inzet van vaste bewakingscamera's en camera's voor nummerplaatherkenning;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 20 oktober 2016 houdende camerabewaking op niet-besloten plaatsen op het grondgebied van de stad Ninove;

Gelet op de aangifte van 17 november 2016 bij de commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 1 maart 2018 houdende uitbreiding van het cameradossier;

Gelet op het schrijven in bijlage van de korpschef aan de leden van de gemeenteraad;

Overwegende dat de korpschef toegang en gebruik van de camerabeelden van de camera's geplaatst op het ganse grondgebied van Ninove vraagt;

Overwegende dat de politie deze camera's en de opnames ervan enkel wil gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de WPA en mits de beperkingen die de WPA oplegt;

Overwegende dat politieambtenaren de beelden en data enkel zullen gebruiken voor het realiseren van hiervoor vermeld doel;

Overwegende dat real time toegang tot de camerabeelden voor operationele ondersteuning van de ploegen op terrein een meerwaarde biedt;

Gelet op het feit dat de politie van Ninove pilootzone is voor de implementatie van een Real Time Intelligence Center (RTIC). Concreet betekent dit ondersteuning van het CICOV (communicatie- en informatiecentrum Oost-Vlaanderen) tot het bekijken van de camerabeelden van Ninove om te helpen op terrein. De ploegen kunnen op deze manier op terrein gestuurd worden door het RTIC indien zij verdachte gedragingen zien en het RTIC kan ook bijstand bieden wanneer ploegen op terrein hier nood aan hebben;

Adviezen

Overwegende dat het advies van de Data Protection Officer (DPO) gevraagd werd;

Besluit

Artikel 1

De principiële toestemming voor het gebruiken van vaste camera's door de politie in een niet-besloten plaats wordt goedgekeurd. Ook in het kader van het Real Time Intelligence Center.

Artikel 2

Kennisgeving van de principiële toestemming door de gemeenteraad aan

- de procureur des Konings;
- de toezichthoudende overheden (COC);
- de functionaris voor de gegevensbescherming (DPO) die instaat voor de informatieveiligheid en de bescherming voor de persoonlijke levenssfeer.

Interne zaken communicatie & burgerzaken

Stafdienst

2. Stafdienst - Regiovorming in Vlaanderen - standpuntinname

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om een standpunt in te nemen inzake regiovorming in Vlaanderen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40;

Gelet op artikel 56 van het decreet lokaal bestuur;

Feiten en context

Gelet op de mail van het kabinet van de Gouverneur van 13 oktober 2020 met de voorstelling van de visie op de regiovorming in Vlaanderen en de vraag naar feedback;

Gelet dat op 9 oktober 2020 de Vlaamse Regering een kadernota over regiovorming goedkeurde.

Gelet dat voorliggende nota invulling geeft aan de passage in het regeerakkoord 2019 – 2024 over de regiovorming en de visie van de Vlaamse Regering en het kader voor de verdere aanpak deze regeerperiode bevat;

Gelet dat omdat de regionale schaal steeds aan belang wint, de Vlaamse Regering, conform het regeerakkoord, wil evolueren naar een bovenlokaal landschap waar: de burgemeesters de spil vormen; de gemeenten zich organiseren in een 15-tal referentieregio's; de gemeenten hun samenwerkingsverbanden optimaliseren binnen die referentieregio's volgens het matroesjka-model en er voldoende samenwerkingsmaturiteit is om het burgemeestersoverleg te laten uitgroeien tot een strategisch forum voor de regio;

Gelet dat een efficiënte, slagkrachtige, transparante, burgergerichte en toegankelijke overheid de basis is voor het creëren van welvaart, welzijn en vertrouwen bij de Vlaamse burger;

Gelet dat meer dan ooit ingezet wordt op een bestuursmodel dat uitgaat van twee sterke polen: sterke lokale besturen enerzijds en een kaderstellende Vlaamse overheid anderzijds;

Gelet dat de Vlaamse Regering in samenspraak met de lokale besturen wil toewerken naar referentieregio's waarbinnen alle vormen van intergemeentelijke en bovenlokale samenwerking kunnen plaatsvinden;

Overwegende dat twee vormen van samenwerking de laatste jaren steeds meer aan belang winnen, zowel vanuit Vlaams als vanuit lokaal perspectief: enerzijds samenwerking op kleine schaal in samenwerkingsverbanden tussen gemeenten om bestuurskracht te versterken en anderzijds wordt steeds meer samengewerkt in grotere regio's met het oog op coördinatie van maatschappelijke systemen die de gemeentegrenzen en beleidssectoren overschrijden;

Overwegende dat met de regiovorming maximaal ingezet wordt op een samenwerkingsmodel tussen de bestuursniveaus en maatschappelijke actoren waarbij programma's gemaakt worden die aansluiten bij de visie van de lokale besturen op hun regio;

Overwegende dat met het oog op de creatie van dergelijke gemeenschappelijke programma's de gemeenten in de regio's moeten in overleg kunnen treden en allianties aangaan binnen een vaste gebiedsomschrijving en dat het doel is om met regiovorming tot gebiedscoalities te komen rond

maatschappelijke uitdagingen, die sectoren en bestuurslagen overschrijden, en waarbij de burgemeesters in de cockpit zitten;

Overwegende dat de definiëring van een 13-tal referentieregio's op het niveau van de grotere samenwerkingsverbanden gebeurt vanuit volgende uitgangspunten en basisprincipes:

- Een afbakening van referentieregio's door de Vlaamse Regering is de beste kans op ontkokering.
- Referentieregio's zijn geen nieuwe bestuurslaag.
- De referentieregio's zijn bepalend voor de lokale samenwerking van onderuit.

- Voor de Vlaamse overheid zijn de referentieregio's de blauwdruk waarbinnen ze hun regionaal beleid vormgeven.
- De referenties doen geen afbreuk aan de huidige bevoegdheidsverdeling tussen de verschillende bestuursniveaus;

Overwegende dat de Vlaamse Regering deze regeerperiode wil laten zien dat regiovorming werkt en daarbij uitdrukkelijk vertrekt van een groeimodel waarvoor drie sporen uitgetekend worden:

- spoor 1: lokale en regionale transformatie;
 - traject 1: de afbakening van referentieregio's
 - traject 2: de voorlopers
 - traject 3: het ontwikkelingstraject
- spoor 2: impactanalyse;
- spoor 3: organiek kader en ondersteunende instrumenten.

Overwegende dat de gouverneurs de opdracht krijgen om de lokale gesprekken over regioafbakening te faciliteren en een advies te formuleren over de afbakening van de referentieregio's op basis van de bestaande fora op bovenlokaal niveau en op basis van de input van de lokale besturen waarbij ABB hen ondersteunt in deze oefening;

Overwegende dat het voorstel tot regiovorming Regio Zuid-Oost-Vlaanderen 21 gemeenten omvat met name Kruisem, Oosterzele, Aalst, Brakel, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Lede, Lierde, Maarkedal, Ninove, Oudenaarde, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Wortegem-Petegem, Zottegem, Zwalm;

Overwegende dat de voorgestelde gemeenten al op veel vlakken samenwerken en in een aantal domeinen al behoren tot eenzelfde werkingsgebied en dat de samenwerking binnen de regio Zuid-Oost-Vlaanderen goed is;

Overwegende de aanzet tot afbakening van referentieregio's waarbij de stad Ninove opgenomen is in de referentieregio Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de nota geen weerslag heeft op het personeel, de werkingsuitgaven, investeringen, schulden en ontvangsten van de lokale besturen;

Besluit

Enig artikel

Gunstig advies te verlenen aan de voorgestelde visie van de Vlaamse Regering op de regiovorming in Zuid-Oost-Vlaanderen waarbij de stad Ninove opgenomen wordt in de referentieregio Zuid-Oost-Vlaanderen die volgende gemeenten omvat: Kruisem, Oosterzele, Aalst, Brakel, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Lede, Lierde, Maarkedal, Ninove, Oudenaarde, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Wortegem-Petegem, Zottegem, Zwalm.

Secretariaat

3. Secretariaat - gemeenteraad, OCMW-raad en commissiezittingen dienstjaar 2021 - vaststellen data en uren - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad de data en uren voor de gemeenteraad, de OCMW-raad en commissiezittingen voor het dienstjaar 2021 vast te stellen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 september 2020 houdende aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Feiten en context

Overwegende dat het past de data van de gemeenteraadsvergaderingen, de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn (OCMW) en de commissievergaderingen gedurende het dienstjaar 2021 vast te stellen;

Overwegende dat de gemeenteraad op maandag doorgaat en de OCMW-raad op dinsdag;

Overwegende dat de gemeente- en OCMW-raad aansluitend en op dezelfde dag kunnen georganiseerd worden indien de agenda dit toelaat;

Overwegende dat de commissies zullen doorgaan in de week voor de vergaderingen op woensdag en donderdag;

Besluit

Artikel 1

De vergaderingen van de **gemeenteraad** worden voor het dienstjaar 2021 op de hiernavolgende data en aanvangsuur 19.30 uur vastgesteld:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| - 25 januari 2021 | 28 juni 2021 |
| - 1 maart 2021 | 20 september 2021 |
| - 29 maart 2021 | 25 oktober 2021 |
| - 26 april 2021 | 22 november 2021 |
| - 31 mei 2021 | 13 december 2021 |

Meerjarenplan: 21 september 2021, aansluitend op OCMW-raad

Feestzitting: 20 december 2021

Artikel 2

De vergaderingen van de **OCMW-raad** worden voor het dienstjaar 2021 op de hiernavolgende data en aanvangsuur 19.30 uur vastgesteld:

- | | |
|-------------------|--|
| - 26 januari 2021 | 29 juni 2021 |
| - 2 maart 2021 | 21 september 2021, aansluitend meerjarenplan |
| - 30 maart 2021 | 26 oktober 2021 |
| - 27 april 2021 | 23 november 2021 |
| - 01 juni 2021 | 14 december 2021 |

Deze planning is onder voorbehoud dat de agenda van de OCMW-raad voldoende punten omvat om een afzonderlijke OCMW-raad in te plannen op een afzonderlijke dag. Indien dit niet het geval is, wordt de OCMW-raad aansluitend en op dezelfde dag als de gemeenteraad georganiseerd. Dit kan zowel voor als na de gemeenteraad zijn:

Artikel 3

1. De commissies opgericht in de schoot van de gemeenteraad voor de vergadering zullen plaats hebben op de hiernavolgende data:
 - **A.** beleidsdomeinen burgerzaken (bevolking en burgerlijke stand), secretariaat (intergemeentelijke samenwerkingsverbanden), toerisme, integrale veiligheid, brandweer, politie, leren en onderwijs, wonen, vrije tijd, sport, AGB Kleine Dender en cultuur op **donderdag** onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om **20.00 uur**
 - **B.** beleidsdomeinen OCMW, sociale zaken en integratie op **donderdag** onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om **19.30 uur**
 - **C.** beleidsdomeinen personeel en financiën, communicatie, inspraak en participatie op **woensdag** onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om **19.30 uur**
 - **D.** beleidsdomeinen grondgebiedzaken (leefmilieu, lokale economie, middenstand, mobiliteit, openbare werken, logistiek, patrimonium, ruimtelijke ordening) op **woensdag** onmiddellijk voorafgaand aan de gemeenteraadsvergadering om **20.00 uur**
- tenzij deze op een feestdag vallen, in welk geval de commissievergadering naar de daaropvolgende **vrijdag** wordt verlegd.

Artikel 4

Het indienen van aanvullende agendapunten (vragen, voorstellen en interpellaties) door raadsleden kan uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering:

- voor de **gemeenteraad** tot en met **woensdag 00.00 uur**
- voor de **OCMW-raad** tot en met **donderdag 00.00 uur** (onder voorbehoud dat de agenda van de OCMW-raad voldoende punten omvat om een afzonderlijke OCMW-raad in te plannen op een afzonderlijke dag)

4. Secretariaat - Westlede - agenda Bijzondere Algemene Vergadering 1 december 2020 - kennisname en bekrachtiging

Verslag aan de raad

De stad ontving een uitnodiging van Poolstok voor de algemene vergadering op dinsdag 1 december 2020

Mogen wij u verzoeken om kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering van Westlede op dinsdag 1 december 2020.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten en context

Overwegende dat de stad aangesloten is bij Poolstok;

Gelet op de uitnodiging van Westlede waarbij de stad werd opgeroepen deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering op dinsdag 1 december 2020;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodiging van de algemene vergadering met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag van de Algemene Vergadering van 2 juni 2020
2. Activiteiten en strategie
3. Begroting 2021
4. Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Kruishoutem

Overwegende dat de gemeenteraad de kans krijgt over de agenda van de vergadering een debat te voeren; op grond daarvan zijn standpunt bepaalt en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de algemene vergadering van de intercommunale;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt de agenda van de algemene vergadering van Westlede op dinsdag 1 december 2020.

5. Secretariaat - ERSV vzw - agenda algemene vergadering - 7 december 2020 - kennisname en bekrachtiging

Verslag aan de raad

De stad ontving een uitnodiging van ERSV vzw voor de algemene vergadering op maandag 7 december 2020.

Mogen wij u verzoeken om kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering van ERSV vzw op maandag 7 december 2020 en deze ook te bekrachtigen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten en context

Overwegende dat de stad aangesloten is bij ERSV vzw;

Gelet op de uitnodiging van 19 november 2020 waarbij de stad werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van ERSV vzw op maandag 7 december 2020;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodiging van de algemene vergadering met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering (22 juni 2020)
2. Voorstel tot ontbinding van de vereniging en de hieraan verbonden voorwaarden
3. Voorlopige eindbalans met toelichting van de revisor/commissaris
4. Aanduiding van de vereffenaars
5. Voorstel tot overdracht van de aandelen bij De Punt naar de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM)
6. Varia en rondvraag

Overwegende dat de gemeenteraad de kans krijgt over de agenda van de vergadering een debat te voeren; op grond daarvan zijn standpunt bepaalt en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de algemene vergadering van de intercommunale;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt de agenda van de algemene vergadering van ERSV vzw op maandag 7 december 2020.

6. Secretariaat - Toerisme Oost-Vlaanderen - agenda algemene vergadering - 8 december 2020 - kennisname en bekrachtiging

Verslag aan de raad

De stad ontving een uitnodiging van Toerisme Oost-Vlaanderen voor de algemene vergadering op dinsdag 8 december 2020.

Mogen wij u verzoeken om kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen op dinsdag 8 december 2020 en deze ook te bekrachtigen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten en context

Overwegende dat de stad aangesloten is bij Toerisme Oost-Vlaanderen;

Gelet op de uitnodiging van 20 november 2020 waarbij de stad werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen op dinsdag 8 december 2020;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodiging van de algemene vergadering met volgende agenda:

1. Verwelkoming
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (24/06/2020)
3. Korte terugblik 2020
4. Jaarplan en budget 2021
5. Varia en rondvraag

Overwegende dat de gemeenteraad de kans krijgt over de agenda van de vergadering een debat te voeren; op grond daarvan zijn standpunt bepaalt en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de algemene vergadering van de intercommunale;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt de agenda van de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen op dinsdag 8 december 2020.

Logistiek/overheidsopdrachten

7. Logistiek/overheidsopdrachten - openbare verkoop in één lot van twee percelen stadgrond te Outer - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad de openbare verkoop in één lot van twee percelen stadgrond langs de Terrasstraat te Outer, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie B nrs. 936K en 936L, met een respectievelijke oppervlakte van 65a 33ca en 77a 04ca, goed te keuren en de minimale verkoopprijs vast te stellen op € 109.000.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Feiten en context

Overwegende dat de stad eigenaar is van twee percelen grond te Outer langs de Terrasstraat, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie B nrs. 936K en 936L, met een respectievelijke oppervlakte van 65a 33ca en 77a 04ca;

Overwegende dat de percelen volgens het gewestplan gelegen zijn in een zone voor dagrecreatie en agrarische zone;

Overwegende dat de stad geen directe bestemming voor deze gronden heeft zodat het aangewezen is om ze openbaar te verkopen;

Overwegende dat het aangewezen is om de verkoop in één lot te laten doorgaan om te vermijden dat op het voorste perceel een erfdienstbaarheid van overgang zou dienen te worden gevestigd voor de bereikbaarheid van het achterste perceel;

Gelet op het schattingsverslag van 4 november 2020, opgemaakt door landmeter-expert Robrecht Cosijn, waarin de venale waarde van de percelen wordt geschat op € 109.000;

Overwegende dat het college een notaris met standplaats te Ninove zal dienen aan te stellen om de gronden openbaar te verkopen;

Overwegende dat het, gezien de momenteel geldende Coronamaatregelen, aangewezen is om de verkoop online via Biddit te laten doorgaan;

Besluit

Artikel 1

De openbare verkoop in één lot van twee percelen stadgrond langs de Terrasstraat te Outer, kadastraal gekend Ninove 13e afdeling Outer sectie B nrs. 936K en 936L, met een respectievelijke oppervlakte van 65a 33ca en 77a 04ca, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De minimale verkoopprijs wordt vastgesteld op € 109.000.

Artikel 3

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur zullen de stad vertegenwoordigen in akte.

8. Logistiek/overheidsopdrachten - ontwerp-akte aankoop in der minne om reden van openbaar nut van de jeugdvoetbalterreinen en de voetbalkantine van Voorde - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de aankoop in der minne om reden van openbaar nut goed te keuren van de jeugdvoetbalterreinen en de voetbalkantine te Voorde, Karmelietenstraat 5+ en "De Langehaege", kadastraal gekend Ninove 10e afdeling Voorde sectie A nrs. 428R, 438M, 438N en deel van nr. 428L, met nieuw gereserveerde kadastrale nrs. 825B en 825C, met een oppervlakte volgens meting van respectievelijk 1ha 11a 99ca 1dma en 28a 19ca 9dma, tegen de som van € 390.000 van de nv Groenimmo, Ophemstraat 156, 9400 Ninove, en de ontwerp-akte eveneens goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41, 11°;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Feiten en context

Overwegende dat de aankoop van de jeugdvoetbalterreinen van Voorde is opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat door landmeter-expert Robrecht Cosijn een schattingsverslag van deze grond werd opgemaakt, dat als basis voor de onderhandelingen heeft gediend, maar dat enkel op individuele vraag van gemeenteraadsleden kenbaar wordt gemaakt om de verkoopbelofte niet in het gedrang te brengen;

Gelet op de verkoopbelofte van 1 juni 2020 waarbij de vertegenwoordigers van de eigenaar, de nv Groenimmo, zich akkoord verklaren om de percelen te Voorde, kadastraal gekend Ninove 10e afdeling Voorde sectie A delen van nrs. 428 L, R en N aan de stad Ninove te verkopen tegen de som van € 390.000;

Gelet op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Laurens De Temmerman in opdracht van het landmeterskantoor Westmate op 15 december 2019 waaruit blijkt dat de te verkopen delen, aangeduid als loten 2 en 3, een oppervlakte hebben van respectievelijk 1ha 11a 99ca 1dma en 28a 19ca 9dma;

Overwegende dat de percelen thans gekend zijn als nrs. 428R (sportgebouw), 438M (bergplaats), 438N (weiland) en deel van 428L (weiland),

Gelet op de prekadastratie waarbij aan de percelen volgende nieuwe nummers werden toegekend: 825B en 825C;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 oktober 2020 waarbij notaris Yves Vanden Eycken, Aalstsesteenweg 227C, 9506 Geraardsbergen werd aangesteld voor de opmaak van de ontwerp-akte en het verlijden van de authentieke akte;

Gelet op de ontwerp-akte verkoop, opgemaakt door notaris Yves Vanden Eycken;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het meerjarenplan 2020-2025, dienstjaar 2020, op de algemene rekening 2200000 van het beleidsitem 074900 en de actie 5/8/2 "we zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed";

Gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend;

Besluit

Artikel 1

De aankoop in der minne om reden van openbaar nut van de jeugdvoetbalterreinen en de voetbalkantine te Voorde, Karmelietenstraat 5+ en "De Langehaege", kadastraal gekend Ninove 10e afdeling Voorde sectie A nrs. 428R, 438M, 438N en deel van nr. 428L, met nieuw gereserveerde kadastrale nrs. 825B en 825C, met een oppervlakte volgens meting van respectievelijk 1ha 11a 99ca 1dma en 28a 19ca 9dma, van de nv Groenimmo, Ophemstraat 156, 9400 Ninove, wordt goedgekeurd tegen de som van € 390.000.

Artikel 2

De ontwerp-akte wordt goedgekeurd.

Artikel 3

De voorzitter van de gemeenteraad en de secretaris zullen de stad vertegenwoordigen in akte.

9. Logistiek/overheidsopdrachten - huurovereenkomst tussen de stad en de Belgische Staat voor het stadsgebouw Vredegerecht, Onderwijslaan 71 Ninove - bijakte nr. 3 aan huurovereenkomst van 19 december 2006 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om de bijakte nr. 3 aan het initiële huurcontract voor het gebouw "Vredegerecht" van 19 december 2006, waarin wordt vastgelegd dat de bepalingen van de oorspronkelijke huurovereenkomst alsook zijn 1^e en 2^{de} bijakte onverminderd van kracht blijven voor zover niet gewijzigd door hetgeen hierna werd bedongen, zijnde de wijziging van de jaarlijkse basishuurprijs in een bedrag van € 80.615 en de duur en verlenging van de huurovereenkomst met 3 jaar en vervolgens stilzwijgende verlenging met telkens 1 jaar, goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Feiten en context

Gelet op de huurovereenkomst van 19 december 2006 tussen Fedimmo NV en de Belgische Staat voor het gebouw gelegen Bevrijdingslaan 7 in Ninove;

Gelet op het Addendum nr. 1 aan de huurovereenkomst van 19 december 2006 tussen Fedimmo nv en de Belgische Staat waarin werd overeengekomen de huurovereenkomst voor het gebouw "Vredegerecht" gelegen Onderwijslaan 71 verder te zetten voor een periode van 6 jaar vanaf 28 december 2015;

Overwegende dat met ingang van 10 mei 2017 alle rechten en plichten die voortvloeien uit de huurovereenkomst van 19 december 2016 en het addendum nr. 1 van 29 september 2015 aan de stad Ninove werden overgedragen;

Overwegende dat het jaarlijks basishuurbedrag € 79.804 bedraagt, basisindexcijfer 2013 en met jaarlijkse indexaanpassing;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 21 september 2017 waarbij de bijakte nr. 2 aan het initiële huurcontract voor het gebouw "Vredegerecht" van 19 december 2006, aangevuld met de wijziging van de eigendomstitel ten gunste van de stad Ninove en de betaling van de hurgelden aan de stad Ninove, werd goedgekeurd;

Overwegende dat de huurovereenkomst tussen de stad Ninove en de Regie der Gebouwen voor de huisvesting van het vredegerecht in het stadsgebouw Bevrijdingslaan 7 te Ninove eindigt op 27 december 2021;

Gelet op de brief van de Regie der Gebouwen, Operationele diensten Vlaanderen – Immo, Guldenvlieslaan 87 bus 2, 1060 Brussel, zonder datum, ontvangen op 24 maart 2020 waarin aan de stad Ninove wordt gevraagd of ze bereid is om de huurovereenkomst te verlengen, eventueel aan te passen, niet te verlengen en eventueel een andere huisvesting aan te bieden voor het Vredegerecht;

Gelet op het e-mail bericht van 7 augustus 2020 van de Regie der Gebouwen waarin zij melden dat na vergelijking van huurprijzen van gelijkaardige vredegerechten deze in Ninove hoger ligt en voorstellen de huurprijs aan te passen;

Gelet op de beslissing van 17 augustus 2020 van het college van burgemeester en schepenen waarbij het voorstel van de Regie der Gebouwen aangaande de huurprijs en looptijd van de huurovereenkomst voor het gebouw Vredegerecht, aan de gemeenteraad zal worden voorgelegd;

Gelet op het e-mailbericht van 27 oktober 2020 van de Regie der Gebouwen waarbij een ontwerp voor een derde bijakte werd overgemaakt;

Gelet op de bijakte nr. 3 aan het initiële huurcontract van 19 december 2006, waarin wordt vastgelegd dat de bepalingen van de oorspronkelijke huurovereenkomst alsook zijn 1^e en 2^{de} bijakte onverminderd van kracht blijven voor zover niet gewijzigd door hetgeen hierna werd bedongen, zijnde de wijziging van de jaarlijkse basishuurprijs en de duur en verlenging van de huurovereenkomst met 3 jaar en vervolgens stilzwijgende verlenging met telkens 1 jaar;

Besluit

Enig artikel

De bijakte nr. 3 aan het initiële huurcontract voor het gebouw "Vredegerecht" van 19 december 2006, waarin wordt vastgelegd dat de bepalingen van de oorspronkelijke huurovereenkomst alsook zijn 1^e en 2^{de} bijakte onverminderd van kracht blijven voor zover niet gewijzigd door hetgeen hierna werd bedongen, zijnde de wijziging van de jaarlijkse basishuurprijs in een bedrag van € 80.615 en de duur en verlenging van de huurovereenkomst met 3 jaar en vervolgens stilzwijgende verlenging met telkens 1 jaar, wordt goedgekeurd.

Personeelsdienst

10. Personeel - toetreding vanuit lokale overheid Ninove tot Gemeenschappelijke Sociale Dienst Vlaanderen - goedkeuring

Verslag aan de raad

De GSD-V is de gemeenschappelijke sociale dienst van het personeel in de lokale besturen. In ruil voor een bijdrage van de werkgever krijgt de werknemer hiervoor verschillende voordelen zoals premies, terugbetaling deel medische kosten, voordeeltickets, kortingen (zie bijlage). De werknemer heeft geen kosten, enkel voordelen.

Kostprijs bedraagt 0,15% loonmassa. Simulatie door GSD-V op basis van RSZ 2019:

STADSBESTUUR VAN NINOVE	€ 13.430
OCMW VAN NINOVE	€ 11.800
AUTONOMO GEMEENTEBEDRIJF NINOVE	€ 538
GEMEENTEELIJK ONDERWIJS	€ 10 450

Totaal: 36 218 euro

Momenteel is er bij de lokale overheid Ninove ook een systeem van premies voor bepaalde gelegenheden.

Aan het personeelslid wordt bij de geboorte, adoptie, en 12^{de} verjaardag van een kind of bij het huwelijk of samenlevingscontract van het personeelslid een premie toegekend van 50 euro. Rustpensioen: 12,50 euro per volledig jaar dienstanciënniteit bij het eigen bestuur met een minimum van 105 euro en een maximum van 250 euro in de vorm van cadeaucheque.

Indien het personeelslid ouder is van een gehandicapt kind jonger dan 21 jaar, ontvangt het jaarlijks in de maand juli een bedrag van 50 euro.

Deze premies worden gegeven in de vorm van stedelijke geschenkbons.

In totaal werd hier in 2019 een 5000 euro aan uitgegeven. Het premie- en voordelenpakket van de GSD-V gaat echter veel breder.

Advies N-team (27/10/2020):

1. Akkoord met toetreding bij GSD-V voor personeelsleden voor wie we momenteel ook de premies betalen. Dit is: stad, OCMW en AGB en niet onderwijs.
2. GSD-V ter vervanging van huidig premiestelsel

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 57 en volgende;

Gelet op de oprichting van de vzw "Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen" (afgekort GSD-V) dd. 26 januari 2009, waarvan de statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 17 april 2009;

Gelet op de wijzigingen van deze statuten; de laatste door de Algemene Vergadering van 12 maart 2014 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 april 2014;

Feiten en context

Overwegende dat de GSD-V de gemeenschappelijke sociale dienst van het personeel in de lokale besturen is en zij in ruil voor een bijdrage van de werkgever de werknemer hiervoor verschillende

voordelen bieden zoals premies, terugbetaling deel medische kosten, voordeeltickets, kortingen (zie bijlage). De werknemer heeft geen kosten, enkel voordelen.

Overwegend dat het huidige premiestelsel (voorzien in de RPR) zeer beperkt en aan vernieuwing toe is.

Overwegende dat huidige premiestelsel voorzien is voor de personeelsleden van stad, OCMW en AGB en niet voor de personeelsleden van het stedelijk onderwijs.

Financiële gevolgen

De kostprijs bedraagt 0,15% loonmassa. Simulatie door GSD-V op basis van RSZ 2019 voor bovenstaande personeelsgroepen bedraagt € 25 768.

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2021, op de algemene rekening en beleidsitem 6140010/011200 en de actie 5/10/2: We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)

Gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend na wijziging;

Adviezen

Gelet op het advies van het N-team dd. 27/10/2020: Akkoord met toetreding bij GSD-V voor personeelsleden voor wie we momenteel ook de premies betalen. Dit is: stad, OCMW en AGB en niet onderwijs. GSD-V ter vervanging van huidig premiestelsel

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: Positief advies voor toetreding tot GSD-V

Besluit

Artikel 1

De stad Ninove treedt toe tot de vzw "Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen" opgericht ten behoeve van de lokale besturen, conform het sectoraal akkoord 2008-2013 van 19 november 2008.

Die toetreding zal ingaan op 1 januari 2021.

Artikel 2

De vrijwillige toetreding waarover heden wordt beslist, houdt voor het aangesloten bestuur de verplichting in te zullen voldoen aan de voorwaarden die aan de aangesloten besturen worden opgelegd, en die zijn opgenomen in artikel 6 van de statuten van de GSD-V, en dit vanaf 1 januari 2021 tot wanneer een eventueel ontslag zou ingaan.

Artikel 3

De rechtspositieregeling dient aangepast te worden aan deze materie.

11. Personeel - arbeidsreglement stad/OCMW - bijlage "geolokalisatie van dienstvoertuigen" - goedkeuring

Verslag aan de raad

Goedkeuring van een nieuwe bijlage "geolokalisatie van dienstvoertuigen" aan arbeidsreglement stad/OCMW.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het arbeidsreglement van de stad waarvan de laatste wijzigingen werden goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 30 december 2014;

Gelet op het arbeidsreglement van het OCMW waarvan de laatste wijzigingen werden goedgekeurd in de OCMW-raadszitting van 21 september 2016;

Feiten en context

Overwegende dat een systeem van geolokalisatie de organisatie toelaat analyses te maken aan de hand van de verkregen gegevens;

Overwegende dat het efficiënt kunnen inzetten van de arbeidsmiddelen zijnde onze voertuigen wordt gerealiseerd bij invoering geolokalisatiesysteem;

Overwegende dat de technische mogelijkheden van het geolokalisatiesysteem een duidelijke meerwaarde biedt in het beheer van het wagenpark inzake opvolging, herstelling en of tot overweging aankoop nieuw voertuig;

Overwegende dat het vooral de bedoeling is om de arbeidsorganisatie efficiënter te maken, door de rijtijden en -afstanden te optimaliseren en waar mogelijk in te korten;

Overwegende dat er uitzonderlijke trajecten beter geprogrammeerd en opgevolgd worden;

Overwegende dat het daarnaast bijdraagt tot de beveiliging van de dienstvoertuigen, verhoogt het de veiligheid van de chauffeurs, biedt het objectieve gegevens bij betwistingen en zorgt het voor administratieve vereenvoudiging;

Overwegende dat gerichte controle enkel gedaan worden volgens de duidelijk omschreven procedure;

Overwegende dat een nieuwe bijlage aan het arbeidsreglement noodzakelijk is om het geolokalisatiesysteem te kunnen activeren;

Financiële gevolgen

Niet van toepassing;

Adviezen

Gelet op het hoog overlegcomité van 13 december 2018;

Gelet op het gunstig advies van het ACV-OD van 10 januari 2019;

Gelet op het advies van het ACOD van 16 januari 2019 zijnde gunstig advies als met de verkregen gegevens geen controle op arbeid wordt gedaan;

Gelet op het advies van het VSOA van 21 januari 2019 zijnde ongunstig advies omdat het systeem wordt gebruikt om gerichte controles uit te voeren op de prestaties van de werknemer;

Gelet op het positief advies van het N-team in vergadering van 5 februari 2019;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 waarbij de bijlage van het arbeidsreglement "geolokalisatie van dienstvoertuigen" werd goedgekeurd;

Gelet op de weigering van ontvangstmelding van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid van 11 april 2019 omdat geen eenparig gemotiveerd advies werd verleend door de syndicale organisaties in het bevoegde overlegcomité van 13 december 2018;

Overwegende dat het raadsbesluit bijgevolg werd ingetrokken op de raden van 12 september 2019;

Overwegende op het hoog overlegcomité van 13 mei 2019;

Gelet op de opstart van de verzoeningsprocedure geleid door FOD WASO op 19 juni 2019 voorzien in artikel 15 quinquies § 2 van de wet van 8 april 1965;

Gelet op het verzoeningsoverleg van 9 juli 2019;

Gelet op het verzoeningsverslag van 22 juli 2019 waarbij een akkoord bereikt werd rond sommige punten doch niet allemaal waardoor werd besloten dat er geen verzoening tot stand kwam;

Overwegende dat het dossier vervolgens werd overgemaakt aan comité C1 bij brief van 6 augustus 2019;

Gelet op de overlegmomenten op 18 december 2019 en 13 mei 2020;

Gelet op het protocol nummer 2020/2 houdende de conclusies van de onderhandelingen die op 18 december 2019 en 13 mei 2020 werden gevoerd in de onderafdeling 'Vlaams Gewest en Vlaamse gemeenschap' van de eerste afdeling van het comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten ontvangen per mail op 15 oktober 2020;

Overwegende dat het protocol concludeert dat ondanks de uitvoerige onderhandelingen er geen akkoord kon worden bereikt tussen de sociale partners;

Overwegende dat de reglementering voorschrijft dat na het ontvangen van het protocol van comité C1 de bijlage aan het arbeidsreglement mag voorgelegd worden aan de bevoegde organen ter goedkeuring;

Besluit:

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de bijlage van het arbeidsreglement stad/OCMW inzake "geolokalisatie van dienstvoertuigen" goed als volgt:

Geolokalisatie van dienstvoertuigen

Ninove voorziet de installatie van een systeem voor geolokalisatie op alle dienstvoertuigen (track and trace) van het stadsbestuur. Het dossier werd gegund op het college van burgemeester en schepenen op 26 september 2018. In de eerste fase worden de voertuigen van de stad uitgerust. In een latere fase volgen de voertuigen van het OCMW.

Toegangen

Het systeem wordt geplaatst op alle dienstvoertuigen van de technische dienst, de stad en het OCMW. De volgende personen krijgen toegang tot het systeem:

- technische dienst:
 - platformverantwoordelijke of werkleider of dienstleider: niveau 1
 - diensthoofd van de technische dienst: niveau 2
 - algemeen directeur: niveau 3
- stad:
 - diensthoofd logistiek/overheidsopdrachten: niveau 1
 - sectorcoördinator ondersteunende diensten en burgerzaken: niveau 2
 - algemeen directeur: niveau 3
- OCMW:
 - diensthoofd technische dienst OCMW: niveau 1
 - sectorcoördinator seniorenvoorzieningen: niveau 2
 - algemeen directeur: niveau 3

De units voor track and trace ontvangen de positie via het GPS-systeem en sturen die informatie door naar de pc's van de personen met toegang. De informatie kan in realtime van het internet worden opgehaald via een licentie en een logincode.

De toegangen kunnen op elk niveau afzonderlijk worden ingesteld en beperkt. Alle opvragingen gebeuren via een beveiligd IP-adres op de server van de leverancier van het geolokalisatiesysteem.

Gegevens

Het gaat om de volgende gegevens:

- De huidige positie van een voertuig. Op de kaart kan er worden ingezoomd tot op straatniveau.
- De afgelegde route per dag per voertuig.
- De positie van alle voertuigen/mobiele werktuigen van een afdeling van de technische dienst, stafdienst en dienstvoertuigen van het stadhuis/OCMW in functie van de opvolging door de respectievelijke diensthoofden/werfleiders.
- De naam van het voertuig (nummerplaat en type) wanneer een voertuig wordt aangevinkt op de kaart.
- De kilometerregistratie in functie van het onderhoudsmanagement (klein of groot onderhoud).
- De personen die rijden met de voertuigen.
- van de PTO-module (Power Take Off) als het voertuig hiermee is uitgerust.
- Het diefstalsignaal om een voertuig vanop afstand stil te leggen.
- Rapporten:
 - Ritoverzicht in detail per voertuig met vermelding van dag, uur, plaats, kilometerstand en toestand (start-rijden-stop-stilstand) waarin het voertuig zich bevindt.
 - Verslag in detail van de rit met vermelding van snelheid, acceleratie, bruusk remmen in functie van 'eco-driving'.
 - Overzicht per dag, week en maand van een volledig onderdeel van het wagen- en het mobiel machinepark.

De persoonsgegevens worden gedurende 6 maanden bewaard.

Elke persoon die toegang heeft tot het systeem krijgt een rol die samengaat met bepaalde rechten en beperkingen binnen de toepassing. De leverancier van het geolokalisatiesysteem bepaalt op welke voertuigen deze rechten toegepast worden.

De medewerker van niveau 1 kunnen enkel informatie opvragen over de voertuigen uit de eigen dienst.

De medewerker van niveau 2 kunnen informatie opvragen over de eigen sector.

De algemeen directeur heeft volledige toegang.

Finaliteiten

Het systeem wordt gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Het verbeteren van de arbeidsorganisatie: optimalisering van de bedrijfsgerelateerde verplaatsingen en transporten door het in kaart brengen van de verplaatsingen; de

aanwezigheid op de geplande werkpost; nutteloze verplaatsingen; het aandeel rijtijd/werktijd

- De bescherming van het dienstvoertuig: beveiligen tegen diefstal; bestrijden van ongeoorloofd gebruik; onderhoud aan de hand van de kilometerstand
- De veiligheid van de werknemer
- Gerichte controles op de prestaties van de werknemer aangaande het professioneel gebruik van het voertuig en de behoorlijke uitvoering van het arbeidsregime, op voorwaarde dat er ernstige aanwijzingen zijn van misbruik.

Het systeem zal niet worden gebruikt op een wijze die onverenigbaar is met deze finaliteiten.

Proportionaliteit

Het gebruik van het systeem voor permanente controle, waarbij er een systematische controle van de geregistreerde gegevens plaatsvindt, is verboden. Dit disproportioneel gebruik van het systeem zou een schending van de persoonlijke levenssfeer van de werknemer kunnen inhouden.

Enkel gerichte controle is toegelaten volgens de procedure voor gerichte controles. Dit kadert binnen het toezicht van de werkgever op de goede uitvoering van de overeengekomen arbeid, met name de uitvoering van de arbeid en de naleving van de arbeidstijd van de mobiele werknemers door het in kaart brengen van de verplaatsingen.

Procedure voor gerichte controles

Gerichte controle is enkel toegelaten op voorwaarde dat er ernstige aanwijzingen zijn die een laakbaar, ongepast of verboden gedrag doen vermoeden, of als er bijzondere omstandigheden rechtvaardigen dat de verzamelde gegevens worden geraadpleegd, zoals klachten of aanwijzingen over misbruik tijdens de activiteiten of misbruik van het materieel. Tevens geldt dat dit enkel kan als het nagestreefde resultaat van de controle niet kan worden bereikt met andere middelen die minder inbreuk plegen op de persoonlijke levenssfeer van de werknemer.

Alle werknemers die gebruik maken van voertuigen of mobiele machines (zoals een hydraulische kraan) die eigendom zijn van de stad of het OCMW zijn onderworpen aan controle. De duur van de controles is bepaald als de tijd die noodzakelijk is om de nodige vaststellingen te doen.

De procedure ziet er al volgt uit:

- Het diensthoofd krijgt melding van misbruik.
- Het diensthoofd gaat na wie welk voertuig gebruikt.
- Het diensthoofd van het betrokken personeelslid doet een gemotiveerde aanvraag voor het raadplegen van de gegevens aan de algemeen directeur.
- De algemeen directeur of zijn aangestelde beslist gemotiveerd of de persoonsgegevens al dan niet mogen worden geraadpleegd.

Privacy

Overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming, wordt het gerechtvaardigd belang/uitvoering van een overeenkomst ingeroepen als rechtsgrond.

De gegevens worden verzameld conform de privacywetgeving zoals bepaald in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

De werknemer heeft de volgende rechten inzake de gegevens die over hem worden verzameld:

- recht op inzage
- recht op verwijdering
- recht op bezwaar
- recht op klacht

Integrale veiligheid

12. Integrale Veiligheid - burgemeestersbesluit coronamaatregelen - bekrachtiging

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het besluit van de burgemeester betreffende het verlengen van de coronamaatregelen te bekrachtigen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikelen 133, 2° lid, 134, §1 en 135, §2, 5°;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het ministerieel besluit van 01 november 2020 houdende wijzigingen van het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het besluit burgemeester van 29 oktober 2020 betreffende de verstrenging van de coronamaatregelen;

Gelet op het besluit burgemeester van 10 november 2020 betreffende de verlenging van de coronamaatregelen;

Feiten en context

Overwegende dat de epidemiologische situatie blijft verslechteren; dat een ongecontroleerde en exponentiële groei van de epidemie moet worden vermeden; dat dus wordt besloten om sommige maatregelen te behouden, andere te verstrengen en nieuwe te nemen;

Gelet op het ministerieel besluit van 18 oktober 2020 waarbij reeds maatregelen werden genomen teneinde de toename van het aantal besmettingen af te remmen; dat uit de evaluatie van deze maatregelen en het aantal besmettingen, ziekenhuisopnames en overlijdens blijkt dat de maatregelen niet voldoende impact hebben gehad; dat er sinds de inwerkingtreding van deze maatregelen geen sprake is van voldoende kentering van de cijfers;

Overwegende dat het gevaar zich opnieuw uitstrekt over het gehele nationale grondgebied; dat het van belang is dat er een maximale coherentie bestaat bij het nemen van maatregelen voor de handhaving van de openbare orde, teneinde de efficiëntie ervan te maximaliseren; dat de lokale overheden evenwel de mogelijkheid hebben om in geval van een toename van de epidemie op hun grondgebied strengere maatregelen te nemen;

Overwegende dat het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen zoals epidemieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden een taak van de gemeente in het algemeen is;

Overwegende dat de snelle evolutie van het coronavirus COVID-19 het niet toelaat te wachten op de eerstvolgende gemeenteraad om maatregelen te nemen;

Overwegende dat in voorkomend geval, dringende besluiten dienen te worden bekrachtigd op de eerstvolgende gemeenteraad;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 10 november 2020 betreffende de verstrenging van de coronamaatregelen.

13. Integrale Veiligheid - protocolakkoorden GAS - gemengde inbreuken - bekrachtiging

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om tot bekrachtiging over te gaan van de hernieuwde protocolakkoorden die werden gesloten tussen de Procureur des Konings van het Parket Oost-Vlaanderen en de stad Ninove voor wat betreft de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties voor bepaalde inbreuken.

Met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties werden er door het parket Oost-Vlaanderen een paar wijzigingen voorgesteld. Deze werden verwerkt in deze hernieuwde protocolakkoorden.

Het nieuwe protocolakkoord **niet-verkeer** voorziet kort samengevat in de volgende wijzigingen:

- Geen GAS-procedures meer voor opzettelijke slagen
- Bij winkeldiefstal:
 - o Ondergrens optrekken van €125,00 naar €250,00
 - o Maximaal 3 feiten GAS in de laatste twee jaar

Bij de voorbereiding van het nieuwe protocolakkoord **niet-verkeer** werd er tevens afgestemd op de omzendbrief COL 1/2006 van het College van procureurs-generaal, door het protocolakkoord ook toepasbaar te maken op minderjarigen vanaf de volle leeftijd van 14 jaar.

Met betrekking tot het bestaande protocolakkoord **verkeer** werd in het verleden vastgesteld dat er zich, zij het uitzonderlijk, situaties voordoen waarin het aangewezen was dat het parket bepaalde dossiers aan zich trok (bijvoorbeeld bij het plots niet meer ter beschikking zijn van een sanctionerend ambtenaar). Er wordt in de gewijzigde versie van het protocolakkoord verkeer een passus in die zin voorzien.

Eveneens zijn in het hernieuwde protocolakkoord **verkeer** die zaken toegevoegd en/of gewijzigd die in het verleden reeds bij wijze van addendum waren aangepast. Op die manier is het nieuwe protocolakkoord met andere woorden gecoördineerd.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013, artikel 23, § 1;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40;

Gelet op het algemeen politiereglement van de stad Ninove van 21 november 2019, zoals laatst gewijzigd 20 februari 2020, artikelen 426 en 434;

Gelet op het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer) van 18 december 2015;

Gelet op het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer van 18 december 2015;

Gelet op addendum aan het protocolakkoord van 18 december 2015 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer van 23 mei 2017;

Gelet op het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer) van 20 oktober 2020;

Gelet op het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer van 20 oktober 2020;

Feiten en context

Gelet op het schrijven van 14 oktober 2019 van het parket Oost-Vlaanderen betreffende de modellen van gewijzigde protocolakkoorden niet-verkeer en verkeer, waarin wordt verzocht eventuele opmerkingen of suggesties over te maken;

Gelet op de communicatie via e-mail tussen het secretariaat van het parket Oost-Vlaanderen en de dienst integrale veiligheid van de stad d.d. 29/09/2020, 12/10/2020 en 13/10/2020, waarin de definitieve versies van de vernieuwde protocolakkoorden door de stad werden ontvangen;

Gelet op het schrijven van 20 oktober 2020 van de stad gericht aan het secretariaat van het parket Oost-Vlaanderen, waarin de ondertekening van de protocolakkoorden wordt verzocht;

Gelet op het schrijven van 10 november 2020 van het secretariaat van het parket Oost-Vlaanderen, waarin de ondertekende protocolakkoorden worden overgemaakt;

Overwegende dat conform artikel 23, § 1 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, de gemeenteraad deze protocolakkoorden dient te bekrachtigen;

Overwegende dat een aanpassing van het artikel 426 van het algemeen politiereglement van de stad Ninove van 21 november 2019, zoals laatst gewijzigd 20 februari 2020, noodzakelijk is, teneinde te verwijzen naar de correcte protocolakkoorden;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad bekrachtigt de volgende protocolakkoorden:

- protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer) van 20 oktober 2020;
- protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken verkeer van 20 oktober 2020;

Artikel 2

Artikel 426 van het algemeen politiereglement van de stad Ninove van 21 november 2019, zoals laatst gewijzigd 20 februari 2020, wordt vervangen als volgt:

“De gemengde inbreuken worden behandeld conform de protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, afgesloten tussen de Procureur des Konings van het parket Oost-Vlaanderen en de stad Ninove op 20 oktober 2020, bekrachtigd door de gemeenteraad.”

Financiën

14. Gemeentebelastingen - hernieuwing aanvullende belasting op de personenbelasting - goedkeuring

Verslag aan de raad

Verzoek aan de raad om voor het aanslagjaar 2021 de aanvullende belasting op de personenbelasting te hernieuwen aan 7,5%.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op artikel 170 §4 van de grondwet;

Gelet op het wetboek der inkomstenbelastingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 ;

Feiten en context

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende hernieuwing van de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2020 aan 7,5%;

Gelet op de financiële toestand van de stad;

Overwegende dat het om de financiële toestand van de stad gezond te houden, aangewezen is de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2021 te handhaven op 7,5%;

Financiële gevolgen

Overwegende dat de ontvangsten ingeschreven worden op de algemene rekening 7300001 van het beleidsitem 002000 en de actie 5/4/2 'we voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen';

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2021 te handhaven;

Besluit

Enig artikel

Voor het aanslagjaar 2021 bedraagt de aanvullende belasting op de personenbelasting 7,5%.

15. Gemeentebelastingen - hernieuwing opcentiemen op de onroerende voorheffing - goedkeuring

Verslag aan de raad

Verzoek aan de raad om voor het aanslagjaar 2021 de opcentiemen op de onroerende voorheffing te hernieuwen aan 866 opc.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op artikel 170 §4 van de grondwet;

Gelet op artikel 464/1, 1° van het wetboek van inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.04 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 ;

Feiten en context

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende hernieuwing van de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2020 aan 866 opc.;

Gelet op de financiële toestand van de stad;

Overwegende dat het om de financiële toestand van de stad gezond te houden, aangewezen is de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2020 aan 866 opc. te hernieuwen;

Financiële gevolgen

Overwegende dat de ontvangsten worden ingeschreven op de algemene rekening 7300000 van het beleidsitem 002000 en de actie 5/4/2 'we voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen';

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de opcentiemen op de onroerende voorheffing te hernieuwen;

Besluit

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2021 bedragen de opcentiemen op de onroerende voorheffing 866 opc..

Artikel 2

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

16. Gemeentebelastingen - retributies i.v.m. het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het recyclagepark - aanpassing

Verslag aan de raad

Verzoek aan de raad om het retributiereglement inzake het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het recyclagepark aan te passen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2020 betreffende het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het containerpark waarbij werd geopteerd voor de invoering van gewichtsgebonden aanrekening van GFT en restfractie;

Gelet op de beheersoverdracht aan het opdrachthoudend samenwerkingsverband Land van Aalst voor milieu, afgekort ILvA, een publiekrechtelijke rechtspersoon die tot doel heeft "het nastreven van een vooruitstrevend, duurzaam en integraal afvalbeleid binnen haar werkingsgebied door:

- het inzamelen hetzij via de haal-, hetzij via de brengmethode en het verwerken van de door de inwoners in haar werkingsgebied diverse aangeboden afvalfracties;
- het verwerken van de door de deelnemers aangeboden afvalfracties andere dan hierboven vermeld en door de Raad van Bestuur aanvaard
- het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven ter stimulering van de voorkoming en het hergebruik van afvalstoffen, inbegrepen de communicatie naar de inwoners toe
- de organisatie van de openbare reiniging op het grondgebied zoals daar zijn het vegen van het openbaar domein, het plaatsen, ledigen en onderhouden van afvalkorven, de communicatie inzake openbare reinheid";

Feiten en context

Gelet op de voorafgaande bespreking op de Raad van Bestuur van ILvA op 15 september 2020;

Overwegende dat naar aanleiding van de invoering van de gewichtsgebonden ophaling van de restfractie en GFT de vraag naar inzameling via ondergrondse containers toeneemt;

Overwegende dat het opdrachthoudend samenwerkingsverband ILvA, waar de gemeente beheersopdracht aan heeft gedaan, daarom ondergrondse containers aankoopt, ten behoeve van geïnteresseerde residenties;

Overwegende dat er heden ook al dan niet ondergrondse containers voor PMD bestaan;

Overwegende dat het bestaande retributiereglement nog niet is aangepast aan deze nieuwe fractie en een verduidelijking daarom aangewezen is, zodat ILvA in overleg met de gemeente en de betrokken bewoners waar gewenst ook dit soort ondergrondse containers kan plaatsen;

Overwegende dat de gefaseerde invoering van de gewichtsgebonden aanrekening dit najaar start met het aanschrijven en informeren van inwoners en het leveren van containers, en GFT en restfractie vanaf 5 april 2021 gewichtsgebonden wordt aangerekend in 8 gemeenten;

Overwegende dat de eigenlijke overstap in Ninove voor 7 juni 2021 is gepland, met de voorafgaande aanloopacties een aantal maanden later dan deze in de vorige paragraaf, en een punctuele aanpassing van het gestemde retributiereglement daarom noodzakelijk is;

Overwegende dat met deze kleine aanpassing ook het bestellen van extra afvalpassen voor gebruikers van ondergrondse containers mogelijk wordt gemaakt, en ook het aankopen van een slot mogelijk wordt;

Overwegende dat het gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2020 houdende retributies in verband met het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het recyclagepark vanaf 1 januari 2021 wordt opgeheven en van dan af wordt vervangen;

Financiële gevolgen

Overwegende dat de ontvangsten ingeschreven worden op de algemene rekening 7024006 van het beleidsitem 030000 en de actie 7/1/1, "we faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer";

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: het retributiereglement van 28 mei 2020 houdende aanpassing van retributies in verband met het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het recyclagepark op te heffen en te vervangen door het modelreglement voorgesteld door ILVA;

Besluit

Artikel 1

Het gemeenteraadsbesluit van **28 mei 2020** houdende retributies in verband met het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het recyclagepark wordt **vanaf 1 januari 2021** opgeheven en van dan af vervangen.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de aanbieder van het afval. Onder aanbieder wordt verstaan:

- de referentiepersoon van:
 - elk officieel of niet-officieel in de bevolkingsregisters van één van de bij ILVA aangesloten gemeenten ingeschreven gezin
 - van elke vereniging waarvoor de gemeente toelating heeft gegeven
 - van de eigenaars van tweede verblijven waarvoor de gemeente toelating heeft gegeven
 - van bedrijven en anderen die via het van toepassing zijnde ILVA-reglement van deze dienstverlening kunnen gebruik maken
- een bij ILVA aangesloten gemeentelijke dienst.

- Afdeling 1: recyclagepark

Artikel 3

Er wordt een retributie geheven op de aanvoer van afvalstoffen op de recyclageparken van de in de desbetreffende algemene politieverordening toegelaten soorten en hoeveelheden afval.

Artikel 4

De retributie voor de globaal aangebrachte hoeveelheid wordt vastgesteld als volgt:

- a. tot 2.000 kg: 0,075 euro/kg;
- b. van 2.001 tot 5.000 kg: 0,15 euro/kg;
- c. boven 5.000 kg: 0,30 euro/kg.

Artikel 5

De gezinnen worden per kalenderjaar van het betalen van de in artikel 4 bepaalde retributie vrijgesteld voor de eerste aangebrachte 100 kg, voor zover bij een bezoek uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht. Indien ook niet-recycleerbaar afval wordt aangebracht wordt het nog niet gebruikte deel van deze vrijstelling voorbehouden voor een volgend bezoek waarbij uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht.

Elke aanbieder die enkel recycleerbare materialen aanbiedt heeft recht op een korting van 10% op het verschuldigde bedrag zoals bepaald via de tarieven in artikel 4.

Artikel 6

Indien tijdens een bezoek aan het recyclagepark uitsluitend afvalstoffen, waarvoor een aanvaardingsplicht geldt, worden aangebracht, zijn de in artikel 5 bedoelde gezinnen tijdens het hele kalenderjaar vrijgesteld van de in dit retributiereglement vastgelegde retributies, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat zij vóór 15 december van het voorgaande kalenderjaar bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, dat voor de gemeente het recyclagepark uitbaat, een verklaring neerleggen waarin zij afstand doen van de in artikel 5 vastgelegde vrijstelling.

Artikel 7

Bijkomend wordt de aanvoer van 200 kg cementgebonden asbest per aanbieder per kalenderjaar gratis aanvaard op voorwaarde dat deze afvalstof niet samen met ander afval wordt aangeboden.

Artikel 8

De te betalen retributie wordt voor elk bezoek bepaald aan de hand van twee wegingen van de aanbieder met zijn voertuig, een eerste maal bij het binnenrijden van het recyclagepark, een tweede maal bij het buitenrijden. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie.

Artikel 9

De retributie dient betaald vóór het verlaten van het recyclagepark aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, dat voor de gemeente het recyclagepark uitbaat. ILvA stelt daartoe het nodige personeel en betaalsystemen ter beschikking.

Op uitdrukkelijke vraag van de bezoeker kan de retributie worden betaald door overschrijving op de bankrekening van ILvA. De bezoeker ontvangt hiertoe op het recyclagepark een vereenvoudigde retributenota. De betaling geschiedt binnen de zeven dagen. Indien de betaling niet is geschied binnen deze termijn, zal de retributie verhoogd worden met vijf euro voor de administratiekosten van elke herinnering. Tot zolang de betaling niet is geschied, kan de bezoeker geen afval meer aanbieden op een ILvA-recyclagepark.

- Afdeling 2: beschikbaar stellen van recipiënten, aanbieden van afvalcontainers, verkoop van compostvaten en inzamelen van restfractie via ondergrondse containers

Artikel 10

Er wordt vanaf een retributie geheven op het beschikbaar stellen van recipiënten bestemd voor het ophalen van huishoudelijk afval, op de verkoop van compostvaten en het inzamelen van huishoudelijk afval via ondergrondse containers en voor het verlenen van een aantal dienstverleningen betreffende afvalinzameling en -verwerking.

Artikel 11

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

1° voor verkoop zakken en stickers:

- a. tot en met **06/06/2021**: restfractiezakken van 60 liter, per rol (10 stuks): 15,00 euro
- b. tot en met **06/06/2021**: restfractiezakken van 30 liter, per rol (10 stuks): 10,00 euro
- c. blauwe PMD-zakken 60 liter, per rol (20 stuks): 5,00 euro
- d. tot en met **06/06/2021**: rode GFT-stickers bestemd voor de GFT-container van 140 liter, per vel (5 stuks): 9,00 euro
- e. tot en met **06/06/2021**: gele GFT-stickers bestemd voor de GFT-container van 40 liter, per vel (5 stuks): 4,50 euro
- f. bio-zakjes voor het biobakje, per rol (25 stuks): 2,00 euro
- g. **Vanaf 07/06/2021: voor het aanbieden van restfractie enerzijds een forfaitaire kost van 0,50 euro per aanbieding van een container van 240 liter, 1,00 euro per aanbieding van een container van 500 liter, 1,50 euro per aanbieding van een container van 750 liter, 2,00 euro per aanbieding van een container van 1050 liter, of 0,25 euro per aanbieding van een container van 40 liter of 140 liter, en anderzijds een variabele kost van 0,25 euro per aangeboden kilogram restfractie. De te betalen retributie wordt voor elk aanbieding bepaald aan de hand van twee wegingen van de gepersonaliseerde afvalcontainer, een eerste maal voor de**

lediging ervan, een tweede maal na de lediging ervan. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie

- h. vanaf **07/06/2021**: voor het aanbieden van GFT-afval enerzijds een forfaitaire kost van 0,125 euro per aanbieding van een container, en anderzijds een variabele kost van 0,085 euro per aangeboden kilogram GFT. De te betalen retributie wordt voor elke aanbieding bepaald aan de hand van twee wegingen van de gepersonaliseerde afvalcontainer, een eerste maal voor de lediging ervan, een tweede maal na de lediging ervan. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie

Het maximale gewicht van de inhoud van een aangeboden container bedraagt:

	40 l	140 l	240 l
GFT	15 kg	70 kg	n.v.t.
Rest	15 kg	60 kg	110 kg

- 2° voor het ter beschikking stellen en ledigen van gezamenlijke afvalcontainers voor de restfractie:
- tot en met 06/06/2021** per terbeschikkinggestelde inhoud van 1 liter: 0,20 euro
 - per lediging:
 - tot en met 06/06/2021**: totale inhoud/60 afgerond naar bovenliggend geheel getal vermenigvuldigd met 1,50 euro.
 - vanaf 07/06/2021**: 0,25 euro per kilogram

- 3° voor het gebruik van de (ondergrondse) containers voor restfractie gelden tot en met **06/06/2021** dezelfde tarieven als in verhouding per liter voor verkoop van zakken en stickers en vanaf **07/06/2021** dezelfde tarieven in verhouding tot de prijs per kilogram in artikel 11, 2°, b (soortelijk gewicht 0.135kg/m³). Voor het gebruik van (ondergrondse) containers voor PMD geldt vanaf **1/1/2021** een tarief van **0,125 euro per inworpvolume van 30 liter**

- 4° de **tot en met 06/06/2021** te kleven stickers bij het aanbieden van niet gechipte GFT-containers:

Inhoud container	Aantal stickers
40 liter	1 gele
140 liter	1 rode
240 liter	2 rode
40 liter	1 jaarsticker t.w.v. 35,10 euro
140 liter	1 jaarsticker t.w.v. 70,20 euro

- 5° voor het ophalen van grofvuil, snoeiafval en tuinafval aan huis:
- voor grof vuil
 - voor de eerste 20 kg: 6,00 euro
 - voor elke begonnen schijf van 10 kg boven 20 kg: 3,00 euro
 - voor snoeiafval en tuinafval
 - voor de eerste 20 kg: 1,00 euro
 - voor elke begonnen schijf van 10 kg boven de 20 kg: 0,50 euro
- 6° voor weekendophalingen en evenementen:
- het aanbrengen, ter beschikking stellen en het ophalen van de container(s) tot maximum 2500 liter: **tot en met 06/06/2021**, 30,00 euro per ophaalpunt vermeerderd met 2,50 euro per 100 liter voor de verwerking van het aangeboden afval en vanaf **07/06/2021**, 30,00 euro per ophaalpunt vermeerderd met 0,25 euro per kilogram voor de verwerking van het aangeboden afval
 - het aanbrengen, ter beschikking stellen en het ophalen van de container(s) boven de 2500 liter: **tot en met 06/06/2021**, 90 euro per ophaalpunt vermeerderd met 2,50 euro per 100 liter voor de verwerking van het aangeboden afval en vanaf **07/06/2021**, 90,00 euro per ophaalpunt vermeerderd met 0,25 euro per kilogram voor de verwerking van het aangeboden afval
 - het ontlenen van afvaleilandjes: **tot en met 06/06/2021**, 12,00 euro voor de verwerking van de restfractie per ontleend afvaleilandje, ongeacht de vullingsgraad, en vanaf **07/06/2021**, 16,00 euro voor de verwerking van de restfractie per ontleend afvaleilandje, ongeacht de vullingsgraad. De verwerking van PMD is gratis op voorwaarde dat het PMD

zuiver is en niet vermengd is met restfractie of andere afvalsoorten. In geval van verontreiniging wordt het tarief voor restfractie gehanteerd. De ontlening van de afvaleilandjes zelf is gratis. Een waarborg van 100,00 euro wordt wel gevraagd, onverminderd de plicht tot integrale schadevergoeding bij verlies, diefstal of beschadiging van het ontleende materiaal.

7° voor composteermateriaal:

- a. ruilen GFT-container voor een compostvat: gratis
- b. ruilen GFT-container voor een compostbak in hout: het bedrag gelijk aan het verschil tussen de aankoopprijs van een compostbak in hout bij ILVA en een compostvat, namelijk 20 euro
- c. ruilen GFT-container voor een compostbak in kunststof: het bedrag gelijk aan het verschil tussen de aankoopprijs van een compostbak in kunststof bij ILVA en een compostvat, namelijk 50,00 euro
- d. aankoop compostvat: 20,00 euro
- e. aankoop compostbak in hout: 40,00 euro
- f. aankoop compostbak in kunststof: 70,00 euro
- g. aankoop beluchtungsstok: 5,00 euro
- h. ruilen van een GFT-container of restfractie-container voor een ander volume GFT-container of restfractiecontainer: de eerste wissel binnen het eerste jaar na ontvangst van de container is gratis, vanaf de tweede wissel: 50,00 euro of gratis als de gezinssamenstelling dusdanig is gewijzigd dat de aanvraag gerechtvaardigd is
- i. na het afstand doen van een GFT-container (zonder tegenprestatie of in ruil voor een compostvat of compostbak) het opnieuw aanvragen van een GFT-container: 50,00 euro of gratis als de gezinssamenstelling dusdanig is gewijzigd dat de aanvraag gerechtvaardigd is

8° voor levering gemalen snoeihout:

90 euro per vracht, waarbij het volume van één vracht op vraag van het gezin kan variëren van minimaal 15 m³ tot maximaal 30 m³.

9° voor het ter beschikking stellen van kunststof zakken (1,5 m³) voor piepschuimtransport: 45,00 euro per bundel van 5 zakken

10° voor het ter beschikking stellen van **bedrijvenkaarten voor toegang op het recyclagepark:**

40,00 euro per kalenderjaar

11° voor de aankoop van maximaal één bijkomende container:

40 en 140 liter	40,00 euro
240 liter	60,00 euro

12° voor de aankoop van een bijkomende afvalpas: 5,00 euro.

13° voor de aankoop van een containerslot met twee sleutels: 35,00 euro. Een bijkomende sleutel kost 10,00 euro.

Artikel 12

De retributie is als volgt verschuldigd:

- a. de retributie vermeld in de artikelen 11, 1° a tot en met f, 11, 4° en 11, 9° is verschuldigd bij de aankoop
- b. de retributie vermeld in de artikelen 11, 1° g en h, 11, 2°; 11, 8°; 11, 10°; 11, 11°; **11, 12° en 11, 13°** dient vooraf betaald te worden
- c. de retributie vermeld in de artikelen 11, 3°; 11, 5° en 11, 6° is betaalbaar na ontvangst van de retributienota. De betaling geschiedt binnen de zeven dagen. Indien de betaling niet is geschied binnen deze termijn, zal de retributie verhoogd worden met vijf euro voor de administratiekosten van elke herinnering.

• **Afdeling 3: Dienstverlening en provisierekening**

Artikel 13

- §1. Onverminderd de bepalingen uit artikel 4 kunnen de retributies vermeld in de artikelen 11, 1^o g en h; 11, 3^o; 11, 5^o; 11, 6^o; 11, 8^o; 11, 9^o; 11, 10^o; 11, 11^o; **11,12^o en 11,13^o** betaald worden door middel van een provisierekening.
- §2. Een provisierekening kan steeds op het eigen initiatief van de hieraan gekoppelde referentiepersoon worden aangezuiverd met overschrijving van een saldo op de provisierekening. Voor elk gezin, elk bedrijf dat via het van toepassing zijnde ILvA-reglement van dienstverlening kan gebruik maken of elke vereniging erkend door de gemeente geldt een natuurlijk referentiepersoon als verantwoordelijke voor de betaling van de retributie. Het eerste betalingsverzoek voor de provisierekening bedraagt 35 euro.
- §3. Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon de eerste limiet van 12,50 euro bereikt - d.w.z. dat het saldo gelijk aan of kleiner dan 12,50 euro is - zal aan de referentiepersoon eerst een betalingsuitnodiging worden gezonden. Dit laat de gebruiker toe tijdig de nodige betalingen te laten uitvoeren, opdat de dienstverlening niet in het gedrang zou komen.
- §4. Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon geen krediet meer bevat - d.w.z. dat het saldo kleiner dan 0,00 euro is — zal vervolgens:
- de referentiepersoon en het eventueel daaraan gekoppelde gezin, vereniging, tweede verblijf of bedrijf geen gebruik meer kunnen maken van de dienstverlening zoals bedoeld in de artikelen 11, 1^o g en h; 11, 3^o; 11, 5^o; 11, 6^o; 11, 8^o; 11, 9^o; 11, 10^o; 11, 11^o; **11, 12^o en 11, 13^o**. Deze maatregel wordt tevens toegepast bij niet betaling binnen de zeven dagen van de retributienota vermeld in de artikelen 9 en 12.
 - De verschuldigde retributie zal verhoogd worden met 5,00 euro voor de administratiekosten van elke herinnering als het saldo op de provisierekening meer dan zeven dagen geen krediet meer bedraagt.
- §5. Indien de referentiepersoon ten slotte nalaat het provisie-krediet aan te zuiveren of nalaat een retributienota te betalen, zal een aangetekende aanmaning met betalingstermijn van zeven dagen aan de betreffende referentiepersoon worden toegezonden. In deze aangetekende aanmaning worden de volgende bijkomende kosten verrekend:
1. Administratieve kost: 20,00 euro
 2. Verwijlintresten.
- §6. 1^o Bij afmelding van een referentiepersoon wordt de dienstverlening stopgezet. Het nog beschikbare krediet wordt van de provisierekening teruggestort op het rekeningnummer van de referentiepersoon.
- 2^o Bij het vaststellen van een overlijden van een referentiepersoon wordt het nog beschikbare krediet teruggestort, en wel in deze volgorde, op:
1. de provisierekening van de nieuwe referentiepersoon
 2. de door de beheerder van de nalatenschap of nazaten aan te geven rekening. De dienstverlening op de provisierekening van de overleden persoon wordt zes weken na de vaststelling van het overlijden stopgezet.

Artikel 14

De burgemeester maakt dit besluit en de inhoud ervan conform de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur binnen de tien dagen nadat het is aangenomen bekend via de webtoepassing van de gemeente, met vermelding van de datum waarop het is bekendgemaakt en de vermelding van de datum waarop het is aangenomen. De webtoepassing vermeldt de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de besluiten op de lijst en vermeldt de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid.

Artikel 15

De toezichthoudende overheid en het opdrachthoudend samenwerkingsverband Land van Aalst voor milieu worden op de hoogte gebracht van dit besluit.

17. Financiën - jaarrekening 2019 hulpverleningszone - kennisname

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad tot kennisneming van de jaarrekening 2019 van de hulpverleningszone Zuid-Oost.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 31 december 1963 betreffende de Civiele Bescherming en alle latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en alle latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 3 augustus 2012 tot wijziging van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en de wet van 31 december 1963 betreffende de Civiele Bescherming;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 oktober 2013 tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2007 tot vaststelling van de opdrachten van de hulpdiensten die kunnen verhaald worden en diegene die gratis zijn;

Gelet op het koninklijk besluit van 4 april 2014 inzake vaststelling, berekening en betaling van de federale basisdotatie voor de hulpverleningszones;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van de verdeelsleutel van de bijkomende federale dotatie aan de prezones en aan de hulpverleningszones;

Gelet op de wet van 23 juli 2014 tot vaststelling van bepaalde aspecten van de organisatie van de arbeidstijd van de operationele beroepsleden van de hulpverleningszones en van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp en tot wijziging van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid;

Gelet op artikel 68 paragraaf 2 van de wet 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid, dat bepaalt dat de dotaties van de gemeenten van de zone jaarlijks vastgelegd worden door de raad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden;

Feiten en context

Gelet op het uittreksel uit de notulen van de zoneraad van 26 juni 2020 door de stad Ninove via mail ontvangen op 12 november 2020;

Financiële gevolgen

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: kennisname van de jaarrekening 2019 van de hulpverleningszone;

Besluit

Artikel 1

Er wordt kennisgenomen van jaarrekening 2019 van de hulpverleningszone Zuid-Oost.

Artikel 2

Er wordt kennisgenomen van de resultatenrekening zoals hierna vermeld in euro:

KOSTEN

I. Courante kosten	19.489.921,55
A. Aankopen van goederen	475.997,95
B. Exploitatiediensten en -goederen	3.672.358,55
C. Personeelskosten	15.313.806,08
D. Toegestane werkingssubsidies	27.628,47
E. Aflossingen van leningen	
F. Financiële kosten	
1. Intresten	
2. Diverse financiële kosten	
3. Kosten van financieel beheer	130,50
 SUBTOTAAL A	 19.489.921,55
 III. POSITIEF SALDO (a – A)	
 IV. Kosten voortvloeiend uit normale schommelingen van de balanswaarden, rechtzettingen, voorzieningen, overboekingen	1.023.545,77
A. Toevoegingen aan afschrijvingen	1.023.545,77
B. Waardeverminderingen	
C. Voorraadvermindering	
D. Rechtzettingen van de rekeningen 74***	
E. Voorzieningen voor risico's en kosten	
F. Verrekeningen van toegestane investeringstoelagen	
G. Overboekingen tussen diensten	
 V. SUBTOTAAL B	 1.023.545,77
 VI. TOTAAL (A +B)	 20.513.467,32
 VII. EXPLOITATIE – BONI (VI'-VI)	
 VIII. Uitzonderlijke kosten	146.263,79
A. Gewone dienst	146.263,79
B. Buitengewone dienst	
C. Niet begrote uitzonderlijke lasten	
 IX. Toevoegingen aan reserves	
A. Van de gewone dienst	
B. Van de buitengewone dienst	
 X. SUBTOTAAL C (VIII + IX)	 146.263,79
 XI. UITZONDERLIJKE BONI (X' – X)	
 XII. TOTAAL VAN DE KOSTEN (VI + X)	 20.659.731,11
 XIII. BONI VAN HET DIENSTJAAR (XII' – XII)	
 XIV. BESTEMMING BATIG RESULTAAT = XIII	
A. Over te dragen exploitatieboni	

B. Over te dragen uitzonderlijke boni

XV. BALANSEVEWICHT (XIII - XIV = 0)

OPBRENGSTEN

I'. Courante opbrengsten	17.645.058,61
a. Opbrengsten van fiscaliteit	
b. Exploitatieopbrengsten	1.279.692,09
c. Ontvangen uitbatingstoelagen	16.365.335,90
d. Terugvorderingen van aflossingen en kredieten	
e. Financiële opbrengsten	
1. Terugvorderingen van interesten	
2. Diverse financiële opbrengsten	30,62
II'. SUBTOTAAL a	17.645.058,61
III'. NEGATIEF SALDO (A - a)	1.844.862,94
IV'. Opbrengsten voortvloeiend uit normale schommelingen van de balanswaarden, rechtzettingen, interne werken	477.262,62
a. Meerwaarden	
b. Voorraadvermeerdering	
c. Rechtzettingen van de rekeningen 64***	
d. Verrekeningen van de ontvangen investeringstoelagen	
e. Overboekingen tussen de diensten	477.262,62
f. Interne werken	
V'. SUBTOTAAL b	477.262,62
VI'. TOTAAL (a + b)	18.122.321,23
VII'. EXPLOITATIE-MALI (VI - VI')	
VIII'. Uitzonderlijke opbrengsten	75.175,16
a. Gewone dienst	72.825,16
b. Buitengewone dienst	2.350,00
c. Niet begrote uitzonderlijke opbrengsten	
IX'. Afname van de reserves	
a. Ten voordele van de gewone dienst	
b. Ten voordele van de buitengewone dienst	
X'. SUBTOTAAL c (VIII' + IX')	75.175,16
XI'. UITZONDERLIJKE MALI (X - X')	71.088,63
XII'. TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN (VI' + X')	18.197.496,39
XIII'. MALI VAN HET DIENSTJAAR (XII - XII')	2.462.234,72
XIV'. BESTEMMING NADELIG RESULTAAT = XIII'	2.462.234,72
a. Over te dragen exploitatiemali	2.391.146,09
b. Over te dragen uitzonderlijk mali	71.088,63
XV'. BALANSEVENWICHT (XIII' - XIV' = 0)	

Artikel 3

Er wordt kennisgenomen van de balans zoals hierna vermeld in euro:

ACTIVA

VASTE ACTIVA	5.313.205,35
I. Immateriële vaste activa	
II Onroerend en roerend patrimonium	
A. Niet bebouwde gronden en terreinen	
B. Gebouwen en hun gronden	
C. Wegen	
D. Kunstwerken	
E. Waterlopen en waterbekkens	
F. Meubilair en materieel	5.313.205,35
G. Divers roerend patrimonium	
H. Vaste activa in uitvoering	
I. Goederen verkregen door erfpacht	
J. Goederen verkregen door leasing	
III. Toegestane investeringssubsidies	
A. Aan privé-ondernemingen	
B. Aan gezinnen en VZW's	
C. Aan de hogere overheden	
D. Aan andere overheidsinstellingen	
IV. Toegestane leningen en subsidiebeloften	2.547.208,08
A. Te ontvangen van overheidsinstellingen	2.547.208,08
B Toegestaan door de gemeente	
V. Andere financiële vaste activa	1.281,25
A Deelnemingen	1.281,25
B Waarborgen op meer dan een jaar	
VLOTTENDE ACTIVA	
VI. Voorraden	
VII. Rekeningen van derden, vorderingen op ten hoogste 1 jaar	4.953.464,89
A Debiteuren	636.640,70
B. Overige vorderingen	
1. Belastingen en taksen	
2. Te ontvangen subsidies en leningen	4.314.806,59
3. Terug te vorderen intresten	
4. Diverse vorderingen	2.017,60
C. Terugvordering van aflossingen	
D. Terugvordering van kredieten	
VIII Bewerkingen voor derden	
IX Financiële rekeningen	484.819,43
A. Geldbeleggingen	63.617,15
B. Financiële rekeningen	1.044.481,67
C. Betalingen in uitvoering en overboekingen	-623.279,39
X. Overlopende rekeningen	3.927.814,69

TOTAAL ACTIVA	17.227.793,69
PASSIVA	
<i>EIGEN VERMOGEN</i>	
I. Kapitaal	
II. Gekapitaliseerde resultaten	10.939.035,91
III. Overgedragen resultaten	-2.462.234,72
<i>A. Van vorige dienstjaren</i>	
<i>B. Van voorgaand dienstjaar</i>	
<i>C. Eigen dienstjaar</i>	-2.462.234,72
IV. Reserves	
<i>A. Gewoon reservefonds</i>	
<i>B. Buitengewoon reservefonds</i>	
V. Subsidies, giften en legaten	3.863.746,51
<i>A. Giften en legaten van ondernemingen</i>	
<i>B. Giften en legaten van gezinnen</i>	
<i>C. Subsidies van de hogere overheden</i>	10.152,86
<i>D. Subsidies van andere overheidsinstellingen</i>	3.853.593,65
<i>VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN</i>	
VI. Voorzieningen voor risico's en kosten	
<i>SCHULDEN</i>	
VII. Schulden op meer dan een jaar	
<i>A. Leningen ten laste van de gemeente</i>	
<i>B. Leningen ten laste van de hogere overheden</i>	
<i>C. Leningen aangegaan voor derden</i>	
<i>D. Leasingschulden</i>	
<i>E. Openbare leningen</i>	
<i>F. Diverse schulden</i>	
<i>G. Ontvangen borgtochten</i>	
VIII. Schulden die binnen het jaar vervallen	4.405.061,85
<i>A. Leningen</i>	
1. <i>Aflossingen van leningen</i>	
2. <i>Te betalen intresten van leningen</i>	
3. <i>Schulden in rekening-courant</i>	
<i>B. Leveranciers</i>	133.198,96
<i>C. Schulden betr. belastingen, salarissen en sociale lasten</i>	4.205.611,02
<i>D. Diverse schuldeisers</i>	66.251,87
IX. Bewerkingen voor derden	
X. Overlopende rekeningen	482.184,14
TOTAAL PASSIVA	17.227.793,69

Artikel 4

Het aandeel van de stad Ninove in de exploitatietoelage voor het dienstjaar 2019 is € 1.240.154,90.

Artikel 5

Het aandeel van de stad Ninove in de investeringstoelage voor het dienstjaar 2019 is € 335.976,75.

Artikel 6

Dit besluit zal overgemaakt worden aan de hulpverleningszone Zuid-Oost.

18. Financiën- AGB De Kleine Dender - positief advies jaarrekening AGB Ninove 2019 BBC - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad om de jaarrekening 2019 BBC van het AGB Ninove, boekhoudkundig resultaat en balans positief te adviseren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 225-244;

Gelet op de statuten van het AGB Ninove, goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 26 november 2018 en door de gemeenteraad op 13 december 2018, voornamelijk artikel 39 waarin de procedure jaarrekening wordt vastgelegd;

Gelet op de beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het AGB Ninove goedgekeurd door de raad van bestuur op 6 mei 2019 en door de gemeenteraad op 23 mei 2019;

Gelet op de vaststelling door de raad van bestuur van het AGB Ninove van de jaarrekening 2019 BBC en het boekhoudkundig resultaat van het autonoom gemeentebedrijf Ninove in zitting van 17 november 2020;

Feiten en context

Gelet op de jaarrekening 2019 van het AGB Ninove volgens BBC, toegevoegd aan het dossier;

Gelet op het boekhoudkundig resultaat 2019;

Gelet op artikel 9 van de beheersovereenkomst m.b.t. de werkmiddelen waarin wordt vermeld: "Voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen, wendt de beheerder naast zijn inkomsten uit de exploitatie van het zwembad, de hem door het stadsbestuur toegekende middelen (prijssubsidie) aan. Tevens beschikt hij over een mogelijke renteloze lening vanwege het stadsbestuur, bepaald door de gemeenteraad. Hiertoe kunnen de teruggestorte middelen van het AGB in de stadskas worden aangewend."

Gelet op artikel 40 van de statuten van het AGB m.b.t. de resultaatsbestemming waarin wordt vermeld:

"Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste een twintigste van de nettowinst is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt en nadat de raad van bestuur heeft beslist over het reserveren of overdragen van het resultaat van het bedrijf, wordt het saldo aan de gemeente uitgekeerd"

Besluit

Enig artikel

Positief advies te verlenen aan de jaarrekening 2019 BBC en het boekhoudkundig resultaat van het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

19. Financiën - jaarrekening vennootschappen (NBB) 2019 met resultaat en balanstotalen - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad tot het verlenen van positief advies aan de jaarrekening vennootschappen 2019 van het autonoom gemeentebedrijf, samen met de resultaten en balans.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het wetboek der vennootschappen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 225-244;

Gelet op de statuten van het AGB Ninove, goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 26 november 2018 en door de gemeenteraad op 13 december 2018, voornamelijk artikel 39 waarin de procedure jaarrekening wordt vastgelegd;

Gelet op de beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het AGB Ninove goedgekeurd door de raad van bestuur op 6 mei 2019 en door de gemeenteraad op 23 mei 2019;

Gelet op de vaststelling door de raad van bestuur van het AGB Ninove van de jaarrekening 2019 vennootschappen, met resultaten en balanstotalen van het autonoom gemeentebedrijf Ninove in zitting van 17 november 2020;

Feiten en context

Gelet op de jaarrekening vennootschappen 2019 van het AGB Ninove met resultaat en balanstotalen, toegevoegd aan het dossier;

Overwegende dat voor het autonoom gemeentebedrijf Ninove het verkort schema van de Nationale Bank van België volstaat;

Overwegende dat het verslag van de commissaris wordt toegevoegd aan de jaarrekening na de vaststelling door de raad van bestuur;

Gelet op artikel 9 van de beheersovereenkomst m.b.t. de werkingsmiddelen waarin wordt vermeld: "Voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen, wendt de beheerder naast zijn inkomsten uit de exploitatie van het zwembad, de hem door het stadsbestuur toegekende middelen (prijssubsidie) aan. Tevens beschikt hij over een mogelijke renteloze lening vanwege het stadsbestuur, bepaald door de gemeenteraad. Hiertoe kunnen de teruggestorte middelen van het AGB in de stadskas worden aangewend";

Gelet op artikel 40 van de statuten van het AGB m.b.t. de resultaatsbestemming waarin wordt vermeld:

"Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste een twintigste van de nettowinst is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt en nadat de raad van bestuur heeft beslist over het reserveren of overdragen van het resultaat van het bedrijf, wordt het saldo aan de gemeente uitgekeerd";

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening vennootschappen 2019 met resultaat en balanstotalen van het autonoom gemeentebedrijf Ninove goed.

Artikel 2

Na goedkeuring van de gemeenteraad zal het AGB Ninove aangifte van de vennootschapsbelasting doen.

20. financiën - aanpassing meerjarenplan AGB Ninove - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Ninove goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4: strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;

Feiten en context

Gelet op het besluit van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Ninove van 17 november 2020 waarbij de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd vastgesteld;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 volgens budgettair volgnummer 10096690;

Financiële gevolgen

Overwegende dat in de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voldaan is aan financieel evenwicht;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB goed te keuren;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

Artikel 2

De staat van het financieel evenwicht in euro wordt vastgesteld zoals hierna vermeld:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	261.783	248.423	198.571	205.764	205.741	205.718
Autofinancieringsmarge	-23.584	-13.361	-49.852	7.194	-23	-24

Artikel 3

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op web toepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis gesteld worden volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4

Een kopie van dit besluit wordt verstuurd naar het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

21. Financiën- Autonomoem Gemeentebedrijf Ninove - kwijting aan de bestuurders - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad tot het verlenen van kwijting aan de bestuurders, met name de leden van de raad van bestuur en de commissarissen, van het autonoom gemeentebedrijf Ninove over de jaarrekening 2019.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 235 §4 waarbij vermeld wordt dat de gemeenteraad jaarlijks beslist over de aan de bestuurders van het AGB Ninove te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen;

Feiten en context

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van heden waarbij de rekening en het boekhoudkundig resultaat 2019 van het AGB Ninove goedgekeurd werd;

Financiële gevolgen

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: er wordt kwijting verleend aan de bestuurders van het AGB Ninove over de jaarrekening 2019;

Besluit

Enig Artikel

De te verlenen kwijting aan de bestuurders, met name de leden van de raad van bestuur en de commissarissen, van het AGB Ninove over de jaarrekening 2019, wordt goedgekeurd.

22. Financiën - AGB Ninove - prijssubsidiereglement oktober-december 2020 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Verzoek aan de raad om goedkeuring te verlenen aan het prijssubsidiereglement van het AGB Ninove.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 mei 2005 waarin de oprichting en de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Ninove, afgekort AGB Ninove, werden goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 26 mei 2005 door de Vlaamse minister van binnenlands bestuur, stedenbeleid, wonen en inburgering op 16 september 2005;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2019 waarin het prijssubsidiereglement tot en met 31 oktober 2020 werd goedgekeurd;

Gelet op de wet van 29 mei 2020 betreffende diverse dringende fiscale bepalingen ten gevolge van de COVID-19 pandemie;

Feiten en context

Overwegende dat het om economisch leefbaar te zijn nodig is dat het autonoom gemeentebedrijf Ninove vanwege de stad Ninove prijssubsidies ontvangt als vergoeding voor het recht van toegang tot de sportinfrastructuur;

Gelet op de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB De kleine Dender opgemaakt door Q&A bvba, waardoor de prijssubsidie 2020 aangepast wordt;

Gelet op het voorstel van prijssubsidiereglement vanwege het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op circulaire 2020/C/68 van 15 mei 2020 betreffende de beoordeling van de al dan niet aanwezigheid van een winstoogmerk in hoofde van een autonoom gemeentebedrijf waarin de minister beslist heeft dat de fiscus bij de beoordeling van het winstgevend karakter van een AGB geen rekening zal houden met het operationeel resultaat met betrekking tot het boekjaar dat de periode 01/03/2020 - 30/06/2020 omvat. Bij de beoordeling van de winst-/verliespositie van het AGB wordt immers abstractie gemaakt van toevallige gebeurtenissen (beslissing E.T.129.288 van 19/01/2016). De gevolgen van COVID-19 (Coronavirus) worden aangemerkt als een dergelijke 'toevallige gebeurtenis';

Concreet betekent dit dat de AGB's na de heropening niet verplicht zijn om de prijssubsidies sterk op te trekken teneinde het verlies aan omzet te compenseren. Het is aangewezen om het niveau van de prijssubsidies van toepassing vóór de Corona-crisis ook bij het hernemen van de activiteiten te handhaven en de prijssubsidies dus niet zomaar terug te schroeven;

In het geval het AGB in 2020 verliezen lijdt als gevolg van de Corona-crisis worden deze verliezen best weggewerkt. Dat kan door een uitzonderlijke 'gewone' werkingssubsidie (niet gerelateerd aan prestaties, en zonder toepassing van BTW) toe te kennen in het boekjaar. Dergelijke subsidie heeft slechts beperkte budgettaire gevolgen voor de stad aangezien het niet-benutte krediet van de prijssubsidie hiervoor kan worden aangewend;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2020, op de algemene rekening 6493000 van het beleidsitem 074200 en de actie 4/6/2 "We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners";

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: het prijssubsidiereglement ten voordele van het autonoom gemeentebedrijf Ninove goed te keuren;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het prijssubsidiereglement goed, vermeld in artikel 2 van huidige beslissing, ten voordele van het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

Artikel 2

Het autonoom gemeentebedrijf Ninove heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2020. Op basis van deze ramingen heeft het autonoom gemeentebedrijf Ninove vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2020 de inkomsten uit het verlenen van recht op toegang voor individuele gebruikers volwassenen minstens EUR 52.768,31 (+ 6% btw) moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

In het prijssubsidiereglement wordt de factor bepaald op basis waarvan de prijssubsidie berekend wordt. Het prijssubsidiereglement tot 30 september 2020 werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 december 2019. De factor werd dan vastgelegd op 6,43.

Gezien de uitzonderlijke situatie in 2020 ten gevolge van de COVID-19 pandemie werd het zwembad gesloten van maart tot juni 2020. Gedurende deze periode waren er geen inkomsten. Hierdoor was er ook geen prijssubsidies, terwijl de vaste kosten (verzekering, afschrijvingen,...) gewoon verderliepen. Ook na het hernemen van de activiteiten heeft de omzet (en dus ook de prijssubsidie) niet het niveau gehaald dat nodig was om winst te genereren, laat staan om de verliezen als gevolg van de sluiting te neutraliseren.

In het geval het AGB in 2020 verliezen lijdt als gevolg van de Corona-crisis worden deze verliezen best weggewerkt. Dat kan door een uitzonderlijke 'gewone' werkingssubsidie (niet gerelateerd aan prestaties, en zonder toepassing van BTW) toe te kennen in het boekjaar. Dergelijke subsidie heeft mogelijks slechts beperkte budgettaire gevolgen voor de gemeente aangezien het niet-benutte krediet van de prijssubsidie. Voor AGB Ninove bedraagt deze werkingssubsidie 563.768,20 euro.

De prijssubsidie voor de eerste 9 maanden was voldoende, hierdoor wordt de factor op 0 gezet.

Om economisch rendabel te zijn wenst het autonoom gemeentebedrijf Ninove vanaf 1 oktober 2020 de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6 % btw) voor recht op toegang tot sportinfrastructuur te vermenigvuldigen met een factor 0. Tot en met 30 september 2020 is de factor 6,43 van toepassing.

De stad Ninove erkent dat het autonoom gemeentebedrijf Ninove, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6% btw) voor recht op toegang tot de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur moet vermenigvuldigen met een factor 0 om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur wenst de stad Ninove dat er tijdens het kalenderjaar 2020 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van gebruikers van de sportinfrastructuur, rekening houdend met het al goedgekeurde retributiereglement vanaf 2017. De stad Ninove wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur toegankelijk zou zijn voor iedereen. De stad Ninove verbindt er zich toe om vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de stad Ninove voor recht op toegang tot de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur bedraagt: de prijs (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 0.

De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds opnieuw geëvalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het autonoom gemeentebedrijf Ninove. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de stad Ninove deze steeds documenteren.

Het autonoom gemeentebedrijf Ninove moet op de 5de werkdag van elke maand de stad Ninove een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens de voorbije maand tot de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur. Dit overzicht dient ook het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren via de uitreiking van een debetnota die het autonoom gemeentebedrijf Ninove uitreikt aan de stad Ninove. De stad Ninove dient deze debetnota te betalen aan het autonoom gemeentebedrijf Ninove binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 1 januari 2021 zal worden onderhandeld tussen de stad Ninove en het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

Artikel 3

Een kopie van dit besluit wordt verstuurd naar het autonoom gemeentebedrijf Ninove, Parklaan 3, 9400 Ninove.

23. Financiële dienst - AGB Ninove - leningsovereenkomst transactiekredieten investeringsenveloppe 2019 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Verzoek aan de raad om goedkeuring te verlenen aan de leningsovereenkomst met het autonoom gemeentebedrijf Ninove betreffende transactiekredieten 2019, voorzien als investeringssubsidies aan het autonoom gemeentebedrijf.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van het AGB Ninove, goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 26 november 2018 en door de gemeenteraad op 13 december 2018;

Gelet op de beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het AGB Ninove goedgekeurd door de raad van bestuur op 6 mei 2019 en door de gemeenteraad op 23 mei 2019;

Gelet op de beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19 januari 2016 waarin de fiscus het standpunt inneemt dat vanaf 2016 enkel met prijssubsidies kan worden gewerkt in het kader van het winsttoegmerk van het autonoom gemeentebedrijf;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende goedkeuring van het prijssubsidiereglement sportinfrastructuur autonoom gemeentebedrijf Ninove;

Feiten en context

Gelet op het meerjarenplan 2014 – 2019 en het budget 2019 van het autonoom gemeentebedrijf Ninove;

Overwegende dat de transactiekredieten in de investeringsenveloppe 2019 hierin worden geraamd op € 195.975,00;

Overwegende dat de liquiditeitspositie van het autonoom gemeentebedrijf geen integrale en onmiddellijke financiering van de transactiekredieten toelaat;

Overwegende dat het aangewezen is dat de stad ter financiering een lening toestaat aan het autonoom gemeentebedrijf;

Overwegende dat voorafgaande beslissing nr. 2010.047 dd. 30.03.2010 bevestigt dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een stad aan een autonoom gemeentebedrijf niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgunstig voordeel in hoofde van het autonoom gemeentebedrijf;

Financiële gevolgen

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de leningsovereenkomst goed te keuren;

Besluit

Enig artikel

De stad keurt volgende leningsovereenkomst goed:

Leningsovereenkomst transactiekredieten investeringsportefeuille 2019

Tussen:

De **stad Ninove**, Centrumlaan 100, 9400 Ninove, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Dirk Vanderpoorten;
- De algemeen directeur, zijnde de heer Bart Baele;

tot onderhavige overeenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2013 en 23 oktober 2014, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**uitlener**', enerzijds en

Het **autonoom gemeentebedrijf Ninove**, afgekort "AGB Ninove", Parklaan 3, 9400 Ninove en ondernemingsnummer 0877.586.912, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Marc Torrekens, opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de stad Ninove op 26 mei 2005 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van binnenlands bestuur, stedenbeleid, wonen en inburgering op 16 september 2005 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 31 oktober 2015;

De voorzitter van de raad van bestuur werd gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen door de raad van bestuur dd. 7 oktober 2016.

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**lener**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De uitlener verleent een lening aan de lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De lener erkent aan de uitlener de som van € 195.975,00 verschuldigd te zijn. Dit bedrag wordt evenwel aangepast aan het effectief opgenomen bedrag.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van de transactiekredieten van de investeringsenveloppe 2019.

Het bedrag van de lening wordt aan de lener ter beschikking gesteld door opnamen via de rekening-courant tussen de uitlener en de lener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31 december 2028.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 – Terugbetaling

De lener verbindt zich ertoe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

Hoofdsom	195.975,00	
Aantal jaren	10	
Rentevoet	0%	
Jaar	Aflossing	Openstaand saldo
2019	19.597,50	176.377,50
2020	19.597,50	156.780,00
2021	19.597,50	137.182,50
2022	19.597,50	117.585,00
2023	19.597,50	97.987,50
2024	19.597,50	78.390,00
2025	19.597,50	58.792,50
2026	19.597,50	39.195,00
2027	19.597,50	19.597,50
2028	19.597,50	0,00

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar van ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de uitlener aan de lener verschuldigd zijn. De lener machtigt de uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de uitlener aan de lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE97 0910 0031 2449 van de uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 – Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- de lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;
- de lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de lener van haar verplichting(en) heeft de uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van

bewarend beslag, zijn ten laste van de lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de uitlener en de lener en vervangt alle andere mondelinge - of schriftelijke overeenkomsten tussen de partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 - Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ninove op 15 juni 2020 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de uitlener,

De algemeen directeur,

Bart Baele

De voorzitter van de gemeenteraad,

Dirk Vanderpoorten

Voor de lener,

De voorzitter van de raad van bestuur,

Marc Torrekens

24. Financiën - KFB - meerjarenplanwijziging 2020-2025 - OLV Presentatie Okegem - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad tot het goedkeuren van meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en volgende;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de katholieke kerkfabrieken;

Feiten en context

Overwegende dat het voorstel van meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem werd goedgekeurd door de kerkraad van 22 juli 2020;

Gelet op het gunstig advies van het bisdom Gent van 23 oktober 2020 voor de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem;

Overwegende dat voor de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem een meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de investeringen nodig is om de facturen van de werken aan het dak te betalen;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget op de algemene rekening 6498000 van het beleidsitem 079000 en de actie 4/9/6 voor de exploitatie uitgaven;

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget op de algemene rekening 6640000 van het beleidsitem 079000 en de actie 4/9/6;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: goedkeuring voor meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek OLV Presentatie Okegem;

Besluit

Artikel 1

De meerjarenplanwijzigingen 2020-2025 van de kerkfabrieken OLV Presentatie Okegem worden goedgekeurd.

Artikel 2

Het aandeel van de stad Ninove in de exploitatietoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Okegem	€13.226,31	€24.877,85	€25.173,63	€25.472,37	€25.774,08	€26.078,82

Artikel 3

Het aandeel van de stad Ninove in de investeringstoelage wordt bepaald als volgt:

Kerkfabriek	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Okegem	€98.000,00	€63.700,00	€73.500,00	€14.000,00	€14.000,00	€0,00

25. Financiële dienst - aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - kredieten 2021 - deel OCMW - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4: strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;

Feiten en context

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 16 september 2020 aangaande de vaststelling van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2020/7 met budgettair volgnummer 10098266;

Gelet op het feit dat het meerjarenplan 2020-2025 de basis vormt voor het geconsolideerd beleid van het bestuur gedurende de volgende 6 jaar. Vanaf 2020 is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer. Met deze aanpassing van het meerjarenplan worden de kredieten van 2021 vastgesteld. Praktisch betekent dit dat de transactiekredieten van het boekjaar 2021 beschikbaar worden voor de uitvoering: onder meer voor het boeken van bestelbonnen, kosten en opbrengsten. Deze aanpassing van het meerjarenplan betreft een louter technische aanpassing, zonder wijzingen aan de cijfers, behalve aan deze van de autofinancieringsmarge, omdat gevolg wordt gegeven aan de opmerking van het agentschap binnenlands bestuur;

Gelet op de brief van agentschap binnenlands bestuur aangaande de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 met enkele opmerkingen en aanbevelingen. Deze (technische) aanbevelingen werden rechtgezet in deze aanpassing van het meerjarenplan;

Financiële gevolgen

In de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is het beschikbaar budgettair resultaat jaarlijks positief, alsook de autofinancieringsmarge. Er is dus voldaan aan het dubbel evenwicht;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW goed te keuren en hierdoor ook de kredieten voor 2021 goed te keuren;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW en hierdoor ook de kredieten voor 2021 zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 14 december 2020 goed.

Artikel 2

De staat van het financieel evenwicht in euro wordt vastgesteld zoals hierna vermeld:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	2.706.458	189.629	300.588	561.952	797.236	1.028.033
Autofinancieringsmarge	87.877	86.075	701.402	743.315	1.169.550	1.184.439

Artikel 3

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 zal volgens de bepalingen van art.250 van het decreet lokaal bestuur in digitale vorm aan de Vlaamse Regering overgemaakt worden.

Artikel 4

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op de web toepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis gesteld worden volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

26. Financiën - aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - kredieten 2021 deel stad - vaststelling

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om in de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 de kredieten van 2021 voor de stad vast te stellen

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4: strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;

Feiten en context

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 16 september 2020 aangaande de vaststelling van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2020/7 met budgettair volgnummer 10098266;

Gelet op het feit dat het meerjarenplan 2020-2025 de basis vormt voor het geconsolideerd beleid van het bestuur gedurende de volgende 6 jaar. Vanaf 2020 is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer. Met deze aanpassing van het meerjarenplan worden de kredieten van 2021 vastgesteld. Praktisch betekent dit dat de transactiekredieten van het boekjaar 2021 beschikbaar worden voor de uitvoering: onder meer voor het boeken van bestelbonnen, kosten en opbrengsten. Deze aanpassing van het meerjarenplan betreft een louter technische aanpassing, zonder wijzingen aan de cijfers, behalve aan deze van de autofinancieringsmarge, omdat gevolg wordt gegeven aan de opmerking van het agentschap binnenlands bestuur;

Gelet op de brief van agentschap binnenlands bestuur aangaande de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 met enkele opmerkingen en aanbevelingen. Deze (technische) aanbevelingen werden rechtgezet in deze aanpassing van het meerjarenplan;

Financiële gevolgen

In de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is het beschikbaar budgettair resultaat jaarlijks positief, alsook de autofinancieringsmarge. Er is dus voldaan aan het dubbel evenwicht;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 deel stad vast te stellen en hierdoor ook de kredieten voor 2021 vast te stellen;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 en de kredieten 2021 deel stad vast.

Artikel 2

De staat van het financieel evenwicht in euro wordt vastgesteld zoals hierna vermeld:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	2.706.458	189.629	300.588	561.952	797.236	1.028.033
Autofinancieringsmarge	87.877	86.075	701.402	743.315	1.169.550	1.184.439

Artikel 3

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 zal volgens de bepalingen van art. 250 van het decreet lokaal bestuur in digitale vorm aan de Vlaamse Regering worden overgemaakt.

Artikel 4

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op web toepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis gesteld worden volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet lokaal bestuur.

Grondgebiedzaken

Ruimtelijke ordening en stedenbouw

27. GECORO - wijziging samenstelling GECORO op vraag van SHM Ninove Welzijn - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de wijziging van de samenstelling van de GECORO op vraag van SHM Ninove Welzijn goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41 ;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009, en latere wijzigingen, en meer bepaald artikel 1.3.3.;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijk commissies voor ruimtelijke ordening van 19 mei 2000, en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet, de uitvoeringsbesluiten, en de ministeriële omzendbrieven ter zake;

Feiten en context

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 9 november 2019 waarbij de samenstelling van de GECORO wordt aanvaard;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 januari 2020 waarbij er een rechtzetting van de samenstelling van de GECORO wordt aanvaard;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van SHM Ninove-Welzijn van 28 oktober 2020 waarbij wordt gevraagd de samenstelling van de GECORO te wijzigen;

Overwegende dat de redenen van deze wijziging de volgende zijn:
De heer Callebaut is niet langer lid van de raad van bestuur van SHM Ninove-Welzijn
De heer Callebaut is aandeelhouder SHM Ninove-Welzijn

Overwegende dat de raad van bestuur van SHM Ninove-Welzijn unaniem akkoord gaat om de heer Jan Arijs als plaatsvervanger aan te duiden.

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van SHM-Ninove welzijn van 26 november 2020 om de heer Marc Ost aan te duiden als plaatsvervanger in plaats van de heer Jan Arijs.

Adviezen

Overwegende dat de dienst ruimtelijke ordening gunstig advies verleent;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de wijziging van de samenstelling van de GECORO en duidt de heer Marc Ost aan als plaatsvervanger van de heer Callebaut.

Huisvesting

28. Huisvesting - actieprogramma gronden Vlaamse besturen Ninove - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het 'actieprogramma gronden gemeente Ninove' goed te keuren. Door dit actieprogramma krijgt de gemeente zicht op het aantal en de oppervlakte van de gronden die in eigendom zijn van de Vlaamse besturen. De gronden die in aanmerking komen voor het actieprogramma zijn alle 'bebouwbare' onbebouwde bouwgronden en kavels, waar op basis van de bestemming, ontwikkeling van woningbouw mogelijk is.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder artikel 2.6-8, artikel 5.107 en deel 2 van boek 2;

Gelet op het Ministerieel besluit van 12 december 2019, houdende de goedkeuring en subsidiëring van de 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025;

Gelet op het Gemeenteraadsbesluit van 12 september 2019 met betrekking tot de toetreding tot het intergemeentelijke project lokaal woonbeleid Ninove/Denderleeuw/Haaltert met SOLVA als initiatiefnemer;

Feiten en context

Gelet op de gemeenten die het opgelegde Bindend Sociaal Objectief (BSO) voor sociale huurwoningen nog niet behaald hebben, moet de gemeente het bouwpotentieel onderzoeken van de gronden in eigendom van Vlaamse besturen;

Gelet op het artikel 2.6 Vlaamse Codex Wonen van 2021 zijn steden en gemeenten verplicht de gezamenlijke oppervlakte van onbebouwde bouwgronden en kavels in eigendom van Vlaamse besturen te berekenen;

Overwegende dat de stad Ninove tegen 2025, 253 sociale huurwoningen moet realiseren. Sinds de nulmeting in 2007, werd er een positief saldo van 165 sociale huurwoningen gerealiseerd;

Overwegende dat steden en gemeenten er immers over moeten waken dat de diverse Vlaamse besturen acties ondernemen zodat het bindend objectief voor sociale huurwoningen tegen 2025 behaald wordt. De gemeenteraad moet daarvoor een actieprogramma vaststellen;

Overwegende dat voor de stad Ninove de opmaak van een actieprogramma tegen eind 2020 een verplichte activiteit is in het subsidiedossier intergemeentelijke projecten lokaal woonbeleid. De stad Ninove maakt deel uit van het IGS-project lokaal woonbeleid Ninove/Denderleeuw/Haaltert met SOLVA als initiatiefnemer;

Overwegende dat de gronden die in aanmerking komen voor het actieprogramma alle 'bebouwbare' onbebouwde bouwgronden en kavels zijn, waar op basis van de bestemming ontwikkeling van woningbouw mogelijk is;

Overwegende dat door de opmaak van een gemeentelijk actieprogramma de gemeente zicht krijgt op het aantal en de oppervlakte van de gronden die in eigendom zijn van de Vlaamse besturen;

Overwegende dat voor bepaalde gronden een uitsluitingsgrond geldt (bijvoorbeeld indien ze verpacht zijn of nuttig zijn voor de uitoefening van de taak van het Vlaams bestuur). Die gronden komen niet in aanmerking voor het actieprogramma;

Overwegende dat de gemeenteraad in deze beslissing vaststelt voor welke gronden een sociale ontwikkeling mogelijk is. In een latere beslissing zal de gemeenteraad dan bepalen waar een sociaal woonaanbod gerealiseerd zal worden. Dit na overleg met de Vlaamse besturen en de sociale woonorganisaties;

Er zijn reeds een aantal stappen gezet:

- Opmaak kaartmateriaal 'bebouwbare onbebouwde bouwgronden en kavels' op basis van het Register Onbebouwde Percelen (= ROP).
- Bespreken gronden en kavels in eigendom van de gemeente Ninove en OCMW Ninove met de stedenbouwkundige dienst en de beleidsverantwoordelijken met als doel gronden en kavels die niet geschikt zijn omwille van uitsluitingsgronden op te sporen. In dit geval tellen ze niet mee voor het actieprogramma.
- Aanschrijven Vlaamse besturen met als doel gronden of kavels die niet geschikt zijn omwille van uitsluitingsgronden, op te sporen. In dit geval tellen ze niet mee voor het actieprogramma.
- Verwerken uitsluitingsgronden en opmaak ontwerp actieprogramma gronden gemeente Ninove.
- Bespreking op lokaal woonoverleg op 19 oktober 2020.

Gelet op het voorstel 'actieprogramma gronden gemeente Ninove';

Adviezen

Gelet op het voorstel stelt de dienst huisvesting voor om het actieprogramma gronden Vlaamse besturen goed te keuren.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het 'actieprogramma gronden gemeente Ninove' goed. Bijgevolg kunnen volgende gronden mogelijk sociaal ontwikkeld worden:

- Kattestraat (nummer 5)
- Brusselseheerweg (nummer 12)
- Kantonstraat (nummer 14)
- Pastorijsstraat (nummer 15)

29. Huisvesting - samenwerkingsovereenkomst Goed Wonen - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de samenwerkingsovereenkomst met Goed Wonen VZW voor het uitvoeren van woningonderzoeken in het kader van conformiteitsonderzoeken, goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41;

Feiten en context

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 6 november 2019 waarbij een samenwerkingsovereenkomst tussen het stadsbestuur en Goed Wonen vzw werd goedgekeurd zodat de stad beroep kan doen op Goed Wonen vzw, Koningsstraat 294, 1210 Brussel, voor het woningonderzoek ikv het afleveren van een conformiteitsattest, zijnde het uitvoeren van een plaatsbezoek en het opstellen van het zogenaamde technisch verslag;

Gelet op deze samenwerkingsovereenkomst die afloopt op 31 december 2020;

Overwegende dat de samenwerking goed loopt en het wenselijk is deze samenwerkingsovereenkomst te verlengen tot 2025;

Gelet op het voorstel van nieuwe samenwerkingsovereenkomst dd. 29 oktober 2020;

Overwegende dat in uitvoering van artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 de gemeenteraad bevoegd is om deze overeenkomst goed te keuren;

Financiële gevolgen

Overwegende dat vermoedelijk een vijftal woningonderzoeken per maand nodig zijn, die door Goed Wonen zullen uitgevoerd worden aan een kostprijs van € 120 per woningonderzoek, exclusief BTW;

Overwegende dat er voldoende kredieten voorzien zijn in het budget 2021, op de algemene rekening van 613020 en het beleidsitem 62000 en de actie 7/3/4 – opleggen van bestuurlijke maatregelen;

Gelet op het visum van de financieel directeur dat wordt verleend na wijziging;

Adviezen

De dienst ruimtelijke ordening verleent een gunstig advies om Goed Wonen vzw aan te stellen.

Besluit

Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst met Goed Wonen VZW dd. 29 oktober 2020 voor het uitvoeren van woningonderzoeken wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De samenwerkingsovereenkomst wordt ter ondertekening voorgelegd aan de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Openbare werken

30. Openbare werken - ruilakte erosiebestrijdingsproject in de Rijstraat te Denderwindeke - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om de door de notaris opgestelde aangepaste ruilakte tussen de stad Ninove en de heer en mevrouw Bart Vanderlinden-Cindy Jacqueline Francine De Coster, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke betreffende volgende onroerende goederen goed te keuren:

- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C/deel van nummer 1314D, met een oppervlakte van 2.160 m²
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311M en volgens huidig kadaster sectie C, nummer 1311M, groot 1a 48 ca – kadastraal inkomen: 0 euro
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311K en volgens huidig kadaster sectie C nummer 1311 K, groot 4a 49 ca – kadastraal inkomen: 2 euro
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C-deel van nummer 1311 D groot 1.366,45 m²

en de goedgekeurde ontwerp ruilakte aan het notariskantoor van mevrouw notaris Iris De Brakeleer, Centrumlaan 48 te 9400 Ninove over te maken voor het opstellen en het verlijden van de authentieke ruilakte.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29 november 2012 waarbij principiële goedkeuring werd verleend aan de uitvoering van erosie bestrijdende werken ter hoogte van de woningen 100 tot 114 in de Rijstraat te Denderwindeke om het probleem van de hoger gelegen afstromende akkers op te lossen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 20 juni 2013 waarbij aan Solva opdracht werd gegeven de nodige stedenbouwkundige vergunningsaanvragen op te maken en op te treden als bouwheer voor de uit te voeren werken in het kader van de erosiebestrijding in de Rijstraat te Denderwindeke en waarbij de samenwerkingsovereenkomst met Solva voor het erosiebestrijdingsproject in de Rijstraat te Denderwindeke werd goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 januari 2018 waarbij de volgende overeenkomsten werden goedgekeurd:

- de verkoopovereenkomst tussen de heer en mevrouw Van den Eynde Petrus-Van Bellingen Simone, Dasselt 2 te 9400 Denderwindeke en de stad Ninove betreffende de percelen, kadastraal gekend 7^e afdeling, Denderwindeke, sectie C nrs. 1314 D en 1351/02/C, mits de prijs van € 73.665,70;
- de ruilovereenkomst tussen de heer Dierickx André, Rijstraat 96 te 9400 Ninove/de heer en mevrouw Dierickx Ludo & De Sutter, Rijstraat 147 te 9400 Ninove en de stad Ninove, eigenaar van het perceel nr. 1314D/deel, waarvan de gemeente eigenaar is of eigenaar zal worden, door aankoop van de heer Van den Eynde Petrus-Van Bellingen Simone, mits de overeengekomen prijs van € 4,50/m²;
- de ruilovereenkomst tussen de heer en mevrouw Vanderlinden Bart-De Coster Cindy, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke, eigenaars van de percelen sectie C, Denderwindeke nrs. 1311D/deel, 1311 K en 1311 M en de stad Ninove, eigenaar van perceel nr. 1314 D/deel, waarvan de stad eigenaar is of eigenaar zal worden, door aankoop van de heer Van den Eynde Petrus en Van Bellingen Simonne, mits de overeengekomen prijs van € 4,50/m²;

Gelet op voornoemde gemeenteraadsbeslissing waarbij de onteigeningsvergoedingen ten bedrage van € 73.665,70, werden goedgekeurd en waarbij de ruilingen "om niets" eveneens werden goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 oktober 2018 waarbij de volgende ontwerpakten werden goedgekeurd :

- de verkoopakte tussen de stad Ninove en de heer en mevrouw Petrus Arséne Van Den Eynde – Simone Jeanne Denise Van Bellingen, Dasselt 2 te 9400 Denderwindek, betreffende de percelen, kadastraal gekend 7^e afdeling, Denderwindeke, sectie C nrs. 1314 D en 1351/02/C, mits de prijs van € 73.665,70;
- de ruilakte tussen de heer en mevrouw Vanderlinden Bart-De Coster Cindy, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke, eigenaars van de percelen sectie C, Denderwindeke nrs. 1311D/deel, 1311 K en 1311 M en de stad Ninove, eigenaar van perceel nr. 1314 D/deel, waarvan de stad eigenaar is of eigenaar zal worden, door aankoop van de heer Van den Eynde Petrus en Van Bellingen Simonne;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 maart 2018 waarbij het notariskantoor Ingrid Evenepoel & Iris De Braeckeleer, Centrumlaan 48 te 9400 Ninove namens de stad werd aangesteld voor het opstellen en het verlijden van de definitieve akten tussen de stad Ninove en de heer en mevrouw Van Den Eynde Petrus-Van Bellingen Simonne, Dasselt 2 te 9400 Denderwindeke en de heer en mevrouw Bart Vanderlinden-Cindy Jacqueline Francine De Coster, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke;

Feiten en context

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst opgemaakt op 30 mei 2013 en ondertekend door Solva en de stad Ninove;

Overwegende dat Solva instond voor het voeren van de onderhandelingen met de verschillende eigenaars van de percelen gelegen in het erosiebestrijdingsgebied langs de Rijstraat;

Overwegende dat de in gemeenteraadszitting van 25 oktober 2018 goedgekeurde ontwerp ruilakte werd aangepast omdat er nog een erfdiensbaarheid ten laste van Intergem werd opgenomen en de stedenbouwkundige inlichtingen werden geactualiseerd;

Gelet op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert de heer Pieter Kindermans, in opdracht van Solva, op 7 december 2017, waarop de te ruilen gronden worden aangeduid, opmetingsplan dat zal toegevoegd worden aan de ruilakte;

Gelet op de door het notariskantoor opgestelde aangepaste ruilakte tussen de heer en mevrouw Bart Vanderlinden-Cindy Jacqueline Francine De Coster, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke en de stad Ninove waarin beide partijen verklaren volgende ruil te hebben gedaan:

-de stad staat ten titel van ruil af aan de partij Vanderlinden-De Coster, de volle eigendom van het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend sectie C/deel van nummer 1314D, met een oppervlakte van 2.160 m²

-in tegenruil staat de partij Vanderlinden-De Coster de volle eigendom af aan de stad van:

*een perceel grond te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311 M en volgens huidig kadaster sectie C, nummer 1311M (1a 48ca) – kadastraal inkomen: 0 euro

*een perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311 K en volgens huidig kadaster sectie C nummer 1311K (4a49ca) – kadastraal inkomen: 2 euro

*een perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C/deel van nummer 1311 D (1.366,45 m²);

Overwegende dat de goederen van de ruil gelijkwaardig zijn en geen van beide partijen een opleg is verschuldigd;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent:

De ruil wordt aangegaan ten algemenen nutte, met name in het kader van erosiebestrijdingswerken.

Besluit

Artikel 1

De door de notaris opgestelde aangepaste ruilakte tussen de stad Ninove en de heer en mevrouw Bart Vanderlinden-Cindy Jacqueline Francine De Coster, Linkebeek 132 te 9400 Denderwindeke betreffende volgende onroerende goederen wordt goedgekeurd:

- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C/deel van nummer 1314D, met een oppervlakte van 2.160 m²
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311M en volgens huidig kadaster sectie C, nummer 1311M, groot 1a 48 ca – kadastraal inkomen: 0 euro
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C nummer 1311K en volgens huidig kadaster sectie C nummer 1311 K, groot 4a 49 ca – kadastraal inkomen: 2 euro
- het perceel grond, gelegen te Denderwindeke, kadastraal gekend, sectie C-deel van nummer 1311 D groot 1.366,45 m².

Artikel 2

De goedgekeurde ontwerp ruilakte wordt aan het notariskantoor van mevrouw notaris Iris De Brakeleer, Centrumlaan 48 te 9400 Ninove overgemaakt voor het opstellen en het verlijden van de authentieke ruilakte.

Artikel 3

Een exemplaar van deze beslissing wordt samen met de goedgekeurde ontwerp tekst van de akte toegestuurd aan de heer Pieter Kindermans van Solva.

Mobiliteit

31. Mobiliteit - derdebetalersysteem - addendum overeenkomst De Lijn - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad goedkeuring te verlenen aan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Feiten en context

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten op 27 juni 2012 tussen De Lijn en stad Ninove betreffende het derdebetalersysteem waarbij er een tussenkomst van 25% in de abonnementskosten voor de Buzzy Pazz voor de leeftijdscategorie van 12 tot 18 jaar voor alle inwoners van Ninove en deelgemeenten werd goedgekeurd;

Overwegende dat voornoemde overeenkomst werd afgesloten voor de duur van één jaar, met ingang op 1 augustus en stilzwijgend verlengbaar is voor telkens eenzelfde duur, behoudens opzegging door één van de partijen bij aangetekend schrijven, uiterlijk 3 maanden voor het einde van de lopende duurtijd;

Gelet op de beslissingen van 25 april 2013, 22 mei 2014, 17 maart 2015, 7 juni 2016, 16 mei 2017, 3 april 2018, 5 maart 2019 en 7 september 2020 om opnieuw deel te nemen aan het Buzzy Pazz project;

Overwegende dat aanvragers van een Buzzy Pazz een document 'attest voor stadskorting' dienen aan te vragen bij de dienst bevolking om van de korting te kunnen genieten;

Gelet op de e-mail van 1 september 2020 van Marianne Thysebaert, klantenbeheerder De Lijn, met de vraag om vanaf 1 oktober 2020 niet meer met deze attesten te werken aangezien De Lijn ook toegang heeft tot het rijksregister en op basis van de aanvragen kan controleren of de aanvrager gedomicilieerd is in Ninove;

Gelet op de e-mail van 4 september 2020 van Marianne Thysebaert waarbij zij het addendum op de overeenkomst doorgeeft;

Overwegende dat er ook een artikel werd opgenomen in verband met de nieuwe GDPR wetgeving;

Overwegende dat deze nieuwe procedure het aanvragen vergemakkelijkt;

Adviezen

Overwegende dat er advies gevraagd werd aan de heer Andi Vercruyssen, functionaris voor gegevensbescherming van de Provincie Oost-Vlaanderen en deze per e-mail van 12 september 2020 het advies verleend heeft dat het addendum zonder problemen kan worden goedgekeurd;

Gelet op het gunstig advies van de dienst mobiliteit omdat de voorgestelde werking in het addendum de procedure vergemakkelijkt en de aanvulling in het kader van de GDPR wetgeving een afstemming met de regelgeving is;

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het vernieuwen van de samenwerkingsovereenkomst
De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst
tussen De Lijn en stad Ninove betreffende de procentuele tussenkomst.

32. Mobiliteit - Outer - Ziekhuisenstraat - aanbrengen witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan vanaf kruispunt Brakelsesteenweg (N8) tot het einde van het perceel Afdeling 13, sectie B, nummer 0476B2 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de raad houdende goedkeuring te verlenen om:

In de Ziekhuisenstraat te Outer wordt vanaf kruispunt Brakelsesteenweg (N8) tot het einde van het perceel Afdeling 13, sectie B, nummer 0476B2 in de Ziekhuisenstraat te Outer een witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan aangebracht.

Signalisatie:

Aanbrengen witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan volgens detailplan.

Deze gemeenteraadsbeslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Rechtbanken Aalst en Dendermonde, Gouverneur, signalisatiedienst stad Ninove.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Feiten en context

Overwegende dat de heer Schepen Marc Torrekens via e-mailbericht op dinsdag 11 augustus 2020 de dienst mobiliteit informeerde over een gevaarlijke situatie in de Ziekhuisenstraat te Outer ter hoogte van de Brakelsesteenweg (N8) waarbij voertuigen te dicht geparkeerd staan aan het kruispunt;

Overwegende dat het bestuur het advies van de verkeerscommissie kan volgen;

Gelet op het detailplan in bijlage;

Adviezen

Overwegende dat de verkeerscommissie (adviserend orgaan) op woensdag 30 september het volgende gunstig advies verleent:

Vanaf kruispunt Brakelsesteenweg (N8) tot het einde van het perceel Afdeling 13, sectie B, nummer 0476B2 in de Ziekhuisenstraat te Outer zal een witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan worden aangebracht.

Financiële gevolgen

De technische dienst beschikt over de nodige budgetten voor de uitvoering van deze opdracht.

Besluit

Artikel 1

In de Ziekhuisenstraat te Outer wordt vanaf kruispunt Brakelsesteenweg (N8) tot het einde van het perceel Afdeling 13, sectie B, nummer 0476B2 in de Ziekhuisenstraat te Outer een witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan aangebracht.

Signalisatie:

Aanbrengen witte onderbroken markering in het midden van de rijbaan volgens detailplan.

Artikel 2

Deze gemeenteraadsbeslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Rechtbanken Aalst en Dendermonde, Gouverneur, signalisatiedienst stad Ninove.

Leefmilieu

33. Leefmilieu - reglement gratis huisvuilzakken bij geboorte van een kind - opheffen gemeenteraadsbeslissing van 22 oktober 2009 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Tijdens de gemeenteraad van 22 oktober 2009 werd het reglement goedgekeurd om gratis 3 rollen huisvuilzakken te geven bij de geboorte van een kind.

Voorstel aan de gemeenteraad om dit reglement op te heffen met ingang van 1 januari 2021.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 oktober 2009 waarbij het reglement voor 3 gratis rollen huisvuilzakken (60 liter) bij geboorte van een kind werd goedgekeurd.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020 waarbij de aanpassing werd goedgekeurd aan het retributiereglement wat betreft het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het containerpark ...

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 november 2020 waarbij wordt kennis genomen van de timing van invoeren van gewichtsgebonden diftar nl. juni 2021 en de timing van omruiling van de huisvuilzakken en/of stickers.

Overwegende dat 3 rollen huisvuilzakken nu een waarde van € 45 vertegenwoordigen en de stad een volwaardig alternatief uitwerkt. Dat het derhalve aangewezen is dat het reglement van 22 oktober 2009 met ingang van 1 januari 2021 wordt opgeheven.

Financiële gevolgen

Aangezien dit systeem wordt vervangen door een gelijkwaardig alternatief heeft dit geen impact op het budget.

Besluit

Enig artikel

Het 'Reglement voor gratis huisvuilzakken bij geboorte', goedgekeurd op de gemeenteraad van 22 oktober 2009 wordt met ingang van 1 januari 2021 opgeheven. Een gelijkwaardig alternatief wordt uitgewerkt.

34. Leefmilieu - reglement gratis huisvuilzakken voor mensen met specifieke gezondheidsproblemen - opheffen gemeenteraadsbeslissing van 22 oktober 2009 - goedkeuring

Verslag aan de raad

Tijdens de gemeenteraadszitting van 22 oktober 2009 werd het reglement goedgekeurd om mensen met specifieke gezondheidsproblemen 1 rol gratis huisvuilzakken per jaar te geven.

Voorstel aan de gemeenteraad om de opheffing van dit reglement goed te keuren met ingang vanaf 1 januari 2021.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 oktober 2009 waarbij het reglement voor 1 gratis rol huisvuilzakken (60 liter) voor personen met speciale gezondheidsproblemen werd goedgekeurd.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020 waarbij de aanpassing werd goedgekeurd aan het retributiereglement wat betreft het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het containerpark.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 november 2020 waarbij wordt kennis genomen van de timing van invoeren van gewichtsgebonden diftar nl. juni 2021 en omruiling van de huisvuilzakkenzakken en/of stickers;

Overwegende dat 1 rol huisvuilzakken nu een waarde van € 15 vertegenwoordigt en de stad een volwaardig alternatief uitwerkt. Dat het derhalve aangewezen is dat het reglement van 22 oktober 2009 met ingang van 1 januari 2021 wordt opgeheven.

Financiële gevolgen

Aangezien dit systeem wordt vervangen door een gelijkwaardig alternatief heeft dit geen impact op het budget.

Besluit

Enig artikel

Het 'Reglement inzake huisvuilzakken voor personen met specifieke gezondheidsproblemen' goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 oktober 2009 wordt met ingang van 1 januari 2021 opgeheven. Een gelijkwaardig initiatief wordt uitgewerkt.

Lokale economie

35. Lokale economie - detailhandel en horeca - vzw Ninoverend - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om

1. De stad Ninove te laten toetreden tot vzw Ninoverend;
2. De schepen van economie en werk aan te duiden als bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen voor vertegenwoordiging in vzw Ninoverend;
3. Artikel 2 van het gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2018 houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Ninove en vzw handelaars Ninove op te heffen;
4. De nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Ninove en de vzw Ninoverend goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 – 41 en 386;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 november 2017 houdende goedkeuring invoeren en heffen van een belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, de solidariteitsbijdrage;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 mei 2018 houdende goedkeuring statuten vzw handelaars Ninove en samenwerkingsovereenkomst tussen stad Ninove en vzw handelaars Ninove;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2020 houdende principieel akkoord fiscale steunmaatregelen ondernemers;

Gelet op de oprichtingsakte van 4 maart 2020 van vzw Ninoverend;

Feiten en context

Overwegende dat de gemeenteraad op 23 november 2017 goedkeuring gaf aan het invoeren en heffen van een belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, verder genoemd "solidariteitsbijdrage", gelegen in het afgebakend kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechteroever Ninove, dat deze belasting eveneens van toepassing is buiten deze afgebakende winkelgebieden op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen met een netto winkelvloeroppervlakte vanaf 400 m²;

Overwegende dat de gemeenteraad op 24 mei 2018 goedkeuring gaf aan de statuten van "vzw handelaars Ninove" en de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Ninove en deze vzw;

Overwegende dat de "vzw handelaars Ninove" op 4 maart 2020 werd opgericht onder de naam vzw Ninoverend, gevestigd te Centrumlaan 100, 9400 Ninove;

Overwegende dat conform artikel 6 § 3 van de oprichtingsakte van 4 maart 2020, aan de algemene vergadering van rechtswege, zonder dat de raad van bestuur ter zake dient goed te keuren, de ambtenaar lokale economie en de centrummanager, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, worden toegevoegd als waarnemend lid zonder stemrecht;

Overwegende dat conform artikel 7 § 2 van de oprichtingsakte van 4 maart 2020, het vast lid van categorie B, zijnde de stad Ninove vertegenwoordigd door het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, is toetreden tot de vereniging na de oprichting, dat het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen optreedt als enige vertegenwoordiger van de stad Ninove in de algemene vergadering en steeds handelt overeenkomstig de instructies van het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat na de oprichting van vzw Ninoverend in een algemene vergadering volgende bestuurders werden benoemd en zij aangesteld zijn in volgende functie:

- Pascal Carael: voorzitter raad van bestuur
- Frédéric Peeters: ondervoorzitter raad van bestuur
- An Martens: secretaris raad van bestuur
- Jeroen Wiggeleer
- Diether Nachtergaele: penningmeester raad van bestuur;

Overwegende dat conform artikel 24 § 3 van de oprichtingsakte van 4 maart 2020, de ambtenaar lokale economie, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, en de centrummanager, beide worden toegevoegd als waarnemend bestuurder, zonder stemrecht, dat de ambtenaar lokale economie zelf steeds een vervanger kan aanduiden;

Overwegende dat conform artikel 24 § 4 van de oprichtingsakte van 4 maart 2020, de stad Ninove van rechtswege één bestuurder in de raad van bestuur heeft, i.c. het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen, zetelend met stemrecht, dat dit lid zich in de raad van bestuur steeds kan laten vervangen door een ander lid van het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de gemeenteraad op 28 mei 2020 n.a.v. de Coronacrisis principiële akkoord ging met het niet innen van de belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, de solidariteitsbijdrage, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 november 2017, voor de aanslagjaren 2019 en 2020;

Financiële gevolgen

Er zullen voldoende kredieten verschoven worden van het budget 2021, van de algemene rekening 6492000 van het beleidsitem 050000 en de actie 1/6/3 - We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven voor het bedrag van € 31.900,00 én van de algemene rekening 6492000 van het beleidsitem 050000 en de actie 7/6/2 - We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel voor het bedrag van € 31.900,00 naar de algemene rekening 6490000 van het beleidsitem 050000 en de actie 7/6/2 - We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel;

Na verschuiving zullen er voldoende kredieten aanwezig zijn in het budget 2021, op de algemene rekening 6490000 van het beleidsitem 050000 en de actie 7/6/2 - We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel;

Er zullen bij aanpassing raming jaarlijks voldoende kredieten voorzien worden in het meerjarenplan 2020 - 2025, op de algemene rekening 6490000 van het beleidsitem 050000 en de actie 7/6/2 - We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel;

Gelet op het visum van de financieel directeur dat niet wordt verleend;

Adviezen

Gelet op het voorlopig verslag van de middenstandsraad van 19 november 2020;

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: De gemeenteraad gaf op 24 mei 2018 goedkeuring aan de statuten van "vzw handelaars Ninove" en de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Ninove en deze vzw. Deze vzw werd echter maar opgericht op 4 maart 2020 waarna pas de samenwerkingsovereenkomst kon worden afgesloten. Het ontwerp werd geactualiseerd en besproken op de middenstandsraad. De gemeenteraad kan de stad laten toetreden tot de vzw, de

schepen van economie en werk aanstellen als bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen voor vertegenwoordiging, de vorige samenwerkingsovereenkomst opheffen en de nieuwe goedkeuren;

Besluit

Artikel 1

De stad Ninove treedt toe tot vzw Ninoverend.

Artikel 2

De schepen van economie en werk wordt aangesteld als bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen voor vertegenwoordiging in vzw Ninoverend.

Artikel 3

Artikel 2 van het gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2018 houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Ninove en vzw handelaars Ninove wordt opgeheven.

Artikel 4

De samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Ninove en de vzw Ninoverend wordt goedgekeurd als volgt:

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
"de Overeenkomst"

TUSSEN:

1. De stad Ninove, met kantoren te Centrumlaan 100, 9400 Ninove en ondernemingsnr. 0207.441.527, vertegenwoordigd door het college van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Bart Baele, algemeen directeur en mevrouw Tania De Jonge, burgemeester en voorzitter vast bureau, optredend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad dd. 14 december 2020;

hierna ook genoemd "STAD";

EN

2. De vzw Ninoverend, vereniging zonder winstoogmerk, met maatschappelijke zetel te Centrumlaan 100, 9400 Ninove en ondernemingsnummer 0744.752.241;

Alhier overeenkomstig haar statuten vertegenwoordigd door de heer Pascal Carael, voorzitter van de raad van bestuur;

hierna ook genoemd "VZW";

1 en 2 samen ook genoemd, de "Partijen"

WORDT VOORAFGAANDELIJK UITEENGEZET WAT VOLGT:

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 386;

Overwegende dat de STAD veel belang hecht aan de uitwerking en uitvoering van concrete initiatieven om de lokale handel te bevorderen;

Overwegende dat het niet de bedoeling is dat de STAD een werkelijke regierol speelt in het uitrollen van zeer concrete evenementen, initiatieven en acties zoals bedoeld in de maatschappelijke doelstellingen van de VZW waarvan verder sprake. Dat het niet past dat een openbaar bestuur zich in het algemeen, enkele uitzonderingen niet te na gesproken die door de STAD zouden worden georganiseerd, op een dergelijk operationeel niveau inlaat met economische en operationele risico's verbonden aan concrete acties en evenementen;

Dat de STAD haar rol als lokaal openbaar bestuur, in de lokale economie vooral en eerder ziet in het formuleren van een beleidsvisie, gekoppeld aan beleidsmatige doelstellingen zoals het creëren van de ruimere leef –en werkomstandigheden in de STAD die het winkelen en wonen in Ninove aangenaam maken, zoals het aanmoedigen en faciliteren van concrete initiatieven en evenementen door financiële en logistieke ondersteuning mogelijk te maken en te geven, zoals het goed beheren van het openbaar domein, zoals het verzekeren van de bereikbaarheid en parkeermogelijkheden op het grondgebied van Ninove, zoals het verschaffen van informatie over lokale middenstand, kleinhandel en lokale economie en wettelijke bepalingen, subsidiemogelijkheden, organisatieadvies, etc.;

Overwegende dat de STAD in ieder geval, binnen een inmiddels vernieuwde context van gemeentelijke meerjarenplanning, voor iedere budgetperiode voldoende financiële en materiële middelen voorziet om dergelijke concrete initiatieven en acties op een pragmatische, transparante en afdoende wijze te ondersteunen;

Dat deze middelen worden voorzien binnen verschillende beleidsdomeinen en afkomstig zijn van diverse bronnen van reguliere belastinginkomsten voor de STAD;

Overwegende dat de gemeenteraad op 23 november 2017 goedkeuring gaf aan het invoeren en heffen van een belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, verder genoemd "solidariteitsbijdrage", gelegen in het afgebakend kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechtersoever Ninove, dat deze belasting eveneens van toepassing is buiten deze afgebakende winkelgebieden op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen met een netto winkelvloeroppervlakte vanaf 400 m²;

Overwegende dat de STAD bij het verstrekken van financiële middelen of toelagen, steeds het algemeen belang dient na te streven en dus moet zoeken naar ondersteuningsmethodes die eerder globale initiatieven van "verenigde" lokale economie of samenwerkingsverbanden van verenigde handelaars ondersteunen en niet louter individuele acties van enkelingen benaarstigen of zelfs bevoordelen;

Overwegende dat het verlenen van financiële middelen of werkingstoelagen aan dergelijke globalere initiatieven bovendien problematisch kan zijn wanneer de begunstigen van de toelagen niet dermate (professioneel) zijn georganiseerd dat de STAD bovendien een (te) beperkte zekerheid of garantie kan hebben over de bestemming én de benutting van de verleende middelen, spijts de controlemogelijkheden waarover de STAD steeds beschikt in het kader van de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Dat het dan ook is aangewezen dat de doelgroep van het financieel ondersteuningsbeleid van de STAD binnen dit beleidsdomein, zijnde in dit geval de verenigde lokale handelaars van Ninove, zich maximaal verenigen en voorzien in een structuur, met rechtspersoonlijkheid, die verantwoording dient af te leggen ten overstaan van de STAD over de aanwending van de verstrekte middelen en die met de STAD goede afspraken dient te maken;

Dat daartoe de lokale handelaars door de STAD als het ware zijn aangemoedigd een nieuwe overkoepelende VZW op te richten voor o.a. de organisatie van lokale initiatieven ter bevordering van de lokale economie in Ninove;

Overwegende dat de lokale handelaars van Ninove dd. 4 maart 2020 een VZW hebben opgericht, de vzw Ninoverend, partij bij deze Overeenkomst, voor de ontwikkeling en realisatie van concrete initiatieven, acties en evenementen die de lokale handel in de STAD moeten bevorderen. Dat het maatschappelijk doel van deze VZW als volgt is omschreven (weergave, artikel 3 van de statuten):

"§1. De vereniging heeft als belangeloos doel op de ruimst mogelijke wijze bij te dragen tot het vergroten van de uitstraling en de commerciële dynamiek van het afgebakende kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechtersoever Ninove [...]"

§2. Ter verwezenlijking van dit belangeloos doel heeft de vereniging de volgende activiteiten tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van haar leden:

- *initiatieven uitwerken ter versterking van marketing en promotie.*
- *acties ondernemen om het beheer van de retail in de stad verder te professionaliseren.*

- *initiatieven en projecten uitwerken ter versterking van een gericht promotiebeleid voor het kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechteroever Ninove van de stad (via evenementen en promotionele acties), zonder hierbij de beleidstaken van de stad over te nemen.*

De vereniging kan daarenboven:

- (1) initiatieven ontwikkelen die kunnen bijdragen tot de verhoging van de aantrekkelijkheid van de winkelstraten van kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechteroever Ninove als winkel- en handelskern, inbegrepen het organiseren van commerciële acties;*
- (2) het bewaken en ondersteunen van het goede imago en de branding van het Ninoofs Winkelapparaat in haar werkingsgebied alsook het bewerkstelligen van een herkenbare identiteit die aansluit bij het profiel van de doelgroepen;*
- (3) voorlichtings-, werf- en promotiecampagnes organiseren door onder meer het ontwerpen, uitgeven en verspreiden van doelgerichte folders. Instaan voor informatie-uitwisseling, dialoog en afstemming tussen de verschillende belanghebbende voor de ontwikkeling van Ninove als winkelstad;*
- (4) samenwerkingsverbanden opstarten met de lokale ondernemers en handelaars en andere met hetzelfde doel opgerichte of nog op te richten nationale of regionale verenigingen of instanties. Het vergroten van de organisatiegraad tussen de handelaars en in het intensifiëren van de onderlinge samenwerking tussen handelaars in Ninove;*
- (5) sponsoring ontvangen voor het verwezenlijken van haar doelstellingen;*
- (6) de communicatie verzorgen van haar activiteiten;*
- (7) het formuleren van voorstellen die bijdragen tot een verbetering van de kwaliteit en de wervingskracht van het commerciële centrum in haar werkingsgebied, het signaleren van knelpunten die een negatieve invloed hebben, het formuleren van adviezen aan de stad over zaken die haar aanbelangen;*

§3. Om de hierboven beschreven activiteiten en doelstellingen te verwezenlijken of te bevorderen, kan de vereniging alle roerende en onroerende goederen, die nodig of nuttig kunnen zijn voor het verwezenlijken van haar voorwerp, in eigendom houden, huren, aankopen en het gebruik of een genotsrecht van hebben. De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp.

Zij kan haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar voorwerp overeenstemt. Zij mag deelnemen in en samenwerken met verenigingen die voor haar doelstelling nuttig kunnen zijn.

De vereniging kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de voormelde activiteiten en doelstellingen.

De vereniging realiseert haar voorwerp in overleg met en met medewerking van de stad NINOVE. Hiertoe sluit de vereniging een samenwerkings – of subsidieovereenkomst met de stad NINOVE.”

Dat de STAD, gelet op haar beleidsvisie op lokale economische ondersteuning en de voorziene financiële ondersteuning, inmiddels ook is toegetreden tot de VZW, op basis van artikel 386 van het decreet lokaal bestuur, ingevolge de beslissing van de gemeenteraad dd. 14 december 2020, waardoor ze op een efficiënte en rechtstreekse wijze de besteding en aanwending van de toe te kennen toelagen opvolgt en controleert;

Dat met de oprichting van de VZW, de aanwezigheid van de STAD binnen de VZW en onderliggende overeenkomst, dan ook aan de verzuchtingen en bezorgdheden van de STAD is tegemoetgekomen;

Overwegende dat de gemeenteraad op 28 mei 2020 n.a.v. de Coronacrisis principiële akkoord ging met het niet innen van de belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, de solidariteitsbijdrage, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 november 2017, voor de aanslagjaren 2019 en 2020;

Het past dan ook dat tussen Partijen een aantal afspraken worden gemaakt.

EN WORDT VERDER OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT :

Artikel 1. – Juridisch kader

De Overeenkomst wordt gesloten in het licht van:

- Artikel 386 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
- Statuten VZW van 4 maart 2020;
- Besluit gemeenteraad van 23 november 2017 houdende het invoeren en heffen van een belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen, de solidariteitsbijdrage;
- Besluit gemeenteraad van 28 mei 2020 houdende fiscale steunmaatregelen n.a.v. Coronacrisis.

Artikel 2 – Toelage

De STAD verleent, middels onderliggende Overeenkomst, aan de VZW jaarlijks een toelage ten bedrage van 75.000 €.

De toelage wordt automatisch ter beschikking gesteld aan de VZW per kwartaal, op de 1^e maand, de 4^e maand, de 7^e maand en de 10^e maand.

Het bedrag van de toelage kan, middels motivatie en op verzoek van de VZW, door de STAD worden verhoogd in functie van de beschikbare middelen die de STAD kan halen uit het reglement van de stad Ninove houdende belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen.

De toelage wordt gestort op de bankrekening van de VZW met reknr. BE76.7360.6787.4095. De toelage wordt niet geïndexeerd.

Artikel 3 – Samenwerking

De toelage wordt door de STAD verleend als financiële tegemoetkoming van de VZW in de verwezenlijking van haar doelstellingen.

De VZW verbindt er zich in al haar activiteiten en evenementen na te streven om maximaal eigen inkomsten te verwerven.

Partijen verbinden er zich, elk binnen hun wettelijke opdracht en de STAD als lid van de VZW, toe naar best vermogen gezamenlijk verder de doelstellingen van de VZW na te streven.

Partijen onderschrijven deze Overeenkomst elk vanuit hun eigen belangen, al dan niet wettelijke opdrachten en eigen inzichten, doch steeds met de ambitie om tot een gezamenlijk gedragen en maatschappelijk verantwoorde initiatieven en evenementen inzake lokale economie te komen.

Elke Partij zal op verzoek van de andere Partij, in het kader van deze Overeenkomst doch steeds binnen het wettelijk toelaatbare, alle documenten en informatie, waarover zij redelijkerwijze beschikt of redelijkerwijze moet beschikken en die voor de Partijen noodzakelijk of nuttig is of zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, onverwijld en kosteloos aan deze laatste bezorgen.

Artikel 4 – Randvoorwaarden

De VZW verbindt er zich toe:

- de haar toebedeelde financiële middelen uitsluitend te (laten) besteden voor de verwezenlijking van haar doelstellingen, zoals vermeld en nader omschreven in deze Overeenkomst;
- per kwartaal een aanvraag tot uitbetaling van de toelage en evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst op te maken over de besteding van de toelage. Dit gebeurt conform het rapporteringssjabloon dat als addendum I aan deze overeenkomst wordt toegevoegd en dient voor de 15^e van de 1^e, 4^e, 7^e en 10^e maand bezorgd te worden aan de stad;
- jaarlijks een activiteitenverslag op te maken voor de STAD over haar activiteiten en dit verslag voor het einde van de 1^e maand te bezorgen aan de stad;
- het beheer en de besteding van voormelde middelen steeds te doen zoals een goede huisvader;
- bij vastgesteld wanbeheer of misbesteding, de STAD onmiddellijk op de hoogte te brengen;
- de VZW te beheren volgens principes van behoorlijk bestuur, met o.m. de naleving van het overheidsopdrachtenrecht en de principes van marktbevraging bij het laten uitvoeren van een opdracht (werk, levering of dienst);
- transparante informatieverschaffing naar de bestuurders en de leden mogelijk te maken over de werking van de VZW en de wijze waarop externe financiering wordt beoogd en gerealiseerd;
- de bestuursorganen steeds doorzichtig en evenwichtig samen te stellen met aandacht voor de verschillende disciplines binnen de lokale economie en de vertegenwoordiging van de geslachten;
- geen presentiegelden toe te kennen binnen de VZW.

Artikel 5 – Concrete Verbintenissen

5.1. De VZW staat in voor het uitstippelen en uitvoeren van een strategie en plan inzake de organisatie van evenementen en de communicatie van deze evenementen, en verbindt er zich toe minstens promotie te voeren voor het afgebakende kernwinkelgebied Centrum Ninove en winkelgebied Rechteroever Ninove, de evenementen en activiteiten te organiseren, op eigen kosten en risico, opgenomen als addendum II bij deze overeenkomst. Voor de organisatie van bijkomende activiteiten en evenementen kan de VZW middels motivatie bijkomende toelagen vragen aan de STAD.

5.2. De STAD en de VZW verbinden er zich toe binnen de VZW voor de organisatie van evenementen een stappenplan op te maken en te volgen, inbegrepen de opmaak van een evenementenkalender en een communicatieplan. Het stappenplan bevat een rolverdeling tussen de stakeholders en bepaalt voor welke aangelegenheden bijvoorbeeld nog verplicht advies dient te worden gevraagd aan de STAD.

5.3. De STAD zal, waar mogelijk, steeds maximaal logistieke en andere ondersteuning geven aan de activiteiten van de VZW, met minstens:

- Ter beschikking stellen van infrastructuur voor vergaderingen en toelichtingen;
- Advies bij de praktische organisatie van evenementen;
- Ondersteuning van lokale handelaars om leegstand op een actieve wijze te vermijden.

5.4. De STAD en de VZW kunnen concrete werkafspraken maken per activiteit of evenement.

5.5 Conform artikel 6 § 3 van de statuten van vzw Ninoverend wordt aan de algemene vergadering van rechtswege, zonder dat de raad van bestuur ter zake dient goed te keuren, de ambtenaar lokale economie en de centrummanager, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, toegevoegd als Waarnemend lid, zonder stemrecht.

Conform artikel 24 § 3 van de statuten van vzw Ninoverend wordt de ambtenaar lokale economie, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, en de centrummanager beide toegevoegd als Waarnemend bestuurder, zonder stemrecht.

De STAD zal deze Waarnemende leden/bestuurders aanmoedigen actief mee te denken bij de activiteiten en de opdrachten van de VZW. Hierover zullen er jaarlijks concrete afspraken worden gemaakt tussen de STAD en de VZW, binnen de raad van bestuur van de VZW. Deze Waarnemende leden/bestuurders zijn het dagelijks aanspreekpunt voor de lokale handelaars en de VZW.

Artikel 6 – Controle en terugvordering

De STAD kan, mede in het licht van de 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, steeds:

- verantwoording vragen over de besteding van middelen, onverminderd de jaarlijkse rapportering waarvan sprake in artikel 4;
- controle uitoefenen op de besteding van de middelen, door middel van het opvragen van gegevens of documenten, controles ter plekke, etc.

De STAD heeft het recht de uitbetaalde subsidie onverwijld terug te vorderen, hetzij de subsidie voor een volgend kalenderjaar niet toe te kennen, indien door de VZW aan één van de voorwaarden opgenomen in deze Overeenkomst niet werd voldaan.

Artikel 7 - Deelbaarheid

Indien krachtens wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht één of meerdere bepalingen van huidige Overeenkomst nietig of niet - tegenstelbaar zouden zijn, dan zullen de artikel die nietig of niet - tegenstelbaar zijn, als ongeschreven beschouwd worden.

De nietigheid of niet - tegenstelbaarheid van een bepaling in deze Overeenkomst zal geenszins de nietigheid of de niet - tegenstelbaarheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst of van de Overeenkomst zelf met zich meebrengen.

Partijen nemen een inspanningsverbintenis op zich om, in voorkomend geval, de nietige bepaling(en) te vervangen door een werkbare en geldige bepaling met een praktisch en economisch gelijkaardig resultaat, in die zin dat ten allen tijde het voorwerp van de huidige Overeenkomst in essentie dient bewaard te blijven.

Artikel 8 - Overdracht

De VZW kan noch de haar toebedeelde financiële middelen, noch haar rechten en/of plichten uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen aan derden, zonder voorafgaande goedkeuring van de STAD. Onder overdracht wordt niet begrepen de besteding van de middelen om de doelstellingen van de VZW te verwezenlijken.

Artikel 9 - Wijzigingen

Deze Overeenkomst kan slechts met uitdrukkelijke toestemming van alle Partijen, gewijzigd worden.

Artikel 10 - Woonplaatskeuze, communicatie en mededelingen

Voor de STAD: Stad Ninove, t.a.v. dienst lokale economie, Centrumlaan 100, 9400 Ninove of lokale.economie@ninove.be

Voor de VZW: [...]

Alle correspondentie en uitwisseling van informatie of bescheiden in uitvoering van deze Overeenkomst is rechtsgeldig gedaan voor zover deze wordt gedaan op de opgegeven adressen.

Artikel 11. Inwerkingtreding, duur en opzegging van de Overeenkomst

§1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2021.

§2. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot wijziging en ontbinding eindigt de samenwerkingsovereenkomst in ieder geval uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, zijnde 30 juni 2025. Partijen drukken de intentie uit om een nieuwe samenwerkingsovereenkomst te sluiten die uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad ingaat en geldt voor een periode van zes jaar.

§3. Als bij het verstrijken van de samenwerkingsovereenkomst geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande samenwerkingsovereenkomst van rechtswege verlengd.

§4. Als blijkt dat de STAD of de VZW zijn verbintenissen niet naleeft, worden in overleg tussen partijen correctieve maatregelen en acties afgesproken, met inbegrip van de periode waarin deze acties moeten worden uitgevoerd en tot resultaat moeten leiden, alsook de wijze en de frequentie waarop hierover wordt gerapporteerd. Na deze afgesproken periode wordt de gewenste verbetering door de gemeenteraad geëvalueerd. Indien de gemeenteraad dan een blijvende niet-nakoming van de verbintenissen door de VZW vaststelt, mag zij, na het horen van de VZW, het gemotiveerd besluit formuleren om de samenwerkingsovereenkomst te ontbinden.

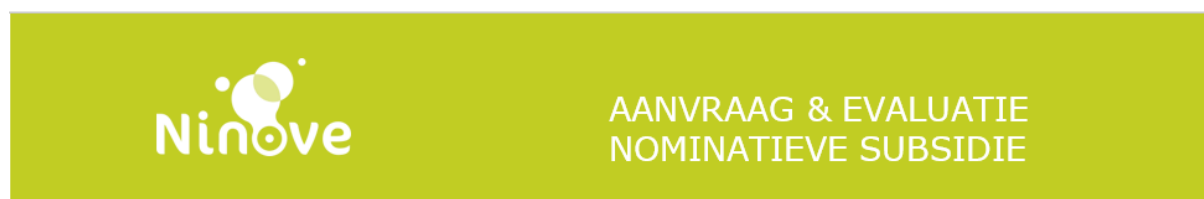
Artikel 12. -Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

§1. Deze Overeenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgische recht.

§2. Elk geschil wordt tussen de partijen behandeld waarbij steeds wordt gezocht naar een oplossing in der minne bij gebreke waaraan het geschil door de meeste gerede partij onderworpen wordt aan de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken bevoegd in het rechtsgebied Oost-Vlaanderen.

*
**

Addendum I – Rapporteringssjabloon



GEGEVENS VAN DE AANVRAGER

Naam van de organisatie	
Adres	
Verantwoordelijke van de organisatie	

Telefoon	
E-mailadres	
Website	
Juridische vorm	<input type="checkbox"/> Vzw <input type="checkbox"/> Feitelijke vereniging <input type="checkbox"/> Natuurlijke persoon <input type="checkbox"/> Andere, namelijk:
Ondernemingsnummer	
Rijksregisternummer <i>(indien natuurlijke persoon of feitelijke vereniging)</i>	
Rekeningnummer	
Bestuurders	



AANVRAAG & EVALUATIE
NOMINATIEVE SUBSIDIE

EVALUATIE

- 1. Geef aan op welke doelstelling, actieplan of actie van het Ninoofse meerjarenplan 2020 - 2025 uw project inspeelt. In welke mate draagt het project bij aan de versterking van deze doelstelling?**

2. **Zijn de doelstellingen zoals initieel beschreven in de overeenkomst bereikt? Indien niet, geef de reden waarom dit niet gebeurd is.**

3. **Welke concrete acties werden ondernomen zoals initieel beschreven in de overeenkomst? Gebeurden alle acties zoals gepland? Indien niet, geef de reden waarom dit niet gebeurd is.**



AANVRAAG & EVALUATIE
NOMINATIEVE SUBSIDIE

4. **Evalueer de impact van de werking. Bewijs – indien mogelijk – aan de hand van indicatoren**

BEWIJSSTUKKEN

De aanvrager verklaart de volgende bewijsstukken toegevoegd te hebben aan deze aanvraag:

- Jaarrekening (wet van 14 november 1983)
- Een rekeninguittreksel op 31 december van het voorafgaande jaar
- Een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en/of uitgaven m.b.t. het voorwerp van de subsidie
- Eventuele andere bewijsstukken (jaar- of activiteitenverslagen, facturen, folders, affiches, ...)

ONDERTEKENING

Namens de aanvrager

Naam

Functie *(bestuurder die de organisatie
rechtsgeldig mag verbinden)*

Datum

Handtekening

Financiële dienst Ninove, Centrumlaan 100, 9400 Ninove _ 054 50 50 50_ financien@ninove.be
We verwerken je gegevens conform de privacywetgeving en nemen daarbij je rechten strikt in acht. Voor meer informatie, zie ninove.be/privacyverklaring

Addendum II – Overzicht jaarlijkse evenementen en activiteiten

Wintersolden	Januari
Primavera met Kevertreffen	Maart
Witte donderdag	Maart - April
1 Mei Rechteroever	Mei
Topdagen "Ninove zomert"	Juni
Zomersolden	Juli
Rechteroever Feest!	Juli - Augustus
Jaarmarkt	1 ^{ste} weekend September
Weekend van de Klant	Oktober
Eindejaarsshopping "Ninove wintert"	December

Opgemaakt te Ninove op 2020 in twee (2) originele exemplaren waarbij iedere Partij erkent één (1) exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de STAD,

Bart Baele,
Algemeen directeur

Tania De Jonge,
Burgemeester en voorzitter vast bureau

.....

Voor de VZW,

Pascal Carael,
Voorzitter raad van bestuur

.....

Vrije Tijd en Onderwijs

Cultuur en evenementen

36. Cultuur - nieuwe straatnaam 'Ratissestraat' (verlenging) in Outer- definitieve goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om definitief goed te keuren om een nieuwe straat in een nieuwe verkaveling, gelegen tussen de Ratissestraat, de Muishondstraat en de Preekherenstraat in Outer, te interpreteren als een verlenging van de huidige Ratissestraat en er de naam Ratissestraat aan toe te kennen.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij decreet van 29 november 2002;

Gelet op de principes inzake straatnaamgeving, aangenomen door de provinciale commissie van Oost-Vlaanderen van de Koninklijke commissie van advies voor plaatsnaamgeving in vergadering van 15 juni 1984;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 september 2020 waarbij principiële goedkeuring werd gegeven aan de vaststelling van de straatnaam Ratissestraat aan een nieuwe straat in een nieuwe verkaveling, gelegen tussen de Ratissestraat, de Muishondstraat en de Preekherenstraat in Outer;

Feiten en context

Gelet op de vraag om een straatnaam toe te kennen aan een nieuwe straat in een nieuwe verkaveling, gelegen tussen de Ratissestraat, de Muishondstraat en de Preekherenstraat in Outer;

Gelet op het openbaar onderzoek, ingesteld door het college van burgemeester en schepenen van 12 oktober 2020 tot 10 november 2020, waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Besluit

Enig artikel

Definitieve goedkeuring te geven aan de toekenning van de straatnaam Ratissestraat aan een nieuwe straat in een nieuwe verkaveling, gelegen tussen de Ratissestraat, de Muishondstraat en de Preekherenstraat in Outer.

Sport

37. sport - subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen - goedkeuring aanpassingen

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad om het subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen aan te passen zoals in het besluit vermeld.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40-41;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke subsidies;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 juni 2019 tot reglementering van de wielervedstrijden en van de alle-terreinwedstrijden;

Feiten en context

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 29 mei 2008 waarbij het reglement erkenning sportverenigingen en sportorganisaties goedgekeurd werd;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 21 juni 2012 waarbij het subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen werd goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2014 waarbij het subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen werd gewijzigd;

Overwegende dat in het reglement, goedgekeurd in 2014, verwezen wordt naar wetgeving die achterhaald is;

Overwegende dat de ondersteuning aan wielervedstrijden meer per niveau en uitstraling kan bekeken worden;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in de meerjarenplanning, op de algemene rekening 6490000 van het beleidsitem 074000 en de actie 4/6/8 - We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken;

Adviezen

Gelet op het gunstig advies van de sportraad, gegeven op 04 maart 2020;

Besluit

Artikel 1

Het subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen wordt als volgt gewijzigd en goedgekeurd:

Art. 1:

Met het reglement 'subsidies voor organisaties van wielervedstrijden en andere organisaties van een sport competitie seizoen' wil het stadsbestuur Ninove de organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen ondersteunen en Ninove als sportieve stad promoten.

Art. 2:

Binnen de perken van de door de gemeenteraad op het budget goedgekeurde kredieten worden subsidies uitgekeerd aan de organisatoren volgens de criteria opgenomen in artikel 4.

Art. 3:

De gemeenteraad vertrouwt de bevoegdheid om subsidies toe te kennen aan de hoofdorganisatoren toe aan het college van burgemeester en schepenen volgens art. 41 eerste lid van het decreet lokaal bestuur.

Art. 4:

De subsidies worden toegekend afhankelijk van het niveau van de wielervedstrijd of de competitievorm als volgt:

- Bij wielervedstrijden (Weg, Veld, BMX, Trial, MTB) is het subsidiebedrag gelijk aan de betaalde organisatievergunning (exclusief prijzengeld) aan Cycling Vlaanderen (of een andere overkoepelende federatie of wielrennersbond), dit bedrag wordt vermeerderd met de kosten voor de hulppost/eventuele verplichte ziekenwagen(s)/eventuele verplichte wedstrijddokter
- Om de continuïteit in de wielervedstrijden aan te moedigen, ontvangen de organisatoren per 10 bestaansjaren van de wedstrijd 5% extra, De bewijslast ligt bij de club.
- Bij een sportcompetitieseizoen waarbij de organisator (zonder eigen leden) een sportcompetitie van minimum 20 weken organiseert, is het subsidiebedrag gelijk aan 250 euro

Wanneer het budget ontoereikend is, worden de subsidies verhoudingsgewijs verminderd.

Voor wielervedstrijden met internationale uitstraling (UCI) of een nationaal kampioenschap, is de gemeenteraad bevoegd voor het goedkeuren van een eventuele samenwerkingsovereenkomst.

Art. 5:

Dit reglement is van toepassing op alle wielervedstrijden georganiseerd door of in samenwerking met een sportorganisatie erkend door de stad Ninove.

Het vertrek en de aankomst van de wielervedstrijd dienen gelegen te zijn op het grondgebied van Ninove.

Dit reglement is eveneens van toepassing op andere organisaties van een sportcompetitieseizoen. De sportcompetitie dient georganiseerd te worden gedurende minimaal 20 weken op het grondgebied Ninove.

Art. 6:

Voor de organisaties van competitie staat de beoefende sporttak vermeld op de sporttakkenlijst bij Sport Vlaanderen.

Art. 7:

Het aanvragen van de subsidie stelt de organisator van de wielervedstrijd niet vrij van het aanvragen van een vergunning via de gebruikelijke procedure beschreven in het koninklijk besluit van 28 juni 2019 tot reglementering van de wielervedstrijden en van de alle-terreinwedstrijden.

Art.8:

De organisator dient in alle publicaties met betrekking tot de organisatie, zoals publiciteit, uitnodigingen, affiches, programma's, persberichten enz. de (logistieke) ondersteuning door het stadsbestuur Ninove te vermelden en het logo van de stad te gebruiken.

Eveneens wordt op het wielerevenement een banner of vlag van de stad zichtbaar uitgehangen in de aankomstomgeving of op het podium.

Art. 9:

De organisator dient de aanvraag tot subsidie in via het digitale aanvraagformulier voor 1 april van het betreffende kalenderjaar. Hij voegt hierbij een goedgekeurde en ondertekende resultatenrekening en balans bij van het jaar voordien.

Voor wielervedstrijden wordt de subsidie uitbetaald na het voorleggen van de facturen voor de organisatievergunning en de hulppost/eventuele verplichte ziekenwagen(s)/eventuele verplichte wedstrijddokter én het nodige bewijs voor het aantal bestaansjaren van de wedstrijd.

Art. 10:

Door een aanvraag tot subsidiëring in te dienen, verklaart de organisator zich akkoord met het reglement.

Artikel 2

Het vorige subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden en andere organisaties van een sportcompetitieseizoen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 maart 2014, wordt opgeheven.

Welzijn en Sociale Zaken

Sociale zaken - Projecten

38. Sociale zaken - project buurtwerk - aanduiding laureaat - goedkeuring

Verslag aan de raad

Voorstel aan de gemeenteraad

Op de gemeenteraad van 17 september 2020 werd het oproepreglement en het aanvraagformulier voor het project buurtwerk in Ninove voor de periode 2020-2021 goedgekeurd.

Op 1 oktober werd de projectoproep breed verspreid en ontvingen we 4 ontvankelijke kandidaat-dossiers:

- MFC Levenslust,
- Lejo vzw, in samenwerking met Teledienst vzw Ninove, Amon vzw, SHM Ninove Welzijn cbva, Groep Intro en Logo Dender,
- Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw, in samenwerking met PIN vzw, CAW Oost-Vlaanderen en SHM Ninove Welzijn cbva,
- CGG Zuid-Oost-Vlaanderen vzw

De schriftelijke dossiers werden beoordeeld door de 8 juryleden.

Vervolgens diende elke kandidaat zijn dossier mondeling te komen voorstellen en kreeg de jury de mogelijkheid om vragen te stellen. Nadien werd de definitieve quotering en eindbeoordeling vastgelegd:

1. Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw – 132,13/160 of 82,58%
2. Lejo vzw – 118/160 of 73,75%
3. MFC Levenslust – 80,88/160 of 50,55%
4. CGG Zuid-Oost-Vlaanderen vzw – 75,25/160 of 47,03%

De laureaat, Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw, dient nu voorgedragen te worden aan de gemeenteraad.

Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen zal zowel in 2021 als in 2020 een subsidie krijgen van de stad ten bedrage van 120.000 euro

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41;

Gelet op de kennisname door de gemeenteraad van het eindrapport van de audit premies, toelagen en subsidies op 28 maart 2019;

Feiten en context

Gelet op besluit van de gemeenteraad van 17 september 2020 betreffende de projectoproep voor de financiële ondersteuning van het project buurtwerk – oproepreglement en aanvraagformulier;

Gelet op de publiekelijke lancering van de projectoproep buurtwerk op grondgebied Ninove voor periode 2021-2022, op 1 oktober 2020;

Gelet op de ontvangst van 4 ontvankelijke kandidaat-dossiers:

- MFC Levenslust,
- Lejo vzw, in samenwerking met Teledienst vzw Ninove, Amon vzw, SHM Ninove Welzijn cbva, Groep Intro en Logo Dender,
- Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw, in samenwerking met PIN vzw, CAW Oost-Vlaanderen en SHM Ninove Welzijn cbva,
- CGG Zuid-Oost-Vlaanderen vzw;

Gelet op de schriftelijke beoordeling van de 8 juryleden van de 4 kandidaat-dossiers op 20 november 2020;

Gelet op de mondelinge presentaties door elk van de 4 kandidaat-dossiers voor de jury op 24 november 2020;

Gelet op de gezamenlijke en unanieme eindbeoordeling van de jury op basis van de schriftelijke en mondelinge presentaties:

1. Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw – 132,13/160 of 82,58%,
2. Lejo vzw – 118/160 of 73,75%,
3. MFC Levenslust – 80,88/160 of 50,55%,
4. CGG Zuid-Oost-Vlaanderen vzw – 75,25/160 of 47,03%;

Overwegende dat Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen de hoogste score heeft behaald en dient voorgedragen te worden als laureaat van de projectoproep buurtwerk;

Financiële gevolgen

Er zijn voldoende kredieten voorzien in het budget 2021 en 2022, op de algemene rekening 6202000 van het beleidsitem 090910 en de actie 2/4/11 We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken;

Adviezen

Overwegende dat de dienst het volgende advies verleent: gunstig

Besluit

Artikel 1

Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw wordt aangeduid als laureaat van het project buurtwerk op grondgebied Ninove voor de periode 2021-2022.

Artikel 2

Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen vzw heeft recht op een jaarlijkse subsidie ten bedrage van 120.000 euro voor de periode 2021-2022.

Artikel 3

De modaliteiten vastgelegd in het oproepreglement buurtwerk inzake de toekenning van de subsidie (hoofdstuk IV) worden toegepast op de laureaat Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen.

39. Sociale zaken - samenwerkingsovereenkomst met Eerstelijnszone Dender Zuid inzake contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie - goedkeuring

Verslag aan de raad

Zowel de lokale besturen als de Eerstelijnszones (ELZ) kregen aan aantal opdrachten inzake de bestrijding van de coronacrisis, die beschreven worden in de leidraad voor preventie en beheer van lokale COVID-19 opflakkingen.

Hierbij is het noodzakelijk dat de ELZ een samenwerkingsovereenkomst afsluit met de lokale besturen op zijn werkingsgebied om een subsidie te kunnen verkrijgen van de Vlaamse overheid. In deze samenwerking neemt de ELZ volgende taken op:

- COVID-coaching: het voorbereiden van de burger op een contact vanuit het (centrale) callcenter evenals het ondersteunen van de burger in zelfisolatie,
- Complexe contactopsporing: het inventariseren van de verschillende contacten van een indexpatiënt in een complexe situatie (bv. evenement, horeca),
- Bronopsporing: het leggen van verbanden waardoor ogenschijnlijk ad random besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht (bv. één bedrijf).

Voorstel om de samenwerkingsovereenkomst met de Eerstelijnszone Dender Zuid inzake contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie goed te keuren.

Ontwerpbeslissing

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten en context

Gelet op de COVID-19 pandemie;

Gelet op de opdrachten van het lokaal bestuur en de Eerstelijnszone (ELZ) zoals beschreven in de leidraad voor preventie en beheer van lokale COVID-19 opflakkingen;

Overwegende dat voor de ELZ deze samenwerkingsovereenkomst een noodzakelijke voorwaarde is voor subsidie;

Overwegende dat de ELZ vanuit deze samenwerking volgende taken zal opnemen:

- COVID-coaching: het voorbereiden van de burger op een contact vanuit het (centrale) callcenter evenals het ondersteunen van de burger in zelfisolatie,
- Complexe contactopsporing: het inventariseren van de verschillende contacten van een indexpatiënt in een complexe situatie (bv. evenement, horeca),
- Bronopsporing: het leggen van verbanden waardoor ogenschijnlijk ad random besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht (bv. één bedrijf);

Overwegende dat alles gebeurt in nauw overleg met lokaal bestuur via zorgraad en COVID-team;

Overwegende dat de ELZ hiervoor beroep kan doen op een door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid toegewezen field agent;

Overwegende dat het lokaal bestuur voor artsen een meldpunt voor kwetsbare, COVID-gerelateerde situaties heeft;

Overwegende dat via dit meldpunt burgers die door cognitieve, sociale of psychologische beperkingen moeite kunnen hebben met het naleven van COVID-maatregelen persoonlijk worden benaderd en ondersteund.

Overwegende dat er vanuit de ELZ een telefonische coronahulplijn is opgericht;

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële implicaties voor het lokaal bestuur.

Adviezen

Overwegende dat de dienst noodplanning het volgende advies verleent: gunstig

Overwegende dat de dienst sociale zaken het volgende advies verleent: gunstig

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de Eerstelijnszone Dender Zuid inzake contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie.